

Информация

по замечаниям Администрации города на проект решения Думы города

«О внесении изменений в решение Думы города от 30.05.2006 № 33-IV ДГ «О положениях о постоянных комитетах Думы города»

№ п/п	Редакция проекта решения Думы города	Замечания Администрации города	Предлагаемая редакция
1.		В новой редакции части 4.1 Положения о комитетах отсутствует норма, касающаяся планов работы комитетов, что не согласуется с принципом планирования в работе Думе города. При этом, представляется неясным, каким образом при отсутствии плана (планирующего документа) могут существовать дополнительные (т.е. вне плана) вопросы, включаемые в повестку дня комитета? Представляется, что руководствуясь принципом планирования в работе ДГ, деятельность постоянных комитетов также должна строиться на основании планов, которые в целом должны соотноситься с планом работы Думы города.	Не согласиться. Регламент Думы города в ред. решения Думы города Сургута от 03.12.2013 № 439-V ДГ закрепляет норму (статья 11) , согласно которой заседания постоянных комитетов Думы проводятся в соответствии с планом работы Думы. В план работы Думы по предложению субъектов правотворческой инициативы включаются вопросы повестки дня заседаний Думы и вопросы, не оформляемые в виде проектов муниципальных правовых актов Думы города. Повестка дня заседания комитета формируется с учётом плановых и дополнительных вопросов. Порядок включения дополнительного вопроса, не оформляемого в виде проекта муниципального правового акта Думы города, устанавливается положениями о постоянных комитетах Думы города. Таким образом, план работы комитета является составной частью плана работы Думы города (отсюда плановые вопросы и дополнительные). В связи с чем, закрепление нормы, касающейся плана работы комитета, в Положениях о комитетах, является дублированием Регламента Думы города.
2.	Часть 4.2. Инициаторами внесения вопросов для рассмотрения на заседании комитета могут быть депутат (депутаты) Думы города, Председатель Думы города,	По тексту проекта Глава города, как правило, перечисляется на последнем или предпоследнем месте (например, п.4.2, 4.4). Между тем, согласно ч.1	Не согласиться Данное замечание не является замечанием юридического характера. Следует обратить внимание, что в Уставе городе, который является

	заместители Председателя Думы города, Глава города, Контрольно-счетная палата города. Часть 4.4. О предстоящем заседании комитета депутаты, Глава города, Контрольно-счетная палата города уведомляются письменно не позднее 15 – ти дней до заседания. Материалы по вопросам повестки дня очередного заседания комитета предоставляются в Думу города не позднее 7-ми дней до заседания.	ст.36 ФЗ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования. Этот статус следует учитывать в юридико-технической системе изложения правовых норм и ставить Главу города на первое место при перечислении соответствующих органов местного самоуправления и должностных лиц.	муниципальным правовым актом, обладающим высшей юридической силой в системе муниципальных правовых актов, в статье 56 «Инициатива принятия муниципальных правовых актов» Глава города также перечисляется после депутатов.
3.	Часть 4.5. На заседании комитета могут присутствовать и принимать в нем участие депутаты Думы города, не входящие в состав комитета (с правом совещательного голоса), Председатель Контрольно-счетной палаты города и его заместитель, заместители главы Администрации города, руководители структурных подразделений Администрации города и их заместители, работники аппарата Думы города и Контрольно-счетной палаты города. Работники Администрации города и муниципальных организаций города могут присутствовать и принимать участие в заседании комитета в соответствии со списком, предоставляемым Администрацией города в аппарат Думы города не позднее, чем за один рабочий день до заседания комитета. Присутствие иных лиц на заседании комитета осуществляется по специальному приглашению или разрешению Председателя Думы города	1. Необоснованно пропущен «Глава города». Право принимать участие в работе рабочих органов правотворческого органа, в том числе представительного, - это неотъемлемая часть компетенции субъекта правотворческой деятельности, внесшего соответствующий проект, (к которому относится и Глава города). 2. согласно абз. 2 новой редакции части 4.5 работники Администрации города и муниципальных организаций могут присутствовать на заседании комитета в соответствии со списком. В тоже время требование о таком списке в отношении аппарата Думы города и работников Контрольно-счетной палаты города (также другого органа, как и Администрация города) – не установлено. Это является коррупциогенным фактором – возможность необоснованного	Частично согласиться 1. Замечание не принципиального характера можно согласиться. На момент согласования решения Думы города в 2006 году содержание данной нормы было аналогичным данной редакции, и у Администрации города на тот момент вопросов не вызывала. Априори признается присутствие Главы города на всех мероприятиях Думы города (заседания Думы, депутатские слушания, заседания комитетов), независимо от того поименована должность в правовых актах или нет. 2. Редакция абзаца 2 не является новой, данная формулировка содержится в Положении о постоянных комитетах с 2006 года и данная норма соотносится с аналогичной нормой, содержащейся в Регламенте Думы города. Указанная норма не является коррупционной, поскольку часть 4.5. не устанавливает общего правила для присутствия на заседаниях комитетов для неограниченного круга лиц, как например, для участия в публичных слушаниях. В данной норме закрепляются правила посещения заседаний комитета для определенных категорий

	по согласованию с председателем комитета.	применения исключений из общих правил.	(групп) отдельно по каждой. Для аппарата соответствующая норма не установлена, так как это структурное подразделение Думы. Не логично в документе, определяющем порядок работы комитетов, являющихся рабочими органами Думы, прописывать норму посещения для работников аппарата, которые обеспечивают работу Думы города и ее рабочих органов. Численность Контрольно-счетной палаты кратно отличается от численности работников Администрации города, соответственно и количество присутствующих на заседаниях. КСП, как правило, на заседаниях представляет один Председатель КСП. Изложить часть 4.5. в следующей редакции: «На заседании комитета могут присутствовать и принимать в нем участие депутаты Думы города, не входящие в состав комитета (с правом совещательного голоса), Глава города, Председатель Контрольно-счетной палаты города и его заместитель, заместители главы Администрации города, руководители структурных подразделений Администрации города и их заместители, работники аппарата Думы города. Работники Администрации города и муниципальных организаций города, работники Контрольно-счетной палаты города могут присутствовать и принимать участие в заседании комитета в соответствии со списками, предоставляемыми Администрацией города, Контрольно-счетной палатой города в аппарат Думы города не позднее, чем за один рабочий день до заседания комитета».
4.	4.6. Комитет вправе проводить закрытые заседания по решению большинства членов комитета, а также совместные заседания с другими комитетами по	Согласно новой редакции комитет вправе проводить совместные заседания с другими комитетами. Из данного пункта не ясно, каким	Частично согласиться Как следует из части 4.6. решение о проведении совместного заседания принимает Председатель Думы города или заместитель Председателя

	вопросам, относящимся к их совместному ведению. Решение о проведении совместного заседания постоянных комитетов принимает Председатель Думы города или заместитель Председателя Думы города. Председательствующим на совместном заседании является Председатель Думы города или его заместитель. Решение на совместном заседании принимается большинством голосов от числа членов комитетов, присутствующих на совместном заседании комитетов. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего.	образом, в данном случае, формируется повестка дня совместного заседания, а также не установлены требования к правомочности такого заседания. В связи с этим данная норма содержит коррупциогенный фактор – отсутствие или неполнота административных процедур.	Думы, он же является председательствующим на соответствующем заседании. В повестку дня совместного заседания включаются вопросы, относящиеся к совместному ведению комитетов (так например, в соответствии с Порядком работы с наказами, вопрос о наказах рассматривается на совместном заседании). Учитывая, что Председатель Думы организует деятельность Думы города, дополнительной регламентации порядка формирования повестки на совместном заседании не требуется. Относительно нормы правомочности совместных комитетов можно согласиться, дополнив часть 4.6. абзацем следующего содержания «заседание совместного комитета правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов комитетов, принимающих участие в совместном заседании».
5.	Абзац 4 части 4.7. «информация оперативного характера, в том числе дополнительная, запрашивается в Администрации города посредством автоматизированной программы не позднее 2-х рабочих дней со дня проведения заседания комитета»	Данные положения не раскрывают что понимать под «информацией оперативного характера, в том числе дополнительной». Это является коррупциогенным фактором – широта дискреционных полномочий (неопределенность условий или оснований принятия решения) и юридико-лингвистическая неопределенность (употребление неустоявшихся терминов и категорий оценочного характера). Учитывая вышеизложенное, а также тот факт, что на практике сложно разграничить «запрос информации оперативного характера» от поручения комитета предоставить информацию (например, требующей проработки, анализа и т.д.) – предлагается все	Не согласиться. Комитеты Думы города работают по профильному принципу, рассматривая на заседаниях проекты решений повестки дня заседания Думы города и вопросы, относящиеся к компетенции Думы города (вопросы текущего характера). Заседания комитетов проводятся за несколько дней до депутатских слушаний и заседания Думы города. При рассмотрении на заседаниях комитетов проектов решений зачастую возникает необходимость предоставления дополнительной информации уточняющего, поясняющего характера относительно рассматриваемого вопроса непосредственно к депутатским слушаниям, заседанию Думы. Дополнительная информация запрашивается в рамках рассматриваемого вопроса, не какого-либо иного, не имеющего отношения к повестке дня. Оформление такого поручения Постановлением

		поручения комитетов, в том числе запросы информации независимо от ее характера, оформлять в едином порядке — постановлением Председателя Думы города.	Председателя Думы города в силу ограниченности времени невозможно. Исходя из этого, в целях оптимальной организации обмена информацией усматривается необходимость введения такой нормы. Таким образом, в контексте нормы употреблены общепринятые понятия (оперативный характер, дополнительная информация к имеющейся), не требующие расшифровки, детализации. В соответствии с требованиями и правилами юридической текст юридического акта должен отличаться простотой стиля, четкостью и краткостью формулировок.
--	--	--	---