

ПРОТОКОЛ № 100

депутатских слушаний по вопросам:

1. О мероприятиях, проведённых Администрацией города в целях ликвидации последствий обрушения кровли в МБОУ СОШ № 38 и обеспечении безопасного образовательного процесса в данном учреждении.
2. О ходе строительства общеобразовательных учреждений в городе (с предоставлением плана-графика строительства школ в микрорайонах 5А и 20А с указанием конкретных сроков и ответственных лиц).
3. О состоянии дел по строительству мототрассы на острове Заячьем.
4. Об изменении механизма взимания родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, пересмотре льгот по родительской плате за присмотр и уход за ребёнком с 01.07.2015.

г. Сургут
21.05.2015

14-30
зал заседаний Думы города

Присутствовали:

члены постоянного комитета по социальной политике, депутаты Думы города – 3:

Иванисов Н.Ф.	– по избирательному округу № 8
Макеев С.Ф.	– по избирательному округу № 9
Рябчиков В.Н.	– по избирательному округу № 16, заместитель председателя комитета

депутаты Думы города – 5:

Красноярова Н.А.	– по избирательному округу № 2, заместитель Председателя Думы города
Булих А.И.	– по избирательному округу № 7
Леснова О.В.	– по избирательному округу № 10
Пономарёв В.Г.	– по избирательному округу № 14
Горобец В.Г.	– по избирательному округу № 18

Список присутствующих прилагается

С аудиозаписью депутатских слушаний можно ознакомиться в аппарате Думы города

Председательствующий: Рябчиков В.Н. – заместитель председателя постоянного комитета Думы города по социальной политике

Заседание постоянного комитета Думы города по социальной политике проводилось в форме депутатских слушаний ввиду отсутствия кворума.

I. СЛУШАЛИ: О МЕРОПРИЯТИЯХ, ПРОВЕДЁННЫХ АДМИНИСТРАЦИЕЙ ГОРОДА В ЦЕЛЯХ ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ ОБРУШЕНИЯ КРОВЛИ В МБОУ СОШ № 38 И ОБЕСПЕЧЕНИИ БЕЗОПАСНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ДАННОМ УЧРЕЖДЕНИИ

Докладывал Кочетков В.В. – директор департамента городского хозяйства Администрации города

Проинформировал о мероприятиях, проведённых департаментом городского хозяйства Администрации города совместно с МКУ «ДЭАЗиИС» и мероприятиях, которые будут выполнены до 01.09.2015.

Отметил, что конкурс на проведение работ по облегчению кровли учебного блока планируется 10.06.2015, заключение контракта – 24.06.2015, выполнение работ – до 01.09.2015.

Докладывал Усов А.В. – и.о. директора департамента архитектуры и градостроительства Администрации города

Проинформировал о мероприятиях, проведённых департаментом архитектуры и градостроительства Администрации города (далее – ДАиГ), планах по восстановлению клубно-спортивного блока.

Отметил, что общая стоимость работ составит 335 млн. 740 тыс. рублей.

Выразил надежду на то, что на июньском заседании Думы ХМАО – Югры денежные средства будут выделены.

ВЫСТУПИЛ: Шатунов А.А. – заместитель главы Администрации города

Проинформировал о том, что в стоимость работ входит строительство десяти дополнительных образовательных классов, восстановление бассейна и актового зала. Денежные средства будут доведены до муниципалитета в виде единой субсидии, после чего будет объявлен конкурс.

Отметил, что к сентябрю 2015 года данный пристрой (клубно-спортивный блок) не будет введён в эксплуатацию.

Учебный корпус планируется ввести в эксплуатацию после облегчения кровли.

ВЫСТУПИЛ: Пономарёв В.Г. – депутат Думы города

Попросил пояснить:

- 1) причину обрушения кровли;
- 2) какие школы обследованы, какие планируется обследовать.

ВЫСТУПИЛ: Усов А.В. – и.о. директора департамента архитектуры и градостроительства Администрации города

Пояснил, что причина обрушения кровли – использование плит перекрытия, не предусмотренных типовым проектом. На каком этапе произошла замена плит в настоящее время установить невозможно, так как исполнительная документация по данной школе не сохранилась. По такому же проекту были построены МБОУ СОШ № 44, 45, обследование школ проведено, по МБОУ СОШ № 45 вопросов нет.

ВЫСТУПИЛ: Кочетков В.В. – директор департамента городского хозяйства Администрации города

Пояснил, что на сегодняшний день работы по укреплению кровли клубно-спортивного блока в МБОУ СОШ № 44 проведены. В текущем году будет проведено обследование кровель на 29 объектах.

ВЫСТУПИЛ: Пономарёв В.Г. – депутат Думы города

Попросил пояснить, откроется ли МБОУ СОШ № 38 к 01.09.2015 (учебный блок).

ВЫСТУПИЛ: Кочетков В.В. – директор департамента городского хозяйства Администрации города

Отметил, что Администрация города приложит все усилия, чтобы МБОУ СОШ № 38 открылась 01.09.2015.

ВЫСТУПИЛ: Рябчиков В.Н. – заместитель председателя постоянного комитета Думы города по социальной политике

Проинформировал о том, что поступило обращение от жителя города Глинских С.Е. с вопросом: какие меры были предприняты Администрацией города для привлечения к ответственности должностных лиц, участвовавших в строительстве и выдававших соответствующие документы.

ВЫСТУПИЛ: Шатунов А.А. – заместитель главы Администрации города

Проинформировал о том, что все документы были переданы в правоохранительные органы. Правоохранительными органами вынесено постановление об отказе в возбуждении уголовного дела в связи с отсутствием состава преступления (отсутствует субъект преступления).

В обсуждении вопроса принимали участие Рябчиков В.Н., Пономарёв В.Г., Леснова О.В., Шатунов А.А., Кочетков В.В., Усов А.В.

ВЫСТУПИЛ: Рябчиков В.Н. – заместитель председателя постоянного комитета Думы города по социальной политике

ПРЕДЛОЖИЛ: 1. Принять информацию к сведению.
2. Рассмотреть данный вопрос на заседании профильного комитета в июне 2015 года.

РЕШИЛИ: 1. Принять к сведению информацию по вопросу «О мероприятиях, проведённых Администрацией города в целях ликвидации последствий обрушения кровли в МБОУ СОШ № 38 и обеспечении безопасного образовательного процесса в данном учреждении».
2. Рассмотреть данный вопрос на заседании постоянного комитета Думы города по социальной политике в июне 2015 года.

II. СЛУШАЛИ: О ХОДЕ СТРОИТЕЛЬСТВА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ В ГОРОДЕ (С ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ПЛАНА-ГРАФИКА СТРОИТЕЛЬСТВА ШКОЛ В МИКРОРАЙОНАХ 5А И 20А С УКАЗАНИЕМ КОНКРЕТНЫХ СРОКОВ И ОТВЕТСТВЕННЫХ ЛИЦ)

Докладывал Усов А.В. – и.о. директора департамента архитектуры и градостроительства Администрации города

Проинформировал о ситуации в микрорайоне 5А: на сегодняшний день ДАиГ ведётся сбор документов по каждому металлическому гаражу или контейнеру, готовятся исковые заявления в суд об освобождении земельного участка.

В обсуждении вопроса принимали участие Шатунов А.А., Усов А.В., Булих А.И.

ВЫСТУПИЛ: Усов А.В. – и.о. директора департамента архитектуры и градостроительства Администрации города

Проинформировал о ситуации в микрорайоне 20А: в настоящее время застройщиком проводится работа по переселению граждан и по инженерной подготовке земельного участка.

Отметил, что застройщик неоднократно обращался в округ с целью получения неких гарантий, что построенный объект будет выкупаться, но получил отрицательный ответ, так как, по мнению округа, достаточно того, что объект включён в государственную программу.

ВЫСТУПИЛ: Шатунов А.А. – заместитель главы Администрации города

Отметил, что в связи тем, что округ не даёт никаких гарантий по возмещению застройщикам затрат на переселение граждан, может сложиться ситуация, при которой в ближайшее время невозможно будет найти застройщика на земельные участки, обременённые балками. Выразил мнение о том, что возможно выйти с законодательной инициативой о реализации муниципального частного партнёрства, то есть предусмотреть денежные средства для обеспечения гарантий в муниципалитете.

ВЫСТУПИЛ: Усов А.В. – и.о. директора департамента архитектуры и градостроительства Администрации города

Отметил, что в договоре, заключённом с застройщиком, прописано его обязательство по переселению всех граждан, проживающих в данной части микрорайона.

В обсуждении вопроса принимали участие Шатунов А.А., Усов А.В., Рябчиков В.Н., Леснова О.В., Булих А.И.

ВЫСТУПИЛ: Рябчиков В.Н. – заместитель председателя постоянного комитета Думы города по социальной политике

ПРЕДЛОЖИЛ: 1. Принять информацию к сведению.
2. Рассмотреть данный вопрос на заседании профильного комитета в сентябре 2015 года.

РЕШИЛИ: 1. Принять к сведению информацию по вопросу «О ходе строительства общеобразовательных учреждений в городе (с предоставлением плана-графика строительства школ в микрорайонах 5А и 20А с указанием конкретных сроков и ответственных лиц)».
2. Рассмотреть данный вопрос на заседании постоянного комитета Думы города по социальной политике в сентябре 2015 года.

III. СЛУШАЛИ: О СОСТОЯНИИ ДЕЛ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ МОТОТРАССЫ НА ОСТРОВЕ ЗАЯЧЬЕМ

Докладывал Усов А.В. – и.о. директора департамента архитектуры и градостроительства Администрации города

Проинформировал о том, что по итогам рабочих встреч принято решение о том, что на первом этапе будет оборудована мототрасса в соответствии с тем проектом, который был разработан ранее, параллельно будет проведено полноценное проектирование капитального исполнения мототрассы. Для того чтобы по возможности выполнить работы в этом году, в смету ДАиГ возвращены 20 млн. рублей.

ВЫСТУПИЛ: Макеев С.Ф. – депутат Думы города

Отметил, что в настоящее время самый главный вопрос – строительство подъездных путей.
Выразил пожелание увидеть план мероприятий.

ВЫСТУПИЛ: Шатунов А.А. – заместитель главы Администрации города

Проинформировал о том, что проведение строительных работ на действующей трассе в текущем году не предусмотрено. Данный земельный участок формируется для передачи в округ под строительство университетского

кампуса. Действующая трасса будет функционировать в течение нынешнего летнего сезона.

Выразил надежду на то, что трасса на острове Заячьем вступит в действие в следующем летнем сезоне.

Отметил, что получено письмо от ОАО «Сургутнефтегаз» о том, что они готовы выйти на обмен земельными участками. Администрацией города будут подготовлены соответствующие документы, чтобы обменять земельные участки и использовать нынешний земельный участок, который находится в собственности ОАО «Сургутнефтегаз», под проектирование дороги к выезду на мототрассу, а также использовать имеющийся арочник под нужды мотоциклистов.

ВЫСТУПИЛ: Усов А.В. – и.о. директора департамента архитектуры и градостроительства Администрации города

Пояснил, что план мероприятий готов.

ВЫСТУПИЛА: Леснова О.В. – депутат Думы города

Отметила, что в плане мероприятий указаны сроки – декабрь 2015 года, отсутствует строка корректировки проекта.

ВЫСТУПИЛ: Усов А.В. – и.о. директора департамента архитектуры и градостроительства Администрации города

Пояснил, что в плане указаны максимальные сроки, но мероприятия могут быть выполнены раньше.

ВЫСТУПИЛ: Шатунов А.А. – заместитель главы Администрации города

Пояснил, что необходимо провести взаимную оценку имущества, подготовить земельный участок для передачи (межевание, постановка на кадастровый учёт, получение свидетельства и т.д.), подготовить земельный участок к проектированию.

Отметил, что к июню 2015 года будет подготовлен более подробный план.

ВЫСТУПИЛ: Рябчиков В.Н. – заместитель председателя постоянного комитета Думы города по социальной политике

ПРЕДЛОЖИЛ: 1. Принять информацию к сведению.

2. Рассмотреть данный вопрос на заседании профильного комитета в июне 2015 года.

РЕШИЛИ: 1. Принять к сведению информацию по вопросу «О состоянии дел по строительству мототрассы на острове Заячьем».

2. Рассмотреть данный вопрос на заседании постоянного комитета Думы города по социальной политике в июне 2015 года.

IV. СЛУШАЛИ: ОБ ИЗМЕНЕНИИ МЕХАНИЗМА ВЗИМАНИЯ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА РЕБЁНКОМ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОСНОВНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПЕРЕСМОТРЕ ЛЬГОТ ПО РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЕ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА РЕБЁНКОМ С 01.07.2015

Докладывала Османкина Т.Н. – директор департамента образования Администрации города

Проинформировала по существу вопроса.

Отметила, что существующая плата не покрывает необходимые расходы на приобретение продуктов питания.

Департамент образования Администрации города (далее – департамент образования) предлагает установить единую родительскую плату:

для детей от 1,5 до 3 лет – 2 885 рублей;

для детей от 3 до 7 лет – 3 367 рублей.

Расходы на питание одного ребёнка должны составлять:

для детей от 1,5 до 3 лет – не менее 147 рублей/день;

для детей от 3 до 7 лет – не менее 168 рублей/день.

Пояснила, что департамент образования подготовил три варианта оптимизации льгот:

1) отмена льгот, установленных на муниципальном уровне, установление для остальных родителей единой платы;

2) отмена части льгот, установленных на муниципальном уровне (один из родителей является инвалидом I или II группы, дети участников боевых действий, дети с ограниченными возможностями здоровья);

3) сохранение всех льготных категорий, но при этом снижение размера льгот от 100 % до 20 %, от 50 % до 10 %.

Отметила, что первый вариант не очень популярен, но в нём отражён принцип социальной справедливости.

ВЫСТУПИЛА: Красноярова Н.А. – заместитель Председателя Думы города

Выразила мнение о том, что методика расчёта нормативных затрат на оказание услуг по присмотру и уходу за детьми в образовательных учреждениях является актуальной, но сегодня не та ситуация, чтобы изменять схему льгот.

Отметила, что, для того чтобы сохранить льготы, до конца текущего года из бюджета города необходимо выделить 4 млн. рублей (на будущий год – 8 млн. рублей) и эту сумму можно найти.

ПРЕДЛОЖИЛА: 1. Одобрить методику расчёта.

2. Сохранить все льготные категории, выделить необходимые денежные средства из бюджета города (в настоящее время переместить денежные средства из сметы департамента образования на II квартал, в июне внести изменения при рассмотрении бюджета города).

ВЫСТУПИЛА: Османкина Т.Н. – директор департамента образования Администрации города

Отметила, что при проведении рабочих встреч все присутствовавшие высказались за повышение родительской платы.

ВЫСТУПИЛА: Красноярова Н.А. – заместитель Председателя Думы города

Пояснила, что новая методика позволяет оплачивать только фактические дни пребывания ребёнка в образовательном учреждении.

В обсуждении вопроса принимали участие Красноярова Н.А., Османкина Т.Н., Булих А.И., Леснова О.В., Горобец В.Г.

ВЫСТУПИЛ: Рябчиков В.Н. – заместитель председателя постоянного комитета Думы города по социальной политике

ПРЕДЛОЖИЛ: 1. Одобрить методику расчёта.

2. Сохранить существующие льготы.

3. Учесть денежные средства на компенсацию затрат льготным категориям граждан при рассмотрении изменений в бюджет города в июне 2015 года.

- РЕШИЛИ:
1. Одобрить методику расчёта родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования.
 2. Сохранить существующие льготы.
 3. Учесть денежные средства на компенсацию затрат льготным категориям граждан на оплату за присмотр и уход за ребёнком в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования при рассмотрении изменений в бюджет города в июне 2015 года.

Заместитель председателя комитета
по социальной политике

В.Н. Рябчиков

Секретарь,
начальник службы
по подготовке и оформлению документов

Л.А. Давиденко

Список
присутствующих на депутатских слушаниях 21.05.2015

От Администрации города:

1. Пелевин А.Р. – заместитель главы Администрации города
2. Шатунов А.А. – заместитель главы Администрации города
3. Кочетков В.В. – директор департамента городского хозяйства
4. Усов А.В. – и.о. директора департамента архитектуры и градостроительства
5. Валгушкин Ю.В. – начальник отдела формирования земельных участков управления формирования земельных участков и информационной системы обеспечения градостроительной деятельности департамента архитектуры и градостроительства
6. Мокринская И.А. – начальник отдела комплексной застройки территории города департамента архитектуры и градостроительства
7. Королёва Ю.Г. – директор департамента по экономической политике
8. Османкина Т.Н. – директор департамента образования
9. Подколзина С.Г. – заместитель директора департамента культуры, молодёжной политики и спорта
10. Савенков А.И. – консультант Главы города

От прокуратуры города:

11. Обухов Р.В. – старший помощник прокурора

От Контрольно-счетной палаты города:

12. Володина И.И. – Председатель
13. Жуков В.И. – аудитор
14. Шаева Ж.А. – инспектор отдела контроля расходов на городское хозяйство

От помощников депутатов Думы города:

15. Кошелева Л.Н. – помощник Председателя Думы города
Бондаренко С.А.

От жителей:

16. Глинских С.Е.

От учреждений, предприятий:

17. Мурашова И.А. – директор МКУ «Управление дошкольными образовательными учреждениями»
18. Ремезов А.П. – директор МКУ «Дирекция эксплуатации административных зданий и инженерных систем»

19. Цап А.В. – главный инженер МКУ «Дирекция эксплуатации административных зданий и инженерных систем»
- От аппарата Думы города:
20. Ануфриева Е.А. – руководитель аппарата
21. Делова С.В. – пресс-секретарь Председателя Думы города
22. Маслов И.Е. – консультант Председателя Думы города
23. Сахарова Е.В. – начальник отдела по сопровождению деятельности постоянных комитетов Думы города
24. Самаркина Н.Б. – консультант отдела по сопровождению деятельности постоянных комитетов Думы города
25. Ракитина Т.В. – начальник юридического отдела
26. Давиденко Л.А. – начальник службы по подготовке и оформлению документов
27. Матвеева И.Г. – ведущий специалист службы по подготовке и оформлению документов
28. Савинкова Ю.С. – и.о. начальника отдела организационного обеспечения деятельности Думы города
29. Лопатина Т.В. – специалист I категории отдела организационного обеспечения деятельности Думы города
30. Султанова В.В. – специалист I категории отдела организационного обеспечения деятельности Думы города
- От СМИ:
31. Осьминкина Л.А. – корреспондент информационного бизнес-портала «Инвестор»
32. Барканов Е.А. – телеоператор «СургутинформТВ»
33. Маркин А.А. – корреспондент ТРК «Сургутинтерновости»
34. Зонов Д.О. – телеоператор ТРК «Сургутинтер-новости»