

Сравнительная таблица к проекту решения Думы города «О внесении изменений в решение Думы города от 30.05.2007 № 212-IV ДГ «О Положении о Благодарственном письме Думы города Сургута»

№ п/п	Действующая редакция	Предлагаемая редакция
1.	<p>Часть 4: Документы о награждении Благодарственным письмом (далее – документы о награждении) оформляются в коллективах предприятий, учреждений, организаций, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа город Сургут, и представляются в Думу города на имя Председателя Думы города не менее чем за два месяца до даты вручения. Документы о награждении работников муниципальных организаций города вносятся их руководителями по согласованию с высшим должностным лицом Администрации города, курирующим сферу деятельности данной организации.</p>	<p>Часть 4: Документы о награждении Благодарственным письмом (далее – документы о награждении) оформляются в коллективах предприятий, учреждений, организаций, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа город Сургут, и представляются в Думу города на имя Председателя Думы города не менее чем за два месяца до даты вручения. Документы о награждении руководителей муниципальных организаций города вносятся их руководителями по согласованию с высшим должностным лицом Администрации города, курирующим сферу деятельности данной организации.</p>
2.	<p>Часть 8: Вручение Благодарственного письма производится Председателем Думы города или его заместителями в Думе города в торжественной обстановке.</p>	<p>Часть 8: Вручение Благодарственного письма производится Председателем Думы города или его заместителями в торжественной обстановке.</p>