

ПРОТОКОЛ № 8

заседания постоянного комитета Думы города по социальной политике по вопросам:

1. О мероприятиях по созданию условий для строительства объектов спорта посредством заключения концессионных соглашений.
2. О результатах проведения летней ремонтной компании в отношении зданий образовательных учреждений. О результатах отбора объектов для ремонта в 2023 году с учётом разработанных критериев.
3. О мероприятиях по созданию парковочных мест возле учреждений здравоохранения ХМАО – Югры, находящихся на территории города Сургута (с учётом решения комитета от 20.06.2022).
4. О замене денежной выплаты, осуществляемой в соответствии с решением Думы города от 29.09.2006 № 76-IV ДГ «О мерах дополнительной социальной поддержки по проезду в городском пассажирском транспорте общего пользования отдельным категориям населения» (в редакции от 06.04.2022 № 106-VII ДГ), на транспортные карты.

21.10.2022

14-30

зал заседаний Думы города (ул. Восход, 4)

Присутствовали: члены постоянного комитета Думы города по социальной политике, депутаты Думы города – 5:

Трапезникова Э.Р.	– по избирательному округу № 25
Кучин А.С.	– по избирательному округу № 19 заместитель председателя комитета
Парфёнов С.В.	– по избирательному округу № 9
Нечепуренко Д.С.	– по избирательному округу № 21
Феденков В.В.	– по избирательному округу № 3
депутаты Думы города – 2:	
Олейников А.И.	– по избирательному округу № 1 заместитель Председателя Думы города
Рябчиков В.Н.	– по избирательному округу № 11

Список присутствующих прилагается.

Председательствующий: Трапезникова Э.Р. – председатель комитета

I. СЛУШАЛИ: О МЕРОПРИЯТИЯХ ПО СОЗДАНИЮ УСЛОВИЙ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬСТВА ОБЪЕКТОВ СПОРТА ПОСРЕДСТВОМ ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНЦЕССИОННЫХ СОГЛАШЕНИЙ

Докладывал Колунин Д.В. – начальник управления инвестиций, развития предпринимательства и туризма Администрации города
Озвучил доклад по вопросу.

Депутатами были заданы следующие вопросы:

Трапезникова Э.Р.

- как обстоят дела с проведением проектно-изыскательских работ и прохождением гос. экспертизы по объектам, в отношении которых заключены концессионные соглашения; будет ли проектирование выполнено в установленный срок (9 месяцев);
- о заключении соглашения по шестому объекту;

Нечепуренко Д.С.

- о состоянии дел по объекту в мкр. 44;
- о применении ранее разработанной проектной документации по объекту в мкр. А.

Пояснения по вопросам дали Кириленко А.С., Колунин Д.В.:

- возможны нарушения сроков в отношении двух объектов: спортивный центр с универсальным игровым залом в хоз. зоне, дворец боевых искусств в мкр. 30 А;
- решение о заключении соглашения по шестому объекту будет принято после завершения работы по подготовке проектной документации по пяти объектам, после понимания стоимости их строительства;
- соглашение в отношении объекта в мкр. 44 не заключено, к разработке проектной документации не приступали; возможно вернуться к вопросу в начале следующего года;
- ранее разработанная Администрацией города документация была рассчитана на пропускную способность детей 45 человек/в час, новая проектная документация разрабатывается концессионером за свой счёт на пропускную способность 90 человек/в час;
- из 9-ти месяцев, предполагаемых на подготовку проектной документации, по факту получение гос. экспертизы занимает 6 месяцев.

Депутат Нечепуренко Д.С. выразил мнение, что такой подход, когда на объект два раза готовится проектная документация, неэффективен. В городе много социальных вопросов, требующих решения, бюджетные средства необходимо тратить на эти цели.

ВЫСТУПИЛА:

Трапезникова Э.Р. – председатель комитета

Предложила проголосовать за следующее решение:

- рекомендовать Администрации города в срок до 01.04.2023 предоставить информацию о состоянии дел

по строительству объектов спорта по заключенным соглашениям.

II. СЛУШАЛИ: О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕДЕНИЯ ЛЕТНЕЙ РЕМОНТНОЙ КОМПАНИИ В ОТНОШЕНИИ ЗДАНИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ. О РЕЗУЛЬТАТАХ ОТБОРА ОБЪЕКТОВ ДЛЯ РЕМОНТА В 2023 ГОДУ С УЧЁТОМ РАЗРАБОТАННЫХ КРИТЕРИЕВ

Доклаживал Коновалов А.Ю. – директор департамента архитектуры и градостроительства Администрации города
Озвучил доклад по вопросу.

Депутатами были заданы следующие вопросы:

Трапезникова Э.Р.

- о влиянии того факта, что по состоянию на 01.06.2022 в отношении восьми объектов строительства был заключён только один муниципальный контракт – на соблюдение сроков ремонта;

- о решении вопроса по предоставлению дошкольного образования детям детского сада «Гусельки» в связи с его выходом на капитальный ремонт;

- о причине незначительного количества объектов, запланированных к ремонту на 2023 год;

Нечепуренко Д.С.

- о наличии угрозы срыва установленных сроков в рамках ремонтной компании этого года;

- о достаточности средств бюджета города на ремонт объектов в летне-осенний период 2022 года с учётом подорожания строительных материалов.

Депутат Кучин А.С. высказал просьбу предоставить общий перечень по ранжированию объектов, нуждающихся в ремонте, чтобы информировать избирателей о прогнозном периоде ремонта того или иного объекта.

Пояснения дали Коновалов А.Ю., Замятина И.П.:

- не повлиял, все сроки были согласованы с департаментом образования с учётом графика проведения экзаменов и работы школьных лагерей;

- 497 детей будут перераспределены в 13 дошкольных образовательных учреждений с учётом пожеланий родителей;

- в связи с большим количеством средств, предполагаемых на серьёзный объём работ на ремонт двух зданий детского сада «Гусельки» (ориентировочно 300 млн. рублей);

детский сад имеет два здания, разделять ремонтные работы нецелесообразно;

- угрозы срыва сроков по объектам 2022 года нет, по текущему ремонту д/с «Гусельки» фасадные работы планируется завершить в ноябре, по кровле – в текущем месяце;

- средств хватило на ремонт в связи с тем, что осенью были проведены новые конкурсы и экспертиза достоверности стоимости строительства была проведена с учётом текущего уровня цен;

- сводная информация по просьбе депутата Кучина А.С. будет предоставлена.

ВЫСТУПИЛА: Трапезникова Э.Р. – председатель комитета
Предложила проголосовать за следующее решение:

1) Рекомендовать Администрации города предоставить:

- в срок до 01.04.2023 план мероприятий по проведению ремонта образовательных учреждений в 2023 году (с указанием графика размещения объявления о торгах, проведения торгов, заключения контрактов);

- общий перечень по ранжированию объектов образования, нуждающихся в ремонте (по просьбе депутата Кучина А.С.).

2) Членам комитета вернуться к данному вопросу в апреле 2023 года.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» – единогласно

Решение принято.

III. СЛУШАЛИ: О МЕРОПРИЯТИЯХ ПО СОЗДАНИЮ ПАРКОВОЧНЫХ МЕСТ ВОЗЛЕ УЧРЕЖДЕНИЙ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ХМАО – ЮГРЫ, НАХОДЯЩИХСЯ НА ТЕРРИТОРИИ ГРОДА СУРГУТА (С УЧЁТОМ РЕШЕНИЯ КОМИТЕТА ОТ 20.06.2022)

Докладывал Коновалов А.Ю. – директор департамента архитектуры и градостроительства Администрации города
Озвучил доклад по вопросу.

Депутатами были заданы следующие вопросы:

Трапезникова Э.Р.

- о причинах невыполнения работы в срок по поликлинике № 4 и детской стоматологической поликлинике; о сроке; когда работы будут завершены;

- о возможности реализовать предложения депутата Кучина АС. относительно поликлиники № 2: за счёт

придомовой территории соседних домов или в рамках строительства проспекта Комсомольский;

- о решении вопроса по включению придомовых территорий жилых домов рядом с кардиоцентром в план по ремонту придомовых территорий на 2023 год;

Кучин А.С.

- о сроке, когда возможно будет предоставить информацию в отношении поликлиники № 2;

Нечепуренко Д.С.

- о состоянии дел по разработке изменений в проект межевания мкр. 5; предложил предварительно ознакомить с данным проектом депутатов (участвующих в рабочих совещаниях) и жителей близлежащих к кардиоцентру жилых домов.

Пояснения дал докладчик:

- исчезли с рынка зарубежные производители, соответственно это повлияло на логистику и сроки доставки материалов; по детской стоматологической поликлинике – ведётся работа по приёмке, по поликлинике № 4 – приёмка работ запланирована на 24.10.2022;

- по поликлинике № 2 нужно ещё время; изменился проект строительства пр. Комсомольский; до декабря этого года вопрос будет решён;

- проект по внесению изменений в проект межевания мкр. 5 подготовлен в эскизном варианте и проходит согласование; в ближайшее время проект будет направлен в Думу города для предварительного рассмотрения.

Депутат Нечепуренко Д.С. в ответ на вопрос председателя комитета о включении придомовых территорий жилых домов рядом с кардиоцентром в перечень объектов для ремонта в 2023 году сообщил, что разговаривал с заместителем Главы города Агафоновым С.А., который должен был решить этот вопрос с департаментом городского хозяйства (включить в перечень объектов ремонта на 2023 год без участия собственников).

Трапезникова Э.Р. – председатель комитета

Предложила проголосовать за следующее решение:

Рекомендовать Администрации города предоставить:

- в срок до 10.02.2023 информацию о проделанной работе по организации парковок возле поликлиники № 2 и кардиоцентра;

- в ближайшее время проект о внесении изменений в проект межевания мкр. 5.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» – единогласно

Решение принято.

IV. СЛУШАЛИ: О ЗАМЕНЕ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОЙ В СООТВЕТСТВИИ С РЕШЕНИЕМ ДУМЫ ГОРОДА ОТ 29.09.2006 № 76-IV ДГ «О МЕРАХ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ПО ПРОЕЗДУ В ГОРОДСКОМ ПАССАЖИРСКОМ ТРАНСПОРТЕ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ НАСЕЛЕНИЯ», НА ТРАНСПОРТНЫЕ КАРТЫ

Докладывала Коршунова А.Е. – заместитель директора департамента городского хозяйства Администрации города
Озвучила доклад по вопросу.

Председателем комитета были заданы следующие вопросы:

- о действии транспортных карт на маршрутных такси;
- о переводе маршрутов по нерегулируемым тарифам на регулируемые и использовании в дальнейшем маршрутных такси;
- об объеме бюджетных средств, необходимых для внедрения результатов научно-исследовательской работы;
- о сроке окончания работ по корректировке и оптимизации маршрутной сети города;
- о вхождении лиц с ограниченными возможностями здоровья в перечень получателей муниципальной меры поддержки;
- об использовании в городе «Социального такси» и категориях граждан, которые могут воспользоваться данной услугой

Депутатом Нечепуренко Д.С. были высказаны следующие предложения:

- в связи с тем, что город развивается – не сокращать маршруты, а расширить маршрутную сеть, чтобы охватить всю территорию города;
- проект новой маршрутной сети предварительно обсудить с депутатами Думы города в феврале 2023 года (для того, чтобы была возможность внести в него изменения до утверждения).

Пояснения дала докладчик:

- на маршрутных такси транспортные карты не действуют;

- планируется все маршруты перевести на маршруты с регулируемыми тарифами; в рамках новой маршрутной сети движение автобусов малого класса (маршруток) не предусматривается;
- в настоящее время идут расчёты, при этом в рамках новой маршрутной сети планируется оптимизация маршрутов, в связи с чем возможно это будут не такие большие средства;
- маршрутную сеть планируется запустить в мае 2023 года;
- лица с ограниченными возможностями здоровья не входят в перечень получателей муниципальной меры социальной поддержки (для них меры поддержки предусмотрены региональным и федеральным законодательством);
- работа «Социального такси» установлена правовым актом окружного уровня, данный вопрос необходимо уточнять в Управлении социальной защиты населения по г. Сургуту и Сургутскому району;
- согласилась с предложением депутата Нечепуренко Д.С. обсудить проект новой маршрутной сети с депутатами Думы города в феврале 2023 года.

ВЫСТУПИЛА: Трапезникова Э.Р. – председатель комитета
Предложила проголосовать за следующее решение:

- 1) Рекомендовать Администрации города проект новой маршрутной сети предварительно обсудить с депутатами, в срок до 01.02.2023 предоставить его в Думу города;
- 2) Аппарату Думы города направить запрос в Управление социальной защиты населения по г. Сургуту и Сургутскому району о работе в городе Сургуте «Социального такси», категориях и количестве получателей данной услуги.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» – единогласно

Решение принято.

Председатель комитета

Э.Р. Трапезникова

Секретарь,
начальник отдела
по сопровождению деятельности
постоянных комитетов Думы города

Е.В. Сахарова

Список присутствующих на заседании постоянного комитета
Думы города по социальной политике 21.10.2022

От Администрации города:

- | | | |
|----------------|---|---|
| Гуменюк М.А. | – | заместитель Главы города |
| Кириленко А.М. | – | заместитель Главы города |
| Замятина И.П. | – | директор департамента образования |
| Коновалов А.Ю. | – | директор департамента архитектуры и градостроительства |
| Коршунова А.Е. | – | заместитель директора департамента городского хозяйства |
| Колунин Д.В. | – | начальник управления инвестиций, развития предпринимательства и туризма |
| Шарова Н.С. | – | начальник отдела бухгалтерского учёта и отчетности управления бюджетного учёта и отчётности |
| Бойко Е.И. | – | начальник службы по обеспечению взаимодействия с представительными органами власти департамента массовых коммуникаций |

От Контрольно-счетной палаты города:

- | | | |
|-----------------|---|--|
| Жуков В.И. | – | Председатель |
| Афризонова К.В. | – | аудитор |
| Рогаченко А.В. | – | начальник отдела контроля расходов на ремонтно-строительные работы |

От прокуратуры города:

- | | | |
|------------|---|-----------------------|
| Гулик О.В. | – | заместитель прокурора |
|------------|---|-----------------------|

От учреждений города:

- | | | |
|--------------|---|--|
| Зыков П.М. | – | директор МКУ «Управление информационных технологий и связи г. Сургута» |
| Тарасов А.К. | – | директор МКУ «Дирекция эксплуатации административных зданий и инженерных систем» |

От аппарата Думы города:

- | | | |
|---------------|---|---|
| Кураева Е.В. | – | руководитель |
| Швидкая Е.А. | – | пресс-секретарь Председателя Думы города |
| Сахарова Е.В. | – | начальник отдела по сопровождению деятельности постоянных комитетов Думы города |
| Пакалина А.С. | – | главный специалист отдела организационного обеспечения Думы города |

От СМИ:

- | | | |
|------------------|---|---------------------------------------|
| Кандаков С.А. | – | телеоператор ТРК «Сургутинтерновости» |
| Дрокина Е.А. | – | корреспондент ТК «СургутИнформ-ТВ» |
| Стрельченко В.В. | – | телеоператор ТК «СургутИнформ-ТВ» |
| Кожевова А.А. | – | корреспондент газеты «Новый город» |

Швец И.В.

— фотокорреспондент газеты «Сургутская
трибуна»