

ПОПРАВКИ

к проекту решения Думы города

«О внесении изменений в решение Думы города от 07.10.2009 № 604-IV ДГ

«О Положении о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности»,
подготовленные на заключение Контрольно-счетной палаты города от 16.11.2021 № КСП-01-17-59

№ п/п	Редакция текста проекта решения	Поправки, предлагаемые Контрольно- счетной палатой	Предложение Администрации города
1.	Статья 7. Порядок дачи согласия на отчуждение недвижимого и движимого имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями на праве хозяйственного ведения. 2. Для получения согласия на отчуждение недвижимого имущества муниципальное унитарное предприятие, за которым это имущество закреплено на праве хозяйственного ведения, представляет в Администрацию города (на имя Главы города или лица, исполняющего его обязанности по руководству деятельностью Администрации города) следующие документы: обращение (письмо) о даче согласия на отчуждение недвижимого имущества; информацию о недвижимом имуществе, подлежащем отчуждению, и характере сделки, подготовленную в соответствии с приложением к настоящему Положению; согласование куратора муниципального унитарного предприятия на отчуждение имущества;	В соответствии с пунктом 7.3 части 2 статьи 14 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» предлагаем рассмотреть возможность включения технического плана в перечень документов, необходимых для получения муниципальным унитарным предприятием согласия на отчуждение недвижимого имущества.	Принимается. Статья 7. Порядок дачи согласия на отчуждение недвижимого и движимого имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями на праве хозяйственного ведения. 2. Для получения согласия на отчуждение недвижимого имущества муниципальное унитарное предприятие, за которым это имущество закреплено на праве хозяйственного ведения, представляет в Администрацию города (на имя Главы города или лица, исполняющего его обязанности по руководству деятельностью Администрации города) следующие документы: обращение (письмо) о даче согласия на отчуждение недвижимого имущества; информацию о недвижимом имуществе, подлежащем отчуждению, и характере сделки, подготовленную в соответствии с приложением к настоящему Положению; согласование куратора муниципального унитарного предприятия на отчуждение имущества;

бухгалтерскую (финансовую) отчётность на последнюю отчётную дату с отметкой налоговых органов; технический паспорт объекта недвижимого имущества, подлежащего отчуждению (при наличии); схему размещения объектов недвижимого имущества, подлежащих отчуждению, на земельном участке; отчёт об оценке рыночной стоимости недвижимого имущества, произведённый независимым оценщиком в соответствии с законодательством об оценочной деятельности, подготовленный не позднее чем за месяц до направления заявки в Администрацию города; справка о балансовой (остаточной) стоимости недвижимого имущества; технико-экономическое обоснование необходимости отчуждения недвижимого имущества и использования полученных средств, содержащее исчерпывающие сведения о такой необходимости, подробную расшифровку проведённых расчётов, развёрнутые таблицы (каждый довод должен быть подтверждён соответствующим документом).		бухгалтерскую (финансовую) отчётность на последнюю отчётную дату с отметкой налоговых органов; технический паспорт либо технический план объекта недвижимого имущества, подлежащего отчуждению (при наличии); схему размещения объектов недвижимого имущества, подлежащих отчуждению, на земельном участке; отчёт об оценке рыночной стоимости недвижимого имущества, произведённый независимым оценщиком в соответствии с законодательством об оценочной деятельности, подготовленный не позднее чем за месяц до направления заявки в Администрацию города; справка о балансовой (остаточной) стоимости недвижимого имущества; технико-экономическое обоснование необходимости отчуждения недвижимого имущества и использования полученных средств, содержащее исчерпывающие сведения о такой необходимости, подробную расшифровку проведённых расчётов, развёрнутые таблицы (каждый довод должен быть подтверждён соответствующим документом).
--	--	--

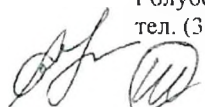
2.	отсутствует	В сравнительной таблице отражено изменение второго абзаца части 1 статьи 10, в части уточнения видов муниципального имущества (движимого и иного имущества, не относящегося к недвижимым и движимым вещам, стоимостью от 200 000 рублей и выше), подлежащего учету в реестре муниципального имущества. При этом, в проекте решения данное изменение отсутствует.. Предлагается уточнить. «Стоимость муниципального движимого и иного имущества, не относящегося к недвижимым и движимым вещам, подлежащего учету в реестре муниципального имущества, составляет 200 000 рублей и выше».	Принимается. Уточняется редакция проекта решения Думы города Абзац 2 части 1 статьи 10 приложения к решению изложить в следующей редакции: «Стоимость муниципального движимого и иного имущества, не относящегося к недвижимым и движимым вещам, подлежащего учету в реестре муниципального имущества, составляет 200 000 рублей и выше».
3.	Абзац 3 пункта 18 части 1 проекта решения: «Иным юридическим и физическим лицам муниципальное имущество может передаваться в безвозмездное временное пользование в целях:...»		Абзац 3 пункта 18 части 1 проекта решения изложить в следующей редакции: «Иным юридическим и физическим лицам муниципальное имущество может передаваться в безвозмездное пользование в целях:...»
4.	Абзац 9 пункта 19 части 1 проекта решения: 7. В установленный договором срок после передачи муниципального имущества во временное безвозмездное пользование ссудополучатель обязан за счёт собственных средств проводить капитальный и текущий ремонты.		Абзац 9 пункта 19 части 1 проекта решения: 7. В установленный договором срок после передачи муниципального имущества во временное безвозмездное пользование ссудополучатель обязан за счёт собственных средств проводить капитальный и текущий

			ремонт, за исключением случаев, предусмотренных настоящей статьёй.
5.	Абзац 10 пункта 19 части 1 проекта решения: 8. Ссудополучатель самостоятельно несёт расходы по противопожарному состоянию полученного во временное безвозмездное пользование муниципального имущества, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.		Принимается. Абзац 10 пункта 19 части 1 проекта решения: 8. Ссудополучатель самостоятельно несёт расходы по противопожарному состоянию полученного во временное безвозмездное пользование муниципального имущества, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и муниципальными правовыми актами.
6.	отсутствует		Часть 4 статьи 16.1. изложить в новой редакции: «4. Договор безвозмездного пользования заключается в порядке, предусмотренном частью 5 статьи 16»

Директор департамента
имущественных и земельных отношений
Администрации города

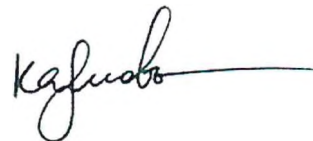
Начальник правового управления
Администрации города

Селютина Евгения Васильевна
тел. (3462) 52-83-11
Голубенко Екатерина Анатольевна
тел. (3462) 52-83-19

 Шилов П.В.
21.11.2021



А.В. Дворников



Н.И. Карлов