

ПРОТОКОЛ № 21

заседания постоянного комитета Думы города по социальной политике по вопросам:

1. Об отдельном наказе избирателей (МАДОУ ДС № 8 «Огонёк»).
2. О выполнении решения, принятого на заседании комитета 20.11.2023 по итогам рассмотрения вопроса «О мероприятиях, направленных на приведение мест посадки и высадки детей, подвоз которых к школам города осуществляется на специальных автобусах, в соответствии с требованиями государственных стандартов и правил безопасности дорожного движения».
3. О плане мероприятий на 2024 год по проведению ремонта зданий образовательных учреждений.
4. О перспективах строительства социальных объектов в 19 микрорайоне.
5. О ходе выполнения мероприятий по строительству объектов спорта посредством заключения концессионных соглашений

16.04.2024

14-30

зал заседаний Думы города (ул. Восход, 4)

Присутствовали: члены постоянного комитета Думы города по социальной политике, депутаты Думы города – 6:

Трапезникова Э.Р.	– по избирательному округу № 25 Председатель комитета
Нечепуренко Д.С.	– по избирательному округу № 21
Парфёнов С.В.	– по избирательному округу № 9
Феденков В.В.	– по избирательному округу № 3
Явишев А.А.	– по избирательному округу № 9
Саликов А.Н.	– по избирательному округу № 2

депутаты Думы города – 2:

Барсов Е.В.	– по избирательному округу № 17
Рябчиков В.Н.	– по избирательному округу № 11

Список присутствующих прилагается.

Председательствующий: Трапезникова Э.Р. – Председатель комитета

І. СЛУШАЛИ: ОБ ОТДЕЛЬНОМ НАКАЗЕ ИЗБИРАТЕЛЕЙ (МАДОУ ДС № 8 «ОГОНЁК»)

ДОКЛАДЫВАЛА: Трапезникова Э.Р. – председатель комитета

Проинформировала о том, что проект решения Думы вносится Председателем Думы города Слеповым М.Н., подготовлен в соответствии с Порядком работы с наказами избирателей и направлен на оказание финансовой поддержки МАДОУ детский сад № 8 «Огонёк» в размере 160 000 рублей на поставку и монтаж системы контроля доступа с видеодомофоном и переговорным устройством для инвалидов-колясочников.

Наказ рассмотрен на заседании фракции Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ». Получено заключение о целесообразности и финансово-экономическое обоснование от Главы города.

Озвучила предполагаемое решение:

Рекомендовать депутатам на 26-ом заседании Думы города принять проект решения в представленной редакции.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» – единогласно

Решение принято.

II. СЛУШАЛИ: О ВЫПОЛНЕНИИ РЕШЕНИЯ, ПРИНЯТОГО НА ЗАСЕДАНИИ КОМИТЕТА 20.11.2023 ПО ИТОГАМ РАССМОТРЕНИЯ ВОПРОСА «О МЕРОПРИЯТИЯХ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ПРИВЕДЕНИЕ МЕСТ ПОСАДКИ И ВЫСАДКИ ДЕТЕЙ, ПОДВОЗ КОТОРЫХ К ШКОЛАМ ГОРОДА ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ НА СПЕЦИАЛЬНЫХ АВТОБУСАХ, В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ СТАНДАРТОВ И ПРАВИЛ БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ».

ДОКЛАДЫВАЛА: Ванькова М.Н. – директор департамента городского хозяйства Администрации города

Озвучила доклад по вопросу.

ВЫСТУПИЛА: Трапезникова Э.Р. – Председатель комитета

Задала ряд вопросов:

- о формировании пакета документов на доппотребность в 2024 году;
- о «Кедровом-2», вошел ли этот остановочный павильон в доппотребность;
- о сроках проведения Бюджетной комиссии;

- о сумме, необходимой для завершения работ и возможности появления каких-либо непредвиденных затрат;
- о возможности устранения всех выявленных нарушений до начала следующего учебного года;
- о решении вопроса с остановками в дачных кооперативах «Магазин Искра», «Сириус», «Витамин», «Кедровый бор», «Лайнер».

ПОЯСНИЛА:

Ванькова М.Н. – директор департамента городского хозяйства Администрации города

Пояснила по вопросам:

- работы, которые были зафиксированы в акте обследования дорожных условий на школьных маршрутах обчислены, финансовая потребность определена и будет рассмотрена на ближайшей бюджетной комиссии;
- по «Кедровому-2» дала утвердительный ответ;
- Бюджетная комиссия запланирована на 25 апреля;
- сумма, необходимая для завершения работ по приведению остановок для посадки и высадки детей к нормативным показателям составляет около 20 млн. рублей;
- в случае выделения всей необходимой суммы, которую можно будет получить уже в мае, конкурсная документация будет готовиться с учетом завершения всех работ до 01 сентября;
- было принято решение оказать помощь собственникам садовых кооперативов в виде предоставления материалов для обустройства остановочных площадок, остановочных павильонов, которые демонтируются с улиц города, дорожных плит, бывших в употреблении, но пока заявки от собственников отсутствуют.

ВЫСТУПИЛ:

Нечепуренко Д.С. – депутат Думы города

Задал вопрос о возможности внесения изменений в схему движения школьного автобуса и организации остановки возле дачного кооператива «ПСОК-8», который находится по пути движения школьного транспорта, в связи с тем, что оттуда ездят пять детей, которым приходится идти по проезжей части в зимний период до места посадки и высадки, т.к. пешеходного тротуара вдоль дороги нет; в 2019 году жители данного кооператива уже обращались в Администрацию города, им был дан положительный ответ об обустройстве остановочной площадки и организации

пешеходного перехода к ней в ближайший летний период, но до сих пор ничего не сделано.

ПОЯСНИЛА: Ванькова М.Н. – директор департамента городского хозяйства Администрации города

По вопросу пояснила, что решения по организации маршрутов школьного транспорта принимаются совместно с департаментом образования, если поступит обоснованная заявка на организацию остановки, то решение будет принято, остановочная площадка будет оборудована, но необходимо подтверждение департамента образования.

ВЫСТУПИЛА: Трапезникова Э.Р. – Председатель комитета

Поинтересовалась наличием необходимости организации дополнительных школьных маршрутов.

ПОЯСНИЛА: Замятина И.П. – директор департамента образования Администрации города

В конце учебного года будет проведена ревизия школьных маршрутов, скорей всего возможен отказ от некоторых маршрутов следования в связи с введением в эксплуатацию образовательного учреждения в 42 мкр., и те дети, которые находятся сейчас на подвозе в школы № 32 и № 20 больше не будут нуждаться в этих услугах; уведомила, что от жителей СНТ «ПСОК-8» в адрес департамента образования обращений не поступало.

ВЫСТУПИЛ: Саликов А.Н. – депутат Думы города

Предложил включить в разработку в перспективе развития дорожно-транспортной сети города вопрос обустройства дополнительного остановочного кармана для заезда общественного транспорта на промежутке дороги от остановки «Парк культуры и отдыха» до остановки «Набережный проспект» в районе НГДУ в связи с тем, что в этом районе осуществляется комплексная застройка территории, возрастет количество жителей, а расстояние от средней точки между действующими остановками, которая приходится на ул. Артёма, до ближайшей остановки около 700 метров.

ПОЯСНИЛА: Ванькова М.Н. – директор департамента городского хозяйства Администрации города

Одобрила рассмотрение вопроса совместно с департаментом архитектуры и градостроительства и в случае наличия в перспективе такой потребности, обустройство остановки будет сделано.

ВЫСТУПИЛА: Трапезникова Э.Р. – Председатель комитета

Поинтересовалась:

- о включении электрификации установленного ранее остановочного павильона в микрорайоне «Марьина гора» в доппотребность на финансирование в 2024 году;
- о решении вопросов с переносом мусорных баков и сносом туалета возле остановки «ПСК-26 Виктория».

ПОЯСНИЛА: Ванькова М.Н. – директор департамента городского хозяйства Администрации города

По вопросам пояснила:

- работы по обустройству остановочного комплекса в районе «Марьина гора» выполнены в полном объеме в 2023 году, осталась только электрификация, она вошла в доппотребность на финансирование, заявленную еще в феврале, т.е. средства уже выделены, в летний период работы будут выполнены;
- работы по демонтажу туалета будут осуществляться в летний период, до начала учебного года; средства на эти работы не выделены, но возможно это сделать за счет экономии средств от ремонта образовательных учреждений;
- учитывая нормы расположения контейнерной площадки переносить её в другое место некуда.

ВЫСТУПИЛА: Трапезникова Э.Р. – Председатель комитета

Предложила проголосовать за следующее решение:

1. Рекомендовать Администрации города:

- до 15.05.2024 года проинформировать об итогах заседания Бюджетной комиссии относительно финансирования мероприятий, запланированных на 2024 год,
- до 01.10.2024 года проинформировать о результатах выполнения мероприятий по устранению замечаний, выявленных в результате обследований мест посадки и

высадки детей, подвоз которых к школам города осуществляется на специальных автобусах;

2. В рабочем порядке предоставить информацию по вопросам депутатов, озвученным на комитете.

3. Вернуться к рассмотрению вопроса осенью 2024 года.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» – единогласно

Решение принято.

III. СЛУШАЛИ: О ПЛАНЕ МЕРОПРИЯТИЙ НА 2024 ГОД
ПО ПРОВЕДЕНИЮ РЕМОНТА ЗДАНИЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ.

ДОКЛАДЫВАЛ: Романов А.А. – заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства Администрации города

Озвучил доклад по вопросу.

ВЫСТУПИЛА: Трапезникова Э.Р. – Председатель комитета

Спросила о работах, выполненных по ремонту двух корпусов МБДОУ № 47 «Гусельки» в 2023 году и оплате, данных работ в 2024 году, о применении штрафных санкций;

ПОЯСНИЛ: Романов А.А. – заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства Администрации города

Проинформировал об окончании работ по строительству данного объекта в 2023 году, в этом году будет выполнено асфальтирование.

Дополнительно по вопросу пояснил Юматов Д.В. – директор МКУ «ДЭАЗИИС»:

По окончании работ за весь период просрочки применены штрафные санкции.

ВЫСТУПИЛА: Трапезникова Э.Р. – Председатель комитета

Интересовалась включением проезда, ведущего с ул. Дзержинского к детскому саду «Гусельки» со стороны ул. Дзержинского, д. 18 в перечень объектов ремонта на 2024 год.

ПОЯСНИЛ: Нечепуренко Д.С. – депутат Думы города

Проинформировал о том, что проезд является придомовой территорией и за средства муниципалитета отремонтировать его не представляется возможным, только через инициативу жителей посредством внесения инициативных проектов.

ВЫСТУПИЛА: Трапезникова Э.Р. – Председатель комитета

Задала вопрос о повторном включении в план капитального ремонта блоков А и Г, дренажной системы в МБОУ СОШ № 31 по ул. Каролинского, д.18.

ПОЯСНИЛ: Юматов Д.В. – директор МКУ «ДЭАЗИИС»

В 2023 году работы по контракту не были выполнены в полном объеме с подрядчиком контракт расторгнут и документы направлены в УФАС; проведена корректировка сметной документации, и оставшиеся работы заявлены на ремонт в 2024 году с новым подрядчиком, который еще не определен.

ВЫСТУПИЛА: Трапезникова Э.Р. – Председатель комитета

Задала ряд вопросов:

- о количестве контрактов, заключенных на сегодняшний день;
- об объектах, по которым проводится разработка проектно-сметной документации;
- о программах, в рамках которых выделяются средства на ремонт образовательных учреждений.

ПОЯСНИЛ: Романов А.А. – заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства Администрации города

Порядка 75% контрактов заключено на текущий момент, за апрель-май планируется заключить все контракты.

Далее по вопросам пояснил Юматов Д.В. – директор МКУ «ДЭАЗИИС»:

- Проектные работы проводятся по объектам: д/с «Искорка», СОШ № 6, СОШ № 32, д/с «Сказка»;

– по школе № 8, где проводится капитальный ремонт, использованы средства федерального, регионального и муниципального бюджетов.

ВЫСТУПИЛА: Трапезникова Э.Р. – Председатель комитета

Предложила проголосовать за следующее решение:

1. Принять информацию Администрации города к сведению.
2. В рабочем порядке предоставить информацию по вопросам депутатов, озвученным на комитете;
3. Вернуться к рассмотрению вопроса в ноябре 2024 года.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» – единогласно

Решение принято.

III. СЛУШАЛИ: О ПЕРСПЕКТИВАХ СТРОИТЕЛЬСТВА СОЦИАЛЬНЫХ ОБЪЕКТОВ В 19 МИКРОРАЙОНЕ.

ДОКЛАДЫВАЛ: Романов А.А. – заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства Администрации города

Озвучил доклад по вопросу.

ВЫСТУПИЛА: Трапезникова Э.Р. – Председатель комитета

Предложила разделить вопрос на две части: первая, строительство школы и детского сада; вторая, строительство (реконструкция) ГКЦ

Озвучила ряд вопросов по первой части:

- о сроках постановки на кадастровый учет новых земельных участков;
- о принадлежности планируемого к постройке детского сада к существующему в том же микрорайоне детскому саду «Огонёк»;
- о госпрограмме, в которую будет включен для строительства объект;

ПОЯСНИЛ: Романов А.А. – заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства Администрации города

Ответил на поставленные вопросы:

- на данной территории имело место расселение из ветхого и аварийного жилья, все граждане расселены, далее будет производиться снос старых зданий и после этого Администрация города приступит к формированию земельных участков и постановке их на кадастровый учет в новых границах в соответствии с проектом планировки и межевания; ориентировочные сроки выполнения данных работ: до конца 2024 года;
- второй корпус д/с «Огонёк» находится в 20 А мкр.; вопрос принадлежности к уже имеющемуся детскому учреждению или новому будет решаться после ввода объекта в эксплуатацию;
- с текущего года строить объект будут по программе «Строительство», раньше включали в программу «Развитие образования».

ВЫСТУПИЛ: Салихов А.Н. – депутат Думы города

Задал вопросы:

- о земельном участке под школу в 4 мкр., и возможности закрепления его на Градостроительном плане под данные цели;
- о формировании придомовой территории 25-этажного жилого дома, находящегося напротив офиса «СНГБ», на пр. Набережном.

Высказал пожелание ознакомиться с границами запланированных земельных участков в частном порядке.

ПОЯСНИЛ: Романов А.А. – заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства Администрации города

Проинформировал по вопросу депутата:

- данная территория в соответствии с планом предусмотрена под объект образования в 4 мкр., школа на 1500 мест, там было произведено расселение жителей, почти все работы по сносу домов произведены, остался один объект, который находится в частной собственности и юрлицо находится в стадии банкротства, таким образом, вопрос пока не решен, впереди еще работа по изъятию данного объекта;
- придомовая территория многоэтажного дома обеспечена парковочными местами; на территории микрорайонов ЦЖ1 и ЦЖ2 предусматриваются объекты образования: школа и детский сад.

ВЫСТУПИЛА: Трапезникова Э.Р. – Председатель комитета

Предложила перейти ко второй части вопроса: строительство (реконструкция) Городского культурного центра.

Задала ряд вопросов:

- о причинах закрытия Городского культурного центра;
- о сроках получения госэкспертизы;
- о возможной стоимости строительства объекта ГКЦ;
- о средствах на строительство наружных сетей холодного водоснабжения, электроснабжения и ливневой канализации, а также последовательности их строительства относительно процедуры возведения самого объекта ГКЦ.

ПОЯСНИЛИ: По первому вопросу пояснил Шаров В.А. – заместитель Главы города

Здание ГКЦ признано аварийным и представляющим угрозу жизни и здоровью граждан, доступ в здание ограничен, на текущий момент производятся мероприятия по решению судьбы здания, одним из предложений является его снос.

Далее по вопросам пояснил Арменчу А.А. – начальник технического отдела МКУ «УКС»

- Получено заключение на инженерные изыскания, проектная документация разработана в полном объеме, планируемый срок получения госэкспертизы – июнь 2024 года;
- примерная стоимость строительства не известна, она будет понятна только после утверждения сметной стоимости;
- муниципальный контракт на проектирование наружных сетей заключен;
- наружные сети должны быть построены до ввода объекта ГКЦ в эксплуатацию, т.е. строится могут параллельно.

ВЫСТУПИЛА: Трапезникова Э.Р. – Председатель комитета

Предложила проголосовать за следующее решение:

1. Информацию Администрации города принять к сведению.
2. Рекомендовать Администрации города проинформировать о получении государственной экспертизы на проектно-сметную документацию по объекту «МКУ «Городской культурный центр», ул. Сибирская, 2,

г. Сургут. Реконструкция» в течении месяца с момента получения.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» – единогласно

Решение принято.

IV. СЛУШАЛИ: О ХОДЕ ВЫПОЛНЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ ОБЪЕКТОВ СПОРТА ПОСРЕДСТВОМ ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНЦЕССИОННЫХ СОГЛАШЕНИЙ.

ДОКЛАДЫВАЛ: Колунин Д.В. – начальник управления инвестиций, развития предпринимательства и туризма Администрации города

Озвучил доклад по вопросу. Дополнительно проинформировал, что Администрацией города был проведен ряд рабочих совещаний с представителями органа, осуществляющего государственную экспертизу, с целью оптимизации сроков её проведения; Администрацией города был предложен механизм взаимодействия с органами, осуществляющими государственную экспертизу, с целью сокращения сроков её проведения посредством организации регулярных рабочих видеосовещаний, что привело к положительным результатам.

ВЫСТУПИЛА: Трапезникова Э.Р. – Председатель комитета

Озвучила ряд вопросов:

- о возможности соблюдения плановых сроков сдачи объектов;
- о возможности переноса сдачи объекта на срок, который не будет являться нарушением концессионного соглашения;
- об изменениях, внесенных в концессионные соглашения, в части возложения обязанностей по проведению строительного контроля на ФБУ «РосСтройКонтроль».

ПОЯСНИЛ: Колунин Д.В. –начальник управления инвестиций, развития предпринимательства и туризма Администрации города

Ответил на поставленные вопросы:

- в летний сезон концессионеры имеют возможность ускорить сроки возведения объектов, предложил повторно доложить о соблюдении сроков ближе к августу месяцу;

- перенос срока сдачи объекта без нарушения концессионного соглашения возможен в случае наличия особых условий;
- возложение контроля на ФБУ «РосСтройКонтроль» – это обязательное условие для тех концессий, где используются деньги ИБК (инфраструктурных бюджетных кредитов).

ВЫСТУПИЛ: Нечепуренко Д.С. – депутат Думы города

Поинтересовался изменениями в программе по 44 мкр..

ПОЯСНИЛ: Колунин Д.В. – начальник управления инвестиций, развития предпринимательства и туризма Администрации города

По 44 микрорайону изменений нет.

ВЫСТУПИЛА: Трапезникова Э.Р. – Председатель комитета

Предложила проголосовать за следующее решение:

1. Рекомендовать Администрации города в срок до 01.11.2024 года проинформировать о состоянии дел по строительству объектов спорта по заключенным соглашениям.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» – единогласно

Решение принято.

Председатель комитета

Э.Р. Трапезникова

Секретарь, главный специалист отдела
юридического обеспечения и деятельности
постоянных комитетов Думы города

А.В. Делидова

Список присутствующих на заседании постоянного комитета Думы города
по социальной политике
16.04.2024

От Администрации города:

- | | | | |
|-----|-----------------|---|---|
| 1. | Томазова А.Н. | – | заместитель Главы города |
| 2. | Кириленко А.М. | – | заместитель Главы города |
| 3. | Батракова Л.М. | – | заместитель Главы города |
| 4. | Шаров В.А. | – | заместитель Главы города |
| 5. | Замятина И.П. | – | директор департамента образования |
| 6. | Ванькова М.Н. | – | директор департамента городского хозяйства |
| 7. | Семковская И.П. | – | и.о. директора департамента культуры и молодёжной политики |
| 8. | Романов А.А. | – | заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства |
| 9. | Ющенко М.В. | – | начальник управления физической культуры и спорта |
| 10. | Колунин Д.В. | – | начальник управления инвестиций, развития предпринимательства и туризма |
| 11. | Бойко Е.И. | – | начальник службы по обеспечению взаимодействия с представительными органами власти департамента массовых коммуникаций и аналитики |

От Контрольно-счетной палаты города:

- | | | | |
|-----|------------|---|--------------|
| 12. | Жуков В.И. | – | председатель |
|-----|------------|---|--------------|

От прокуратуры города:

- | | | | |
|-----|------------|---|-----------------------|
| 13. | Гулик О.В. | – | заместитель прокурора |
|-----|------------|---|-----------------------|

От учреждений города:

- | | | | |
|-----|--------------|---|--|
| 14. | Арменчу А.А. | – | начальник технического отдела МКУ «УКС» |
| 15. | Юматов Д.В. | – | директор МКУ «Дирекция эксплуатации административных зданий и инженерных систем» |
| 16. | Рыткин А.Ю. | – | главный инженер АО «СПОПАТ» |

От аппарата Думы города:

- | | | | |
|-----|-----------------|---|-----------------------------------|
| 17. | Ануфриева Е.А. | – | руководитель |
| 18. | Дворникова Т.А. | – | помощник Председателя Думы города |

- | | |
|--------------------|--|
| 19. Агапитова Т.А. | – начальник отдела юридического обеспечения и деятельности постоянных комитетов Думы города |
| 20. Делидова А.В. | – главный специалист отдела юридического обеспечения и деятельности постоянных комитетов Думы города |
| 21. Таран Л.Р. | – начальник отдела по организационному и документационному обеспечению Думы города |
| 22. Леханова Д.А. | – главный специалист службы протокола |

От СМИ:

- | | |
|----------------------|---|
| 23. Зонов Д.О. | – телеоператор ТРК «Сургутинтерновости» |
| 24. Батищев И.В. | – телеоператор ОТРК «Югра» |
| 25. Стрельченко В.В. | – телеоператор ТК «СургутИнформ-ТВ» |
| 26. Латипова Ю.А. | – корреспондент сетевого издания «СИА-Пресс» |
| 27. Шевякова А.В. | – корреспондент службы новостей «Русское радио» |
| 28. Осьминкина Л.А. | – корреспондент газеты «Сургутская трибуна» |
| 29. Швец И.В. | – фотокорреспондент газеты «Сургутская трибуна» |