

Приложение
к решению Думы города
от _____ № _____

Изменения в решение Думы города от 29.09.2006 № 74-IV ДГ «О Правилах распространения наружной рекламы на территории города Сургута

1. Часть 4 статьи 4 приложения к решению дополнить предложением следующего содержания:

«Годовая плата по договору вносится Рекламораспространителем равными долями в течение первых трёх кварталов текущего года не позднее 25-го числа последнего месяца текущего квартала, а в 4-м квартале – не позднее 01 декабря текущего года».

2. Приложение 1 к Правилам распространения наружной рекламы на территории города Сургута изложить в редакции согласно приложению 1 к приложению к проекту решения.

3. Приложение 2 к Правилам распространения наружной рекламы на территории города Сургута изложить в редакции согласно приложению 2 к приложению к проекту решения.

4. Статью 2 приложения 3 к Правилам распространения наружной рекламы на территории города Сургута изложить в следующей редакции:

«Статья 2. Цена договора и расчёты сторон

1. Цена договора составляет _____ рублей ____ копеек (приложение 2 к настоящему договору), в том числе плата за _____ год, составляет _____ рублей ____ копеек, за _____ год _____ рублей ____ копеек.

2. Годовая плата по договору вносится Рекламораспространителем равными долями в течение первых 3-х кварталов текущего года не позднее 25-го числа последнего месяца текущего квартала, а в 4-ом квартале - не позднее 1-го декабря текущего года.

3. Оплата за установку и эксплуатацию рекламных (ой) конструкций (и) производится по следующим реквизитам: _____. В поле "назначение платежа": Оплата по договору N _____ от "_____" _____ на установку и эксплуатацию рекламных (ой) конструкций (и) за _____ квартал _____ года.

4. Администрация (Уполномоченное лицо) вправе изменять размер оплаты по настоящему договору на основании муниципальных правовых актов, регулирующих установку и эксплуатацию объектов наружной рекламы на территории города Сургута. Изменение оплаты осуществляется путем подписания дополнительного соглашения и применяется с даты вступления в силу муниципальных правовых актов. Указанное дополнительное соглашение должно быть подписано Рекламораспространителем в течение 10-ти рабочих дней с момента получения проекта дополнительного соглашения от Администрации (Уполномоченного лица). Неподписание дополнительного соглашения в указанные сроки, а также отказ от подписания являются

основанием для одностороннего отказа Администрации (Уполномоченного лица) от исполнения договора. При одностороннем отказе Администрации (Уполномоченного лица) от исполнения договора по указанным основаниям договор считается расторгнутым после истечения 10-тидневного срока, предоставляемого Рекламораспространителю для направления подписанного дополнительного соглашения.

5. Часть 2 статьи 4 приложения 3 к Правилам распространения наружной рекламы на территории города Сургута изложить в следующей редакции:

«2. Объекты наружной рекламы установить в соответствии с ГОСТ Р 52044-2003 «Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений. Общие технические требования к средствам наружной рекламы. Правила размещения», согласованной разрешительной и проектной документацией».

6. Приложение 2 к типовому договору на установку и эксплуатацию рекламных (ой) конструкций (и) на объектах муниципальной собственности, в том числе переданных в хозяйственное ведение, оперативное или доверительное управление изложить в редакции согласно приложению 3 к приложению к проекту решения.

Приложение 1
к приложению к решению
Думы города
от _____ № _____

Приложение 1
к Правилам распространения
наружной рекламы на территории
города Сургута

Положение

о порядке организации и проведения торгов по продаже права
на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных(ой)
конструкций(и) на объектах муниципальной собственности, в том числе
переданных в хозяйственное ведение, оперативное или доверительное
управление

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и проведения торгов по продаже права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных(ой) конструкций(и) на объектах муниципальной собственности, в том числе переданных в хозяйственное ведение, оперативное или доверительное управление (далее – торги).

2. Торги проводятся в целях:
улучшения благоустройства и внешнего облика города;
создания равных условий и возможностей для получения мест размещения объектов наружной рекламы на территории города.

3. Основными принципами организации и проведения торгов являются равные условия для всех претендентов, открытость, гласность и состязательность проведения торгов.

4. Торги проводятся по инициативе законного владельца муниципального недвижимого имущества, указанного в частях 5 – 7 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», либо собственника муниципального недвижимого имущества по согласованию с указанным владельцем.

5. Предметом торгов является право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных(ой) конструкций(и) на объектах муниципальной собственности, в том числе переданных в хозяйственное ведение, оперативное или доверительное управление, на определённом месте размещения объекта наружной рекламы (далее – рекламное место).

6. Торги на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных(ой) конструкций(и) на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, в том

числе, переданном в хозяйственное ведение, оперативное или доверительное управление проводятся в форме открытого аукциона.

7. В торгах может участвовать любое заинтересованное юридическое или физическое лицо, удовлетворяющее требованиям к заявителям – участникам торгов.

8. Торги признаются несостоявшимися, если к участию в них допущен один участник.

Статья 2. Проведение торгов в форме аукциона

1. Организатором аукционов по продаже права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных(ой) конструкций(и) на объектах муниципальной собственности, в том числе переданных в хозяйственное ведение, оперативное или доверительное управление, выступает уполномоченный орган Администрации города.

2. Организатор аукциона разрабатывает и утверждает аукционную документацию.

Аукционная документация включает в себя:

1) состав лотов, выставляемых на аукцион, представляющий собой перечень мест размещения рекламных конструкций с указанием их типов и видов, установка которых допускается схемой размещения рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности, утверждаемой муниципальным правовым актом;

2) начальную цену предмета аукциона в соответствии с методикой определения размера платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции на объектах муниципальной собственности, в том числе переданных в хозяйственное ведение, оперативное или доверительное управление, согласно приложению 2 к Правилам распространения наружной рекламы на территории города Сургута;

3) «шаг аукциона»;

4) сумму задатка, срок внесения задатка лицами, заявившими о своём намерении участвовать в аукционе (далее – претенденты);

5) место, даты начала и окончания приёма заявок на участие в аукционе;

6) срок рассмотрения заявок на участие в аукционе;

7) дату принятия решения о признании претендентов участниками аукциона;

8) дату, время и место проведения аукциона;

9) форму заявки на участие в аукционе;

10) проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

11) порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе.

3. Организатор аукциона:

1) организует подготовку и размещение извещений о проведении аукциона (или об отказе в его проведении), об изменении условий аукциона, об итогах проведённых аукционов на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов и на официальном портале Администрации города Сургута;

2) принимает от претендентов заявки на участие в аукционе и прилагаемые к ним документы, ведёт их учёт в журнале регистрации заявок на участие в торгах на право заключения договора (далее – журнал регистрации заявок);

3) в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для претендентов – юридических лиц) либо из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для претендентов – индивидуальных предпринимателей);

4) обеспечивает хранение зарегистрированных заявок на участие в аукционе и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальность содержащихся в них сведений;

5) осуществляет материально-техническое обеспечение работы комиссии по проведению аукционов;

6) уведомляет претендентов о принятом комиссией по проведению аукционов решении о допуске претендента к участию в аукционе либо об отказе в допуске к участию в аукционе не позднее дня, следующего за днём подписания комиссией по проведению аукционов протокола признания претендентов участниками аукциона;

7) для проведения аукциона назначает аукциониста из числа своих работников;

8) производит расчёты с претендентами, участниками и победителем аукциона;

9) заключает с победителем аукциона договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

10) осуществляет иные функции, возложенные на организатора аукциона настоящим Положением.

4. Извещение о проведении аукциона должно быть размещено организатором аукциона на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов и на официальном портале Администрации города Сургута не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения аукциона.

5. В извещении о проведении аукциона должны содержаться сведения, входящие в состав аукционной документации, а также:

1) порядок приёма заявок на участие в аукционе;

2) контактные телефоны и местонахождение организатора аукциона;

3) размер, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счёта для его перечисления, а также указание на то, что извещение о проведении аукциона является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьёй 437 Гражданского кодекса Российской Федерации,

а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключённым в письменной форме;

4) критерии определения победителя аукциона;

5) срок заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

6) начальная цена аукциона;

7) другая информация по решению организатора аукциона.

6. Организатор аукциона несёт ответственность за достоверность размещаемой информации.

7. Участником аукциона может быть любое юридическое или физическое лицо, представившие организатору аукциона в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, следующие документы:

1) заявку на участие в аукционе (по форме, утверждённой организатором аукциона);

2) копию документа, удостоверяющего личность (для физического лица);

3) в случае, если от имени претендента действует иное лицо, – доверенность на осуществление таких действий от имени претендента, заверенную в установленном действующим законодательством порядке;

4) платёжный документ, подтверждающий внесение задатка в установленном размере;

5) копии учредительных документов;

6) решение об одобрении крупной сделки, в случаях, установленных законом и (или) учредительными документами.

Претендент вправе по собственной инициативе представить запрашиваемые организатором аукциона в порядке межведомственного информационного взаимодействия документы, указанные в пункте 3 части 3 статьи 2 настоящего Положения.

8. К заявке на участие в аукционе прилагается подписанная претендентом опись (в двух экземплярах) представленных им документов, один экземпляр которой остаётся у претендента с отметкой работника организатора аукциона о принятии документов.

9. Заявка на участие в аукционе регистрируется работником организатора аукциона в журнале регистрации заявок с указанием даты и времени подачи заявки, а также номера, присвоенного ей в журнале регистрации заявок. При принятии заявки на участие в аукционе и прилагаемых к ней документов проверяется их комплектность.

10. Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении одного лота.

11. Задаток вносится в размере, определённом организатором аукциона. Документом, подтверждающим поступление задатка на счёт организатора аукциона, является платёжный документ, подтверждающий внесение задатка в установленном размере.

12. Заявки на участие в аукционе принимаются организатором аукциона в течение срока, указанного в извещении о проведении аукциона. Заявки, полученные по истечении срока приёма заявок, указанного в извещении о проведении аукциона, организатором аукциона не принимаются, о чём работником организатора аукциона ставится отметка на заявке претендента, при этом заявка и прилагаемые к ней документы возвращаются претенденту.

13. Для проведения аукционов в соответствии с настоящим Положением и выявления победителей создаётся постоянно действующая комиссия по проведению аукционов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (далее – комиссия).

14. Персональный состав комиссии в количестве не менее пяти человек утверждается распоряжением Администрации города.

15. Председатель комиссии организует работу комиссии. В отсутствие председателя комиссии его функции выполняет заместитель председателя комиссии.

16. Комиссия:

1) рассматривает представленные претендентами заявки на участие в аукционе; по результатам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов принимает решение и подписывает соответствующий протокол о признании претендентов участниками аукциона либо об отказе в допуске к участию в аукционе по основаниям, предусмотренным настоящим Положением;

2) составляет и подписывает протокол о признании аукциона несостоявшимся в случае, предусмотренном частью 5.7 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» (при подаче одной заявки), а также в случае, если на участие в аукционе не было подано ни одной заявки;

3) определяет победителя аукциона и подписывает протокол об итогах аукциона;

4) представляет протокол о признании претендентов участниками аукциона либо протокол о признании аукциона несостоявшимся в день его подписания организатору аукциона;

5) представляет протокол об итогах аукциона организатору аукциона в день его подписания для заключения договора с победителем аукциона;

6) осуществляет иные функции, возложенные на комиссию настоящим Положением.

17. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости осуществления процедуры признания претендентов участниками аукционов и проведения аукционов.

18. Комиссия вправе принимать решения, если на её заседании присутствует не менее 2/3 членов комиссии. Комиссия принимает решения по вопросам, входящим в её компетенцию, большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим. В случае отсутствия по уважительной причине

члена комиссии его замещает работник, на которого возложено исполнение обязанностей отсутствующего члена комиссии по основной работе.

19. По окончании срока приёма заявок на участие в аукционе организатор аукциона передаёт зарегистрированные заявки и прилагаемые к ним документы в комиссию.

20. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным аукционной документацией.

21. Претендент не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) к заявке не приложены документы, представление которых требуется в соответствии с настоящим Положением;

2) до даты принятия решения о признании претендентов участниками аукциона на счёт организатора аукциона не поступил от претендента задаток, указанный в извещении о проведении аукциона;

3) поданная заявка не соответствует установленной форме либо содержит недостоверные сведения.

Сумма задатка претенденту, не допущенному к участию в аукционе, возвращается в течение пяти рабочих дней со дня проведения аукциона.

22. По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе претендента и о признании претендента участником аукциона или об отказе в допуске такого претендента к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным настоящим Положением.

23. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента принятия комиссией решения о признании его участником аукциона и допуске к участию в аукционе.

24. Протокол о признании претендентов участниками аукциона составляется в одном экземпляре, подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день признания претендентов участниками аукциона и в этот же день размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов и на официальном портале Администрации города Сургута.

Претендентам направляются уведомления о принятых комиссией решениях не позднее дня, следующего за днём подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с лицом, которое являлось единственным участником аукциона, допущенным к торгам, заключается по начальной цене аукциона по соответствующему лоту.

В случае если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, аукцион признаётся несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех

претендентов или решение о допуске к участию в котором принято относительно только одного претендента.

25. Аукцион проводится не позднее пяти календарных дней с даты определения участников аукциона, указанной в извещении о проведении аукциона.

26. Аукционист непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам организатор аукциона перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей), подавших заявки в отношении такого лота. При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки.

27. Аукцион проводится аукционистом в присутствии членов комиссии и участников аукциона (их представителей).

28. Аукцион проводится путём повышения начальной цены аукциона на «шаг аукциона».

29. Победителем аукциона признаётся участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену.

30. Протокол об итогах аукциона составляется в двух экземплярах, подписывается аукционистом, победителем аукциона и членами комиссии. Один экземпляр протокола хранится у организатора аукциона, а второй хранится в комиссии. Победителю аукциона, участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене договора (лота), передаётся выписка из протокола не позднее следующего рабочего дня после дня проведения аукциона.

31. В течение пяти рабочих дней со дня проведения аукциона участникам аукциона, не ставшим победителями аукциона, возвращаются внесённые задатки.

32. Победителю аукциона задаток засчитывается в сумму оплаты по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

33. Задаток не подлежит возврату, если победитель аукциона отказался от подписания протокола об итогах аукциона или от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

34. Информация о результатах аукциона, включающая наименование организатора торгов, фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) либо наименование (для юридического лица) победителя аукциона, состав лотов, выставленных на аукцион, начальную цену аукциона и цену договора, предложенную победителем аукциона по каждому из лотов, в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола об итогах аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов и на официальном портале Администрации города Сургута.

Статья 3. Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

1. Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается организатором торгов с победителем аукциона либо единственным участником аукциона не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов и на официальном портале Администрации города.

2. Рекламораспространитель, заключивший договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по итогам торгов должен обратиться в департамент архитектуры и градостроительства Администрации города для получения разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в порядке, установленном федеральным законодательством в области размещения наружной рекламы, в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.

3. После заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и получения разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в департаменте архитектуры и градостроительства Администрации города рекламораспространитель вправе приступить к монтажу объекта наружной рекламы.

4. В случае если победитель торгов откажется (уклонится) от подписания договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, по решению аукционной комиссии победителем может быть признан участник, чьё предложение по предмету торгов было признано лучшим после предложения победителя.

Статья 4. Разрешение споров

1. Лица, выразившие своё несогласие с решением или действиями организатора аукциона или комиссии, вправе обжаловать их в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Споры, связанные с признанием результатов аукциона недействительными, а также с исполнением заключённых на аукционах договоров, рассматриваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации».

Приложение 2
к Правилам распространения
наружной рекламы на территории города Сургута

Методика определения размера платы за установку и эксплуатацию
рекламных (ой) конструкций (и) на объектах муниципальной собственности,
в том числе переданных в хозяйственное ведение, оперативное
или доверительное управление

Размер платы (Рп) определяется по следующей формуле:

$R_p = BC \times S \times \Pi \times K_{тр} \times K_{рк}$, где:

BC - базовая ставка;

S - площадь информационного поля рекламной конструкции (кв. м);

Π - период размещения рекламной конструкции (базовая ставка равна 1; при исчислении периода в месяцах, месяц равен 1/12 базовой ставки; при исчислении в днях, один день равен 1/365 базовой ставки);

K_{тр} - коэффициент, учитывающий территориальную привязку места размещения рекламной конструкции (таблица 1);

K_{рк} - коэффициент, учитывающий вид рекламной конструкции (таблица 2).

Таблица 1

Категория территориальн ой зоны для размещения объектов наружной рекламы	Значение коэффицие нта K _{тр}	Территориальные зоны города
I	1,25	Проспект Ленина Проспект Мира Улица Островского (от Нефтеюганского шоссе до проспекта Ленина)
II	1	Территориальные зоны в соответствии с Правилами землепользования и застройки на территории города, ограниченные ул. Крылова (от ул. Аэрофлотская до ул. Ивана Шидловского), ул. Ивана Шидловского (от ул. Крылова до ул. Привокзальная), ул. Привокзальной, ул. Толстого, ул. Крылова (от ул. Толстого до ул. Есенина), ул. Есенина,

		Югорским трактом, ул. Югорская, ул. Щепеткина, ул. Рационализаторов, Нефтеюганским шоссе, ул Аэрофлотской Улица Аэрофлотская Тюменский тракт от ул. Аэрофлотской до западной границы города
III	0,75	Прочие территории

Таблица 2

N п/п	Вид рекламной конструкции	Значение Крк
1.	Отдельно стоящие конструкции, щитовые установки любого формата	1,25
2.	Электронные экраны (табло)	9,6
3.	Панель-кронштейны	2,98
4.	Настенные панно: до 100 кв.м, до 200 кв.м, более 300 кв.м	0,23 0,24 0,21
5.	Транспарант-перетяжки	2,5
6.	Другие конструкции	1,24

При распространении наружной рекламы на пересечении улиц разных категорий в расчёт принимается высшая категория. Данное правило распространяется также на часть улицы до 100 м более низкой категории, с которой визуально воспринимается реклама с улицы по более высокой категории.

Приложение 3
к приложению к решению
Думы города
от _____ № _____

Приложение 2
к типовому договору на установку
и эксплуатацию рекламных (ой)
конструкций (и) на объектах
муниципальной собственности, в том
числе переданных в хозяйственное
ведение, оперативное или доверительное управление

РАСЧЁТ
платы за установку и эксплуатацию рекламных конструкций
за _____
(указать период)

Расчёт платы определяется по формуле:

$R_p = BC \times S \times П \times K_{тр} \times K_{рк}$, где:

N - номер объекта наружной рекламы в соответствии с приложением 1;
BC - базовая ставка (в рублях);
S - площадь информационного поля рекламной конструкции
(в квадратных метрах);
П - период размещения рекламной конструкции (базовая ставка равна 1,
при исчислении периода в месяцах, месяц равен 1/12 базовой ставки,
при исчислении в днях, один день равен 1/365 базовой ставки);
K_{тр} - коэффициент, учитывающий территориальную привязку места
размещения рекламной конструкции;
K_{рк} - коэффициент, учитывающий вид рекламной конструкции;

№ п/п	BC (руб.)	S (кв. м)	П	K _{тр}	K _{рк}	Всего
1.						
2.						
3.						
4.						
Итого						

Администрация (Уполномоченное лицо)

Рекламораспространитель