

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

ДУМА ГОРОДА СУРГУТА

РЕШЕНИЕ

Принято на заседании Думы 23 мая 2012 года
№ 193-V ДГ

О внесении изменений в решение
Думы города от 07.10.2009
№ 604-IV ДГ «О Положении о
порядке управления и
распоряжения имуществом,
находящимся в муниципальной
собственности»

В соответствии со статьёй 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции от 07.12.2011), статьёй 31 Устава муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Дума города РЕШИЛА:

Внести в решение Думы города от 07.10.2009 № 604-IV ДГ «О Положении о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности» (в редакции от 25.04.2012 № 176-V ДГ) следующие изменения:

1) часть 3 статьи 4 приложения к решению дополнить абзацем следующего содержания:

«согласовывает решение о передаче в залог недвижимого имущества, являющегося муниципальной собственностью»;

2) статью 17 приложения к решению дополнить частями 4¹ – 4³ следующего содержания:

«4¹. Решение о передаче в залог недвижимого имущества, являющегося муниципальной собственностью, принимается Администрацией города по согласованию с Думой города.

4². Для согласования решения о передаче в залог муниципального недвижимого имущества в качестве способа обеспечения обязательств

муниципального образования в Думу города предоставляются следующие документы:

1) информация о недвижимом имуществе, подлежащем передаче в залог, подготовленная в соответствии с приложением 2 к Положению о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

2) копии документов, подтверждающих право муниципальной собственности;

3) технический паспорт, справка органа технической инвентаризации;

4) отчёт об оценке рыночной стоимости недвижимого имущества, произведённый независимым оценщиком в соответствии с законодательством об оценочной деятельности, указанный в пункте 8 части 4³ настоящей статьи;

5) справка о балансовой стоимости недвижимого имущества.

4³. Для согласования решения о передаче в залог муниципального недвижимого имущества в качестве способа обеспечения обязательств муниципального унитарного предприятия такое предприятие обращается в Администрацию города с заявлением о принятии решения о передаче недвижимого имущества, являющегося муниципальной собственностью, в залог. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) информация о недвижимом имуществе, подлежащем передаче в залог, подготовленная в соответствии с приложением 2 к Положению о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

2) информация об обязательстве муниципального унитарного предприятия, которое будет обеспечиваться залогом недвижимого имущества, являющегося муниципальной собственностью, с указанием размера обязательства и его условий (срок погашения кредита, размер процентов по кредитному договору, в случае обеспечения обязательств по кредиту);

3) согласование куратора муниципального предприятия на залог недвижимого имущества;

4) балансовый отчёт на последнюю отчётную дату с отметкой налоговых органов;

5) копии документов, подтверждающих право муниципальной собственности, и копии документов, подтверждающих право хозяйственного ведения муниципального унитарного предприятия на объект недвижимости;

6) документы, подтверждающие право пользования муниципальным унитарным предприятием земельным участком, на котором расположен объект недвижимости;

7) технический паспорт, справка органа технической инвентаризации;

8) отчёт об оценке рыночной стоимости недвижимого имущества, произведённый независимым оценщиком в соответствии с законодательством об оценочной деятельности, подготовленный не позднее, чем за месяц до направления заявления в Администрацию города;

9) справка о балансовой стоимости недвижимого имущества.

Администрация города в течение 30-ти дней со дня получения документов, указанных в настоящей части, рассматривает обращение и готовит мотивированный ответ (отказ) заявителю или представляет на согласование Думы города условия передачи недвижимого имущества в залог (предмет залога, его оценка, существо, размер и срок исполнения обязательства, обеспечиваемого залогом). На основании решения Думы города Администрация города принимает решение о передаче недвижимого имущества в залог».

3. Приложение к решению дополнить приложением 2 к Положению о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, согласно приложению к настоящему решению.

Председатель Думы города

_____ С.А. Бондаренко

«24» мая 2012 г.

Глава города

_____ Д.В. Попов

«28» мая 2012 г.

Приложение
к решению Думы города
от 28.05.2012 № 193-V ДГ

Приложение 2
к Положению о порядке
управления и распоряжения
имуществом, находящимся в
муниципальной собственности

Информация о недвижимом имуществе, являющемся муниципальной собственностью, подлежащем передаче в залог (далее – имущество)

1. Основные реквизиты имущества.

1.1. Вид имущества _____ .
(жилое, нежилое, отдельно стоящее здание, встроенно-пристроенное помещение и иное)

1.2. Наименование и назначение имущества _____ .

1.3. Место нахождения имущества _____ .

2. Основные характеристики имущества.

2.1. Технические характеристики имущества:

общая площадь _____ ,

этажность _____ ,

материал стен и перекрытий _____ ,

год постройки _____ ,

сведения о проведённых капитальных ремонтах и создании других

неотделимых улучшений _____ ,

процент износа _____ ,

средняя высота помещений _____ ,

горячее водоснабжение _____ ,

водопровод _____ ,

канализация _____ ,

отопление _____ ,

иные _____ .

(данные указываются в соответствии с техническим паспортом объекта и справкой о техническом состоянии)

2.2. Балансовая стоимость имущества по состоянию на последнюю отчётную дату _____ рублей.

2.3. Информация о наличии обременений имущества: аренда и прочее.

2.4. Данные о границах, размере и местоположении земельного участка и иных правах владельца на этот участок _____ .

2.5. Инфраструктурное обеспечение имущества (элементы инфраструктуры, окружающие или непосредственно связанные с объектом, в том числе подъездные пути и прочее) _____ .

3. Вид обязательства, которое обеспечивается залогом имущества.

4. Условия сделки: размер и срок исполнения обязательства, обеспечиваемого залогом имущества.

Руководитель муниципального
унитарного предприятия

_____ (_____)

М.П.

« ____ » _____ г.