



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

ДУМА ГОРОДА СУРГУТА

РЕШЕНИЕ

Принято на заседании Думы 29 марта 2023 года
№ 306-VII ДГ

О внесении изменений в решение
Думы города от 01.06.2010
№ 755-IV ДГ «О пенсионном
обеспечении лиц, замещавших
муниципальные должности
на постоянной основе,
муниципальные должности
председателя, заместителя
председателя, аудиторов
контрольно-счетного органа
и должности муниципальной
службы»

В соответствии с федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.12.2007 № 201-оз «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», от 10.04.2012 № 38-оз «О регулировании отдельных вопросов организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», от 20.07.2007 № 113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ Surgut Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Дума города РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города от 01.06.2010 № 755-IV ДГ «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности на постоянной основе, муниципальные должности председателя, заместителя

председателя, аудиторов контрольно-счетного органа и должности муниципальной службы» (в редакции от 07.12.2022 № 235-VII ДГ) следующие изменения:

1) часть 10 статьи 4.1 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«10. В целях исполнения настоящей статьи месячное денежное содержание состоит из:

- 1) ежемесячного денежного вознаграждения;
- 2) ежемесячного денежного поощрения в следующем размере:
 - а) 2,8 ежемесячного денежного вознаграждения в отношении Главы города, Председателя Думы города, заместителя Председателя Думы города;
 - б) 2,7 ежемесячного денежного вознаграждения в отношении депутата Думы города, Председателя Контрольно-счетной палаты города;
 - в) 2,6 ежемесячного денежного вознаграждения в отношении заместителя Председателя Контрольно-счетной палаты города;
 - г) 2,5 ежемесячного денежного вознаграждения в отношении аудитора Контрольно-счетной палаты города;
- 3) ежемесячной процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;
- 4) районного коэффициента к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.»;
- 2) приложение 2 к Порядку изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;
- 3) приложение 3 к Порядку изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему решению;
- 4) приложение 4 к Порядку изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

Председатель Думы города

_____ М.Н. Слепов

«03» апреля 2023 г.

Глава города

_____ А.С. Филатов

«05» апреля 2023 г.

Справка
о должностях, периоды замещения которых дают право на назначение пенсии за выслугу лет

[illegible]

Начальник кадровой службы _____
(подпись, инициалы, фамилия)

М.П.

Дата _____ ».

Приложение 2
к решению Думы города
от 05.04.2023 № 306-VII ДГ

«Приложение 3 к Порядку

СПРАВКА

о размере среднемесячного заработка лица,
замещавшего муниципальную должность на постоянной основе

Средний заработок _____,
(фамилия, имя, отчество)
замещавшего (ей) муниципальную должность _____

(наименование должности)
за период с _____ ПО _____ составлял:
(день, месяц, год) (день, месяц, год)

№ п/п	Наименование показателя	За 12 месяцев (рублей, копеек)	Месячное денежное содержание **	
			%	Рублей, копеек
I.	Среднемесячный заработок *			
1.	Ежемесячное денежное вознаграждение			
2.	Ежемесячное денежное поощрение		2,8 2,7 2,6 2,5	
3.	Ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну		-	-
3.1.	Ежемесячная (персональная) выплата за сложность, напряжённость и высокие достижения в работе ***		-	-
4.	Премии по результатам работы за год, выполнение особо важных и сложных заданий		-	-
4.1.	Премии по результатам работы за квартал ***		-	-
5.	Иные надбавки в соответствии с федеральным законодательством		-	-
6.	Районный коэффициент к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях			
7.	Ежемесячная процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях			
8.	Отработано рабочих дней по табелю		-	-
II.	Итого		-	
III.	Среднемесячный заработок, исчисленный для		-	-

	назначения пенсии за выслугу лет			
IV.	Предельный среднемесячный заработок (0,8 месячного денежного содержания)	-	-	

* Среднемесячный заработок исчисляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

** Месячное денежное содержание на дату увольнения.

*** Пункты 3.1, 4.1 действуют до 31.12.2023.

Руководитель

(подпись, фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер

(подпись, фамилия, инициалы)

Место для печати

Дата выдачи

_____».
(число, месяц, год)

Приложение 3
к решению Думы города
от 05.04.2023 № 306-VII ДГ

«Приложение 4 к Порядку

Справка
о размере среднемесячного заработка лица, замещавшего должность
муниципальной службы

Средний заработок замещавшего (ей) должность муниципальной службы

(фамилия, имя, отчество)

(наименование должности)

за период с _____ по _____ составлял:
(день, месяц, год) (день, месяц, год)

№ п/п	Наименование показателя	За 12 месяцев (рублей, копеек)	Месячное денежное содержание **	
			%	Рублей, копеек
I.	Среднемесячный заработок *			
1.	Должностной оклад		-	
2.	Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин		-	
3.	Ежемесячные надбавки к окладу за:			
3.1.	выслугу лет			
3.2.	особые условия муниципальной службы			
3.3.	сложность, напряжённость и высокие достижения в работе (персональная выплата) ***		-	-
3.4.	работу со сведениями, составляющими государственную тайну			
4.	Денежное поощрение		x 0,8	
5.	Премии по результатам работы за год, за выполнение особо важных и сложных заданий		-	-
5.1.	Премии по результатам работы за квартал ***		-	-
6.	Иные выплаты, предусмотренные федеральными законами и другими нормативными правовыми актами		-	-
7.	Районный коэффициент к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях			

8.	Ежемесячная процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях			
9.	Отработано рабочих дней		-	-
II.	Итого		-	
III.	Среднемесячный заработок, исчисленный для начисления пенсии за выслугу лет		-	-
IV.	Предельный среднемесячный заработок (0,8 месячного денежного содержания)	-	-	

* Среднемесячный заработок исчисляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

** Месячное денежное содержание на дату увольнения.

*** Сложность, напряжённость и высокие достижения в работе (персональная выплата) и пункт 5.1 действуют до 31.12.2023.

Руководитель _____
(подпись, фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер _____
(подпись, фамилия, инициалы)

Место для печати Дата выдачи _____».
(число, месяц, год)