

СУРГУТСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
РЕШЕНИЕ

Принято на заседании Думы 30 ноября 2004 года
№ 402-III ГД

Об утверждении Положения о комиссии по подготовке новой редакции Устава города Сургута

Во исполнение решения городской Думы от 30.09.2004 № 371-III ГД «О создании комиссии по подготовке новой редакции Устава города Сургута» городская Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о комиссии по подготовке новой редакции Устава города Сургута (далее именуется - Положение) согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Мэр города

А.Л. Сидоров

Положение
о комиссии по подготовке новой редакции Устава города Сургута

Настоящее Положение регулирует порядок организации и деятельности комиссии по подготовке новой редакции Устава города Сургута (далее именуется – Уставная комиссия), созданной решением городской Думы от 30.09.2004 № 371-III ГД «О создании комиссии по подготовке новой редакции Устава города Сургута».

I. Общие положения

1.1. Уставная комиссия создается в целях подготовки проекта новой редакции Устава города Сургута в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Уставная комиссия создается при городской Думе на период подготовки проекта новой редакции Устава города Сургута и действует до окончательного утверждения новой редакции Устава города Сургута и ее государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

1.3. Уставная комиссия в своей деятельности руководствуется Европейской хартией местного самоуправления, Конституцией Российской Федерации, требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федеральным законодательством, Уставом (Основным законом) и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югра, действующим Уставом города окружного значения Сургут, Регламентом городской Думы (представительного органа местного самоуправления), Положением о порядке участия граждан в обсуждении проекта новой редакции Устава города Сургута и Положением о порядке учета предложений по проекту новой редакции Устава города Сургута, утвержденными городской Думой, иными правовыми актами городской Думы и Мэра города.

II. Задачи и права Уставной комиссии

2.1. Задачами Уставной комиссии являются:

- 1) подготовка проекта новой редакции Устава города Сургута и внесение его для одобрения в городскую Думу;
- 2) доработка проекта новой редакции Устава города Сургута в случаях, предусмотренных Уставом города окружного значения Сургут;
- 3) изучение, анализ и обобщение внесенных предложений о дополнениях и изменениях к опубликованному проекту Устава города Сургута;
- 4) составление заключения Уставной комиссии на внесенные предложения о дополнениях и изменениях к проекту новой редакции Устава города Сургута;
- 5) представление проекта новой редакции Устава города Сургута для окончательного утверждения в городскую Думу;
- 6) разработка проекта решения городской Думы о внесении изменений и дополнений в утвержденную новую редакцию Устава города Сургута в связи с отказом в государственной регистрации.

2.2. В целях реализации поставленных перед ней задач Уставная комиссия имеет право:

- 1) привлекать к работе Уставной комиссии работников администрации города (структурных подразделений администрации города) по согласованию с их непосредственными руководителями;
- 2) использовать научный потенциал города Сургута, в том числе путем привлечения необходимых специалистов на договорной основе;
- 3) запрашивать и получать в установленном порядке от органов городского самоуправления необходимую для ее деятельности информацию;
- 4) непосредственно обращаться в качестве представителя городской Думы к органам государственной власти, органам местного самоуправления, юридическим и физическим лицам по вопросам своей деятельности;
- 5) давать поручения по вопросам своего ведения органам и должностным лицам местного самоуправления города Сургута, обязательные для исполнения.

III. Состав и порядок работы Уставной комиссии

3.1. В соответствии с решением городской Думы от 30.09.2004 №371-III ГД «О создании комиссии по подготовке новой редакции Устава города Сургута» Уставная комиссия состоит из 6 человек: трех депутатов городской Думы, введенных в состав Уставной комиссии городской Думой, и трех муниципальных служащих, введенных в состав Уставной комиссии Мэром города.

3.2. Персональный состав членов Уставной комиссии может меняться в установленном порядке.

3.3. Очередные заседания Уставной комиссии проводятся не реже 2-х раз в неделю.

3.4. Внеочередные заседания Уставной комиссии проводятся по вопросам, не терпящим отлагательства. Решение о проведении внеочередного заседания принимает председатель Уставной комиссии.

3.5. Заседание Уставной комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от числа ее членов.

3.6. Решения Уставной комиссии принимаются большинством голосов от числа ее членов, присутствующих на заседании.

3.7. Уставная комиссия из своего состава избирает председателя.

3.8. Председатель Уставной комиссии:

- 1) созывает и проводит заседания Уставной комиссии;
- 2) представляет Уставную комиссию в городской Думе, в отношениях с другими комиссиями городской Думы, со структурными подразделениями администрации города, иными организациями и должностными лицами;
- 3) распределяет обязанности между членами Уставной Комиссии; дает разовые поручения членам Уставной комиссии;
- 4) подписывает заключение, протоколы заседаний Уставной комиссии и выписки из них.

3.9. В случае временного отсутствия председателя Уставной комиссии либо невозможности им исполнять свои обязанности, полномочия председателя передаются одному из членов Уставной комиссии решением, принятым большинством голосов от числа членов Уставной комиссии, присутствующих на заседании.

3.10. Секретарем Уставной комиссии является работник администрации города, привлекаемый к работе Уставной комиссии в установленном порядке.

3.11. Секретарь Уставной комиссии:

- 1) ведет протоколы заседаний Уставной комиссии;
- 2) организует документооборот и делопроизводство в Уставной комиссии;
- 3) осуществляет иные организационные функции по поручению председателя Уставной комиссии.

3.12. Материалы, необходимые для проведения заседания Уставной комиссии, предоставляются ее членам не менее чем за один день до начала заседания Уставной комиссии.

3.13. На заседаниях Уставной комиссии с правом совещательного голоса могут присутствовать:

- 1) депутаты городской Думы, не входящие в состав Уставной комиссии;
- 2) специалисты, привлекаемые к работе Уставной комиссии;
- 3) руководители и специалисты администрации города, структурных подразделений администрации города, а также подведомственных им организаций при рассмотрении на заседании вопросов, относящихся к компетенции их деятельности;
- 4) при необходимости и по решению Уставной комиссии или ее председателя – представители иных организаций.

IV. Протокол заседания Уставной комиссии

4.1. На заседании Уставной комиссии ведется протокол, в котором указываются:

- 1) дата, место проведения заседания;
- 2) общее число членов Уставной комиссии, персональный состав членов Уставной комиссии, присутствующих на заседании, с указанием их должностей;
- 3) вопросы повестки дня, имена и должности докладчиков;
- 4) список лиц, принявших участие в обсуждении вопросов повестки дня;
- 5) тексты решений, предложений, поручений, вынесенных на голосование по результатам выступлений и обсуждений;
- 6) результаты голосования.

4.2 Протокол оформляется в двухдневный срок и подписывается председателем и секретарем Уставной комиссии.

4.3. Депутаты городской Думы, должностные лица администрации города имеют право на ознакомление с протоколами заседаний и иными материалами деятельности Уставной комиссии.