

## ДУМА ГОРОДА СУРГУТА

### РЕШЕНИЕ

от 7 октября 2008 г. N 440-IV ДГ

#### **О ПОЛОЖЕНИИ О РАЗМЕРАХ ДЕНЕЖНОГО СОДЕРЖАНИЯ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ, И ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ**

(в ред. решений Думы города Сургута  
от 29.12.2009 N 671-IV ДГ, от 03.05.2011 N 18-V ДГ,  
от 27.06.2012 N 210-V ДГ)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (в редакции от 10.06.2008), от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" (в редакции от 23.07.2008), Законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 28.12.2007 N 201-оз "О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре" (в редакции от 21.07.2008), от 20.07.2007 N 113-оз "Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре" (в редакции от 21.07.2008), постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 24.12.2007 N 333-п "О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре" (в редакции от 26.05.2008), руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ город Сургут, Дума города решила:

1. Утвердить Положение о размерах денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования городской округ город Сургут (далее - Положение), согласно приложению.

2. Источником финансирования расходов, предусмотренных настоящим решением, являются средства бюджета городского округа, бюджетов других уровней в рамках осуществления отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2008 года.

4. Утратила силу. - Решение Думы города Сургута от 03.05.2011 N 18-V ДГ.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя Председателя Думы города Савенкова А.И.

Глава города  
А.Л.СИДОРОВ

Приложение

#### **ПОЛОЖЕНИЕ О РАЗМЕРАХ ДЕНЕЖНОГО СОДЕРЖАНИЯ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ, И ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ**

(в ред. решений Думы города Сургута  
от 29.12.2009 N 671-IV ДГ, от 27.06.2012 N 210-V ДГ)

Раздел I

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение разработано в соответствии с действующим законодательством и определяет размеры денежного содержания для:

1) лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе в органах местного самоуправления муниципального образования городской округ город Сургут: Глава города, Председатель Думы города, заместитель Председателя Думы города, депутат Думы города (далее - лица, замещающие муниципальные должности);

2) лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования городской округ город Сургут, предусмотренных в перечнях наименований должностей муниципальной службы органов местного самоуправления города Сургута (далее - муниципальные служащие).

2. Выплаты, предусмотренные настоящим Положением, осуществляются за счет средств фонда оплаты труда в пределах ассигнований, утвержденных по смете расходов соответствующего органа местного самоуправления.

### Раздел II

#### РАЗМЕРЫ ДЕНЕЖНОГО СОДЕРЖАНИЯ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ

##### 1. Ежемесячное денежное вознаграждение.

Ежемесячное денежное вознаграждение Главы города устанавливается в соответствии с нормативным правовым актом автономного округа.

Размер ежемесячного денежного вознаграждения иным лицам, замещающим муниципальные должности, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, определяется в процентах от установленного размера ежемесячного денежного вознаграждения Главы города и не должен превышать следующих максимальных размеров:

- 1) для Председателя Думы города - 80 процентов;
- 2) для заместителя Председателя Думы города - 75 процентов;
- 3) для депутата Думы города - 50 процентов.

Персональный размер денежного вознаграждения лицам, указанным в настоящем пункте, устанавливается решением Думы города.

(п. 1 в ред. решения Думы города Сургута от 29.12.2009 N 671-IV ДГ)

2. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается в размере 5,6 ежемесячного денежного вознаграждения.

3. Ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну:

1) выплачивается в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации размерами;

2) устанавливается только в том случае, если в функциональные обязанности лица, замещающего муниципальную должность, входит работа, связанная с допуском к государственной тайне на постоянной основе.

3.1. Ежемесячная (персональная) выплата за сложность, напряженность и высокие достижения в работе выплачивается в соответствии с размерами, установленными отдельным решением Думы города.

(п. 3.1 введен решением Думы города Сургута от 27.06.2012 N 210-V ДГ)

4. Премии за выполнение особо важных и сложных заданий могут быть выплачены в размере не более одного месячного фонда оплаты труда.

(в ред. решения Думы города Сургута от 27.06.2012 N 210-V ДГ)

4.1. Премия по результатам работы за квартал выплачивается в размере двух месячных фондов оплаты труда.

(п. 4.1 введен решением Думы города Сургута от 27.06.2012 N 210-V ДГ)

5. Премия по результатам работы за год выплачивается в размере до трех месячных фондов оплаты труда.

6. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается в размере двух месячных фондов оплаты труда один раз в календарном году при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

7. Материальная помощь выплачивается в связи со смертью близких родственников (родители, муж (жена), дети) в размере одного месячного фонда оплаты труда.

8. Порядок и условия выплат, указанных в пунктах 5, 6, 7 раздела II настоящего Положения, утверждаются решением Думы города.

### Раздел III

#### РАЗМЕРЫ ДЕНЕЖНОГО СОДЕРЖАНИЯ ЛИЦ,

## ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

### 1. Должностные оклады муниципальных служащих.

Размер должностного оклада муниципальных служащих определяется в соответствии с единой схемой должностных окладов муниципальных служащих, утвержденной решением Думы города.

### 2. Персональные должностные оклады муниципальным служащим устанавливаются работодателями.

2.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин устанавливается в следующих размерах

№ п/п	Чин муниципального служащего	Класс	Размер выплаты (рублей)
1.	Действительный муниципальный советник	1	2185
		2	2050
		3	1910
2.	Муниципальный советник	1	1720
		2	1640
		3	1500
3.	Советник муниципальной службы	1	1370
		2	1225
		3	1090
4.	Референт муниципальной службы	1	1020
		2	890
		3	820
5.	Секретарь муниципальной службы	1	730
		2	620
		3	550

(п. 2.1 введен решением Думы города Сургута от 29.12.2009 N 671-IV ДГ)

3. Ежемесячная (персональная) выплата за сложность, напряженность и высокие достижения в работе устанавливается работодателем в следующих размерах:

№ п.п.	Группа должностей	Размер выплаты (руб.)
1.	Муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы высшей группы, учреждаемые для выполнения функции "руководитель"	до 1190
2.	Муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы главной группы, учреждаемые для выполнения функции "руководитель", "помощник (советник)", "специалист"	до 940
3.	Муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы ведущей группы, учреждаемые для выполнения функции "руководитель", "специалист", "обеспечивающий специалист"	до 750
4.	Муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной	до 560

	службы старшей группы, учреждаемые для выполнения функции "специалист", "обеспечивающий специалист"	
5.	Муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы младшей группы, учреждаемые для выполнения функции "обеспечивающий специалист"	до 400

4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается в следующих размерах:

- 1) 10 процентов должностного оклада - для муниципальных служащих, имеющих выслугу лет от 1 года до 5 лет;
- 2) 15 процентов должностного оклада - для муниципальных служащих, имеющих выслугу лет от 5 до 10 лет;
- 3) 20 процентов должностного оклада - для муниципальных служащих, имеющих выслугу лет от 10 до 15 лет;

4) 30 процентов должностного оклада - для муниципальных служащих, имеющих выслугу свыше 15 лет.

5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается в следующих размерах:

№ п.п.	Группа должностей	Размер надбавки от должностного оклада (в %)
1.	Муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы высшей группы, учреждаемые для выполнения функции "руководитель"	от 130 до 180
2.	Муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы главной группы, учреждаемые для выполнения функции "руководитель", "специалист"	от 100 до 130
3.	Муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы ведущей группы, учреждаемые для выполнения функции "руководитель", "специалист", "обеспечивающий специалист"	от 80 до 100
4.	Муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы старшей группы, учреждаемые для выполнения функции "специалист", "обеспечивающий специалист"	от 60 до 80
5.	Муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы младшей группы, учреждаемые для выполнения функции "обеспечивающий специалист"	от 30 до 60

6. Ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну:

- 1) выплачивается в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации размерами;
- 2) устанавливается только в том случае, если в функциональные обязанности муниципального служащего входит работа, связанная с допуском к государственной тайне на постоянной основе.

7. Ежемесячное денежное поощрение устанавливается в следующих размерах:

№ п.п.	Группа должностей	Размер поощрения
1.	Муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы высшей группы, учреждаемые для выполнения функции "руководитель"	3,2 должностного оклада
2.	Муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы главной группы, учреждаемые для выполнения функции "руководитель", "специалист"	3,1 должностного оклада

3.	Муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы ведущей группы, учреждаемые для выполнения функции "руководитель", "специалист", "обеспечивающий специалист"	2,9 должностного оклада
4.	Муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы старшей группы, учреждаемые для выполнения функции "специалист", "обеспечивающий специалист"	2,7 должностного оклада
5.	Муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы младшей группы, учреждаемые для выполнения функции "обеспечивающий специалист"	2,6 должностного оклада

8. Премии за выполнение особо важных и сложных заданий могут быть выплачены в размере не более одного месячного фонда оплаты труда.

(в ред. решения Думы города Сургута от 27.06.2012 N 210-V ДГ)

8.1. Денежное поощрение по результатам работы за квартал выплачивается в размере двух месячных фондов оплаты труда с учетом критериев оценки эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих органов местного самоуправления, утвержденных решением Думы города.

(п. 8.1 введен решением Думы города Сургута от 27.06.2012 N 210-V ДГ)

9. Денежное поощрение по результатам работы за год выплачивается в размере до трех месячных фондов оплаты труда, с учетом критериев оценки эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих органов местного самоуправления, утвержденных решением Думы города.

(в ред. решения Думы города Сургута от 27.06.2012 N 210-V ДГ)

10. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается в размере двух месячных фондов оплаты труда один раз в календарном году при предоставлении муниципальному служащему ежегодного оплачиваемого отпуска.

11. Материальная помощь выплачивается муниципальному служащему в связи со смертью близких родственников (родители, муж (жена), дети) в размере одного месячного фонда оплаты труда.

12. Порядок и условия выплат, указанных в пунктах 3, 5, 7, 8, 9, 10, 11 раздела III настоящего Положения, утверждаются решением Думы города.

1.2. В отношении муниципальных служащих нормативы определяются (складываются) из: суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, которая определяется из расчета на год на основе приложений 3 - 12; суммы средств, направляемых дополнительно сверх выплаты должностных окладов, для выплаты (в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин - в размере:

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 07.05.2009 N 103-п)

по высшим должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции "руководитель", - 26136 рублей;

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 17.04.2008 N 75-п, от 11.12.2008 N 252-п)

по главным должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции "руководитель", "помощник (советник)", "специалист", - 20592 рубля;

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 11.12.2008 N 252-п)

по ведущим должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции "руководитель", "специалист", "обеспечивающий специалист", - 16404 рубля;

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 17.04.2008 N 75-п, от 11.12.2008 N 252-п)

по старшим должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции "специалист", "обеспечивающий специалист", - 12720 рублей;

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 11.12.2008 N 252-п)

по младшим должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции "специалист", "обеспечивающий специалист", - 8556 рублей;

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 17.04.2008 N 75-п, от 11.12.2008 N 252-п)

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет - в размере 3,6 должностного оклада;

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 17.04.2008 N 75-п)

3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы - в следующих размерах:

в отношении лиц, замещающих должности муниципальной службы в городских округах и муниципальных районах автономного округа:

по высшим должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции "руководитель", - 22 должностных оклада;

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 17.04.2008 N 75-п)

по главным должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции "руководитель", "помощник (советник)", "специалист", - 16 должностных окладов;

по ведущим должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции "руководитель", "специалист", "обеспечивающий специалист", - 12 должностных окладов;

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 17.04.2008 N 75-п)

по старшим должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции "специалист", "обеспечивающий специалист", - 10 должностных окладов;

по младшим должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции "специалист", "обеспечивающий специалист", - 8 должностных окладов;

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 17.04.2008 N 75-п)

в отношении лиц, замещающих должности муниципальной службы в городских и сельских поселениях автономного округа:

по высшим должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции "руководитель", - 12 должностных окладов;

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 17.04.2008 N 75-п)

по главным должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции "руководитель", "помощник (советник)", "специалист", - 11 должностных окладов;

по ведущим должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции "руководитель", "специалист", - 10 должностных окладов;

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 17.04.2008 N 75-п)

по старшим должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции "специалист", "обеспечивающий специалист", - 9 должностных окладов;

по младшим должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции "специалист", "обеспечивающий специалист", - 8 должностных окладов;

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 17.04.2008 N 75-п)

4) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размере 8 должностных окладов. Данный размер учитывается только в том случае, если в функциональные обязанности лица, занимающего должность муниципальной службы, входит работа, связанная с допуском к государственной тайне на постоянной основе;

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 17.04.2008 N 75-п, от 26.05.2008 N 109-п)

5) премий за выполнение особо важных и сложных заданий, ежемесячной (персональной) выплаты за сложность, напряженность и высокие достижения в работе - в размере:

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 07.05.2009 N 103-п, от 20.04.2012 N 142-п)

в отношении лиц, замещающих должности муниципальной службы в городских округах и муниципальных районах автономного округа:

по высшим должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции "руководитель", - 24,5 должностного оклада;

по главным должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции "руководитель",

"помощник (советник)", "специалист", - 22 должностных оклада;

по ведущим должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции "руководитель", "специалист", "обеспечивающий специалист", - 20 должностных окладов;

по старшим должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функций "специалист", "обеспечивающий специалист", - 18,5 должностного оклада;

по младшим должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции "специалист", "обеспечивающий специалист", - 17,5 должностного оклада;

в отношении лиц, замещающих должности муниципальной службы в городских и сельских поселениях автономного округа:

по высшим должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции "руководитель", - 22 должностных оклада;

по главным должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции "руководитель", "помощник (советник)", "специалист", - 20 должностных окладов;

по ведущим должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции "руководитель", "специалист", - 19,5 должностного оклада;

по старшим должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функций "специалист", "обеспечивающий специалист", - 17,5 должностного оклада;

по младшим должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции "специалист", "обеспечивающий специалист", - 17 должностных окладов;

(пп. 5 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 17.04.2008 N 75-п)

6) ежемесячного денежного поощрения - в следующих размерах:

в отношении лиц, замещающих должности муниципальной службы в городских округах и муниципальных районах автономного округа:

по высшим должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции "руководитель", - 38,5 должностного оклада;

по главным должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции "руководитель", "помощник (советник)", "специалист", - 37,5 должностного оклада;

по ведущим должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции "руководитель", "специалист", "обеспечивающий специалист", - 35 должностных окладов;

по старшим должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функций "специалист", "обеспечивающий специалист", - 32,5 должностного оклада;

по младшим должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции "специалист", "обеспечивающий специалист", - 31,5 должностного оклада;

в отношении лиц, замещающих должности муниципальной службы в городских и сельских поселениях автономного округа:

по высшим должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции "руководитель", - 36 должностных окладов;

по главным должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции "руководитель", "помощник (советник)", "специалист", - 34 должностных оклада;

по ведущим должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции "руководитель", "специалист", - 31,5 должностного оклада;

по старшим должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функций "специалист", "обеспечивающий специалист", - 29 должностных окладов;

по младшим должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции "специалист", "обеспечивающий специалист", - 26,5 должностного оклада;

(пп. 6 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 17.04.2008 N 75-п)

7) денежного поощрения по результатам работы за квартал, год - в размере 4,5 месячного фонда оплаты труда, которые определяются из расчета:

суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов из расчета на год, установленных на основе приложений 3 - 12, и выплат в размерах, установленных в абзацах 1) - 6) подпункта 1.2 по соответствующим должностям муниципальной службы, деленных на 12 и умноженных на 4,5;

(пп. 7 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 20.04.2012 N 142-п)

8) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи в размере 3,5 месячного фонда оплаты труда, которая определяется из расчета:

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 11.12.2008 N 252-п)

суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов из расчета на год, установленных на основе приложений 3 - 12, и выплат в размерах, установленных в абзацах 1) - 7) подпункта 1.2 по соответствующим должностям муниципальной службы, деленных на 12 и умноженных на 3,5; (в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 17.04.2008 N 75-п, от 11.12.2008 N 252-п)

9) части денежного содержания при уходе в отпуск - в размере 1 месячного фонда оплаты труда, размер которого определяется из расчета:

суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов из расчета на год и на основе приложений 3 - 12 и выплат, установленных в абзацах 1) - 4), 6) подпункта 1.2 по соответствующим должностям, деленных на 12.

(пп. 9 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 11.12.2008 N 252-п)

2. Установить, что норматив формирования расходов на оплату труда в целях настоящего постановления - это сумма средств, направляемая на выплату денежного вознаграждения депутатам, выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, и должностных окладов муниципальным служащим по соответствующей должности и выплат, формируемых за счет средств, предусмотренных подпунктами 1.1, 1.2 (соответственно), а также за счет средств:

1) на выплату районного коэффициента (коэффициента);

2) на выплату ежемесячной процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

3) на иные выплаты, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, автономного округа.

3. Исключен. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 17.04.2008 N 75-п.

4. Особенности применения нормативов формирования расходов на оплату труда:

4.1. В отношении депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе в муниципальных районах с численностью населения до 20000 человек, нормативы определяются исходя из денежного вознаграждения, установленного в приложении 1 для муниципальных образований с численностью населения от 20000 до 50000 человек.

---

Пункт 4.2 утратил силу с 1 января 2009 года (пункт 7 данного документа).

4.2. В отношении депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе в муниципальном образовании Белоярский район, нормативы определяются исходя из денежного вознаграждения, установленного в приложении 1 для муниципальных образований с численностью населения от 50000 до 100000 человек.

4.3. В отношении муниципальных служащих в муниципальных районах с численностью населения до 20000 человек нормативы определяются исходя из должностных окладов, установленных в приложениях 3, 5, 7, 9, 11 для муниципальных образований с численностью населения от 20000 до 50000 человек.

---

Пункт 4.4 утратил силу с 1 января 2009 года (пункт 7 данного документа).

4.4. В отношении муниципальных служащих в муниципальном образовании Белоярский район нормативы определяются исходя из должностных окладов, установленных в приложениях 3, 5, 7, 9, 11 для муниципальных образований с численностью населения от 50000 до 100000 человек.

5. Нормативы, установленные настоящим постановлением, подлежат изменению (индексации) в размерах и в сроки изменений (индексации) должностных окладов лиц, замещающих должности государственной гражданской службы автономного округа, через внесение изменений и дополнений в установленные нормативы.

6. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2008 года.

7. Пункты 4.2, 4.4 постановления действуют до 1 января 2009 года.

8. Утратил силу с 1 мая 2012 года. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 20.04.2012 N 142-п.