

Сравнительная таблица изменений в проект решения Думы города
«О внесении изменений в решение Думы города от 07.10.2009 № 611-IV ДГ «О Положении о департаменте финансов
Администрации города»

Действующая редакция Решения Думы города от 07.10.2009 № 611-IV ДГ	Предлагаемые изменения	Примечание
Статья 3. Функции департамента		
Департамент осуществляет следующие функции: 10. Осуществляет составление проекта бюджета города: 1) организует рассмотрение полученных от Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры исходных данных, используемых для расчёта межбюджетных трансфертов, и подготовку письма об их подтверждении в адрес Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры; 2) готовит проекты муниципальных правовых актов об утверждении порядка и сроков составления проекта бюджета городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на очередной финансовый год и на плановый период; 3) утратил силу. - Решение Думы г. Сургута от 19 апреля 2017 г. N 99-VIДГ; 4) определяет прогнозные параметры бюджета города по доходам; 5) определяет прогнозный размер дефицита бюджета города и источники его финансирования; 6) осуществляет планирование общего объёма расходов бюджета города;	Департамент осуществляет следующие функции: 10. Осуществляет составление проекта бюджета города: 1) организует рассмотрение полученных от Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры исходных данных, используемых для расчёта межбюджетных трансфертов, и подготовку письма об их подтверждении в адрес Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры; 2) готовит проекты муниципальных правовых актов об утверждении порядка и сроков составления проекта бюджета городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на очередной финансовый год и на плановый период; 3) утратил силу. - Решение Думы г. Сургута от 19 апреля 2017 г. N 99-VIДГ; 4) определяет прогнозные параметры бюджета города по доходам; 5) определяет прогнозный размер дефицита бюджета города и источники его финансирования; 6) осуществляет планирование общего объёма расходов бюджета города;	Вносятся изменения уточняющего характера с учетом фактически реализуемых функций, предусмотренных Положением о бюджетном процессе, утвержденным решением Думы города от 28.03.2008 № 358-IV ДГ

7) готовит и утверждает Порядок и Методику планирования бюджетных ассигнований бюджета городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на очередной финансовый год и плановый период; 8) готовит сводную аналитическую информацию о предложениях по введению новых (увеличению действующих) расходных обязательств и оценку финансовых возможностей бюджета города для их введения и направляет на рассмотрение Главе города; 9) определяет предельный объем бюджетных ассигнований для главных распорядителей бюджетных средств; 10) представляет Главе города основные прогнозные параметры доходов и расходов бюджета города, прогноз дефицита бюджета города и источников его финансирования; 11) доводит до главных распорядителей средств бюджета города предельные объемы бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период; 12) производит уточнение прогнозных параметров бюджета города в случаях, предусмотренных Положением о бюджетном процессе в городском округе Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры; 13) составляет проекты программ муниципальных внутренних заимствований и муниципальных внешних заимствований (при наличии у муниципального образования обязательств в иностранной валюте), проекты программ муниципальных гарантий в валюте	7) готовит и утверждает Порядок и Методику планирования бюджетных ассигнований бюджета городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на очередной финансовый год и плановый период; 8) готовит сводную аналитическую информацию о предложениях по введению новых (увеличению действующих) расходных обязательств и оценку финансовых возможностей бюджета города для их введения и направляет на рассмотрение Главе города; 9) определяет предельный объем бюджетных ассигнований для главных распорядителей бюджетных средств; 10) представляет Главе города основные прогнозные параметры доходов и расходов бюджета города, прогноз дефицита бюджета города и источников его финансирования; 11) доводит до главных распорядителей средств бюджета города предельные объемы бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период; 12) производит уточнение прогнозных параметров бюджета города; 13) составляет проекты программ муниципальных внутренних заимствований и муниципальных внешних заимствований (при наличии у муниципального образования обязательств в иностранной валюте), проекты программ муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации и муниципальных гарантий в иностранной валюте (при наличии у муниципального образования обязательств по	
---	--	--

Российской Федерации и муниципальных гарантий в иностранной валюте (при наличии у муниципального образования обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте); 14) осуществляет планирование верхних пределов муниципального внутреннего долга и муниципального внешнего долга (при наличии у муниципального образования обязательств в иностранной валюте), структуры муниципального долга, с учётом ограничений, установленных бюджетным законодательством, и предельных значений показателей долговой устойчивости; 15) осуществляет планирование расходов на обслуживание муниципального долга с учётом ограничений, установленных бюджетным законодательством; 16) утратил силу с 1 января 2022 г. - Решение Думы г. Сургута от 2 декабря 2021 г. N 26-VII ДГ 17) готовит проект решения Думы города о бюджете города и представляет его в Администрацию города для внесения в Думу города; 18) готовит проект муниципального правового акта о проведении публичных слушаний по проекту бюджета города; 19) по результатам рассмотрения на публичных слушаниях проекта решения Думы города о бюджете города обобщает предложения жителей города о внесении изменений в проект решения Думы города о бюджете города и предоставляет их в Администрацию города для	муниципальным гарантиям в иностранной валюте); 14) осуществляет планирование верхних пределов муниципального внутреннего долга и муниципального внешнего долга (при наличии у муниципального образования обязательств в иностранной валюте), структуры муниципального долга, с учётом ограничений, установленных бюджетным законодательством, и предельных значений показателей долговой устойчивости; 15) осуществляет планирование расходов на обслуживание муниципального долга с учётом ограничений, установленных бюджетным законодательством; 16) утратил силу с 1 января 2022 г. - Решение Думы г. Сургута от 2 декабря 2021 г. N 26-VII ДГ 17) готовит проект решения Думы города о бюджете города и представляет его в Администрацию города для внесения в Думу города; 18) готовит проект муниципального правового акта о проведении публичных слушаний по проекту бюджета города; 19) по результатам рассмотрения на публичных слушаниях проекта решения Думы города о бюджете города обобщает предложения жителей города о внесении изменений в проект решения Думы города о бюджете города и предоставляет их в Администрацию города для внесения в Думу города; 20) готовит предложения Администрации города о внесении изменений в проект решения	
---	--	--

внесения в Думу города; 20) готовит предложения Администрации города о внесении изменений в проект решения Думы города о бюджете города на основании заключения Контрольно-счетной палаты города, решений, принятых на заседаниях постоянных комитетов Думы города и депутатских слушаниях; 21) осуществляет администрирование подсистемы планирования автоматизированной системы планирования и исполнения бюджета города; 22) устанавливает перечень и коды целевых статей расходов бюджета города; 23) утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицита бюджета, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казённые учреждения.	Думы города о бюджете города на основании заключения Контрольно-счетной палаты города, решений, принятых на заседаниях постоянных комитетов Думы города и депутатских слушаниях; 21) осуществляет администрирование подсистемы планирования автоматизированной системы планирования и исполнения бюджета города; 22) устанавливает перечень и коды целевых статей расходов бюджета города; 23) утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицита бюджета, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казённые учреждения.	
12. Организует исполнение бюджета города: 1) открывает в территориальных органах Федерального казначейства следующие казначейские счета: единый счёт бюджета; казначейский счёт для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение; казначейский счёт для осуществления и отражения операций с денежными средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений; казначейский счёт для осуществления и отражения операций с денежными средствами	12. Организует исполнение бюджета города: 1) открывает в территориальных органах Федерального казначейства следующие казначейские счета: единый счёт бюджета; казначейский счёт для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение; казначейский счёт для осуществления и отражения операций с денежными средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений; казначейский счёт для осуществления и отражения операций с денежными средствами	Вносятся изменения уточняющего характера с учетом фактически реализуемых функций, предусмотренных Положением о бюджетном процессе, утвержденным решением Думы города от 28.03.2008 № 358-IV ДГ

юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями; иные казначейские счета для осуществления и отражения операций в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации; 2) утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов бюджета города, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления, органы Администрации города и (или) находящиеся в их ведении казённые учреждения; 3) информирует главных администраторов доходов бюджета города о реквизитах зачисления поступлений в бюджет города; 4) доводит до главных администраторов доходов утверждённые плановые показатели доходов бюджета города на очередной финансовый год и плановый период; 5) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета города и бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета); 6) составляет, ведёт и утверждает сводную бюджетную роспись; 7) доводит до главных распорядителей бюджетных средств утверждённые показатели сводной бюджетной росписи на очередной финансовый год и плановый период; 8) доводит до главных администраторов	юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями; иные казначейские счета для осуществления и отражения операций в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации; 2) утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов бюджета города, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления, органы Администрации города и (или) находящиеся в их ведении казённые учреждения; 3) информирует главных администраторов доходов бюджета города о реквизитах зачисления поступлений в бюджет города; 4) доводит до главных администраторов доходов утверждённые плановые показатели доходов бюджета города на очередной финансовый год и плановый период; 5) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета города и бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета); 6) составляет, ведёт и утверждает сводную бюджетную роспись; 6¹) утверждает изменения в сводную бюджетную роспись в случае принятия решения о внесении изменений в решение Думы города о бюджете города; 7) доводит до главных распорядителей	
---	--	--

источников финансирования дефицита бюджета утверждённые плановые показатели по поступлениям источников финансирования дефицита бюджета и утверждённые показатели сводной бюджетной росписи по выплатам на очередной финансовый год и плановый период; 9) вносит изменения в сводную бюджетную роспись в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также по дополнительным основаниям, установленным решением Думы города о бюджете города; 10) доводит до главных распорядителей бюджетных средств уведомления об изменении бюджетных ассигнований; 11) утверждает и доводит до главных распорядителей бюджетных средств лимиты бюджетных обязательств; 12) утверждает и доводит до главных распорядителей бюджетных средств изменения лимитов бюджетных обязательств; 13) осуществляет детализацию объектов бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к местному бюджету; 14) устанавливает порядок составления и ведения кассового плана бюджета города; 15) составляет и ведёт кассовый план бюджета города; 16) доводит до главных распорядителей бюджетных средств уведомления об изменении кассового плана; 17) устанавливает порядок исполнения бюджета города по расходам и источникам	бюджетных средств утверждённые показатели сводной бюджетной росписи на очередной финансовый год и плановый период; 8) доводит до главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета утверждённые плановые показатели по поступлениям источников финансирования дефицита бюджета и утверждённые показатели сводной бюджетной росписи по выплатам на очередной финансовый год и плановый период; 9) вносит изменения в сводную бюджетную роспись в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также по дополнительным основаниям, установленным решением Думы города о бюджете города; 10) доводит до главных распорядителей бюджетных средств уведомления об изменении бюджетных ассигнований; 11) утверждает и доводит до главных распорядителей бюджетных средств лимиты бюджетных обязательств; 12) утверждает и доводит до главных распорядителей бюджетных средств изменения лимитов бюджетных обязательств; 13) осуществляет детализацию объектов бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к местному бюджету; 14) устанавливает порядок составления и ведения кассового плана бюджета города; 15) составляет и ведёт кассовый план бюджета города; 16) доводит до главных распорядителей	
--	--	--

финансирования дефицита бюджета города; 18) устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов главных распорядителей и получателей бюджетных средств для учёта операций по исполнению бюджета города; 19) открывает и ведёт лицевые счета главных распорядителей и получателей бюджетных средств для учёта операций по исполнению бюджета города: осуществляет отражение на лицевых счетах операций по расходованию бюджетных средств получателями бюджетных средств в пределах доведённых лимитов бюджетных обязательств; оформляет и выдает выписки с лицевых счетов главным распорядителям и получателям бюджетных средств; 20) учитывает поступление платежей в бюджет города по кодам бюджетной классификации; 21) направляет запросы в органы Федерального казначейства в целях получения информации о поступивших от юридических лиц платежах, являющихся источниками формирования доходов бюджета города, с соблюдением установленных федеральными законами требований о защите и об использовании информации, являющейся информацией ограниченного доступа; 22) осуществляет учёт бюджетных и денежных обязательств получателей бюджетных средств; 23) осуществляет санкционирование	бюджетных средств уведомления об изменении кассового плана; 17) устанавливает порядок исполнения бюджета города по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета города; 18) устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов главных распорядителей и получателей бюджетных средств для учёта операций по исполнению бюджета города; 19) открывает и ведёт лицевые счета главных распорядителей и получателей бюджетных средств для учёта операций по исполнению бюджета города: осуществляет отражение на лицевых счетах операций по расходованию бюджетных средств получателями бюджетных средств в пределах доведённых лимитов бюджетных обязательств; оформляет и выдает выписки с лицевых счетов главным распорядителям и получателям бюджетных средств; 20) учитывает поступление платежей в бюджет города по кодам бюджетной классификации; 21) направляет запросы в органы Федерального казначейства в целях получения информации о поступивших от юридических лиц платежах, являющихся источниками формирования доходов бюджета города, с соблюдением установленных федеральными законами требований о защите и об использовании информации, являющейся информацией ограниченного доступа; 22) осуществляет учёт бюджетных и	
--	--	--

оплаты денежных обязательств путём проверки заявок, получателей бюджетных средств на оплату расходов на соответствие установленным требованиям; 24) осуществляет подтверждение исполнения денежных обязательств; 25) осуществляет уточнение вида и принадлежности платежа произведённых расходов по лицевым счетам получателей бюджетных средств; 26) утратил силу. - Решение Думы г. Сургута от 19 апреля 2017 г. N 99-VIDГ; 27) устанавливает случаи и порядок утверждения и доведения до главных распорядителей бюджетных средств предельных объёмов финансирования; 28) устанавливает и доводит до главных распорядителей бюджетных средств предельные объёмы финансирования; 29) осуществляет администрирование подсистемы исполнения автоматизированной системы планирования и исполнения бюджета города; 30) осуществляет мониторинг исполнения бюджета города; 31) осуществляет управление средствами резервного фонда Администрации города в порядке, установленном муниципальным правовым актом Администрации города; 32) устанавливает порядок завершения операций по исполнению бюджета города в текущем финансовом году; 33) осуществляет возврат межбюджетных	денежных обязательств получателей бюджетных средств; 23) осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств путём проверки заявок, получателей бюджетных средств на оплату расходов на соответствие установленным требованиям; 24) осуществляет подтверждение исполнения денежных обязательств; 25) осуществляет уточнение вида и принадлежности платежа произведённых расходов по лицевым счетам получателей бюджетных средств; 26) утратил силу. - Решение Думы г. Сургута от 19 апреля 2017 г. N 99-VIDГ; 27) устанавливает случаи и порядок утверждения и доведения до главных распорядителей бюджетных средств предельных объёмов финансирования; 28) устанавливает и доводит до главных распорядителей бюджетных средств предельные объёмы финансирования; 29) осуществляет администрирование подсистемы исполнения автоматизированной системы планирования и исполнения бюджета города; 30) осуществляет мониторинг исполнения бюджета города; 31) осуществляет управление средствами резервного фонда Администрации города в порядке, установленном муниципальным правовым актом Администрации города; 32) устанавливает порядок завершения	
--	--	--

трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение в доход бюджета, из которого они были предоставлены; 34) формирует и представляет в Федеральное казначейство информацию и документы для включения в Сводный реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса; 35) готовит проект муниципального правового акта Администрации города, устанавливающего порядок использования (порядок принятия решения об использовании, о перераспределении) средств, иным образом зарезервированных в составе утверждённых бюджетных ассигнований; 36) утверждает типовые формы соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета города субсидий (грантов в форме субсидий), дополнительных соглашений о внесении в них изменений, дополнительных соглашений о расторжении соглашений (договоров).	операций по исполнению бюджета города в текущем финансовом году; 33) осуществляет возврат межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение в доход бюджета, из которого они были предоставлены; 34) формирует и представляет в Федеральное казначейство информацию и документы для включения в Сводный реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса; 35) готовит проект муниципального правового акта Администрации города, устанавливающего порядок использования (порядок принятия решения об использовании, о перераспределении) средств, иным образом зарезервированных в составе утверждённых бюджетных ассигнований; 36) утверждает типовые формы соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета города субсидий (грантов в форме субсидий), дополнительных соглашений о внесении в них изменений, дополнительных соглашений о расторжении соглашений (договоров).	
41. Готовит проект решения Думы города о дополнительных основаниях признания безнадёжными к взысканию недоимки, задолженности по пеням и штрафам по местным налогам (сборам).	41. Готовит проект решения Думы города о дополнительных основаниях признания безнадежной к взысканию задолженности в части сумм местных налогов.	Изменения вносятся в целях приведения наименования реализуемой департаментом финансов функции в соответствие с изменениями, внесенными

		решением Думы города Сургута от 06.03.2023 № 284-VII ДГ «О внесении изменений в решение Думы города от 27.09.2012 № 231-V ДГ «О дополнительных основаниях признания безнадежными к взысканию недоимки, задолженности по пеням и штрафам по местным налогам (сборам)»
55.1. Осуществляет методологическое сопровождение и мониторинг реализации муниципальных программ: 1) готовит проект муниципального правового акта об утверждении порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры; 2) согласовывает проекты муниципальных правовых актов о—разработке, утверждении муниципальных программ (внесении изменений в муниципальные программы) на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к ним порядком принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры; 3) готовит проект муниципального правового акта об утверждении порядка оценки эффективности реализации муниципальных программ; 4) проводит анализ и оценку эффективности реализации муниципальных	55.1. Осуществляет методологическое сопровождение и мониторинг реализации муниципальных программ: 1) готовит проект муниципального правового акта об утверждении порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры; 2) согласовывает проекты муниципальных правовых актов об утверждении муниципальных программ (внесении изменений в муниципальные программы) на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к ним порядком принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры; 3) готовит проект муниципального правового акта об утверждении порядка оценки эффективности реализации муниципальных программ; 4) проводит анализ и оценку эффективности реализации муниципальных	С 01.01.2023 в соответствии с порядком принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утвержденным постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159, принятие решения о разработке муниципальной программы осуществляется Администрацией города путём включения её в перечень муниципальных программ, реализуемых на территории муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. В связи с чем уточнен пункт 2 часть 55.1 статьи 3 Положения и дополнен новым пунктом 7.

программ; 5) формирует и представляет Главе города проект сводного годового доклада о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ; 6) осуществляет мониторинг реализации муниципальных программ.	программ; 5) формирует и представляет Главе города проект сводного годового доклада о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ; 6) осуществляет мониторинг реализации муниципальных программ; 7) готовит проект муниципального правового акта об утверждении перечня муниципальных программ, реализуемых на территории муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.	
	55.9. Обеспечивает единые методологические и технологические подходы к автоматизации бухгалтерского, управленческого учёта и формирования отчётности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений города	Положение о департаменте дополняется новой функцией в рамках которой будет осуществляться оказание методологической поддержки по организации перевода бухгалтерского учета органов местного самоуправления и муниципальных учреждений города в единую централизованную облачную информационно-аналитическую систему