

ПРОТОКОЛ № 11

заседания постоянного комитета Думы города по социальной политике по вопросам:

1. О ходе выполнения мероприятий по строительству военно-спортивного лагеря «Барсова гора» на базе военно-прикладных видов спорта МБУ «ЦСП «Сибирский легион».
2. О выполнении решения, принятого на заседании комитета 20.09.2022 по итогам рассмотрения вопроса «О создании условий по обеспечению территориальной доступности муниципального образовательного учреждения для детей, проживающих в микрорайонах 35 и 35А».
3. О выполнении решения, принятого на заседании комитета 21.10.2022 по итогам рассмотрения вопроса о строительстве парковок возле медицинских учреждений, расположенных на территории города.
4. О результатах работы по проведению «Уроков Мужества» на базе мультимедийного исторического парка «Россия – моя история» (с учётом рассмотрения вопроса на заседании комитета 18.04.2022).

14.02.2023

14-30

зал заседаний Думы города (ул. Восход, 4)

Присутствовали: члены постоянного комитета Думы города по социальной политике, депутаты Думы города – 5:

Кучин А.С.	– по избирательному округу № 19 – заместитель председателя комитета
Биглова-Фатова Д.Ф.	– по избирательному округу № 16
Нечепуренко Д.С.	– по избирательному округу № 21
Парфёнов С.В.	– по избирательному округу № 9
Феденков В.В.	– по избирательному округу № 3
депутаты Думы города – 4:	
Слепов М.Н.	– по избирательному округу № 14 Председатель Думы города
Олейников А.И.	– по избирательному округу № 1 заместитель Председателя Думы города
Бехтин М.М.	– по избирательному округу № 4
Рябчиков В.Н.	– по избирательному округу № 11

Список присутствующих прилагается

Председательствующий: Кучин А.С. – заместитель председателя комитета

І. СЛУШАЛИ: О ХОДЕ ВЫПОЛНЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ ВОЕННО-СПОРТИВНОГО ЛАГЕРЯ «БАРСОВА ГОРА» НА БАЗЕ ВОЕННО-ПРИКЛАДНЫХ ВИДОВ СПОРТА МБУ «ЦСП «СИБИРСКИЙ ЛЕГИОН»
Докладывал Коновалов А.Ю. – директор департамента архитектуры и градостроительства Администрации города

Озвучил доклад по вопросу (в настоящее время МКУ «УКС» приступил к проведению процедуры расторжения муниципального контракта от 09.11.2021 № 29П/2020; Администрация города рассматривает вопрос относительно возможности завершения работы по корректировке проектно-сметной документации и получения экспертиз силами МКУ «УКС»).

Депутаты Кучин А.С., Биглова-Фатова Д.Ф. задали вопросы:

- какое время проектная документация, подготовленная ООО ТАМП «Саратовархпроект», будет возможна к использованию;
- имеется ли подобный срок у историко-культурной экспертизы;
- какое время необходимо для принятия решения относительно возможности завершения работы силами МКУ «УКС».

Пояснения дал докладчик:

- проектную документацию возможно использовать в течение двух лет;
- историко-культурная экспертиза не ограничена сроком использования;
- один месяц.

ВЫСТУПИЛ: Кучин А.С. – заместитель председателя комитета
Предложил проголосовать за следующее решение:
1) Рекомендовать Администрации города в срок до 01.04.2023 предоставить информацию о выбранном способе завершения работы по корректировке ПСД и получения экспертиз, в том числе силами МКУ «УКС».
2) Депутатам вернуться к рассмотрению данного вопроса в мае 2023 года.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» – единогласно

Решение принято.

II. СЛУШАЛИ: О ВЫПОЛНЕНИИ РЕШЕНИЯ, ПРИНЯТОГО НА ЗАСЕДАНИИ КОМИТЕТА 20.09.2022 ПО ИТОГАМ РАССМОТРЕНИЯ ВОПРОСА «О СОЗДАНИИ УСЛОВИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ДОСТУПНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ, ПРОЖИВАЮЩИХ В МИКРОРАЙОНАХ 35 И 35 А

Докладывал Коновалов А.Ю. – директор департамента архитектуры и градостроительства Администрации города
Озвучил доклад по вопросу (переговоры Администрации города в отношении земельных участков, на которых согласно проекту планировки мкр. 35 должны быть построены школа и детский сад, не завершены).

Депутатами Кучиным А.С., Бигловой-Фатовой Д.Ф. были заданы следующие вопросы:

Кучин А.С.

- остаётся ли актуальным вопрос обмена земельных участков в рамках переговоров с ООО «Брусника»;
- о социальных обязательствах перед городом у ООО «Брусника» в рамках предоставления земельных участков в другом микрорайоне в порядке обмена (на прошлом заседании комитета шла речь про 29 Б мкр.);
- рассматривался ли вопрос об изменении механизма строительства образовательных учреждений – замена концессии на прямое бюджетное финансирование с привлечением окружных средств (в частности по мкр. 35 и 35 А);
- о сроке направления заявки в округ по включению школы в 35 А микрорайоне в государственную программу (в условиях окончания договора аренды земельного участка под данный социальный объект);

Биглова-Фатова Д.Ф.

- о сроках выполнения обязательств, которые берёт на себя ООО «Брусника», по разработке проектной документации для строительства школы в 35 мкр.;
- каким образом будут зафиксированы обязательства застройщика по строительству школы на земельном участке, который будет предоставлен ему в порядке обмена.

Пояснения по вопросам дал докладчик:

- вопрос обмена остаётся актуальным, рассматриваются земельные участки не только в 29 Б мкр., но и в других микрорайонах;
- социальные обязательства ООО «Брусника» есть прежде всего в рамках заключенного договора о комплексном развитии территории 1 и 2 мкр. (по 1 мкр. – 300 кв. метров, по 2 мкр. – 200 кв. метров), кроме того застройщик выполняет по графику обязательства по расселению; также

- общество принимает участие в достройке паркинга в 23 мкр. – жилой комплекс «Возрождение»;
- данная работа (в части изменения механизма строительства школ и возможности перехода на прямое бюджетное финансирование с привлечением средств округа) ведётся постоянно с округом, это касается и школы в 35 мкр., школы в 35 А мкр. в государственной программе пока нет;
 - в настоящее время приоритетным является вопрос строительства школы в 35 мкр., которая, в том числе закрывает потребности в образовательном учреждении и по 35 А микрорайону;
 - сроки выполнения принимаемых застройщиком обязательств по разработке проектно-сметной документации для строительства школы в 35 мкр. в настоящее время не обозначены;
 - обязательства застройщика по строительству школы могут быть зафиксированы в соглашениях.

ВЫСТУПИЛ:

Кучин А.С. – заместитель председателя комитета
Предложил проголосовать за следующее решение:
Рекомендовать Администрации города в срок до 01.05.2023:

- рассмотреть вопрос об обращении в округ с предложением внести изменения в государственную программу «Развитие образования» в части изменения механизма по строительству школ посредством концессии на прямое бюджетное финансирование либо ГЧП;
- в связи с прекращением действия договора аренды земельного участка в 35 А микрорайоне под общеобразовательное учреждение, в первую очередь проработать возможность реализации строительства школы в данном микрорайоне посредством прямого бюджетного финансирования (или ГЧП);
- проинформировать о результатах переговоров с ООО «Брусника» в отношении земельных участков в 35 мкр., предназначенных для строительства социальных объектов (в том числе о выработанном механизме, посредством которого будут построены школа и детский сад).

ГОЛОСОВАЛИ: «за» – единогласно

Решение принято.

III. СЛУШАЛИ: О ВЫПОЛНЕНИИ РЕШЕНИЯ, ПРИНЯТОГО НА ЗАСЕДАНИИ КОМИТЕТА 21.10.2022 ПО ИТОГАМ РАССМОТРЕНИЯ ВОПРОСА О СТРОИТЕЛЬСТВЕ ПАРКОВОК ВОЗЛЕ МЕДИЦИНСКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА

Докладывал Коновалов А.Ю. – директор департамента архитектуры и градостроительства Администрации города
Озвучил доклад по вопросу.

Членами комитета были заданы следующие вопросы:

Кучин А.С.

по парковкам возле поликлиники № 4 (пр. Набережный, 41) и детской стоматологии (ул. Пушкина, 5/1)

- о состоянии дел, применении штрафных санкций за несоответствие срокам контракта;

по парковке возле кардиоцентра

- о результатах выполнения решения, принятого членами комитета на заседании в октябре 2022 года (относительно подготовки и направления депутатам материалов по внесению изменений в проект межевания мкр. 5);

- (обращаясь к депутату Нечепуренко Д.С., участнику выездного совещания) об ознакомлении с материалами и о работе с жителями многоквартирных домов;

- о включении придомовых территорий многоквартирных домов в план ремонта на 2023 год без финансового участия собственников (чтобы создать благоприятные условия для жителей, которые отдали часть своих территорий для организации парковки);

по парковке возле поликлиники № 2 (пр. Комсомольский)

- о направлении запроса в окружной Департамент здравоохранения об организации парковочных мест в границах земельного участка поликлиники;

- о рассмотрении вопроса по организации парковки на территории вдоль жилого дома по пр. Комсомольский, 12;

по парковке возле здания ООО «Газпром трансгаз Сургут» по ул. Университетская, 1 (рядом с неэксплуатируемым зданием)

- о состоянии дел по изъятию земельных участков для организации парковочного пространства;

Биглова-Фатова Д.Ф.

по парковке возле БУ ХМАО – Югры «СОКБ» (возле Старосургутского кладбища)

- о возможности организации прохода с парковки до зданий больничного комплекса без выхода на проезжую часть;

по парковке возле поликлиники № 4 (по ул. И. Киртбая)
Нечепуренко Д.С.

- об организации парковки на пустыре возле поликлиники № 4 (по ул. И. Киртбая).

Пояснения дали:

Коновалов А.Ю.

по парковкам возле поликлиники № 4 и детской стоматологии на ул. Пушкина

- работы выполнены и приняты, в настоящее время выполняются мероприятия, направленные на введение их в эксплуатацию; по факту парковки уже используются посетителями;

по парковке возле кардиоцентра

- проект по внесению изменений в проект межевания мкр. 5 подготовлен и согласован в Администрации города, направлен депутатам для ознакомления с ним жителей МКД;

- вопрос о включении придомовых территорий жилых домов, которые уменьшаются для организации парковки возле кардиоцентра, в план ремонта на 2023 год будет поднят после утверждения изменений проекта межевания мкр.5;

Нечепуренко Д.С.

- в связи с длительными январскими праздниками работа по ознакомлению жителей с изменениями проекта межевания мкр. 5 пока не завершена;

- попросил участия Администрации города в части уточнения порядка проведения общего собрания жителей и голосования по вопросу изменения границ придомовой территории;

- обозначил высокую значимость вопроса и предложил председательствующему вернуться к его рассмотрению на заседании комитета в апреле 2023 года;

по парковке возле поликлиники № 2 (пр. Комсомольский)

Коновалов А.Ю.

- запрос в окружной Департамент здравоохранения об организации парковочных мест в границах земельного участка поликлиники не направлялся.

Также Коновалов А.Ю. сообщил, что информация по вопросам:

- об организации парковки на территории вдоль жилого дома по пр. Комсомольский, 12;

- о состоянии дел по изъятию земельных участков для организации парковки возле здания ООО «Газпром

трансгаз Сургут» по ул. Университетская, 1 (рядом с неэксплуатируемым зданием);

- о возможности организации прохода с парковки возле БУ ХМАО – Югры «СОКБ» (возле Старосургутского кладбища) до зданий больничного комплекса без выхода на проезжую часть;

- об организации парковки на пустыре возле поликлиники № 4 (по ул. И. Киртбая) будет предоставлена.

ВЫСТУПИЛ:

Кучин А.С. – заместитель председателя комитета
Предложил проголосовать за следующее решение:

1) Рекомендовать Администрации города в срок до 01.05.2023 проинформировать:

- о сроке проведения публичных слушаний по изменению проекта межевания мкр. 5;

- о результатах проработки с руководством поликлиники № 2 и округом вопроса об организации парковочных мест в границах земельного участка поликлиники (о направлении обращения в профильный окружной департамент);

- об организации парковки для посетителей поликлиники № 2 на территории вдоль жилого дома по пр. Комсомольский, 12;

- о состоянии дел по изъятию земельных участков для организации парковки возле здания ООО «Газпром трансгаз Сургут» по ул. Университетская, 1 (рядом с неэксплуатируемым зданием);

- о возможности организации прохода с парковки возле БУ ХМАО – Югры «СОКБ» (возле Старосургутского кладбища) до зданий больничного комплекса без выхода на проезжую часть;

- о строительстве проезда, а также получении экспертизы ПСД по второму заезду с парковкой на пустыре возле поликлиники № 4 (по ул. И. Киртбая).

2) Членам комитета вернуться к рассмотрению вопроса в мае 2023 года.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» – единогласно

Решение принято.

IV. СЛУШАЛИ: О РЕЗУЛЬТАТАХ РАБОТЫ ПО ПРОВЕДЕНИЮ
«УРОКОВ МУЖЕСТВА» НА БАЗЕ
МУЛЬТИМЕДИЙНОГО ИСТОРИЧЕСКОГО ПАРКА

«РОССИЯ – МОЯ ИСТОРИЯ» (С УЧЁТОМ РАССМОТРЕНИЯ ВОПРОСА НА ЗАСЕДАНИИ КОМИТЕТА 18.04.2022)

Докладывала Солуянова В.А. – начальник отдела воспитания и дополнительного образования департамента образования Администрации города

Озвучила доклад по вопросу.

ВЫСТУПИЛ: Кучин А.С. – заместитель председателя комитета

Уточнил:

- какова Ваша, как представителя департамента образования, оценка хода реализации проекта;
- каким образом сформирована содержательная часть лекций, согласовывается ли это с департаментом образования, и кто выступает в качестве лекторов;
- каким образом решён вопрос доставки в Исторический парк учащихся, школы которых территориально удалены;
- привлечены ли к проекту муниципальные учреждения, направленность которых - работа с подростками и молодежью «Наше время», «Вариант», отражена ли данная тематика в их планах работы.

Пояснения по вопросам дала докладчик:

- проект нужный, актуальный;
- налажено взаимодействие с ветеранскими организациями, информация согласовывается;
- проект реализуется как на базе Исторического парка, так и на базе общеобразовательных учреждений (2 раза в месяц в Историческом парке и 2 раза в неделю на базе школ), на базе Исторического парка в основном проходят занятия с учащимися из близлежащих школ;
- общеобразовательные учреждения достаточно активно сотрудничают с военно-спортивным лагерем «Сибирский легион», а также клубом «Саланг», по поводу планов работы учреждений «Наше время» и «Вариант» могут дать информацию специалисты, курирующие сферу молодёжной политики.

ВЫСТУПИЛ: Малыхин В.В. – директор АНО «Мультимедийный исторический парк «Россия – моя история»

Отметил, что посредством взаимодействия с разновозрастными группами школьников возможно получить репрезентативное мнение относительно данной тематики (что и как думают дети по поводу тех или иных исторических событий, исторических персонажей); проект

в дальнейшем может развиваться и может стать основой для социализации граждан, недавно пришедших со службы (непосредственных участников военных действий).

Депутаты поделились впечатлением от участия в проведении «Уроков мужества»:

Рябчиков В.Н.

- тот объём, который имеет сегодня проект – для города Сургута это очень скромный результат, это всего лишь небольшой задел, который в дальнейшем необходимо расширять с учётом: 1) актуальности данного направления работы; 2) наличия большого количества школьников, которые могут впитывать информацию патриотического характера, чтобы в жизни следовать этим идеалам; 3) возможностей Исторического парка;

- работа должна быть постоянной и системной;

- необходимо работать над темой подготовки спикеров, людей, которые понятно, исторически верно и интересно могут рассказать об исторических событиях;

Бехтин М.М.

- первый этап был подготовительный, теперь мы находимся на втором этапе, когда все организовано, разработано пять тем, достаточно обширных по своему содержанию;

- согласился с наличием проблемы недостаточности лекторов (спикеров);

- предложил депутатам подключиться к участию в проекте.

ВЫСТУПИЛ: Кучин А.С. – заместитель председателя комитета
Предложил проголосовать за следующее решение:
Рекомендовать депутатам в срок до 01.04.2023 подготовить и направить в аппарат Думы города предложения по развитию и совершенствованию проекта по проведению «Уроков мужества», а также проинформировать о желании принять персональное участие в проведении уроков.
Аппарату Думы города в срок до 15.04.2023 сводный перечень предложений направить в департамент образования Администрации города.

Заместитель председателя комитета

А.С. Кучин

Секретарь,

Специалист-эксперт отдела юридического обеспечения
и деятельности постоянных комитетов Думы города

Е.В. Сахарова

Список присутствующих на заседании постоянного комитета
Думы города по социальной политике
14.02.2023

От Администрации города:

1. Батракова Л.М. – заместитель Главы города
2. Коновалов А.Ю. – директор департамента архитектуры и градостроительства
3. Романов А.А. – заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства
4. Воронов К.Е. – начальник отдела реализации молодёжных программ управления молодёжной политики
5. Солуянова В.А. – начальник отдела воспитания и дополнительного образования департамента образования
6. Бакика О.Б. – специалист-эксперт отдела социально-экономического прогнозирования
7. Бойко Е.И. – начальник службы по обеспечению взаимодействия с представительными органами власти департамента массовых коммуникаций и аналитики

От Контрольно-счетной палаты города:

8. Жуков В.И. – председатель

От прокуратуры города:

9. Гулик О.В. – заместитель прокурора

От учреждений города:

10. Комлев Д.М. – заместитель директора по проектированию МКУ «Управление капитального строительства»
11. Арменчу А.А. – начальник технического отдела МКУ «Управление капитального строительства»
12. Малыхин В.В. – директор АНО «Исторический парк Россия – моя история»

От аппарата Думы города:

13. Кураева Е.В. – руководитель
14. Швидкая Е.А. – пресс-секретарь Председателя Думы города
15. Ракитина Т.В. – начальник отдела юридического обеспечения и деятельности постоянных комитетов Думы города
16. Леханова Д.А. – главный специалист службы протокола

От СМИ:

17. Стрельченко В.В. – телеоператор ТК «СургутИнформ-ТВ»
18. Кожевова А.А. – корреспондент сетевого издания «СИА-Пресс»
19. Караченцева Д.М. – корреспондент газеты «Сургутская трибуна»
20. Низовских И.В. – корреспондент газеты «Сургутские ведомости»
21. Швец И.В. – фотокорреспондент газеты «Сургутская трибуна»