

Таблица поправок по замечаниям аппарата Думы города
к проекту решения Думы города «О Положении о размере должностного оклада, размере ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядке их осуществления лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

№ п/п	Редакция текста проекта решения	Замечания аппарата Думы города, предлагаемая поправка	Текст в новой редакции
1.	<p><i>Часть 2 проекта решения</i></p> <p>2. Руководителям структурных подразделений, осуществляющих функции кадрового обеспечения Администрации города, аппарата Думы города Сургута, Контрольно-счетной палаты города Сургута в срок до 15 февраля 2023 года:</p> <p>1) сформировать и утвердить штатные расписания;</p> <p>2) уведомить работников в письменной форме о предстоящих изменениях условий трудового договора, связанных с изменением определенных сторонами существенных условий трудового договора по инициативе работодателя, в установленные законом сроки.</p>	<p><u>Замечание аппарата Думы города:</u> исключить часть 2 проекта решения.</p>	<p><u>Принимается.</u></p>
2.	<p><i>Части 3 – 5 проекта решения</i></p> <p>3. Денежное поощрение по результатам работы за IV квартал 2022 года, денежное поощрение по результатам работы за 2022 год лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования</p>	<p><u>Замечание аппарата Думы города:</u> в части 3 проекта решения после слов «части 4 статьи 14» дополнить словами «статьи 15».</p> <p>Части 3 – 5 проекта решения</p>	<p><u>Принимается, части 2 – 4 проекта решения:</u></p> <p>2. Денежное поощрение по результатам работы за IV квартал 2022 года, денежное поощрение по результатам работы за 2022 год лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования</p>

	<p>городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры выплачиваются в соответствии с муниципальными правовыми актами городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, действовавшими до 1 января 2023 года.</p> <p>4. Установить, что действие настоящего решения распространяется на работников, состоящих в трудовых отношениях с работодателем на дату вступления в силу настоящего решения.</p> <p>5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года, за исключением части 4 статьи 14 приложения к настоящему решению.</p>	<p>считать частями 2 – 4 проекта решения.</p>	<p>городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, выплачиваются в соответствии с муниципальными правовыми актами городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, действовавшими до 1 января 2023 года.</p> <p>3. Установить, что действие настоящего решения распространяется на работников, состоящих в трудовых отношениях с работодателем на дату вступления в силу настоящего решения.</p> <p>4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года, за исключением части 4 статьи 14, статьи 15 приложения к настоящему решению.</p>
3.	<p><i>Часть 5 статьи 5 приложения к проекту решения</i></p> <p>5. Руководитель органа местного самоуправления вправе увеличить муниципальным служащим установленный размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы при наличии одного из следующих показателей:</p> <p>1) осуществление высшим должностным лицом Администрации города, структурным подразделением Администрации города функций кураторства в отношении муниципальных организаций;</p> <p>2) наличие статуса юридического лица у</p>	<p><u>Замечание аппарата Думы города:</u></p> <p>второй абзац пункта 5 части 5 статьи 5 приложения к решению изложить в следующей редакции «При увеличении установленного размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы её максимальный размер не должен превышать:».</p>	<p><u>Принимается, часть 5 статьи 5 приложения к проекту решения:</u></p> <p>5. Руководитель органа местного самоуправления вправе увеличить муниципальным служащим установленный размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы при наличии одного из следующих показателей:</p> <p>1) осуществление высшим должностным лицом Администрации города, структурным подразделением Администрации города функций кураторства в отношении муниципальных организаций;</p> <p>2) наличие статуса юридического лица у</p>

возглавляемого структурного подразделения;

3) количество структурных подразделений, находящихся в подчинении высшего должностного лица Администрации города в соответствии со структурой Администрации города, более трёх;

4) участие в качестве докладчика (содокладчика) на заседаниях постоянных комитетов Думы города, депутатских слушаниях, заседаниях Думы города;

5) подготовка информации, документов и материалов, необходимых для выступлений докладчиков (содокладчиков) на заседаниях постоянных комитетов Думы города, депутатских слушаниях, заседаниях Думы города, комиссий, рабочих групп и иных совещательных органов при органах местного самоуправления города, органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

При этом максимальный размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы не должен превышать:

по должности муниципальной службы высшей группы – 320 % от должностного оклада;

по должности муниципальной службы главной группы – 230 % от должностного оклада;

по должности муниципальной службы ведущей группы – 170 % от должностного

возглавляемого структурного подразделения;

3) количество структурных подразделений, находящихся в подчинении высшего должностного лица Администрации города в соответствии со структурой Администрации города, более трёх;

4) участие в качестве докладчика (содокладчика) на заседаниях постоянных комитетов Думы города, депутатских слушаниях, заседаниях Думы города;

5) подготовка информации, документов и материалов, необходимых для выступлений докладчиков (содокладчиков) на заседаниях постоянных комитетов Думы города, депутатских слушаниях, заседаниях Думы города, комиссий, рабочих групп и иных совещательных органов при органах местного самоуправления города, органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

При увеличении установленного размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы её максимальный размер не должен превышать:

по должности муниципальной службы высшей группы – 320 % от должностного оклада;

по должности муниципальной службы главной группы – 230 % от должностного оклада;

по должности муниципальной службы

	оклада.		ведущей группы – 170 % от должностного оклада.
4.	<p><i>Абзац первый часть 2 статья 8 приложения к проекту решения</i></p> <p>2. Денежное поощрение муниципальным служащим выплачивается ежемесячно в максимальном размере при выполнении следующих условий:</p>	<p><u>Замечание аппарата Думы города:</u></p> <p>в первом абзаце части 2 статьи 8 приложения к решению слово «максимальном» заменить словом «установленном».</p>	<p><u>Принимается, абзац первый часть 2 статья 8 приложения к проекту решения:</u></p> <p>2. Денежное поощрение муниципальным служащим выплачивается ежемесячно в установленном размере при выполнении следующих условий:</p>
5.	<p><i>Абзац первый статьи 11 приложения к проекту решения</i></p> <p>Премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, муниципальным служащим могут быть выплачены:</p>	<p>В абзаце первом статьи 11 приложения к решению исключить слова «, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий,».</p>	<p><i>Абзац первый статьи 11 приложения к проекту решения изложен в новой редакции:</i></p> <p>Премии муниципальным служащим могут быть выплачены:</p>
6.	<p><i>Часть 3 статья 12 приложения к проекту решения</i></p> <p>3. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий муниципальным служащим выплачивается при наличии обоснованной экономии фонда оплаты труда.</p>	<p><u>Замечание аппарата Думы города:</u></p> <p>в части 3 статьи 12 приложения к решению исключить слово «обоснованной».</p>	<p><u>Не принимается,</u> данная формулировка предназначена для контроля за соблюдением норматива формирования фонда оплаты труда. В целях обоснования необходимо будет предоставить расчеты подтверждающие экономию фонда оплаты труда.</p>
7.	<p><i>Часть 4 статья 14 приложения к проекту решения</i></p> <p>4. Единовременная выплата муниципальному служащему при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится пропорционально отработанному времени в календарном году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за первый год работы; - перед отпуском по беременности и родам или непосредственно после него либо по окончании отпуска по уходу за ребенком. 	<p><u>Замечание аппарата Думы города:</u></p> <p>Последний абзац части 4 статьи 14 изложить аналогично второго абзаца части 4 статьи 13 приложения к проекту решения:</p> <p>«В период работы муниципального служащего включается время, в отработанное</p>	<p><u>Принимается, часть 4 статья 14 приложения к проекту решения:</u></p> <p>4. Единовременная выплата муниципальному служащему при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится пропорционально отработанному времени в календарном году:</p> <ul style="list-style-type: none"> в первый календарный год работы; перед отпуском по беременности и родам или непосредственно после него либо по окончании отпуска по уходу за ребенком.

	<p>В период работы муниципального служащего включается время, отработанное в соответствии с табелем учёта рабочего времени на дату начала ежегодного оплачиваемого отпуска. Единовременная выплата муниципальному служащему, рассчитанная пропорционально отработанному времени, выплачивается не позднее пяти рабочих дней с даты начала отпуска.</p>	<p>соответствии с табелем учёта рабочего времени, а также время нахождения в служебной командировке, ежегодном оплачиваемом отпуске, участия в семинарах, повышения квалификации, исполнения государственных, общественных обязанностей.» Слова «Единовременная выплата муниципальному служащему, рассчитанная пропорционально отработанному времени, выплачивается не позднее пяти рабочих дней с даты начала отпуска.» исключить.</p>	<p>В период работы муниципального служащего включается время, отработанное на дату начала ежегодного оплачиваемого отпуска в соответствии с табелем учёта рабочего времени, а также время нахождения в служебной командировке, ежегодном оплачиваемом отпуске, участия в семинарах, повышения квалификации, исполнения государственных, общественных обязанностей.</p>
--	--	---	--

Директор департамента финансов

М.А. Новикова

Начальник правового управления

О.П. Мухлаева