

Проект
вносится
Администрацией города

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

ДУМА ГОРОДА

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений
в решение Думы города
от 07.10.2008 № 441-IVДГ
«О Положении о порядке и
условиях выплаты премий,
денежного поощрения по
результатам работы за квартал
(год), материальной помощи и
единовременной выплаты при
предоставлении ежегодного
оплачиваемого отпуска лицам,
замещающим муниципальные
должности, и лицам,
замещающим должности
муниципальной службы в органах
местного самоуправления
муниципального образования
городской округ город Сургут»

В соответствии со статьей 60.2, 151, 154 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 22 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 16 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.07.2007 № 113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», подпунктом 30.1 пункта 2 статьи 31 Устава муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в целях совершенствования муниципальных правовых актов, Дума города РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города от 07.10.2008 № 441-IVДГ «О Положении о порядке и условиях выплаты премий, денежного поощрения по результатам работы за квартал (год), материальной

помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска лицам, замещающим муниципальные должности, и лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования городской округ город Сургут» (в редакции от 21.02.2018 № 239-VI ДГ) следующие изменения:

1) наименование решения изложить в следующей редакции: «О Положении о порядке и условиях осуществления отдельных выплат, составляющих денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования городской округ город Сургут»;

2) часть 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Положение о порядке и условиях осуществления отдельных выплат, составляющих денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования городской округ город Сургут (далее – Положение), согласно приложению.

3) наименование приложения к решению изложить в следующей редакции:

«Положение о порядке и условиях осуществления отдельных выплат, составляющих денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования городской округ город Сургут»;

4) пункт 1 раздела 1 приложения к решению дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«6) доплат муниципальным служащим за совмещение должностей, увеличение объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника»;

5) подпункт 2 пункта 2 раздела 1 приложения к решению после слов «муниципальные служащие» дополнить словом «, работники»;

6) пункты 7, 8 раздела II приложения к решению изложить в следующей редакции:

«7. Решение о выплате премии оформляется соответствующим муниципальным правовым актом.

Конкретный размер премии устанавливается муниципальным правовым актом о выплате премии за выполнение особо важного и сложного задания.

Конкретный размер премии не может превышать одного месячного фонда оплаты труда на дату выхода муниципального правового акта.

В случае выплаты более одной премии лицу, замещающему муниципальную должность или лицу, замещающему должность муниципальной службы в течение календарного года, размер премии устанавливается с учетом ограничения максимального размера премии в год, установленного решением Думы города.

8. Проекты муниципальных правовых актов о поручении особо важного и сложного задания подлежат обязательному согласованию со структурным подразделением, осуществляющим функции кадрового обеспечения соответствующего органа местного самоуправления.

Проекты муниципальных правовых актов о выплате премии за выполнение особо важного и сложного задания подлежат обязательному согласованию со структурным подразделением, осуществляющим функции кадрового обеспечения соответствующего органа местного самоуправления и со структурным подразделением, осуществляющим бухгалтерское сопровождение соответствующего органа местного самоуправления, структурного подразделения Администрации города.».

7) в разделе IV приложения к решению:

а) абзацы двенадцатый и тринадцатый пункта 5 изложить в следующей редакции:

«В случае приема (перевода) работника на должность муниципальной службы (за исключением перевода муниципального служащего на иную должность муниципальной службы у одного работодателя) после 20 декабря текущего календарного года размер месячного фонда оплаты труда, в целях определения размера денежного поощрения за год, определяется на дату приема (перевода) работника на должность.

В случае прекращения трудового договора с муниципальным служащим в течение отчетного года по основаниям, предусмотренным подпунктом 4 пункта 7 настоящего раздела или перевода работника с должности муниципальной службы в течение отчетного года размер месячного фонда оплаты труда, в целях определения размера денежного поощрения за год, определяется на дату прекращения трудового договора с муниципальным служащим или на последний рабочий день по должности муниципальной службы соответственно.».

б) пункт 5 дополнить абзацем четырнадцатым следующего содержания:

«В случае прекращения трудового договора с муниципальным служащим по основаниям, предусмотренным подпунктом 4 пункта 7 настоящего раздела после 20 декабря текущего календарного года, или перевода работника с должности муниципальной службы после 20 декабря текущего календарного года размер месячного фонда оплаты труда, в целях определения размера денежного поощрения за год, определяется на 20 декабря текущего календарного года.»;

в) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Размеры должностного оклада, районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в целях определения размера денежного поощрения по результатам работы за I, II, III кварталы определяются на последний календарный день отчетного квартала, за IV квартал - на 20 декабря текущего календарного года, с учетом положений пункта 9 настоящего раздела.

В случае приема (перевода) работника на должность муниципальной службы (за исключением перевода муниципального служащего на иную должность муниципальной службы у одного работодателя) после 20 декабря текущего календарного года размеры должностного оклада, районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в целях определения размера денежного поощрения за IV квартал, определяются на дату приема (перевода) на должность муниципальной службы.

В случае перевода муниципального служащего на иную должность муниципальной службы у одного работодателя после 20 декабря текущего календарного года размеры должностного оклада, районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в целях определения размера денежного поощрения за IV квартал, определяются на 20 декабря текущего календарного года.

В случае прекращения трудового договора с муниципальным служащим по основаниям, предусмотренным подпунктом 4 пункта 9 настоящего раздела в течение отчетного квартала, или перевода работника с должности муниципальной службы в течение отчетного квартала (за исключением перевода муниципального служащего на иную должность муниципальной службы у одного работодателя) размеры должностного оклада, районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в целях определения размера денежного поощрения, определяются на дату прекращения трудового договора с муниципальным служащим или на последний рабочий день по должности муниципальной службы соответственно.

В случае прекращения трудового договора с муниципальным служащим по основаниям, предусмотренным подпунктом 4 пункта 9 настоящего раздела после 20 декабря текущего календарного года, или перевода работника с должности муниципальной службы после 20 декабря текущего календарного года размеры должностного оклада, районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в целях определения размера денежного поощрения за IV квартал определяются на 20 декабря текущего календарного года.»;

г) изложить подпункт 3 пункта 7 в следующей редакции:

«3) период временной нетрудоспособности, отпуск по беременности и родам;»;

д) дополнить подпункт 4 пункта 7 подпунктом «з» следующего содержания:

«з) расторжение трудового договора по любым основаниям, кроме увольнений за виновные действия, в случае последующего трудоустройства в органы местного самоуправления города, в течение текущего календарного года, в срок, не превышающий трех календарных месяцев с даты прекращения трудового договора.

Для получения выплаты по прежнему месту работы работник направляет заявление в структурное подразделение, осуществляющее функции кадрового обеспечения соответствующего органа местного самоуправления не позднее пяти рабочих дней со дня трудоустройства.

В случае увольнения и последующего трудоустройства по основаниям, предусмотренным абзацем первым настоящего пункта у разных работодателей, выплата по новому месту работы производится по общим правилам, выплата по прежнему месту работы производится на основании заявления работника с отметками структурного подразделения, осуществляющего функции кадрового обеспечения соответствующего органа местного самоуправления по новому месту работы работника о дате увольнения с прежнего места работы, дате трудоустройства по новому месту работы и сроке с даты увольнения до даты трудоустройства.

В случае увольнения и последующего трудоустройства по основаниям, предусмотренным абзацем первым настоящего пункта у одного работодателя, выплата производится на основании заявления работника с отметками структурного подразделения, осуществляющего функции кадрового обеспечения соответствующего органа местного самоуправления по месту работы работника о дате его увольнения, дате трудоустройства и сроке с даты увольнения до даты трудоустройства у данного работодателя.»;

е) дополнить пункт 7 пунктами 5, 6 следующего содержания:

«5) перевод муниципального служащего по его просьбе или с его согласия на должность (с должности) не отнесенную к должностям муниципальной службы;

6) иные причины отсутствия на рабочем месте.».

ж) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. В случае перевода муниципального служащего на иную должность муниципальной службы у одного работодателя (представителя работодателя) расчет денежного поощрения по результатам работы за год производится:

1) по ранее замещаемой должности за фактически отработанное время исходя из фонда оплаты труда, установленного на последний рабочий день по данной должности, в случае перевода после 20 декабря – на 20 декабря текущего календарного года;

2) по вновь замещаемой должности за фактически отработанное время исходя из фонда оплаты труда, установленного на 20 декабря текущего календарного года, в случае перевода после 20 декабря – на дату перевода работника на должность.»;

з) изложить подпункт 3 пункта 9 в следующей редакции:

«3) период временной нетрудоспособности, отпуск по беременности и родам;»;

и) дополнить подпункт 4 пункта 9 подпунктом «з» следующего содержания:

«з) расторжение трудового договора по любым основаниям, кроме увольнений за виновные действия, в случае последующего трудоустройства в органы местного самоуправления города, в течение текущего календарного года, в срок, не превышающий трех календарных месяцев с даты прекращения трудового договора.

Для получения выплаты по прежнему месту работы работник направляет заявление в структурное подразделение, осуществляющее функции кадрового обеспечения соответствующего органа местного самоуправления не позднее пяти рабочих дней со дня трудоустройства.

В случае увольнения и последующего трудоустройства по основаниям, предусмотренным абзацем первым настоящего пункта у разных работодателей, выплата по новому месту работы производится по общим правилам, выплата по прежнему месту работы производится на основании заявления работника с отметками структурного подразделения, осуществляющего функции кадрового обеспечения соответствующего органа местного самоуправления по новому месту работы работника о дате увольнения с прежнего места работы, дате трудоустройства по новому месту работы и сроке с даты увольнения до даты трудоустройства.

В случае увольнения и последующего трудоустройства по основаниям, предусмотренным абзацем первым настоящего пункта у одного работодателя, выплата производится на основании заявления работника с отметками структурного подразделения, осуществляющего функции кадрового обеспечения соответствующего органа местного самоуправления по месту работы работника о дате его увольнения, дате трудоустройства и сроке с даты увольнения до даты трудоустройства у данного работодателя.»;

к) дополнить пункт 7 пунктами 5, 6 следующего содержания:

«5) перевод муниципального служащего по его просьбе или с его согласия на должность (с должности) не отнесенную к должностям муниципальной службы;

6) иные причины отсутствия на рабочем месте.»;

8) дополнить приложение к решению разделом VII следующего содержания:

«Раздел VII. Порядок и условия осуществления доплат муниципальным служащим за совмещение должностей, увеличение объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника

1. Условия осуществления доплат

Допускается совмещение работником только одной должности или выполнение обязанностей только одного временно отсутствующего работника.

Выполнение работниками дополнительной работы допускается в пределах одного структурного подразделения органа местного самоуправления города Сургута (далее – орган местного самоуправления). Не допускается выполнение обязанностей по должности муниципальной

службы работниками, занимающими должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющие техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа город Сургут.

2. Порядок установления и отмены доплат

2.1. Трудовые отношения, связанные с совмещением должностей, между работником и работодателем оформляются путем:

1) заключения соглашения о совмещении должностей, в котором необходимо указать содержание и объем работы по совмещаемой должности, срок совмещения должностей и размер доплаты за совмещение должностей;

2) издания на основании заключенного соглашения о совмещении должностей соответствующего распоряжения (приказа) работодателя (представителя работодателя).

2.2. Трудовые отношения, связанные с увеличением объема работы, исполнением обязанностей временно отсутствующего работника, оформляются путем издания соответствующего распоряжения (приказа) работодателя (представителя работодателя) с указанием срока выполнения работником дополнительной работы, должности временно отсутствующего работника, размера доплаты.

Основанием для издания распоряжения (приказа) является служебная записка руководителя структурного подразделения органа местного самоуправления, содержащая обоснование необходимости и срока выполнения работником дополнительной работы, размера доплаты и письменное согласие работника.

2.3. В случае отмены совмещения должностей заключается соглашение об отмене совмещения должностей и на его основании издается распоряжение (приказ) работодателя (представителя работодателя) об отмене совмещения.

В случае отмены увеличения объема работы, исполнения обязанностей временно отсутствующего работника издается распоряжение (приказ) работодателя (представителя работодателя) об отмене увеличения объема работы, исполнения обязанностей временно отсутствующего работника на основании служебной записки руководителя структурного подразделения либо заявления работника.

3. Размеры доплат

3.1. Размер доплаты определяется в зависимости от вида, сложности и объема возложенной на работника дополнительной работы и устанавливается по соглашению сторон трудового договора на основании распоряжения (приказа) работодателя (представителя работодателя).

3.2. Работникам, проработавшим неполный месяц, доплата начисляется в установленном размере пропорционально отработанному времени.».

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования, за исключением пункта 7 части 1 решения, действие которого распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018.

Председатель Думы города
_____ Н.А. Красноярова
« ____ » _____ 2018 г.

Глава города
_____ В.Н. Шувалов
« ____ » _____ 2018 г.