

Сравнительная таблица

к проекту решения Думы города «О внесении изменений в решение Думы города от 21.02.2018 № 233-VI ДГ
«О Методике расчета арендной платы за пользование муниципальным имуществом, расположенным на территории города»

Действующая редакция					Предлагаемые изменения						
Отсутствует					<p>Пункт 6 постановляющей части</p> <p>Установить снижение в беззаявительном порядке ежемесячной арендной платы, начисленной по договорам аренды муниципального имущества за период с 01.04.2022 года по 30.09.2022 года, на 50% для субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», некоммерческих организаций.</p> <p>Не производить начисление пени, штрафов, неустойки, иных штрафных санкций по договорам аренды муниципального имущества, заключенными с указанными арендаторами, за просрочку платежей, начисленных с 01.04.2022 года по 30.09.2022 года.</p>						
<p>Приложение 2 к Методике</p> <p>Базовые ставки арендной платы за один квадратный метр площади муниципального имущества, расположенного на территории города на 2022 год</p>					<p>Приложение 2 к Методике</p> <p>Базовые ставки арендной платы за один квадратный метр площади муниципального имущества, расположенного на территории города на 2023 год</p>						
Наименование помещений	группы	Базовые ставки за 1 кв.метр в месяц, (без учета НДС) руб.				Наименование помещений	группы	Базовые ставки за 1 кв.метр в месяц, (без учета НДС) руб.			
		Зона I	Зона II	Зона III	Зона IV			Зона I	Зона II	Зона III	Зона IV
Офисно - торговые		599	579	577	387	Офисно - торговые		599	579	577	387
Производственно складские	-	215	279	201	252	Производственно складские	-	215	279	201	252
<p>Статья 1 пункт 7 подпункт 5 приложение 5 к Методике</p> <p>уполномоченный орган в сфере имущественных отношений - комитет по управлению имуществом Администрации города Сургута (далее - Комитет).</p> <p>Статья 1 пункт 9 приложение 5 к Методике</p> <p>В состав комиссии для определения необходимости проведения капитального ремонта, реконструкции муниципального недвижимого</p>					<p>Статья 1 пункт 7 подпункт 5 приложение 5 к Методике</p> <p>уполномоченный орган в сфере имущественных отношений – департамент имущественных и земельных отношений Администрации города Сургута.</p> <p>Статья 1 пункт 9 приложение 5 к Методике</p> <p>В состав комиссии для определения необходимости проведения капитального ремонта, реконструкции муниципального недвижимого</p>						

имущества входят представители Департамента, Комитета, управляющей организации по территориальной принадлежности муниципального имущества (при нахождении муниципального имущества в составе многоквартирного жилого дома).

Статья 2 пункт 1 приложение 5 к Методике

Арендатор, заинтересованный в проведении капитального ремонта, реконструкции муниципального недвижимого имущества, направляет в Комитет уведомление о необходимости проведения капитального ремонта или реконструкции муниципального недвижимого имущества с приложением дефектной ведомости и фототаблицы элементов недвижимого имущества, требующих капитального ремонта или реконструкции.

Статья 2 пункт 2 приложение 5 к Методике

Комитет рассматривает поступившие от арендатора документы и в течение 10 рабочих дней обеспечивает проведение комиссионного обследования муниципального недвижимого имущества с целью определения необходимости проведения капитального ремонта или реконструкции.

Статья 3 пункт 4 абзацы 3, 4 приложение 5 к Методике

Арендатор, в случае несогласия с принятым решением, в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения им заключения на проведение капитального ремонта направляет в Комитет возражения. Комитет в течение 10 (десяти) рабочих дней обеспечивает проведение повторного комиссионного обследования, решение которого по данному вопросу является окончательным и является неотъемлемой частью заключения Департамента.

Статья 5 пункт 1 приложение 5 к Методике

Арендатор, завершивший работы по капитальному ремонту муниципального недвижимого имущества, направляет в Комитет уведомление о завершении капитального ремонта муниципального недвижимого имущества с приложением исполнительной документации (при необходимости), актов скрытых работ, справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), акта приемки выполненных работ (форма КС-2), сертификатов качества применяемых материалов, технического плана и кадастрового паспорта объекта (в случае изменения параметров объекта).

имущества входят представители Департамента, **департамента имущественных и земельных отношений Администрации города Сургута**, управляющей организации по территориальной принадлежности муниципального имущества (при нахождении муниципального имущества в составе многоквартирного жилого дома).

Статья 2 пункт 1 приложение 5 к Методике

Арендатор, заинтересованный в проведении капитального ремонта, реконструкции муниципального недвижимого имущества, направляет в **департамент имущественных и земельных отношений Администрации города Сургута** уведомление о необходимости проведения капитального ремонта или реконструкции муниципального недвижимого имущества с приложением дефектной ведомости и фототаблицы элементов недвижимого имущества, требующих капитального ремонта или реконструкции.

Статья 2 пункт 2 приложение 5 к Методике

Департамент имущественных и земельных отношений Администрации города Сургута рассматривает поступившие от арендатора документы и в течение 10 рабочих дней обеспечивает проведение комиссионного обследования муниципального недвижимого имущества с целью определения необходимости проведения капитального ремонта или реконструкции.

Статья 3 пункт 4 абзацы 3, 4 приложение 5 к Методике

Арендатор, в случае несогласия с принятым решением, в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения им заключения на проведение капитального ремонта направляет в **департамент имущественных и земельных отношений Администрации города Сургута** возражения. **Департамент имущественных и земельных отношений Администрации города Сургута** в течение 10 (десяти) рабочих дней обеспечивает проведение повторного комиссионного обследования, решение которого по данному вопросу является окончательным и является неотъемлемой частью заключения Департамента.

Статья 5 пункт 1 приложение 5 к Методике

Арендатор, завершивший работы по капитальному ремонту муниципального недвижимого имущества, направляет в **департамент имущественных и земельных отношений Администрации города Сургута** уведомление о завершении капитального ремонта муниципального недвижимого имущества с приложением исполнительной документации (при необходимости), актов скрытых работ, справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), акта приемки выполненных работ (форма КС-2), сертификатов качества

Статья 5 пункт 2 приложение 5 к Методике

Комитет рассматривает поступившие от арендатора документы и в течение 10 (десяти) рабочих дней обеспечивает проведение комиссионного обследования муниципального недвижимого имущества.

Статья 5 пункт 4 приложение 5 к Методике

Комиссионный акт является основанием для принятия Комитетом решения об уменьшении арендной платы.

Статья 6 пункт 1 приложение 5 к Методике

Арендатор, завершивший работы по реконструкции муниципального недвижимого имущества, направляет в Комитет уведомление о завершении реконструкции муниципального недвижимого имущества с приложением справки о стоимости выполненных работ, сертификаты качества применяемых материалов.

Статья 6 пункт 2 приложение 5 к Методике

Комитет рассматривает поступившие от арендатора документы и в течение 10 (десяти) рабочих дней обеспечивает проведение комиссионного обследования муниципального недвижимого имущества.

Статья 6 пункт 5 приложение 5 к Методике

Для принятия решения об уменьшении арендной платы арендатор в течение 3 (трех) рабочих дней направляет в Комитет разрешение, указанное в части 4 настоящей статьи, технический план и кадастровый паспорт объекта (в случае изменения параметров объекта).

Статья 7 пункт 1 приложение 5 к Методике

В течение 7 (семи) рабочих дней с момента получения комиссионного акта о завершении работ по капитальному ремонту (при проведении капитального ремонта), разрешения на ввод в эксплуатацию реконструированного объекта (при проведении реконструкции) Комитет принимает решение об уменьшении арендной платы. Решение оформляется дополнительным соглашением к договору аренды на основании приказа Комитета.

применяемых материалов, технического плана и кадастрового паспорта объекта (в случае изменения параметров объекта).

Статья 5 пункт 2 приложение 5 к Методике

Департамент имущественных и земельных отношений Администрации города Сургута рассматривает поступившие от арендатора документы и в течение 10 (десяти) рабочих дней обеспечивает проведение комиссионного обследования муниципального недвижимого имущества.

Статья 5 пункт 4 приложение 5 к Методике

Комиссионный акт является основанием для принятия **департаментом имущественных и земельных отношений Администрации города Сургута** решения об уменьшении арендной платы.

Статья 6 пункт 1 приложение 5 к Методике

Арендатор, завершивший работы по реконструкции муниципального недвижимого имущества, направляет в **департамент имущественных и земельных отношений Администрации города Сургута** уведомление о завершении реконструкции муниципального недвижимого имущества с приложением справки о стоимости выполненных работ, сертификаты качества применяемых материалов.

Статья 6 пункт 2 приложение 5 к Методике

Департамент имущественных и земельных отношений Администрации города Сургута рассматривает поступившие от арендатора документы и в течение 10 (десяти) рабочих дней обеспечивает проведение комиссионного обследования муниципального недвижимого имущества.

Статья 6 пункт 5 приложение 5 к Методике

Для принятия решения об уменьшении арендной платы арендатор в течение 3 (трех) рабочих дней направляет в **департамент имущественных и земельных отношений Администрации города Сургута** разрешение, указанное в части 4 настоящей статьи, технический план и кадастровый паспорт объекта (в случае изменения параметров объекта).

Статья 7 пункт 1 приложение 5 к Методике

В течение 7 (семи) рабочих дней с момента получения комиссионного акта о завершении работ по капитальному ремонту (при проведении капитального ремонта), разрешения на ввод в эксплуатацию реконструированного объекта (при проведении реконструкции) **департамент имущественных и земельных отношений Администрации города Сургута** принимает решение об уменьшении арендной платы. Решение оформляется дополнительным соглашением

Статья 7 пункт 7 абзац 1 приложение 5 к Методике

Комитет отказывает арендатору в уменьшении арендной платы в следующих случаях:

1) капитальный ремонт или реконструкция имущества выполнены без предварительного согласования с Комитетом в порядке, установленном настоящим Порядком

Статья 7 пункт 8 приложение 5 к Методике

На период проведения капитального ремонта (реконструкции) арендатору по его заявлению предоставляется Комитетом отсрочка внесения арендной платы на нормативный период проведения капитального ремонта или реконструкции, но не более чем на 6 (шесть) месяцев. Отсрочка оформляется дополнительным соглашением к договору аренды на основании приказа Комитета

к договору аренды на основании приказа департамента **имущественных и земельных отношений Администрации города Сургута.**

Статья 7 пункт 7 абзац 1 приложение 5 к Методике

Департамент имущественных и земельных отношений Администрации города Сургута отказывает арендатору в уменьшении арендной платы в следующих случаях:

капитальный ремонт или реконструкция имущества выполнены без предварительного согласования с **департаментом имущественных и земельных отношений Администрации города Сургута** в порядке, установленном настоящим Порядком

Статья 7 пункт 8 приложение 5 к Методике

На период проведения капитального ремонта (реконструкции) арендатору по его заявлению предоставляется **департаментом имущественных и земельных отношений Администрации города Сургута** отсрочка внесения арендной платы на нормативный период проведения капитального ремонта или реконструкции, но не более чем на 6 (шесть) месяцев. Отсрочка оформляется дополнительным соглашением к договору аренды на основании приказа **департамента имущественных и земельных отношений Администрации города Сургута**