

ПРОТОКОЛ № 3

заседания постоянного комитета Думы города по социальной политике по вопросам:

1. О внесении изменений в решение Думы города от 02.10.2014 № 569-V ДГ «О дополнительных мерах социальной поддержки учащихся (воспитанников) муниципальных образовательных организаций за счёт средств бюджета города».
2. О реализации права органов местного самоуправления муниципального образования городской округ Сургут на участие в осуществлении молодёжной политики в части содействия трудоустройству молодых граждан, организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время, безработных граждан в возрасте до 35 лет, испытывающих трудности в поиске работы.
3. О внесении изменений в решение Думы города от 22.12.2021 № 68-VII ДГ «О создании Молодёжной палаты при Думе города Сургута седьмого созыва».
4. О выполнении решения, принятого на заседании комитета 16.11.2021 по итогам рассмотрения вопроса, касающегося проблемы дефектов в зданиях детских садов, введённых в эксплуатацию в период 2010 – 2015 годов. О делегировании депутатов в состав комиссии по определению очередности комплексного капитального ремонта объектов образовательных учреждений.
5. О выполнении решения, принятого на заседании комитета 15.06.2021 по итогам рассмотрения вопроса «О промежуточных результатах выполнения мероприятий по строительству военно-спортивного лагеря «Барсова гора» на базе центра военно-прикладных видов спорта муниципального бюджетного учреждения «Центр специальной подготовки «Сибирский легион».
6. О создании условий по обеспечению территориальной доступности муниципального общеобразовательного учреждения для детей, проживающих в микрорайонах 35 и 35 А.

16.02.2022

14-30

зал заседаний Думы города (ул. Восход, 4)

Присутствовали:

члены постоянного комитета Думы города по социальной политике, депутаты Думы города – 5:

- | | |
|---------------------|---|
| Трапезникова Э.Р. | – по избирательному округу № 25,
председатель комитета |
| Кучин А.С. | – по избирательному округу № 19,
заместитель председателя комитета |
| Биглова-Фатова Д.Ф. | – по избирательному округу № 16 |
| Парфёнов С.В. | – по избирательному округу № 9 |
| Феденков В.В. | по избирательному округу № 3 |

депутаты Думы города – 3:

- | | |
|----------------|--|
| Олейников А.И. | – по избирательному округу № 1,
заместитель Председатель Думы |
| Бехтин М.М. | – по избирательному округу № 4 |
| Рябчиков В.Н. | – по избирательному округу № 11 |

Список присутствующих прилагается

Председательствующий: Трапезникова Э.Р. – председатель комитета

I. СЛУШАЛИ: О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА ОТ 02.10.2014 № 569-V ДГ «О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕРАХ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ УЧАЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ) МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ЗА СЧЁТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ГОРОДА СУРГУТА»

ВЫСТУПИЛА: Хотмирова А.И. – заместитель директора департамента образования Администрации города
Озвучила доклад по вопросу.

ВЫСТУПИЛА: Трапезникова Э.Р. – председатель комитета
Уточнила, потребуются ли для этого дополнительные финансовые средства, а также о согласовании предложения аппарата Думы города в части признания утратившей силу части 3 проекта решения.

Хотмирова А.И. пояснила, что дополнительных финансовых средств не требуется, предложение аппарата Думы согласовано.

ВЫСТУПИЛА: Трапезникова Э.Р. – председатель комитета
Предложила проголосовать за следующее решение:
- рекомендовать депутатам на 6-ом заседании Думы города принять проект решения с учётом поправок.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» – единогласно

Решение принято.

II. СЛУШАЛИ: О РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВА ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ НА УЧАСТИЕ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ В ЧАСТИ СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН В ВОЗРАСТЕ ОТ 14

ДО 18 ЛЕТ В СВОБОДНОЕ ОТ УЧЁБЫ ВРЕМЯ,
БЕЗРАБОТНЫХ ГРАЖДАН В ВОЗРАСТЕ ДО 35 ЛЕТ,
ИСПЫТЫВАЮЩИХ ТРУДНОСТИ В ПОИСКЕ РАБОТЫ

ВЫСТУПИЛ: Лаптев Е.Г.– начальник отдела молодёжной политики Администрации города
Озвучил доклад по вопросу.

Депутатами Думы города Бигловой-Фатовой Д.Ф., Рябчиковым В.Н., Бехтиным М.М. были подняты вопросы относительно увеличения видов работ; возможности организовать места в сфере ИТ; состава расходов в объёме 18 млн. рублей; перечня работ в сфере благоустройства; нехватке инструкторов; необходимости активнее работать с бизнес-сообществом в целях создания рабочих мест для молодёжи.

ВЫСТУПИЛА: Трапезникова Э.Р. – председатель комитета
Сообщила, что проект решения согласован в аппарате Думы с замечаниями. Замечания согласованы Администрацией города.
Уточнила, будут ли комментарии к проекту решения у Председателя Контрольно-счетной палаты города Жукова В.И.

ВЫСТУПИЛ: Жуков В.И. – Председатель Контрольно-счетной палаты города
Сообщил, что будет подготовлено заключение на данный проект решения. Вопрос будет отработан до депутатских слушаний.

ВЫСТУПИЛА: Трапезникова Э.Р. – председатель комитета
Уточнила, имеются ли вопросы, предложения.
Вопросы, предложения не поступили.
Предложила проголосовать за следующее решение:
- рекомендовать депутатам на 6-ом заседании Думы города принять проект решения с учётом поправок.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» – единогласно

Решение принято.

III. СЛУШАЛИ: О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА ОТ 22.12.2021 № 68-VII ДГ «О СОЗДАНИИ МОЛОДЁЖНОЙ ПАЛАТЫ ПРИ ДУМЕ ГОРОДА СУРГУТА СЕДЬМОГО СОЗЫВА»

ВЫСТУПИЛА: Кураева Е.В. – руководитель аппарата Думы города
Озвучила доклад по вопросу.

ВЫСТУПИЛ: Кучин А.С. – заместитель председателя комитета

Высказал мнение:

- что основной задачей Молодёжной палаты является внесение своих инициатив и предложений, при этом ни одной нормотворческой инициативы от Молодёжной палаты, осуществлявшей свою деятельность в рамках работы Думы шестого созыва, не поступило. Предложил включить данное направление в обязанности членов данного органа (к примеру, раз в год выносить инициативу или предложение на рассмотрение постоянного комитета Думы города);
- относительно положения, которое касается обязанности члена палаты «соблюдать правила деловой этики» – предложил вынести в отдельное положение по аналогии с Кодексом депутатской этики; относительно положения «воздерживаться от оценки деятельности органов власти» – предложил изменить формулировку (очень обобщённо, положительную оценку тоже нельзя давать).

Пояснения по вопросам дала Кураева Е.В.: разработать Кодекс этики для членов Молодёжной палаты не представляется возможным, Кодекс депутатской этики разработан в соответствии с нормами действующего законодательства РФ, при этом работа в Молодёжной палате носит общественный характер; иные предложения будут проработаны.

ВЫСТУПИЛА: Трапезникова Э.Р. – председатель комитета

Уточнила, имеются ли вопросы, предложения.

Вопросы, предложения не поступили.

Предложила проголосовать за следующее решение:

- рекомендовать депутатам на 6-ом заседании Думы города принять проект решения с учётом поправок.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» – единогласно

Решение принято.

IV. СЛУШАЛИ: О ВЫПОЛНЕНИИ РЕШЕНИЯ, ПРИНЯТОГО НА ЗАСЕДАНИИ КОМИТЕТА 16.11.2021 ПО ИТОГАМ РАССМОТРЕНИЯ ВОПРОСА, КАСАЮЩЕГОСЯ ПРОБЛЕМЫ ДЕФЕКТОВ В ЗДАНИЯХ ДЕТСКИХ САДОВ, ВВЕДЁННЫХ В ЭКСПЛУАТАЦИЮ В ПЕРИОД С 2010 по

2015 ГОДЫ. О ДЕЛЕГИРОВАНИИ ДЕПУТАТОВ В СОСТАВ КОМИССИИ ПО ОПРЕДЕЛНИЮ ОЧЕРЕДНОСТИ КОМПЛЕКСНОГО КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЪЕКТОВ ОБРАЗОВАНИЯ

ВЫСТУПИЛ: Алексеев С.А. – заместитель директора департамента городского хозяйства Администрации города
Озвучил доклад по вопросу.

ВЫСТУПИЛА: Трапезникова Э.Р. – председатель комитета
Уточнила о возможности рассмотрения дополнительно следующих критериев: год последнего капитального ремонта (комплексного или выборочного), чтобы понимать сколько времени объект находится без ремонта; количество учащихся, закрепленных за объектом (наличие превышения по численности обучающихся в соответствии с нормативами); доступность для маломобильных групп учащихся.

Докладчик дал пояснения, что существующие критерии и проводимая работа учитывают данные предложения.

ВЫСТУПИЛА: Трапезникова Э.Р. – председатель комитета
Уточнила, имеются ли вопросы, предложения.
Вопросы, предложения не поступили.
Предложила проголосовать за следующее решение:
1) Рекомендовать Администрации города в срок до 30.05.2022 предоставить информацию о результатах работы комиссии по отбору объектов для ремонта на следующий финансовый год.
2) От членов комитета по социальной политике в комиссию по определению очередности комплексного капитального ремонта объектов образования делегировать в основной состав депутата Феденкова В.В., вопрос по кандидатурам (один депутат в основной состав и два депутата в резервный состав) проработать аппарату Думы города до депутатских слушаний.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» – единогласно

Решение принято.

V. СЛУШАЛИ: О ВЫПОЛНЕНИИ РЕШЕНИЯ, ПРИНЯТОГО НА ЗАСЕДАНИИ КОМИТЕТА 15.06.2021 ПО ИТОГАМ РАССМОТРЕНИЯ ВОПРОСА «О ПРОМЕЖУТОЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ ВЫПОЛНЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ ВОЕННО-СПОРТИВНОГО ЛАГЕРЯ

«БАРСОВА ГОРА» НА БАЗЕ ЦЕНТРА ВОЕННО-ПРИКЛАДНЫХ ВИДОВ СПОРТА МБУ «ЦСП «СИБИРСКИЙ ЛЕГИОН»

ВЫСТУПИЛ: Астраханцев В.И. – директор департамента архитектуры и градостроительства Администрации города – главный архитектор
Озвучил доклад по вопросу.

ВЫСТУПИЛА: Трапезникова Э.Р. – председатель комитета
Уточнила причины отставания по срокам направления заявки на получение государственной экспертизы проектной документации и что за собой влечёт данное отставание (к примеру, дополнительные финансовые средства).

Пояснения дал Романов А.А., заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства Администрации города: контракт был приостановлен на неопределённый срок в связи с необходимостью историко-культурной экспертизы, при этом дополнительных финансовых средств не потребуется, работа будет закончена в июне этого года, что позволит заявиться на финансирование строительства объекта на следующий год.

ВЫСТУПИЛА: Трапезникова Э.Р. – председатель комитета
Уточнила, при организации работы по корректировке проектной документации Вы не владели информацией, что «Барсова гора» имеет статус объекта культурного наследия и в связи с этим имеются определённые требования.

Пояснения дал Астраханцев В.И.: иногда при проведении проектирования выясняется, что объект обладает признаками памятника истории, возникает необходимость проведения историко-культурной экспертизы, что существенно увеличивает сроки, сейчас произошёл именно этот случай.

В обсуждении вопроса приняли участие депутаты:
Кучин А.С. – сообщил, что вопрос рассматривался депутатами Думы шестого созыва, которые столкнулись с проблемой, что разработанная проектная документация по истечении времени устаревает и для строительства снова требуется корректировка; уточнил, не устареет ли откорректированная в 2022 году проектная документация при условии осуществления строительства объекта в 2026 году; выразил пожелание ускорить работу и своевременно начать строительство объекта;

Биглова-Фатова Д.Ф. – уточнила, верно ли то, что согласно историко-культурной экспертизе объект там всё-таки можно построить; в связи с чем возникла необходимость увеличивать мощность подстанции в пять раз; какая сумма потребуется на строительство объекта;

Олейников А.И. – предложил оставить вопрос на контроле, вернуться к рассмотрению в марте 2022 года, выразил пожелание Администрации города более качественно готовить информацию для депутатов, предоставлять актуальную и полную информацию по вопросу, докладчику знать вопрос и быть готовым к вопросам депутатам;

Бехтин М.М. – сообщил, что корректируется проектная документация, которая была подготовлена давно; о том, где будет находиться военно-спортивный лагерь также все знали заблаговременно; выразил непонимание ситуации, связанной с тем, что проведение историко-культурной экспертизы не было учтено изначально; поддержал депутата Олейникова А.И. (необходимо оставить вопрос на контроле, обратить внимание на увеличение сроков по корректировке и причины увеличения электрической мощности).

ВЫСТУПИЛА: Трапезникова Э.Р. – председатель комитета

Предложила проголосовать за следующее решение:

- 1) Рекомендовать Администрации города продолжить работу в данном направлении, предоставлять более качественную и актуальную информацию по вопросу с указанием причин возникающих проблем.
- 2) Членам комитета оставить вопрос на контроле, вернуться к его рассмотрению в сентябре 2022 года.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» – единогласно

Решение принято.

VI. СЛУШАЛИ: О СОЗДАНИИ УСЛОВИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ДОСТУПНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ, ПРОЖИВАЮЩИХ В МИКРОРАЙОНАХ 35 и 35 А

ВЫСТУПИЛ: Астраханцев В.И. – директор департамента архитектуры и градостроительства Администрации города – главный архитектор
Озвучил доклад по вопросу.

Сообщил, что сегодня в 18.00 при заместителе Главы города планируется совещание с ООО «Брусника» по вопросу, касающемуся мероприятий, которые необходимо осуществить для строительства школы в микрорайоне 35 (вопрос передачи земельного участка).

ВЫСТУПИЛ: Олейников А.И. – заместитель Председателя Думы города
Сообщил, что информация о том, что с собственником земельного участка, находящегося в микрорайоне 35 ведутся переговоры, предоставляется уже полгода. Информация о мероприятиях по строительству объекта образования в микрорайоне 35 А не предоставлена.

ВЫСТУПИЛ: Кучин А.С. – заместитель председателя комитета
Уточнил, при предоставлении земельного участка строительной компании «Брусника», какие условия или обременения для застройщика предусматривались в части строительства школы (или передачи земельного участка городу), поскольку согласно проекту планировки земельный участок предназначался для строительства объекта образования (какие обязательства были у застройщика и какие у города).

Предложил Администрации города в целях недопущения в дальнейшем ситуации, возникшей при предоставлении земельного участка в мкр. 35 (в условиях передачи строительной компанией «Брусника» земельного участка банку в качестве залога и невозможности его возврата городу), – провести комплексный анализ и разработать механизм, позволяющий на стадии принятия решения и заключения договора о комплексном развитии территории определять срок, условия и лицо, на которого возлагается обязанность по строительству объекта образования.

Астраханцев В.И. сообщил, что предоставит данную информацию дополнительно.

ВЫСТУПИЛА: Трапезникова Э.Р. – председатель комитета
Предложила проголосовать за следующее решение:
1) Рекомендовать Администрации города в срок до 14.03.2022:
- предоставить информацию о причинах ситуации, сложившейся со строительством объекта образования в мкр. 35 (об обязательствах застройщика и города, наличии обременений для застройщика в части строительства школы, условиях её строительства с учётом того, что согласно проекту планировки

земельный участок предназначался для строительства объекта образования);

- предоставить информацию о результатах совещания при заместителе Главы города с представителями строительной компании «Брусника», состоявшегося 16.02.2022 (в 18.00);

- в целях недопущения в дальнейшем ситуации, возникшей при предоставлении земельного участка в мкр. 35 (в условиях передачи строительной компанией «Брусника» земельного участка банку в качестве залога и невозможности его возврата городу), – провести комплексный анализ и разработать механизм, позволяющий на стадии принятия решения и заключения договора о комплексном развитии территории определять срок, условия и лицо, на которого возлагается обязанность по строительству объекта образования.

2) Членам комитета оставить вопрос на контроле, вернуться к его рассмотрению во втором полугодии 2022 года.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» – единогласно

Решение принято.

Председатель комитета

Э.Р. Трапезникова

Секретарь,
начальник отдела по сопровождению
деятельности постоянных комитетов Думы города

Е.В. Сахарова

Список присутствующих на заседании постоянного комитета
Думы города по социальной политике 16.02.2022

От Администрации города:

- Астраханцев В.И. – директор департамента архитектуры и градостроительства – главный архитектор
- Романов А.А. – заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства
- Хотмирова А.И. – заместитель директора департамента образования
- Алексеев С.А. – заместитель директора департамента имущественных и земельных отношений
- Лаптев Е.Г. – начальник отдела молодёжной политики
- Бойко Е.И. – начальник службы по обеспечению взаимодействия с представительными органами власти управления внешних и общественных связей
- Губарь А.М. – специалист-эксперт отдела планирования расходов департамента финансов
- Иванова Я.М. – специалист-эксперт отдела правового обеспечения социальной сферы правового управления

От Контрольно-счетной палаты города:

- Жуков В.И. – Председатель

От прокуратуры города:

- Литвинцев С.А. – заместитель прокурора

От учреждений города:

- Туктаров А.И. – заместитель директора МКУ «Дирекция эксплуатации административных зданий и инженерных систем»

От аппарата Думы города:

- Кураева Е.В. – руководитель
- Дворникова Т.А. – помощник Председателя Думы города
- Сахарова Е.В. – начальник отдела по сопровождению деятельности постоянных комитетов Думы города
- Ракитина Т.В. – начальник отдела юридического и кадрового обеспечения
- Таран Л.Р. – начальник отдела организационного обеспечения Думы города
- Пакалина А.С. – ведущий специалист отдела организационного обеспечения Думы города

От СМИ:

- Зонов Д.О. – телеоператор ТРК «Сургутинтерновости»
- Большов С.В. – корреспондент ТРК «СургутИнформ-ТВ»

- Пудин Н.Н. – телеоператор ТРК «СургутИнформ-ТВ»
Кожевова А.А. – корреспондент газеты «Новый город»
Караченцева Д.М. – корреспондент газеты «Сургутская трибуна»
Швец И.В. – фотокорреспондент газеты «Сургутская трибуна»
Мокеева Е.В. – корреспондент газеты «Московский комсомолец» – Югра»

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'S. M. J.', located in the upper left quadrant of the page.