

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
к проекту решение Думы города
«О внесении изменений в решение Думы города от 07.10.2009 № 604-IV ДГ
«О Положении о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся
в муниципальной собственности»

В действующую редакцию Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности (утверждено решением Думы города Сургута от 07.10.2009 № 604-IV ДГ), вносятся изменения для приведения в соответствие с действующим законодательством, а именно:

1. Пунктами 5 и 7 статьи 5 и пунктами 4 и 7 статьи 6 предусмотрен десятидневный срок для направления реестродержателю документов, необходимых для внесения сведений об объекте в реестр муниципального имущества.

В соответствии с частью 5 статьи 51 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

В настоящее время порядок ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества утвержден приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.10.2023 № 163н (далее – Порядок).

Согласно Порядку, срок для направления реестродержателю документов, необходимых для внесения сведений об объекте в реестр муниципального имущества составляет 7 дней.

В целях приведения вышеуказанных сроков в соответствие с действующим федеральным законодательством предлагается внести данные изменения.

2. Частью 5 статьи 16.2 расходы по коммунальному и эксплуатационному обслуживанию, противопожарному состоянию, текущему и капитальному ремонту муниципального имущества, переданного во временное безвозмездное пользование организациям, осуществляющим организацию питания в муниципальных учреждениях, возлагаются на ссудодателя, то есть на образовательное учреждение.

При этом, согласно статьи 695 Гражданского кодекса Российской Федерации ссудополучатель обязан поддерживать вещь, полученную в безвозмездное пользование, в исправном состоянии, включая осуществление текущего и капитального ремонта, и нести все расходы на ее содержание, если иное не предусмотрено договором безвозмездного пользования.

Услуги по организации горячего питания для муниципальных бюджетных учреждений финансируется в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.03.2016 № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», пунктом 2.3.1 которого предусмотрено, что нормативы расходов на услугу по предоставлению питания, включают расходы на оплату стоимости продуктов питания и расходы на организацию предоставления питания.

Договоры (контракты) на оказание услуг по организации горячего питания заключаются в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения

государственных и муниципальных нужд» и включают в себя в том числе, расходы по текущему ремонту торгово-технологического оборудования для организации предоставления питания.

Одновременно с заключением договоров (контрактов) на оказание услуг об организации горячего питания, образовательные учреждения, в рамках заключаемого договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом, передают исполнителю (ссудополучателю) весоизмерительные приборы, торгово-технологическое оборудование и иное движимое имущество, необходимое для организации горячего питания обучающихся.

На основании вышеизложенного, в целях исключения необоснованных дополнительных расходов местного бюджета на текущий ремонт торгово-технологического оборудования переданного в безвозмездное пользование для организации горячего питания обучающихся, требуется закрепление нормы предусмотренной статьей 695 Гражданского кодекса Российской Федерации в части возложения обязанности по содержанию соответствующего оборудования на ссудополучателя.

Воспроизведение положений действующего законодательства не влечет дополнительных расходов субъектов предпринимательской деятельности (ссудополучателей), при этом позволит исключить неверное толкование, а также обеспечит правовые основания для использования бюджетных средств ссудополучателями на текущий ремонт торгово-технологического оборудования.

Реализация проекта решения не требует дополнительных материальных и других затрат.

Приложение: 1. Автоматизированная копия решения Думы города от 07.10.2009 № 604-IV ДГ на 33 л. в 1 экз.;
2. Сравнительная таблица на 3 л. в 1 экз.

Директор департамента
имущественных и земельных отношений
Администрации города

А.В. Дворников

«__» _____ 2024 г.

Исполнитель:

Армянинова Юлия Васильевна,
главный специалист отдела
реестра муниципального имущества
управления имущественных отношений
департамента имущественных
и земельных отношений
Тел.: (3462) 52-80-36

Исполнитель:

Чунарева Екатерина Васильевна,
главный специалист отдела обеспечения
использования муниципального имущества
управления имущественных отношений
департамента имущественных и земельных отношений
(3462)52-83-58