

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

ДУМА ГОРОДА СУРГУТА
РЕШЕНИЕ

Принято на заседании Думы 28 ноября 2006 года

№ 123-IV ДГ

О Положении о порядке
назначения и проведения опроса
граждан в городе Сургуте

В целях обеспечения участия населения города в осуществлении местного самоуправления и в соответствии со статьями 20 и 31 Устава муниципального образования городской округ город Сургут Дума города РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан в городе Сургуте (далее – Положение) согласно приложению.
2. Администрации города опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя постоянного комитета Думы города по нормотворчеству, информационной политике и правопорядку Ваца А.С.

Глава города

А.Л. Сидоров

Положение
о порядке назначения и проведения опроса граждан в городе Сургуте

Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования городской округ город Сургут (далее – Устав города) определяет порядок назначения и проведения опроса граждан в городе Сургуте как одной из форм участия населения в осуществлении местного самоуправления.

1. Общие положения

1.1. Опрос граждан – форма участия населения в осуществлении местного самоуправления, проводимая в целях выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления города Сургута, а также органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

1.2. Опрос граждан может проводиться:

- 1) на всей территории городского округа город Сургут;
- 2) на части территории городского округа город Сургут.

1.3. В опросе граждан имеют право участвовать жители города, обладающие избирательным правом.

1.4. Жители города участвуют в опросе на равных основаниях. Каждый участник опроса обладает одним голосом и непосредственно участвует в опросе.

1.5. Участникам опроса обеспечивается свободное волеизъявление.

1.6. Подготовка, проведение и установление результатов опроса осуществляются на основе принципов законности, открытости и гласности.

1.7. Результаты опроса носят рекомендательный характер и могут учитываться при принятии соответствующих решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления города, а также органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2. Инициатива проведения опроса граждан

2.1. Опрос граждан проводится по инициативе:

- 1) Думы города или Главы города – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – для учета мнений граждан при принятии решения об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

2.2. Инициатива органов местного самоуправления города оформляется посредством внесения в установленном порядке в Думу города проекта решения Думы о назначении опроса граждан.

Пояснительная записка к проекту решения Думы города о назначении опроса граждан должна содержать обоснование необходимости проведения опроса.

2.3. Инициатива органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры оформляется посредством письменного обращения соответствующего органа в Думу города о проведении опроса граждан.

Письменное обращение органа государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о проведении опроса граждан должно содержать сведения, необходимые для подготовки проекта решения Думы города о назначении опроса граждан:

- 1) обоснование необходимости проведения опроса граждан;
- 2) предложение по территории проведения опроса;
- 3) формулировку вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 4) предложение по методике проведения опроса;
- 5) предложение по минимальной численности жителей городского округа, участвующих в опросе;
- 6) размер и источники финансирования расходов, связанных с подготовкой и проведением опроса.

2.4. Дума города обязана подготовить и принять решение Думы о назначении опроса граждан, проводимого по инициативе органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2.5. Сведения об общей численности избирателей, необходимые для подготовки проекта решения Думы города о назначении опроса граждан и составления списков участников опроса, предоставляются Администрацией города.

3. Назначение опроса граждан

3.1. Дума города принимает решение о назначении опроса граждан в течение 30 дней со дня поступления соответствующей инициативы.

3.2. Решение о назначении опроса принимается Думой города большинством голосов от числа присутствующих депутатов.

3.3. В решении Думы города о назначении опроса граждан устанавливаются:

- 1) территория проведения опроса;
- 2) дата и сроки проведения опроса;

- 3) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 4) методика проведения опроса;
- 5) форма опросного листа;
- 6) минимальная численность жителей городского округа, участвующих в опросе;
- 7) должностное лицо либо комиссия, ответственные за проведение опроса;
- 8) размер и источники финансирования расходов, связанных с подготовкой и проведением опроса.

В преамбуле решения Думы города о назначении опроса граждан указывается инициатор опроса.

3.4. Опрос граждан проводится не ранее двух и не позднее шести месяцев со дня принятия решения Думы города о назначении опроса.

Опрос может проводиться в течение одного или нескольких дней.

3.5. Формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса, должна исключать его (их) множественное толкование.

3.6. В случае противоречия вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса, законодательству и (или) муниципальным правовым актам города, Дума города принимает решение об отказе в назначении опроса граждан.

3.7. Жители города должны быть проинформированы о месте и времени проведения опроса граждан не менее чем за 10 дней до дня его проведения.

В случае проведения опроса граждан на участке (участках) проведения опроса, жители города информируются о месте нахождения и времени работы участка (участков) проведения опроса.

3.8. Информирование жителей города может осуществляться посредством опубликования решения Думы города о назначении опроса граждан в средствах массовой информации и размещения указанного решения на официальном сайте органов местного самоуправления города.

4. Методика проведения опроса граждан

4.1. Опрос граждан может проводиться:

- 1) на участке (участках) проведения опроса;
- 2) по месту жительства участников опроса путем поквартирного обхода;
- 3) на собраниях граждан.

4.2. Опрос граждан может проводиться открыто или тайно.

Открытый опрос граждан может проводиться по месту жительства участников опроса путем поквартирного обхода и на собраниях граждан.

Тайный опрос граждан проводится на участке (участках) проведения опроса.

4.3. При тайном опросе в помещении участка опроса должны быть специально оборудованы места и установлены ящики для опроса.

Опросный лист выдается гражданину по списку участников опроса под расписку. Опрашиваемый предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

5. Порядок подготовки опроса граждан

5.1. Подготовку и проведение опроса граждан осуществляют должностное лицо либо комиссия, являющиеся ответственными за проведение опроса (далее, если не оговорено особо, – ответственные за проведение опроса).

5.2. Комиссия образуется в количестве от 7 до 11 человек. В состав комиссии включаются представители Думы города и Администрации города на паритетных началах. В состав комиссии могут включаться представители общественности.

5.3. Председатель, заместитель председателя и секретарь комиссии избираются открытым голосованием на первом заседании из числа членов комиссии.

5.4. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем приняли участие не менее половины от установленного числа ее членов.

Решение принимается большинством голосов членов комиссии от числа присутствующих. При равенстве голосов решающим является голос председателя.

5.5. Ответственный за проведение опроса:

1) организует проведение опроса в соответствии с требованиями федерального законодательства, Устава города и настоящего Положения;

2) осуществляет контроль за соблюдением прав населения города на участие в опросе;

3) составляет списки участников опроса;

4) обеспечивает изготовление опросных листов по форме, установленной решением Думы города;

5) определяет лиц, осуществляющих открытый опрос, либо лиц, осуществляющих выдачу опросных листов на участке (участках) проведения тайного опроса;

6) устанавливает результаты опроса путем составления протокола;

7) передает протокол установления результатов опроса и опросные листы инициатору проведения опроса;

8) контролирует своевременное опубликование результатов опроса;

9) привлекает к своей деятельности необходимых специалистов Администрации города и аппарата Думы города по согласованию с их непосредственными руководителями;

10) осуществляет иные полномочия, связанные с организацией и проведением опроса граждан.

Привлечение лиц, осуществляющих открытый опрос или выдачу опросных листов на участке (участках) проведения тайного опроса, может

производиться ответственным за проведение опроса на общественной и (или) договорной основе в пределах установленного размера финансирования расходов, связанных с подготовкой и проведением опроса, в соответствии с действующим законодательством.

5.6. В списке участников опроса указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения участника опроса, адрес его места жительства.

В списке должно быть предусмотрено место для подписи участника опроса в получении им опросного листа, члена комиссии или должностного лица, являющихся ответственными за проведение опроса.

5.7. Списки участников опроса должны быть составлены не позднее 5 дней до дня проведения опроса.

Дополнительное включение в списки участников опроса жителей города, имеющих право на участие в опросе, допускается в любое время, в том числе и в день проведения опроса.

Дополнительное включение в списки участников опроса производится:

при тайном опросе – лицами, осуществляющими выдачу опросных листов на участке (участках) проведения опроса;

при открытом опросе – лицами, осуществляющими опрос.

6. Порядок проведения опроса граждан

6.1. Опрос проводится путем заполнения опросных листов в сроки, определенные решением Думы города о назначении опроса.

6.2. Лицо, осуществляющее опрос, обязано ознакомить опрашиваемого с вопросом (вопросами), предлагаемым (предлагаемыми) при проведении опроса.

6.3. При тайном опросе опросный лист заполняется опрашиваемым гражданином лично.

6.4. При открытом опросе опросный лист может заполняться как опрашиваемым гражданином лично, так и с его слов – лицом, осуществляющим опрос.

6.5. Заполненные опросные листы предоставляются ответственному за проведение опроса.

7. Результаты опроса граждан

7.1. Ответственный за проведение опроса устанавливает результаты опроса путем обработки полученных данных и составляет протокол, в котором указываются:

- 1) дата составления протокола;
- 2) данные, установленные решением Думы города о назначении опроса граждан в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Положения;
- 3) число граждан, принявших участие в опросе;
- 4) результаты опроса;

5) инициалы и подпись Председателя и секретаря комиссии либо инициалы и подпись должностного лица, ответственного за проведение опроса.

7.2. Если опрос проводится по нескольким вопросам, то подсчет результатов по каждому вопросу производится отдельно.

7.3. Опрос граждан признается ответственным за проведение опроса состоявшимся, если число граждан, принявших в нем участие, равно или больше минимальной численности жителей городского округа, участвующих в опросе, установленной решением Думы города о назначении опроса.

7.4. Если число граждан, принявших участие в опросе, меньше минимальной численности жителей городского округа, участвующих в нем, установленной решением Думы города о назначении опроса, ответственный за проведение опроса признает опрос несостоявшимся.

7.5. Результаты опроса граждан считаются положительными, если «за» высказалось большинство жителей города, принявших участие в опросе.

7.6. Результаты опроса граждан считаются отрицательными, если «против» высказалось большинство жителей, принявших участие в опросе.

7.7. Результаты опроса должны быть опубликованы в средствах массовой информации в течение 30 дней.

7.8. Ответственный за проведение опроса в течение 10 дней со дня окончания опроса направляет по одному экземпляру протокола установления результатов опроса граждан:

1) инициатору проведения опроса с приложенными сшитыми и пронумерованными опросными листами;

2) в Думу города (за исключением случая, когда Дума города является инициатором опроса).

8. Финансовое обеспечение проведения опроса

8.1. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета – при проведении опроса по инициативе Думы города или Главы города;

2) за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

8.2. Финансирование расходов, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан по инициативе Думы города, производится в пределах средств, утвержденных на обеспечение деятельности Думы города. Финансирование расходов, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан по инициативе Главы города, производится в пределах средств, утвержденных на обеспечение деятельности Администрации города.