

Пояснительная записка к проекту решения Думы города  
«О внесении изменений в решение Думы города от 27.02.2009  
№ 509-IV ДГ «О Порядке предоставления муниципальных гарантий городского  
округа город Сургут»

Изменения в решение Думы города от 27.02.2009 № 509-IV ДГ «О Порядке предоставления муниципальных гарантий городского округа город Сургут» вносятся в целях оптимизации порядка и повышения эффективности предоставления муниципальных гарантий.

Предполагается введение дополнительных условий предоставления муниципальных гарантий – проведение оценки социальной эффективности инвестиционного проекта, а также проведение экономического анализа бизнес-плана проекта.

Информация о вносимых изменениях в форме аналитической таблицы приведена в приложении к пояснительной записке.

Директор департамента финансов

А.Ю. Шерстнева

Информация о вносимых изменениях в решение Думы города  
«О внесении изменений в решение Думы города от 27.02.2009  
№ 509-IV ДГ «О Порядке предоставления муниципальных гарантий городского  
округа город Сургут»

| Действующая редакция                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Предлагаемая редакция                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Статья 2. Условия предоставления гарантий</p> <p>1. Предоставление муниципальной гарантии осуществляется при соблюдении следующих условий:</p> <p>1) проведения анализа финансового состояния принципала;</p> <p>2) предоставления принципалом обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования к принципалу в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части гарантии;</p> <p>3) отсутствия у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.</p> | <p>Статья 2. Условия предоставления гарантий</p> <p>1. Предоставление муниципальной гарантии осуществляется при соблюдении следующих условий:</p> <p>1) проведения анализа финансового состояния принципала;</p> <p>2) предоставления принципалом обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования к принципалу в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части гарантии;</p> <p>3) отсутствия у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;</p> <p><b>4) проведения проверки инвестиционного проекта на предмет эффективности в соответствии с Порядком, утвержденным Постановлением Правительства Ханты-Мансийского АО - Югры от 2 апреля 2011 г. № 93-п.</b></p> |
| <p>Статья 3. Предоставление муниципальной гарантии</p> <p>1. Конкурсный отбор претендентов в целях предоставления муниципальных гарантий (далее - конкурсный отбор) проводится по письменному обращению руководителя заинтересованного лица,</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>Статья 3. Предоставление муниципальной гарантии</p> <p>1. Конкурсный отбор претендентов в целях предоставления муниципальных гарантий (далее - конкурсный отбор) проводится по письменному обращению руководителя заинтересованного лица,</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

претендующего на получение муниципальной гарантии, на имя Главы города, поданного не позднее 1 мая текущего года. Обращение должно содержать краткое изложение содержания проекта, финансовые обязательства по которому должны обеспечиваться гарантией, и указанием предполагаемого размера муниципальной гарантии.

К обращению прилагаются документы в соответствии с перечнем, установленным муниципальным правовым актом Администрации города.

Лицо, претендующее на получение муниципальной гарантии, вправе отозвать обращение в любое время.

2. Глава города направляет обращение в структурное подразделение Администрации города в соответствии с отраслевой принадлежностью предлагаемого инвестиционного проекта с целью подготовки заключения.

Заключение подлежит подготовке в течение 5-ти рабочих дней со дня поступления обращения в структурное подразделение Администрации города.

3. Обращение, заключение структурного подразделения Администрации города в соответствии с отраслевой принадлежностью предлагаемого инвестиционного проекта, подтверждающее наличие потребности в реализации проекта, направляются в комиссию.

Потребность в реализации проекта определяется в соответствии с прогнозом социально-экономического развития городского округа город Сургут.

4. Комиссией не рассматриваются и возвращаются заявителю обращения:

претендующего на получение муниципальной гарантии, на имя Главы города, поданного не позднее 1 мая текущего года. Обращение должно содержать краткое изложение содержания проекта, финансовые обязательства по которому должны обеспечиваться гарантией, с указанием предполагаемого размера муниципальной гарантии.

К обращению прилагаются документы в соответствии с перечнем, установленным муниципальным правовым актом Администрации города.

Лицо, претендующее на получение муниципальной гарантии, вправе отозвать обращение в любое время.

2. Глава города направляет обращение **претендента с приложенным к нему пакетом документов** в структурное подразделение, **осуществляющее организацию деятельности комиссии** в соответствии с **положением о комиссии по проведению конкурсного отбора в целях предоставления муниципальной гарантии (далее уполномоченный орган).**

3. Уполномоченный орган в течение **5 рабочих дней** со дня поступления обращения **осуществляет проверку документов на соответствие сроку подачи обращения, полноты приложенных к обращению документов, соответствие обращения условиям, указанным в частях 5-6 статьи 2 настоящего Порядка:**

**3.1. В случае соблюдения срока подачи обращения и приложения документов в соответствии с перечнем в полном объеме, а также**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>1) поданные позднее срока, указанного в части 1 настоящей статьи;</p> <p>2) в отношении которых подготовлено заключение структурного подразделения Администрации города об отсутствии потребности в реализации проекта;</p> <p>3) не соответствующие требованиям муниципального правового акта, указанного в части 1 настоящей статьи.</p> <p>5. Обращения, соответствующие требованиям, установленным частями 1, 3 настоящей статьи, с приложением пакета документов направляются комиссией для подготовки заключения в департамент финансов Администрации города с целью проведения:</p> <p>1) анализа финансового состояния принципала в установленном им порядке;</p> <p>2) оценки надежности (ликвидности) способов обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессивного требования в установленном им порядке.</p> <p>6. В случаях, предусмотренных частями 4 и 5 статьи 2 настоящего Порядка, комиссия принимает решение о возможности предоставления муниципальной гарантии лицу, претендующему на получение муниципальной гарантии, без предоставления обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессивного требования к принципалу в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части гарантии. Действия, указанные в пункте 2 части 5 настоящей статьи, не осуществляются.</p> <p>7. Департамент финансов</p> | <p>соответствия обращения условиям, указанным в частях 5-6 статьи 2 настоящего Порядка, уполномоченный орган направляет обращение претендента в структурное подразделение Администрации города в соответствии с отраслевой принадлежностью предлагаемого инвестиционного проекта с целью подготовки заключения о наличии (отсутствии) потребности в реализации проекта, а также уровне его социальной эффективности.</p> <p>Заключение подлежит подготовке в течение 5-ти рабочих дней со дня поступления обращения и направляется в уполномоченный орган.</p> <p>3.2. В случае нарушения срока подачи обращения и/или приложения документов, не соответствующих установленному перечню, не соответствия обращения условиям, указанным в частях 5-6 статьи 2 настоящего Порядка, уполномоченный орган направляет заключение о несоответствии обращения претендента установленным требованиям Главе города с целью назначения даты проведения комиссии.</p> <p>Комиссия принимает решение о возврате обращения претенденту без рассмотрения, в связи с нарушением установленных требований.</p> <p>4. После получения заключения структурного подразделения Администрации города в соответствии с отраслевой принадлежностью предлагаемого инвестиционного проекта уполномоченный орган:</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Администрации города в течение 1-го месяца со дня получения документов готовит заключение на основании проведенной проверки и направляет его в комиссию.

8. В течение 5-ти рабочих дней с момента предоставления результатов проверок комиссией готовится сводная информация, включающая следующую информацию:

1) соответствие заявки условиям, указанным в статье 2 настоящего Порядка;

2) результаты проверок, указанные в части 5 настоящей статьи;

3) соответствие заявки критериям определения победителя конкурсного отбора.

9. Критериями определения победителей конкурсного отбора являются:

1) устойчивое финансовое положение;

2) платежеспособность и возможность исполнения обязательств перед бенефициаром;

3) минимальная доля заемных средств (с учетом процентов) в общем объеме финансирования проекта;

4) надежность (ликвидность) представленного способа обеспечения муниципальной гарантии.

10. Комиссия по результатам рассмотрения документов в соответствии с критериями конкурсного отбора:

1) определяет победителя среди лиц, обратившихся за получением муниципальной гарантии;

2) принимает одно из следующих решений:

а) рекомендовать включить в проект местного бюджета (внести изменения в бюджет, утвержденный решением Думы города) на очередной

**4.1. В случае предоставления заключения о наличии потребности в реализации проекта в течение 5 рабочих дней направляет:**

**4.1.1. обращение претендента с полным пакетом документов в департамент финансов Администрации города с целью проведения:**

1) анализа финансового состояния принципала в установленном им порядке;

2) оценки надежности (ликвидности) способов обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессивного требования в установленном им порядке.

Департамент финансов Администрации города в течение 1-го месяца со дня получения документов готовит заключение на основании проведенной проверки и направляет его в уполномоченный орган.

**4.1.2. инвестиционный проект в департамент по экономической политике Администрации города с целью проведения оценки его эффективности в соответствии с Порядком, утвержденным Постановлением Правительства Ханты-Мансийского АО - Югры от 2 апреля 2011 г. № 93-п.**

Департамент по экономической политике Администрации города в течение 1-го месяца со дня получения документов готовит заключение и направляет его в уполномоченный орган.

**4.2. В случае предоставления заключения об отсутствии потребности в реализации проекта в течение 3 рабочих дней направляет обращение претендента с**

финансовый год и плановый период средства на предоставление муниципальных гарантий с указанием условий, предусмотренных для включения в программу муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации;

б) отклонить заявку с указанием мотивов.

11. Если в конкурсном отборе принимает участие только один инвестиционный проект, комиссия рассматривает документы и принимает решение в отношении единственного заявителя.

12. Результаты конкурсного отбора подлежат размещению на официальном интернет-сайте Администрации города и опубликованию в средствах массовой информации.

13. На основании рекомендаций комиссии вносятся соответствующие предложения в проект местного бюджета (внесение изменений в бюджет, утвержденный решением Думы города) на очередной финансовый год и плановый период.

Муниципальная гарантия подлежит включению в проект программы муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации.

Средства на исполнение муниципальной гарантии отражаются в бюджете городского округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

14. На основании решения Думы города о бюджете на очередной финансовый год и плановый период и с момента вступления его в силу комиссия в течение 5-ти рабочих дней:

1) направляет лицу, претендующему на получение

приложенными документами Главе города с целью назначения даты проведения комиссии.

Комиссия принимает решение об отказе в предоставлении муниципальной гарантии претенденту, в связи с отсутствием потребности в реализации инвестиционного проекта.

5. Уполномоченный орган в течение 5-ти рабочих дней со дня получения заключений департамента финансов Администрации города и департамента по экономической политике Администрации города готовит сводную информацию, включающую следующее:

1) соответствие заявки условиям, указанным в статье 2 настоящего Порядка;

2) результаты проверок, указанные в частях 3.1., 4.1. настоящей статьи;

3) соответствие обращения критериям определения победителя конкурсного отбора.

**Сводная информация направляется Главе города с целью назначения даты проведения комиссии.**

6. Критериями определения победителей конкурсного отбора являются:

1) устойчивое финансовое положение;

2) платежеспособность и возможность исполнения обязательств перед бенефициаром;

3) минимальная доля заемных средств (с учетом процентов) в общем объеме финансирования проекта;

4) надежность (ликвидность) представленного способа обеспечения муниципальной гарантии ( в случае

муниципальной гарантии, письменное уведомление о предоставлении муниципальной гарантии либо об отказе в предоставлении гарантии;

2) направляет структурному подразделению Администрации города в соответствии с отраслевой принадлежностью инвестиционного проекта необходимую информацию для подготовки проектов постановления Администрации города, договора о предоставлении муниципальной гарантии, договора об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, муниципальной гарантии.

15. Муниципальная гарантия предоставляется в течение 5-ти рабочих дней после подписания договора о предоставлении муниципальной гарантии.

**предоставления муниципальной гарантии с правом регрессного требования гаранта к принципалу);**

**5) максимальное значение социальной эффективности инвестиционного проекта.**

7. Комиссия по результатам рассмотрения документов в соответствии с критериями конкурсного отбора:

1) определяет победителя среди лиц, обратившихся за получением муниципальной гарантии;

2) принимает одно из следующих решений:

а) рекомендовать включить в проект местного бюджета **(в проект решения Думы города о внесении изменений в утвержденный бюджет)** на очередной финансовый год и плановый период средства на предоставление муниципальных гарантий с указанием условий, предусмотренных для включения в программу муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации;

б) отклонить **обращение претендента** с указанием мотивов.

8. Если в конкурсном отборе принимает участие только один инвестиционный проект, комиссия рассматривает документы и принимает решение в отношении единственного заявителя.

9. Результаты конкурсного отбора подлежат размещению на официальном интернет-сайте Администрации города и опубликованию в средствах массовой информации.

10. На основании рекомендаций комиссии вносятся соответствующие предложения в проект местного бюджета **(в проект решения Думы города о внесении изменений в**

**утвержденный бюджет)** на очередной финансовый год и плановый период.

Муниципальная гарантия подлежит включению в проект программы муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации.

Средства на исполнение муниципальной гарантии отражаются в бюджете городского округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

11. На основании решения Думы города о бюджете на очередной финансовый год и плановый период и с момента вступления его в силу **уполномоченный орган** в течение 5-ти рабочих дней:

1) направляет лицу, претендующему на получение муниципальной гарантии, письменное уведомление о предоставлении муниципальной гарантии либо об отказе в предоставлении гарантии;

2) направляет структурному подразделению Администрации города в соответствии с отраслевой принадлежностью инвестиционного проекта необходимую информацию для подготовки проектов постановления Администрации города, договора о предоставлении муниципальной гарантии, договора об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, муниципальной гарантии.

12. Муниципальная гарантия предоставляется в течение 5-ти рабочих дней после подписания договора о предоставлении муниципальной гарантии