

Изменения в решение Думы города от 16.10.2006 N 100-IV ДГ
«О Положении о помощниках депутата Думы города»

1. Части 2, 3 и 4 раздела III приложения к решению изложить в следующей редакции:

«2. Для наделения полномочиями помощника депутата Думы города депутат направляет письменное представление на имя Председателя Думы города с приложением следующих документов кандидата в помощники депутата:

2.1. Собственноручно заполненная и подписанная кандидатом в помощники депутата анкета по форме согласно приложению 1 к Положению;

2.2. Копия паспорта;

2.3. Копия трудовой книжки;

2.4. Копии диплома (ов), иных документов об образовании, квалификации или наличии специальных знаний;

2.5. Две цветные фотографии размером 3х4;

2.6. Согласие на обработку сведений (персональных данных) согласно приложению 2 к Положению.

3. Кандидат в помощники депутата приглашается к руководителю аппарата Думы города для ознакомления с организацией деятельности Думы города, а также написания заявления на имя Председателя Думы города. На основании представленных документов издается распоряжение Председателя Думы города о наделении полномочиями помощника, осуществляющего свою деятельность на непостоянной основе, депутата Думы города. Удостоверение помощника депутата Думы города Сургута (далее – удостоверение) оформляется, регистрируется и выдается аппаратом Думы города под роспись.

Список помощников депутатов Думы города размещается на официальном сайте Думы города Сургута. В этом списке указываются фамилия, имя, отчество помощника депутата, а также фамилия, имя, отчество депутата, помощником которого он является.

4. Прекращение полномочий помощника депутата Думы города осуществляется на основании издания распоряжения Председателя Думы города. Основанием для издания распоряжения является окончание срока полномочий соответствующего депутата Думы или письменное представление депутата о прекращении полномочий помощника и личное заявление помощника. После прекращения полномочий удостоверение помощника депутата Думы города Сургута подлежит возврату в аппарат Думы города.

В случае утраты (порчи) удостоверения, изменения помощником депутата фамилии, имени или отчества, замена или повторная выдача удостоверения осуществляется на основании заявления депутата на имя Председателя Думы города о выдаче нового удостоверения, содержащего причины замены или

повторной выдачи удостоверения и документы, подтверждающие эти обстоятельства. Аппаратом Думы города оформляется и выдается помощнику депутата новое удостоверение.

В случае утраты помощником депутата удостоверения к заявлению также прилагается сообщение об утрате удостоверения помощника депутата Думы города Сургута и о признании данного удостоверения недействительным, опубликованное депутатом в средствах массовой информации».

2. Пункт 1.5. части 1 раздела IV приложения к решению дополнить словами «в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Думе города Сургута».

3. Часть 4 раздела IV приложения к решению изложить в следующей редакции:

«4. Депутат несет ответственность за деятельность своего помощника в рамках осуществления своей депутатской деятельности».

4. Приложение к решению дополнить приложениями 1, 2 согласно приложениям 2, 3 к настоящему решению соответственно.