



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«10» 11 2011 г.

№ 1604

Об утверждении положения об аренде жилых помещений для приглашенных специалистов муниципальных бюджетных учреждений здравоохранения города Сургута

В целях реализации постановления Администрации города от 16.12.2010 № 6966 «Об утверждении плана мероприятий по реализации целевой программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Современное здравоохранение Югры на 2011 – 2013 годы» в городе Сургуте, в соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с изменениями от 10.08.2011 № 2151), для установления единого механизма предоставления жилых помещений для проживания приглашенных в муниципальные бюджетные учреждения здравоохранения города специалистов:

1. Утвердить положение об аренде жилых помещений для приглашенных специалистов муниципальных бюджетных учреждений здравоохранения города Сургута согласно приложению.

2. Комитету по здравоохранению Администрации города (Пелевин А.Р.) предусматривать расходы на аренду жилых помещений для приглашенных специалистов в пределах доведенного объема бюджетных ассигнований на очередной финансовый год.

3. Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Черняка Я.С.

Глава города

Д.В. Попов

**Положение**  
об аренде жилых помещений для приглашенных специалистов муниципальных  
бюджетных учреждений здравоохранения города Сургута

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об аренде жилых помещений для приглашенных специалистов муниципальных бюджетных учреждений здравоохранения города Сургута (далее по тексту – положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, и действует на период реализации плана мероприятий целевой программы «Современное здравоохранение Югры на 2011 – 2013 годы» в городе Сургуте.

Основной целью данного положения является установление единого порядка обеспечения приглашенных специалистов, необеспеченных жильем, необходимых для повышения доступности квалифицированной медицинской помощи населению города арендованным жильем за счет средств муниципального бюджета.

1.2. Для целей применения настоящего положения используются следующие понятия:

- приглашенный специалист муниципального бюджетного учреждения здравоохранения (далее по тексту – приглашенный специалист в соответствующих падежах) – врач-специалист, приглашенный из другой территории (региона) Российской Федерации для работы в муниципальном бюджетном учреждении здравоохранения (далее по тексту – МБУЗ, учреждение в соответствующих падежах) по имеющейся у него врачебной специальности, и состоящий в трудовых отношениях с учреждением.

- приглашенный специалист, необеспеченный жильем (далее по тексту – специалист, работник в соответствующих падежах) – врач-специалист, приглашенный из другой территории (региона) Российской Федерации для работы в муниципальном бюджетном учреждении здравоохранения по имеющейся у него врачебной специальности и состоящий в трудовых отношениях с учреждением, не являющийся нанимателем жилых помещений по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения в городе Сургуте.

- члены семьи приглашенного специалиста – дети, супруг (супруга), родители приглашенного специалиста.

2. Порядок рассмотрения обращений приглашенных специалистов, по вопросу предоставления арендованного жилого помещения

2.1. Приглашенный специалист имеет право обратиться в учреждение с заявлением на имя главного врача МБУЗ о предоставлении арендованного жилого помещения.

2.2. К заявлению на предоставление арендованного жилого помещения прилагаются:

2.2.1. Копии документов, удостоверяющих личности приглашенного специалиста и членов его семьи (для лиц, достигших 14-летнего возраста – копия заполненных страниц паспорта Российской Федерации, для лиц, не достигших 14-летнего возраста – копия свидетельства о рождении).

2.2.2. Копии документов, подтверждающие родство специалиста и членов его семьи (свидетельства о заключении брака, о рождении).

2.2.3. Справка с места жительства приглашенного специалиста.

2.2.4. Справка с места работы супруга (супруги) в случае совместного переезда к месту работы приглашенного специалиста.

2.2.5. Документы, подтверждающие отсутствие жилого помещения в городе Сургуте на всех членов семьи:

- справка, выданная органом, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

- справки, выданные организациями, осуществляющими государственный технический учет и техническую инвентаризацию объектов капитального строительства;

- документы об отсутствии жилого помещения на условиях социального найма в городе Сургута, выдаваемые уполномоченным органам местного самоуправления;

- в случае работы супруга (супруги) приглашенного специалиста в ином МБУЗ, документы об отсутствии договора аренды жилого помещения с участием работодателя супруга (супруги) для целей проживания самого супруга (супруги).

2.3. Решение о предоставлении или отказе в предоставлении приглашенному специалисту арендованного жилого помещения принимает комиссия по рассмотрению заявлений на предоставление арендованного жилого помещения (далее по тексту – комиссия) под председательством главного врача МБУЗ.

Решение принимается в 14-дневный срок со дня подачи заявления работником.

2.4. Решение об отказе работнику в предоставлении арендуемого жилого помещения принимается в следующих случаях:

- не предоставлены все документы, указанные в пункте 2.2 настоящего положения;

- приглашенный специалист не относится к лицам, необеспеченным жильем.

2.5. В случае вступления в брак приглашенного специалиста, в пользу которого решен вопрос о предоставлении арендованного жилого помещения, работник в 14-дневный срок со дня вступления в брак должен представить документы, указанные в п.2.2.5 в отношении супруга (супруги).

При непредставлении подтверждающих документов в установленный срок, договор аренды жилого помещения, заключенного для проживания специалиста, подлежит расторжению.

2.6. В целях исключения коррупционных факторов ответственность за принятие решения о предоставлении арендуемого жилого помещения для проживания специалиста несет главный врач МБУЗ.

3. Порядок подбора жилого помещения с целью заключения договора аренды

3.1. Общая площадь арендуемого жилого помещения по данному положению устанавливается в соответствии с решением Сургутской городской Думы от 26.10.2005 № 515-III ГД «Об установлении учетной нормы и нормы предоставления жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма».

3.2. Допускается предоставление одного жилого помещения для совместного проживания нескольких сотрудников и их семей, при условии письменного согласия данных сотрудников и соблюдения требований п.3.1 настоящего положения.

3.3. Максимальная предельная стоимость аренды жилых помещений по настоящему положению за счет средств муниципального бюджета составляет:

- 1 комнатная квартира — не выше 20 тыс. рублей;
- 2 комнатная квартира — не выше 24 тыс. рублей;
- 3 (и более) комнатная квартира — не выше 27 тыс. рублей.

3.4. Подбор жилого помещения для проживания приглашенного специалиста осуществляется в течение календарного месяца со дня принятия комиссией решения о предоставлении данному сотруднику жилого помещения.

3.5. С письменного согласия работника ему может быть предоставлено жилое помещение площади, большей нормы предоставления и/или предельной стоимости аренды. В данном случае разница стоимости возмещается за счет личных средств специалиста, с предоставлением в учреждение копии документа, подтверждающего оплату.

3.6. Оплата коммунальных услуг, электроэнергии, абонентской платы за телефон и домофон, международные и междугородние телефонные переговоры производится за счет личных средств специалиста.

4. Порядок заключения, продления, расторжения договора аренды

4.1. Договор аренды жилого помещения заключается между учреждением в лице главного врача и собственником жилого помещения для проживания конкретного приглашенного специалиста, необеспеченного жильем и его семьи по форме согласно приложению к настоящему положению.

4.2. К договору аренды прилагаются следующие документы:

- копия заполненных страниц паспорта собственника/собственников жилого помещения;
- копия свидетельства о государственной регистрации права собственности арендодателя/арендодателей жилого помещения;
- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе собственника/собственников жилья;
- копия технического паспорта жилого помещения;
- копии документов, предоставляемых специалистом (специалистами) в соответствии с пунктом 2.2 настоящего положения;
- копия трудового договора специалиста (специалистов) с учреждением.

4.3. В случае расхождения фамилии в документах, представленных арендодателем, дополнительно предоставляются копии документов, удостоверяющих смену фамилии.

4.4. За календарный месяц до окончания срока действия текущего договора аренды жилого помещения работник (работники) предоставляет(ют) в комиссию учреждения обновленные документы, установленные пунктом 2.2 настоящего положения.

Комиссия в 14-дневный срок выносит решение о продлении либо об отказе в продлении договора аренды жилого помещения на новый срок.

4.5. Решение об отказе в продлении договора аренды жилого помещения может быть вынесено по основаниям, регламентируемым пунктом 2.4 настоящего положения.

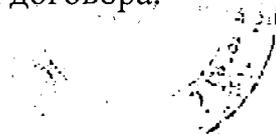
4.6. В случае расторжения трудового договора с работником, договор аренды жилого помещения расторгается по инициативе учреждения.

4.7. В случае ухода работника в отпуск по уходу за ребенком, договор аренды жилого помещения может быть расторгнут по инициативе работника.

4.8. В случае расторжения договора аренды жилого помещения по инициативе арендодателя, учреждение обязано заключить для работника новый договор аренды жилого помещения на срок не менее оставшегося по досрочно прекращенному договору. Новое жилое помещение работнику предоставляется в течении календарного месяца со дня расторжения договора аренды.

К новому договору аренды со стороны работника прилагаются копии документов, используемых для заключения досрочно прекращенного договора.

4.9. В случае досрочного расторжения договора аренды жилого помещения, независимо от стороны-инициатора расторжения договора, главный врач МБУЗ в письменном виде ставит в известность комитет по здравоохранению Администрации города о факте расторжения договора.



Приложение  
к положению об аренде жилых  
помещений для приглашенных  
специалистов муниципальных  
бюджетных учреждений  
здравоохранения города Сургута

Договор  
аренды жилого помещения №

г. Сургут

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ именуемый  
в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны и муниципальное бюджетное  
учреждение здравоохранения \_\_\_\_\_, в лице  
главного врача \_\_\_\_\_ действующего  
на основании устава, именуемое в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны,  
заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Арендодатель предоставляет Арендатору, а Арендатор принимает  
во временное владение и пользование жилое помещение, именуемое далее  
«арендуемое помещение», для проживания сотрудника (сотрудников) Аренда-  
тора Ф.И.О. сотрудника.

Совместно с сотрудником в арендуемом помещении вправе проживать  
члены его семьи:

1. (Ф.И.О., степень родства) \_\_\_\_\_ ;
2. \_\_\_\_\_ ;
3. \_\_\_\_\_ .

(или: Совместно с сотрудником (Ф.И.О. сотрудника) в арендуемом поме-  
щении вправе проживать члены его семьи:

1. (Ф.И.О., степень родства) \_\_\_\_\_ ;
2. \_\_\_\_\_ ;
3. \_\_\_\_\_ .

Данная редакция пункта возможна в случае аренды одного жилого поме-  
щения для совместного проживания нескольких сотрудников, предусмотренной  
п.3.2 положения об аренде жилых помещений для приглашенных специалистов  
муниципальных бюджетных учреждений здравоохранения города Сургута)

1.2. Арендуемое помещение расположено по адресу: город Сургут,  
улица \_\_\_\_\_, дом № \_\_\_\_\_, корпус (строение) № \_\_\_\_\_,  
квартира № \_\_\_\_\_, в \_\_\_\_\_ доме, на \_\_\_\_\_ этаже,  
\_\_\_\_\_ этажного жилого здания и состоит из \_\_\_\_\_ комнат.

1 комната - \_\_\_\_\_ кв. м.;

2 комната - \_\_\_\_\_ кв. м.;

3 комната - \_\_\_\_\_ кв. м.

Общая площадь жилого помещения \_\_\_\_\_ кв. м.  
в соответствии с техническим паспортом СГМУП «Бюро технической инвентаризации».

1.3. Описание арендуемого помещения дано в приложении, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

1.4. В арендуемом помещении имеется телефонная линия с номером \_\_\_\_\_.

1.5. Арендуемое помещение находится в состоянии, пригодном для проживания людей.

## 2. Порядок передачи помещения в аренду

2.1. Арендуемое помещение должно быть передано Арендодателем и принято Арендатором в течение \_\_\_\_\_ дней с даты подписания настоящего договора.

2.2. Передача арендуемого помещения осуществляется по передаточному акту, подписание которого свидетельствует о передаче помещения в аренду. Передаточный акт подписывается уполномоченными лицами Арендодателя и Арендатора.

2.4. В момент подписания передаточного акта Арендодатель передает Арендатору ключи от арендуемого помещения и после этого сотрудник Арендатора с семьей может занимать арендуемое помещение.

## 3. Срок аренды

3.1. Срок аренды составляет \_\_\_\_\_ месяцев (месяца) с даты подписания настоящего договора.

3.2. Срок аренды может быть сокращен только по соглашению сторон.

3.3. Арендатор вправе отказаться от настоящего Договора, предупредив Арендодателя в срок не менее чем за 2 недели до планируемого прекращения действия настоящего договора.

3.4. Стороны настоящего договора определили, что Арендатор, надлежащим образом исполнявший свои обязательства по настоящему договору, при прочих равных условиях пользуется преимущественным правом на заключение договора аренды жилого помещения на новый срок по истечении срока действия данного договора.

## 4. Арендная плата и порядок расчетов

4.1. Размер арендной платы в месяц за счет средств муниципального бюджета составляет \_\_\_\_\_ рублей, в т.ч. подоходный налог \_\_\_\_\_ рублей

(Или: 4.1. Размер арендной платы в месяц составляет \_\_\_\_\_ рублей, в т.ч. подоходный налог \_\_\_\_\_ рублей, из них:

- \_\_\_\_\_ рублей за счет средств муниципального бюджета

- \_\_\_\_\_ рублей за счет личных средств сотрудника

Данная редакция пункта возможна в случае доплаты, предусмотренной в п.3.4 положения об аренде жилых помещений для приглашенных специалистов муниципальных бюджетных учреждений здравоохранения города Сургута).

4.2. Арендная плата выплачивается в безналичном порядке на расчетный счет Арендодателя в \_\_\_\_\_ не позднее \_\_\_\_ числа месяца следующего за расчетным.

Арендная плата за счет личных средств сотрудника выплачивается \_\_\_\_\_.

4.3. В арендную плату не включаются стоимость коммунальных услуг, электроэнергии, абонентская плата за телефон и домофон, международные и междугородние телефонные переговоры.

4.4. Арендатор осуществляет контроль за своевременной оплатой сотрудником стоимости коммунальных услуг, электроэнергии, абонентской платы за телефон и домофон, международные и междугородние телефонные переговоры на основании счетов, предъявляемых соответствующими организациями.

4.5. Размер арендной платы является фиксированным на весь период срока действия настоящего договора.

## 5. Права и обязанности Арендодателя

5.1. Арендодатель обязуется:

5.1.1. Возмещать Арендатору стоимость улучшений арендуемого помещения, неотделимых без вреда для помещения, в случаях, когда Арендатор осуществил такие улучшения своими силами и за свой счет при наличии на то письменного согласия Арендодателя как собственника переданного в аренду жилого помещения.

5.1.2. Предоставить Арендатору помещение в состоянии, соответствующем условиям настоящего договора, назначению арендованного помещения и его пригодности для проживания людей.

5.1.3. На день передачи Арендатору помещения произвести расчеты за коммунальные услуги, электроэнергию, абонентскую плату за телефон и домофон.

5.2. Арендодатель имеет право:

5.2.1. Осуществлять проверку порядка использования Арендатором помещения и состояния арендуемого помещения.

5.2.2. В случае обнаружения ненадлежащего использования арендуемого помещения, письменно уведомить Арендатора о своем несогласии и указать срок для устранения обнаруженных недостатков.

## 6. Права и обязанности Арендатора

6.1. Арендатор обязуется:

6.1.1. Своевременно производить арендные платежи.

6.1.2. Использовать арендуемое помещение по его целевому назначению, указанному в п. 1.1. настоящего договора.

6.1.3. Обеспечить своевременную оплату сотрудником стоимости коммунальных услуг, электроэнергии, абонентских услуг за телефон, домофон, междугородных и междугородних телефонных переговоров.

6.1.4. Содержать арендуемое помещение в чистоте и соблюдать санитарные требования, относящиеся к жилым помещениям.

6.1.5. Соблюдать правила противопожарной безопасности.

6.1.6. Не производить без письменного согласия Арендодателя перестройку и перепланировку арендуемого помещения.

6.1.7. Беспрепятственно допускать Арендодателя в арендуемое помещение для проверки его использования в своем присутствии.

6.1.8. Возвратить арендованное помещение в состояние, в каком оно было получено с учетом нормального износа.

6.1.9. Ознакомить сотрудника, для проживания которого арендуется жилое помещение, с текстом договора аренды (условиями аренды) и обязать его надлежащим образом обеспечить исполнение Арендатором своих обязательств по договору аренды жилого помещения.

6.2. Арендатор имеет право:

6.2.1. Пользоваться системами коммуникаций, находящимися в доме.

6.2.2. Оборудовать помещение мебелью, необходимой для проживания людей и оформить арендуемое помещение по своему усмотрению.

6.2.3. При согласии Арендодателя установить новые замки на входную дверь в арендуемое помещение, охранную сигнализацию и другие системы охраны.

7. Порядок возврата арендуемого помещения Арендатором Арендодателю

7.1. По истечении срока аренды Арендатор обязан передать Арендодателю арендуемое помещение в день окончания срока аренды по акту приема-передачи.

7.2. В согласованный сторонами настоящего договора срок Арендатор обязан покинуть арендуемое помещение, вывезти свою мебель и подготовить его к возврату Арендодателю.

7.3. В момент подписания передаточного акта Арендатор обязан передать Арендодателю ключи от арендуемого помещения.

7.4. Арендованное помещение должно быть возвращено Арендодателю в том состоянии, в каком оно было получено с учетом нормального износа.

7.5. С момента подписания передаточного акта помещение считается возвращенным Арендодателю.

7.6. Неотделимые улучшения, произведенные в помещении Арендатором, переходят к Арендодателю без возмещения произведенных Арендатором затрат, если они были сделаны без согласия Арендодателя.

7.7. Отделимые улучшения Арендатор может забрать с собой, если они проведены за его счет и Арендодатель не согласился их оплатить.

## 8. Ответственность сторон

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае просрочки по выплате арендных платежей Арендатор выплачивает Арендодателю пеню в размере \_\_\_\_\_ от просроченной суммы за каждый день просрочки.

8.3. В случае использования арендуемого помещения не для целей, указанных в п.1.1 настоящего договора, Арендодатель обязан письменно предупредить Арендатора о необходимости устранения нарушений. Если Арендатор, несмотря на предупреждения Арендодателя продолжает использовать арендованное помещение не по назначению, Арендодатель, руководствуясь ст.619 Гражданского кодекса Российской Федерации вправе обратиться в суд о расторжении настоящего договора.

8.4. Арендодатель, в случае просрочки в сдаче арендуемого помещения, выплачивает Арендатору пеню в размере \_\_\_\_\_ рублей за каждый день просрочки.

8.5. Риск случайной гибели или случайного повреждения помещения в течение срока действия настоящего договора лежит на Арендодателе.

## 9. Условия и порядок досрочного расторжения договора

9.1. Настоящий договор может быть досрочно расторгнут:

9.1.1. По обоюдному согласию сторон с письменным уведомлением за один месяц.

9.2. По требованию Арендодателя настоящий договор может быть досрочно расторгнут в случаях, когда Арендатор:

9.2.1. Использует помещение с существенными нарушениями условий настоящего договора или назначения помещения, либо с неоднократными нарушениями;

9.2.2. Более двух раз подряд по истечении установленного настоящим договором срока платежа не вносит арендную плату.

9.2.3. В других случаях, указанных в ст.619 Гражданского кодекса Российской Федерации.

9.3. Арендодатель имеет право требовать досрочного расторжения настоящего договора только после направления Арендатору письменного предупреждения об устранении нарушений, предоставив срок для их устранения.

9.4. В случае досрочного расторжения настоящего договора Арендатор обязан в \_\_\_\_\_ - дневный срок освободить помещение и сдать его в полной сохранности.

9.5. В случае досрочного расторжения настоящего договора, за исключением случая, когда расторжение настоящего Договора произошло по вине Арендодателя, Арендатор компенсирует Арендодателю затраты на восстановление первоначального состояния помещения, за исключением последствий естественного износа и одобренных Арендодателем переделок.

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае просрочки по выплате арендных платежей Арендатор выплачивает Арендодателю пеню в размере \_\_\_\_\_ от просроченной суммы за каждый день просрочки.

8.3. В случае использования арендуемого помещения не для целей, указанных в п.1.1 настоящего договора, Арендодатель обязан письменно предупредить Арендатора о необходимости устранения нарушений. Если Арендатор, несмотря на предупреждения Арендодателя продолжает использовать арендованное помещение не по назначению, Арендодатель, руководствуясь ст.619 Гражданского кодекса Российской Федерации вправе обратиться в суд о расторжении настоящего договора.

8.4. Арендодатель, в случае просрочки в сдаче арендуемого помещения, выплачивает Арендатору пеню в размере \_\_\_\_\_ рублей за каждый день просрочки.

8.5. Риск случайной гибели или случайного повреждения помещения в течение срока действия настоящего договора лежит на Арендодателе.

## 9. Условия и порядок досрочного расторжения договора

9.1. Настоящий договор может быть досрочно расторгнут:

9.1.1. По обоюдному согласию сторон с письменным уведомлением за один месяц.

9.2. По требованию Арендодателя настоящий договор может быть досрочно расторгнут в случаях, когда Арендатор:

9.2.1. Использует помещение с существенными нарушениями условий настоящего договора или назначения помещения, либо с неоднократными нарушениями;

9.2.2. Более двух раз подряд по истечении установленного настоящим договором срока платежа не вносит арендную плату.

9.2.3. В других случаях, указанных в ст.619 Гражданского кодекса Российской Федерации.

9.3. Арендодатель имеет право требовать досрочного расторжения настоящего договора только после направления Арендатору письменного предупреждения об устранении нарушений, предоставив срок для их устранения.

9.4. В случае досрочного расторжения настоящего договора Арендатор обязан в \_\_\_\_\_ - дневный срок освободить помещение и сдать его в полной сохранности.

9.5. В случае досрочного расторжения настоящего договора, за исключением случая, когда расторжение настоящего Договора произошло по вине Арендодателя, Арендатор компенсирует Арендодателю затраты на восстановление первоначального состояния помещения, за исключением последствий естественного износа и одобренных Арендодателем переделок.

9.6. Арендатор имеет право на досрочное расторжение настоящего договора в случаях:

9.6.1. Арендодатель не предоставляет имущество в пользование арендатору либо создает препятствия пользованию имуществом в соответствии с условиями договора или назначением имущества.

9.6.2. Переданное арендатору имущество имеет препятствующие пользованию им недостатки, которые не были оговорены арендодателем при заключении договора, не были заранее известны арендатору и не должны были быть обнаружены арендатором во время осмотра имущества или проверки его исправности при заключении договора.

9.6.3. В других случаях, указанных в ст.620, 619 Гражданского кодекса Российской Федерации.

9.7. В случае досрочного расторжения настоящего договора по вине Арендодателя, Арендодатель оплачивает Арендатору все его затраты, связанные с подбором нового помещения, а также расходы, связанные с переездом в это помещение.

## 10. Особые условия

10.1. Права Арендатора, предусмотренные настоящим договором, не могут являться предметом залога третьим лицам.

10.2. Каждая сторона не несет ответственности за обязательства другой стороны в отношениях третьих лиц.

10.3. На момент заключения настоящего договора помещение, сдаваемое в аренду, принадлежит Арендодателю на праве собственности, не заложено или арестовано, не является предметом исков третьих лиц. Указанное гарантируется Арендодателем. Несоблюдение изложенного является основанием для признания недействительности настоящего договора.

10.4. В случае выбытия сотрудника Арендатора из жилого помещения вместе с семьей договор аренды продолжает действовать на тех же условиях, а стороны настоящего договора в течение 10-и дней на основе взаимной договоренности определяют судьбу договора: целесообразность и необходимость его досрочного прекращения, возможность дальнейшего использования арендуемого помещения Арендатором.

## 12. Прочие условия

12.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, подлежит применению гражданское законодательство Российской Федерации.

12.2. После подписания настоящего договора все предыдущие переговоры и переписка по нему теряют силу.

12.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору будут считаться действительными, если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих сторон.

12.4. Настоящий договор подписан в двух подлинных экземплярах на русском языке по одному для каждой из сторон и оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

#### 14. Юридические адреса и реквизиты сторон

Арендатор:

Арендодатель: