



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

ГЛАВА ГОРОДА

ул. Энгельса, 8, г. Сургут,
Тюменская область, Ханты-Мансийский
автономный округ – Югра, 628408
Тел. (3462) 522-175, факс (3462)522-182

Администрация г. Сургута
№ 01-11-4156/18-0
от 19.04.2018



На №18-02-566/18 от 21.03.2018;
На № 18-02-528/18 от 16.03.2018

О поручении постоянного комитета
Думы города по бюджету, налогам,
финансам и имуществу

Уважаемая Надежда Александровна!

Администрация города направляет информацию по оптимизации расходов и повышению доходов муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства», подготовленную департаментом архитектуры и градостроительства во исполнение поручения постоянного комитета Думы города по бюджету, налогам, финансам и имуществу, оформленного постановлением Председателя Думы города от 31.10.2017 № 53 (в редакции от 20.03.2018).

Приложение: на 34 л. в 1 экз.

Глава города

Шувалов В.Н.

Бойко Елена Илдаровна
52 20 90

Дума № 18-01-849/18-0
от 19.04.2018



Информация

по оптимизации расходов и повышению доходов, в том числе за счет привлечения внебюджетных источников, муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства»

В дополнение к информации, представленной на заседание постоянного комитета Думы города по бюджету, налогам, финансам и имуществу, в марте 2018 года, сообщаем следующее.

1. В целях оптимизации деятельности учреждения, повышения эффективности работы проведено объединение договорного отдела и отдела муниципальных закупок с сокращением 1 штатной единицы. В связи с ростом поступающих запросов по подготовке расчетов стоимости перспективных объектов строительства и капитального ремонта, а также с целью сокращения сроков по принятию предпроектных и проектных решений введена 1 дополнительная штатная единица в технический отдел.

2. Учреждение прошло предварительный отбор на оказание услуг по строительному контролю и сможет принять участие в аукционах текущего года.

Югорский фонд капитального ремонта многоквартирных домов планирует провести аукционы на осуществление строительного контроля с 16.04.2018 года.

3. Учреждением в настоящее время заключается договор на выполнение строительного контроля по объекту «Леруа Мерлен» со стоимостью услуг 5 200 тыс. рублей за период оказания услуг с 01.05.2018 по 25.06.2019.

4. В настоящее время заключены муниципальные контракты на выполнение работ по капитальному ремонту объектов МБУ ЦФП «Надежда» «Спортивный зал, ул. Мелик-Карамова, 74а», МБУК «Сургутский краеведческий музей», ул. 30 лет Победы, 21/2, МБОУ СОШ №27. Осуществляется процедура заключения муниципальных контрактов на выполнение работ по капитальному ремонту объектов МАУ «Сургутская филармония», МАУ «Ледовый Дворец спорта».

5. На основании постановления Администрации города от 30.03.2018 № 2086 «О сносе муниципального имущества» МКУ «УКС» необходимо произвести снос объектов муниципального имущества (АБК, сооружение №14; Производственный цех, сооружение № 13; объект незавершенного строительства, расположенный по ул. Г. Кукуевицкого).

На основании постановления Администрации города от 21.03.2018 № 1886 «О сносе муниципального имущества» МКУ «УКС» необходимо произвести снос объектов муниципального имущества, расположенного по ул. Нагорная, дом 25.

6. В соответствии с постановлением Администрации города от 01.03.2018 № 1438 «О выделении средств из бюджета города» из резервного фонда бюджета города в бюджетной смете МКУ «УКС» утверждены средства в размере 916 450,00 руб. на проведение проектных работ по объекту «Здание «Плавательный бассейн» МБОУ гимназия «Лаборатория Салахова»,

расположенному по адресу: г. Сургут, бул. Свободы, 6». Конкурсная документация сформирована, проходит процедуру согласования. Размещение извещения о проведении закупки планируется в апреле текущего года.

7. На основании распоряжения Администрации города от 01.03.2018 № 327 в бюджетной смете МКУ «УКС» утверждены бюджетные ассигнования в размере 10 965 886,60 руб. на разработку проектно-сметной документации по объекту «Набережная правого рукава водохранилища «Сайма», участок от магазина «Изида» до Дворца Торжеств в г. Сургуте». Размещение извещения о проведении закупки планируется в мае текущего года.

8. В соответствии с решением Бюджетной комиссии при Главе города, заседание которой состоялось 22.03.2018, принято решение об увеличении бюджетных ассигнования на следующие мероприятия:

- выполнение проектно-изыскательских работ по обустройству парковок в городе – 4 000 000,00 руб. Закупка планируется к размещению во 2 квартале текущего года;

- выполнение проектно-изыскательских работ в целях реконструкции нежилого здания, расположенного по адресу: ул. Мелик-Карамов, 3 – 2 100 000,00 руб. Закупка планируется к размещению во 2 квартале текущего года;

- выполнение работ по строительству объекта «Автостоянка для объекта социальной сферы по улице Рабочая в микрорайоне №19» – 4 100 000,00 руб. (дополнительные средства в целях размещения закупки во 2 квартале текущего года).

9. По объекту «Улица Маяковского на участке от ул. 30 лет Победы до ул. Университетской в г. Сургуте» выполняются мероприятия по получению заключения о достоверности сметной стоимости строительства объекта. Ориентировочный срок получения заключения – 27.04.2018.

10. По объектам «Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 32 г. Сургута» и «Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 33 г. Сургута» в рамках заключенного муниципального контракта от 04.10.2017 № 15П/2017 выполняются проектно-изыскательские работы. В настоящее время сметная документация по объектам разработана. По объекту «Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 32 г. Сургута» документация направлена для получения заключения о проверке достоверности сметной стоимости строительства объекта. По объекту «Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 33 г. Сургута» формируется пакет документов для получения заключения о проверке достоверности сметной стоимости строительства объекта.

11. Осуществляется продолжение строительства объекта «Улица Киртбая от ул. 1 «З» до ул. 3 «З» в рамках заключенного МК №08/2017 от 25.10.2017. На основании уведомления Департамента финансов ХМАО – Югры от 06.04.2018 дополнительно доведены средства окружного бюджета на строительство инженерных сетей на текущий год в размере 46 988,60 тыс. руб. Доля местного

бюджета предусмотрена (по решению бюджетной комиссии при Главе города от 22.03.2018).

12. Согласно уведомлению Департамента финансов ХМАО – Югры «О предоставлении субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» доведены субсидии на приобретение объектов недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных организаций:

- «Детский сад в микрорайоне 20А г. Сургута» (2018 год – 110 559,6 тыс. руб., 2019 год – 180 826,4 тыс. руб., 2020 год – 92 690,0 тыс. руб.). МКУ «УКС» на основании договора №02/2017 от 23.03.2017 осуществляет строительный контроль и надзор за строительством данного объекта;

- «Развитие застроенной территории – части квартала 23 А» в г. Сургуте» X этап строительства, встроенно-пристроенный детский сад на 80 мест» (2018 год – 49 862,3 тыс. руб.).

Кроме того, доведены субсидии на создание, в соответствии с концессионным соглашением, объектов общеобразовательных организаций (2019 год – 187 826,1 тыс. руб., 2020 год – 2 413 849,7 тыс. руб.).

13. В текущем году осуществляются мероприятия по реализации объекта «Встроенно-пристроенное учреждение дополнительного образования «Кванториум».

14. Постановлением Администрации города от 11.04.2018 № 554 «О внесении изменения в Устав муниципального казённого учреждения «Управление капитального строительства» на учреждение возложена функция по созданию, размещению, хранению и восполнению резерва материальных ресурсов для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в целях гражданской обороны.

Информация об объемах работ планово-экономического отдела, договорного отдела, отдела муниципальных закупок, отдела бухгалтерского учета и отчетности отражена в приложении 1 к настоящей информации.

Информация о ходе выполнения мероприятий по устранению замечаний, выявленных на объектах учреждений образования (детские сады), представлена в приложении 2 к настоящей информации.

Уточненная структура МКУ «УКС» прилагается.

Директор департамента
архитектуры и градостроительства –
главный архитектор

А.В. Усов

СОГЛАСОВАНО
Заместитель Главы города

 Р.Е. Меркулов

Никитин Владимир Сергеевич, (3462)517932

**Информация о функциях и объемах работ отдельных
структурных подразделений
МКУ «Управление капитального строительства»**

1. Планово-экономический отдел

В состав планово-экономического отдела входят 4 штатные единицы. Штатная численность отдела сформирована исходя из фактически выполняемых работ, согласно функциональным обязанностям, предусмотренным должностными инструкциями.

Информация о функциях и отчетности
(оперативной и статистической) по отделу

| № п/ п | Наименование | Количество о в год (2017 год) |
|--------------|--|-------------------------------------|
| 1. | Формирование расчетов и обоснований к проекту бюджета с учетом внесения изменений | 133 |
| 2. | Универсальные формы для расчета нормативных затрат по подгруппам затрат, в соответствии с приказом ДФ "Об утверждении Порядка и Методики планирования бюджетных ассигнований городского округа город Сургут на очередной финансовый и плановый период" (к проекту бюджета) | 68 |
| 3. | Составление бюджетных смет по учреждению (утвержденные, уточненные) | 8 |
| 4. | Подготовка предложений по перераспределению бюджетных ассигнований (в т.ч. на Заседание Думы города, Приказом ДФ, Приказом ДАиГ) | 28 |
| 5. | Работа в системе "АЦК-Планирование" (создание и редактирование бюджетных заявок) | 28 |
| 6. | Работа в системе "АЦК-Финансы" (создание и редактирование бюджетных заявок) | 28 |
| 7. | Составление сметы расходов с расшифровкой по статьям затрат и КБК | 12 |
| 8. | Формирование накопительных по выполненным работам в разрезе объектов, подрядчиков | 24 |
| 9. | Формирование заявок на финансирование по объектам | 17 |
| 10. | Подготовка информации об источниках финансирования, программы и предельной стоимости к пакету документов на гос. экспертизу и достоверность сметной стоимости (в соответствии с Постановлением Правительства № 427) | 9 |
| 11. | Формирование заявок для включения объектов капитального строительства в Адресную инвестиционную программу (в разрезе программ) | 9 |
| 12. | Ежемесячные отчеты | 150 |
| 13. | Ежеквартальные отчеты | 54 |
| 14. | Полугодовые отчеты | 4 |
| 15. | Годовые отчеты | 9 |
| 16. | Текущие запросы | 92 |

| | | |
|---------------|--|------------|
| 17. | Работа в программе "Мониторинг-Югра" | 12 |
| 18. | Работа в программе (ГИС ЖКХ Государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства) | 12 |
| 19. | Работа на официальном сайте bus.gov.ru (формирование сведений "Информация о показателях бюджетной сметы") | 4 |
| 20. | Разработка, подготовка, внесение изменений, согласование проектов НПА, в т.ч.: - Положение об оплате труда работников; - Положение о порядке и условиях установления конкретных размеров выплат, составляющих ФОТ руководителя; - Премирование руководителя; - Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций учреждения (в целях обеспечения выполнения требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ ст. 19 Закона №44-ФЗ); - Требования к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг (в целях обеспечения выполнения требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ ст. 19 Закона №44-ФЗ). | 8 |
| Итого: | | 709 |

Кроме вышеперечисленного, в функции планово-экономического отдела входят:

- Работа с формами КС – 3, КС - 2, актами проектно – изыскательских работ, актами приема-передачи оборудования, первичными документами на оплату;
- Оперативный и статистический учет, составление и представление в установленном порядке и в установленные сроки соответствующим органам отчетность по утвержденным формам;
- Учет по движению незавершенного строительства;
- Подготовка справки по стоимости объектов, завершенных строительством в разрезе затрат;
- Проверка первичной учетной документации (акты выполненных работ (оказанных услуг, сдачи-приемки товара)) на соответствие бюджетным ассигнованиям и бюджетным обязательствам;
- Учет по всем показателям работы учреждения;
- Подготовка оперативной информации по финансированию строительства (реконструкции) капитального ремонта объектов;
- Подготовка оперативной информации по запросам контролирующих органов;
- Согласование проектов контрактов на выполнение работ, оказание услуг, поставку товара;
- Подготовка графиков оплаты (приложение к контракту) для объектов строительства (реконструкции) капитального ремонта объектов;
- Предоставление информации (об источниках финансирования, наименование программы) для проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств бюджета автономного округа;
- Подготовка штатного расписания;
- Расчет фонда оплаты труда.

2. Отдел муниципальных закупок

В состав отдела муниципальных закупок входят 3 штатные единицы. Штатная численность отдела сформирована исходя из фактически выполняемых работ, согласно функциональным обязанностям, предусмотренным должностными инструкциями, разработанными в соответствии с утвержденными профессиональными стандартами в сфере закупок.

Отдел муниципальных закупок осуществляет следующие основные функции:

- Выполнение функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения нужд заказчиков в составе межотраслевой комиссии Администрации города Сургута по осуществлению закупок (начальник отдела муниципальных закупок).
- Организация работы по формированию и размещению муниципальных закупок.
- Контроль за осуществлением закупок в учреждении.
- Формирует план закупок на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с доведенным предельным объемом бюджетных ассигнований, осуществляет подготовку изменений для внесения в план закупок, размещает в единой информационной системе план закупок и внесенные в него изменения.
- Формирует план-график закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, осуществляет подготовку изменений для внесения в план-график, размещает в единой информационной системе план-график и внесенные в него изменения на основании информации, полученной от структурных подразделений учреждения.
- Формирует заявки на размещение закупок и подготавливает конкурсную документацию, документацию об аукционе в электронной форме, о проведении запроса котировок, документацию для осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

При формировании плана закупок, плана-графика, внесении в них изменений, а также формировании документации на закупку выполняет следующие функции:

- Проверяет обоснованность выбора способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) на соответствие действующему законодательству в сфере закупок.
- Проверяет на соответствие требования к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе начальным (максимальным) ценам) и (или) нормативным затратам на обеспечение функций заказчика предоставленную ответственными структурными подразделениями учреждения документацию по закупкам.
- Определяет размер предоставляемого обеспечения соответствующей заявки участника закупки и обеспечения исполнения контракта.
- Проверяет обоснованность выбора метода формирования начальной (максимальной) цены контракта.
- Устанавливает в документации требования к участникам закупок, в соответствии с действующим законодательством в сфере закупок.

- Устанавливает в документации требование о банковском сопровождении контракта в случаях, установленных в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере закупок.

В процессе осуществления закупок выполняет следующие функции:

- Направляет в УО разъяснения положений документации на проведение закупки по поступившим от участников закупок запросам.
- Соблюдает сроки внесения изменений в документацию на проведение закупки или оформления отмены определения поставщика (подрядчика, исполнителя) на право заключения муниципального контракта.
- Предоставляет структурным подразделениям учреждения извещения о проведении электронного аукциона, о проведении открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием после осуществления его публикации уполномоченным органом.
- По результатам рассмотрения первых частей заявок, поступивших от участников закупок; рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, направляет письменное заключение в УО, подготовленное ответственными структурными подразделениями учреждения.
- Рассматривает вторые части заявок, поступивших от участников закупок, направляет письменное заключение в УО.
- По итогам рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе (конкурсе с ограниченным участием) предоставляет протоколы, составленные в ходе проведения конкурса в отдел бухгалтерского учета и отчетности для осуществления возврата денежных средств участникам закупки, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе.
- Контролирует объем закупок, размещаемый у субъектов малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям.

В связи с планируемым участием МКУ «УКС» в электронных аукционах на оказание услуг по осуществлению строительного контроля, проводимых Югорским фондом капитального ремонта многоквартирных домов на отдел муниципальных закупок возложены следующие дополнительные функции:

- Подготовка документации, формирование и подача заявки для получения аккредитации участника электронного аукциона для обеспечения доступа к участию в электронных аукционах на «Единой электронной торговой площадке»: <https://www.roseltorg.ru/>
- Подготовка документации, формирование и подача заявки для получения аккредитации участника электронного аукциона для обеспечения доступа к участию в электронных аукционах на электронной площадке РТС-тендер: <http://www.rts-tender.ru> (с 26 декабря 2017 года Югорский фонд капитального ремонта, ДЕПЖКК И ЭНЕРГЕТИКИ ЮГРЫ производят электронные аукционы на соответствующей площадке)
- Подготовка документации о проведении предварительного отбора, формирование и подача заявки через электронную площадку на участие в предварительном отборе на право включения в реестр квалифицированных подрядных организаций, имеющих право принимать участие в электронных аукционах по предмету предварительного отбора оказания услуг по

осуществлению строительного контроля на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

- Формирование документации, подача заявок для участия в электронном аукционе на оказание услуг по осуществлению строительного контроля за выполнением работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на электронной площадке РТС-тендер.

Статистическая информация

| № п/п | Наименование выполняемых функций | Количество в год (2017 год) |
|-------|--|-----------------------------|
| 1 | Выполнение функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд заказчиков (начальник отдела муниципальных закупок - член основного состава межотраслевой комиссии Администрации города Сургута по осуществлению закупок) | 90 |
| 2 | Формирование, внесение изменений, размещение в единой информационной системе плана закупок | 28 |
| 3 | Формирование, внесение изменений, размещение в единой информационной системе плана-графика | 34 |
| 4 | Формирование документации о закупках | 34 |
| 5 | Работа в системе «АЦК-Муниципальный заказ» Формирование заявок на закупки | 34 |
| 6 | Подготовка заключений по первым частям заявок на участие в электронном аукционе, поступивших от участников закупок | 79 |
| 7 | Подготовка заключений по вторым частям заявок на участие в электронном аукционе, поступивших от участников закупок | 71 |
| 8 | Подготовка заключений по итогам рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе | 32 |
| 9 | Подготовка разъяснений положений документации на проведение закупок по поступившим от участников закупок запросам | 7 |
| 10 | Подготовка ежемесячных отчетов | 12 |
| 11 | Подготовка ежеквартальных отчетов | 8 |
| 12 | Подготовка годовых отчетов | 1 |
| 13 | Обращение в службу технической поддержки Официального сайта ЕИС | 5 |
| 14 | Запросы в Единую диспетчерскую службу по работе программы АЦК-Муниципальный заказ | 133 |
| 15 | Запросы в МКУ «УИТС» по работе программы АЦК-Муниципальный заказ | 42 |
| 16 | Подготовка документации, формирование и подача заявки для получения аккредитации участника электронного аукциона для обеспечения доступа к | 1 |

| | | |
|----|---|---|
| | участию в электронных аукционах на «Единой электронной торговой площадке» https://www.roseltorg.ru/ | |
| 17 | Подготовка документации о проведении предварительного отбора, формирование и подача заявки через электронную площадку https://www.roseltorg.ru/ на участие в предварительном отборе подрядных организаций | 1 |

3. Договорной отдел

В составе договорного отдела 4 штатные единицы.

Функции отдела

1.1. Формирование проектов муниципальных контрактов (договоров), заключение, изменение, расторжение, исполнение при осуществлении:

- разработки проектно-сметной документации;
- проектирования;
- обследования конструкций здания;
- проведения проверки сметной документации;
- строительства;
- реконструкции;
- капитального ремонта;
- сноса объекта;
- строительного контроля;
- административно-хозяйственной деятельности учреждения.

1.2. Размещение информации в единой информационной системе и системе автоматизированного центра контроля:

- о заключении муниципальных контрактов по результатам проведенных закупок;
- об изменении (расторжении) контрактов в ходе его исполнения;
- об исполнении контракта или отдельного этапа исполнения контракта;
- о ненадлежащем исполнении контракта.

1.3. Предоставление пояснений контролирующим организациям в период проверок, прокуратуре города, ответы на запросы депутатов, ответы ГРБС, переписка с подрядчиками и прочими структурами, выполнение заданий по поручению руководства.

1.4. Обеспечение ведения и хранения базы данных по всем муниципальным контрактам и договорам.

Дополнительно:

Сотрудники договорного отдела несут персональную административную ответственность за размещение сведений и отчетов в реестре контрактов и в единой информационной системе.

| № п/п | Статистика | 2017 год |
|--|--|----------|
| ПИР, СМР, договоры хозяйственной деятельности | | |
| 1. | Сформировано и заключено контрактов | 118 |
| 2. | Размещено сведений (о заключении, исполнении, изменении, расторжении в реестре контрактов) | 314 |
| 3. | Размещено отчетов об исполнении (поэтапном исполнении) | 381 |
| 4. | Сформировано и заключено договоров | 83 |
| 5. | Зарегистрировано контрактов в системе АЦК | 132 |
| 6. | Предоставлено отчетов о регистрации контрактов в отдел бухгалтерского учета и отчетности | 132 |
| 7. | Направлено обращений на заключение контрактов в КСП | 3 |

| | | |
|--------------|---|--------------|
| 8. | Предоставлено отчетов по банковским гарантиям в отдел бухгалтерского учета и отчетности | 14 |
| 9. | Подготовлено копий договоров контролирующим органам (КРУ, КСП, Прокуратура, ИФНС) | 73 |
| 10. | Подготовлено ответов на запросы | 52 |
| Всего | | 1 170 |

4. Отдел бухгалтерского учета и отчетности

В состав отдела бухгалтерского учета и отчетности входят:

- главный бухгалтер – 1 ед.;
- зам.гл.бухгалтера – 1 ед.;
- гл.специалист – 4 ед.

Главный бухгалтер устанавливает для всех работников бухгалтерии штатные обязанности и их распределение, т.е. за каждым закрепляется отдельный участок по учету:

- выполнения работ и авансовых отчетов;
- учет расчетов с поставщиками и подрядчиками (содержания учреждения);
- расчетов по оплате труда;
- движения денежных средств;
- нефинансовых активов (основных средств, материалов);
- составления бухгалтерской и налоговой отчетности.

Функции отдела:

- Принятие к учету первичных учетных документов;
- Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни;
- Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни;
- Составление бухгалтерской (финансовой отчетности) и налоговой отчетности;
- Проведение внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета.
- Подготовка пояснений, подбор необходимых документов для проведения внутреннего контроля, внутреннего и внешнего аудита, документальных ревизий, налоговых и иных проверок.
- Обеспечение сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности, документов и регистров налогового учета, налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды и последующей их передачи в архив.

| №п/п | Статистика | 2017 год |
|------|---|----------|
| 1. | Принятие к учету первичных учетных документов | 5737 |
| 2. | Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни | 6471 |
| 3. | Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни | 769 |
| 4. | Составление бухгалтерской (финансовой отчетности) и налоговой отчетности | 278 |
| 5. | Оформление архивных дел | 94 |

Приложение 2

Информация о ходе выполнения мероприятий по устранению замечаний выявленных на объектах учреждений образования (детские сады)

| № п/п | Наименование объекта | Наименование подрядчика | Замечания | Срок устранения замечания | Примечание |
|-------|---|-------------------------|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | МБДОУ №36 "Яблонька" (ГЧП) В адрес ООО "Су-14" направлено письмо от 07.03.2018 №43-02-445/18 о предоставлении информации по устранению замечаний. | ООО "СУ-14" | 1. Частичное разрушение плитки крылец | летний период 2018г. | |
| 1.1 | | | 2. Во всех помещениях учреждения наблюдаются трещины на стенах и потолках, вздутие и шелушение краски. | летний период 2018г. | |
| 1.2 | | | 3. На малых архитектурных формах наблюдается образование ржавчины на соединительных болтах; | | ООО «СУ-14» производили замену данных соединительных болтов. |
| 1.3 | | | 4. Проседание тротуарной плитки возле канализационного колодца(центральный вход в здание МБДОУ); | летний период 2018г. | |
| 1.4 | | | 5. В подвале повышенная влажность воздуха, что приводит к образованию конденсата и плесени. | Проектом не предусмотрено вентиляционное оборудование в подвальном помещении. | |
| 1.5 | | | 6. В 13 шкафах для сушки одежды не работают тепловые элементы, корпуса обогревателей настенных керамических фирмы Polaris марки PCWH 2063Di подплавлены. | | В проекте не верно применено сушильное оборудование в шкафах для сушки одежды |
| 1.6 | | | 7. В спортивном зале, в группах «Капелька», «Ручеек» деформирована стяжка пола, покрытие пола из линолеума на стыках загибается, неплотно прилегает к полу. | | Замечание не устранено. В ответ на письмо пояснений от подрядчика не поступило |

| № п/п | Наименование объекта | Наименование подрядчика | Замечания | Срок устранения замечания | Примечание |
|-------|--|-------------------------|---|--|--|
| 1.7 | | | 8. В коридоре 2 этажа доводчик, установленный на дверной блок саночного помещения, пробил дыру в стене из гипсокартона; | Повторно направлено письмо №43-02-445/18 от 07.03.2018 | Замечание не устранено. В ответ на письмо пояснений от подрядчика не поступило |
| 1.8 | | | 9. На противопожарном трубопроводе (сухотрубе) не подключены электроклапаны к ОПС | Повторно направлено письмо №43-02-445/18 от 07.03.2018 | Замечание не устранено. В ответ на письмо пояснений от подрядчика не поступило |
| 1.9 | | | 10. Фасадные плитки имеют трещины и выпадения. | летний период 2018г. | |
| 1.10 | | | 11. В раздевалку (помещение № 86) поступает вода из душевой (помещение № 90). | Повторно направлено письмо №43-02-445/18 от 07.03.2018 | Замечание не устранено. В ответ на письмо пояснений от подрядчика не поступило |
| 1.11 | | | 12. Верхний слой покрытия детских игровых площадок очень тонкий, в результате проступает крупный гравий. | Повторно направлено письмо №43-02-445/18 от 07.03.2018 | Замечание не устранено. В ответ на письмо пояснений от подрядчика не поступило |
| 1.12 | | | 13. По проектной и исполнительной документации должна быть электрическая рыбчистка, фактически поставлена ручная бытовая рыбчистка. | Повторно направлено письмо №43-02-445/18 от 07.03.2018 | Замечание не устранено. В ответ на письмо пояснений от подрядчика не поступило |
| 1.13 | | | 14. Частично отошла потолочная плитка – коридор 1,2,3 этажах, в группе «Росточек» | Повторно направлено письмо №43-02-445/18 от 07.03.2018 | Замечание не устранено. В ответ на письмо пояснений от подрядчика не поступило |
| 2 | МБДОУ №34 "Березка" (сотрудничество) В адрес ООО "Су-14" направлено письмо от 07.03.2018 №43-02-445/18 о предоставлении информации по устранению замечаний. | ООО "СУ-14" | 1. В коридоре первого этажа обнаружена течь с потолка (под бассейном) по стене, на которой находятся электрощиты. | | ООО «СУ-14» не принимает замечание, необходимо проведение экспертизы фундамента здания, так как работы по устройству данного конструктивного элемента на объекте не относятся к компетенции ООО «СУ-14». |

| № п/п | Наименование объекта | Наименование подрядчика | Замечания | Срок устранения замечания | Примечание |
|-------|----------------------|-------------------------|---|---|--|
| 2.1 | | | 2. Не работает подогрев пола в помещении бассейна | | ООО «СУ-14» не принимает замечание, необходимо проведение экспертизы фундамента здания, так как работы по устройству данного конструктивного элемента на объекте не относятся к компетенции ООО «СУ-14». |
| 2.2 | | | 3. Мыльная вода из душевых течет в ножную ванну с чистой водой (не большой уклон) | ООО «СУ-14» не принимает замечание. Уклон пола выполнен по проекту. | Специалистами МКУ «УКС» 02.06.2017 были проведены замеры уровнем 1м уклона пола в душевых. Выявлено, что уклон пола в душевых не соответствует СанПин. 1.гл. 4, п. 4.5 СП 29.13330.2011 «Полы. Актуализированная редакция СНиП 2.03.13-88»; 2.52.гл. 8, п. 8.4.4 СП 30.13330.2012 «Внутренний водопровод и канализация зданий. Актуализированная редакция СНиП 2.04.01-85*». |
| 2.3 | | | 4. В помещении гр. №7 «Родничек», В помещении гр. №8 «Росинка», На потолке в спортивном зале, помещения 1, 5, 11, музыкальный зал, коридоры, подвал образовались трещины. | | |
| 2.4 | | | 5. В помещении зала сухого плавания в полу кафельная плитка имеет трещины. | | |
| 2.5 | | | 6. Пятна и отшелушивания на стенах вследствие течи с крыши на 3-м этаже в кабинетах №№ 307, 308, 311, 312, коридоры | | ООО «СУ-14» не принимает замечание, необходимо проведение экспертизы фундамента здания, так как работы по устройству данного конструктивного элемента на |

| № п/п | Наименование объекта | Наименование подрядчика | Замечания | Срок устранения замечания | Примечание |
|-------|--|-------------------------|---|---------------------------|--|
| 2.6 | | | 7. Во всех группах в помещениях туалета и буфета имеются трещины на кафельной плитке на полу. | | показанные замечания на объекте не относятся к компетенции ООО «СУ-14». |
| 2.7 | | | 8. На входной зоне имеются трещины и сколы на напольной плитке | | |
| 2.8 | | | 9. Отмостка здания: появились шелушения, местами просела, имеются трещины. | | |
| 2.9 | | | 10. Образование ржавчины на соединительных болтах перил в коридорах ДОУ, на пожарных лестницах, ведущих на крышу здания | летний период 2018г. | |
| 3 | ДС "Золотой ключик" ул.Энтузиастов 51/1 г.Сургута В адрес ООО "Су-14" направлено письмо от 07.03.2018 №43-02-445/18 о предоставлении информации по устранению замечаний. | ООО "СУ-14" | 1.В помещение пищеблока (№132,113), расположенных под душевыми бассейна, происходит намокание плит перекрытия по швам и технологическим отверстиям, в местах прохождения канализационного стояка, в результате повреждена отделка потолков. | | ООО «СУ-14» замечание не принимает. Не считает гарантийным случаем. Так как проектом не предусмотрена гидроизоляция разделок |
| 3.1 | | | 2. В спортивном зале (№304) на стыке плит перекрытия имеются трещины | | ООО «СУ-14» замечание не принимает. Не считает гарантийным случаем. Письмо ООО «СУ-14» от 18.08.2017 №408 |
| 3.2 | | | 3. Имеется протекание кровли на лестничной площадке. | летний период 2018г. | |
| 4 | МБДОУ №29 "Журавушка" В адрес ООО "Су-14" направлено письмо от 07.03.2018 №43-02-445/18 о предоставлении информации по устранению замечаний. | ООО "СУ-14" | 1. Течь кровли над методическим кабинетом на 2 этаже и в группе кратковременного пребывания. | | ООО «СУ-14» замечание не принимает. Кровля над методическим кабинетом на 2 этаже и в группе кратковременного пребывания выполнена в соответствии с проектом. |

| № п/п | Наименование объекта | Наименование подрядчика | Замечания | Срок устранения замечания | Примечание |
|-------|---|-------------------------|---|---------------------------|--|
| 4.1 | | | 2. В кабинетах учителя-логопеда, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, комнате приема пищи персонала на 3 этаже на стене под окном темные разводы и вздутие водоземляной краски. | | ООО «СУ-14» замечание не принимает. Работы были выполнены в соответствии с проектом. |
| 4.2 | | | 3. Отсутствие подъездных путей со стороны хозяйственных ворот. Решение вопроса возможно при благоустройстве внутриквартальных проездов. | | |
| 4.3 | | | 4. Скопление воды на территории образовательного учреждения | | |
| 5 | МБДОУ №31 "Сенгирек" (Сотрудничество) | ООО "Юграпромстрой" | 1. Неэффективная работа системы вентиляции объекта. | | замечание не принимается. Выполнено в соответствии с проектом. |
| 6 | МБДОУ №30 "Семицветик" (Сотрудничество) | ЗАО "Запсибэнергострой" | 1. Лопнула плитка на крыльце. | | Подрядная организация выполнявшая работы по строительству объекта «ДС в мкр. №34 №2» - МБДОУ №30 «Семицветик» признана банкротом. С 18.07.2017 по 19.09.2017 была проведена экспертиза. Имеется экспертное техническое заключение. |
| 6.1 | | | 2. Бассейн. На сливной трубе требуется установка отвода (чтобы при промывке фильтра поток воды не бил в основную канализацию). | | |
| 6.2 | | | 3. Вследствие намокания наружной стены повреждена внутренняя отделка в помещениях, образовался грибок. | | |
| 6.3 | | | 4. Из-за сильного протекания кровли в группе № 13 «Лотос» произошла порча имущества (вздулись парты в количестве 6 штук), намок ковер, повреждена внутренняя отделка потолка, стен в групповой и спальне. | | |
| 6.4 | | | 5. Не работает станция дозирования (насос подачи хлора) – не срабатывает автоматика. | | |
| 6.5 | | | 6. Отсутствует циркуляция воды через теплообменник. | | |
| 6.6 | | | 7. В спортивном зале вздутие линолеумного покрытия пола. | | |

| № п/п | Наименование объекта | Наименование подрядчика | Замечания | Срок устранения замечания | Примечание |
|-------|---|-----------------------------|---|---------------------------|--|
| 6.7 | | | 8. Треснуло стекло в спальне, группы «Ромашка», расположенной на втором этаже. Нарушение температурного режима в групповых помещениях по причине недостаточной герметизации оконных блоков. | | |
| 7 | МБДОУ №26 "Золотая рыбка" (сотрудничество) | ЗАО "Запсибэнергострой" | Замечаний нет | | Подрядная организация выполнявшая работы по строительству объекта «ДС в мкр. №33 » - МБДОУ №26 «Золотая рыбка» признана банкротом. |
| 8 | МБДОУ №48 "Росток" (МЧП) | ЗАО "Запсибэнергострой" | Замечаний нет | | Подрядная организация выполнявшая работы по строительству объекта «ДС на 300 мест в мкр. №5а » - МБДОУ №48 «Росток» признана банкротом. |
| 9 | МБДОУ №45 "Волчок" (МЧП) | ЗАО "Запсибэнергострой" | Замечаний нет | | Подрядная организация выполнявшая работы по строительству объекта «ДС на 300 мест в мкр. №38 » - МБДОУ №45 «Волчок» признана банкротом. |
| 10 | МБДОУ №44 "Сибирячок" (МЧП) | ЗАО "Запсибэнергострой" | Замечаний нет | | Подрядная организация выполнявшая работы по строительству объекта «ДС на 300 мест в мкр. №40 » - МБДОУ №44 «Сибирячок» признана банкротом. |
| 11 | МБДОУ №43 "Лесная сказка" (ГЧП) В адрес ООО "Версомонолит" направлено письмо от 07.03.2018 №43-02-446/18 о предоставлении информации по устранению замечаний. | ООО "Версомонолит" инвестор | 1.Происходит обмерзание воздуховодов, т.к. есть следы течи на полу в чердачном помещении возле воздуховодов. | | Устранено только в кабинете психолога |

| № п/п | Наименование объекта | Наименование подрядчика | Замечания | Срок устранения замечания | Примечание |
|-------|----------------------|-------------------------|--|---|---|
| 11.1 | | | 2. Образование трещин на стенах (в том числе на облицовке стен в бассейне, пищеблоке). | летний период 2018г. | Устранено только в бассейне |
| 11.2 | | | 3. Течь кровли в местах перепада высот. | весенне-летний период 2018г. | |
| 11.3 | | | 4. Наблюдается намокание стен и потолков в спортивном зале, внутренние и центральные лестницы. | Подрядчик замечание не принял т.к. причиной возникновения намокания может являться неисправность коммуникаций, которые находятся под контролем у эксплуатирующей организации. | |
| 11.4 | | | 5. В морозы и в период сильных ветров дует с оконных откосов в кабинете швей, прачечной, бассейне, группах (2), коридоре (2 окна), физкультурном зале. | март-апрель 2018 | Согласно письма от 13.03.2018 №312 подрядчик обязуется устранить замечание в весенний период |
| 11.5 | | | 6. Не работают 33 привода огнезадерживающих клапанов. | | Замечание устранялось ранее. Необходимо совместными силами с эксплуатирующей организацией выявить причину выхода из строя оборудования. |
| 11.6 | | | 7. Появились новые трещины в отделке стен в коридорах, группах, залах, подсобных помещениях. | летний период 2018г. | |
| 11.7 | | | 8. Не расключено срабатывание клапана на сухотрубе от пож. сигнализации. | | Замечание не устранено. |
| 11.8 | | | 9. Не исправны 13 противопожарных клапанов системы дымоудаления | | Замечание ранее устранялось |

| № п/п | Наименование объекта | Наименование подрядчика | Замечания | Срок устранения замечания | Примечание |
|-------|-------------------------------|-------------------------|---|---------------------------|---|
| 12 | МБДОУ №33 "Аленький цветочек" | ООО "ИМАНИ" | 1. Протекание кровли в помещениях 2-го этажа (методкабинете, группы кратковременного пребывания), в том числе и во время низких температур наружного воздуха. | | Подрядная организация выполнявшая работы по строительству объекта «ДС в мкр. №24 №2» - МБДОУ №33 «Аленький цветочек» признана банкротом. С 18.07.2017 по 19.09.2017 была проведена экспертиза. Имеется экспертное техническое заключение. |
| 12.1 | | | 2. Образование трещин в стяжке пола значительное количество мест в помещениях (спортивного зала, группы «Исследователи», музыкальном зале). | | |
| 12.2 | | | 3. Образование трещин в стяжке пола отдельными местами в помещениях (групповых «Следопыты», «Фантазёры», «Путешественники», в раздевальных комнатах групповых «Шалуны», «Умники», «Крепыши»). | | |
| 12.3 | | | 4. Нарушен температурный режим в помещении театральной студии. Под одним оконным проёмом отсутствует отопительный прибор, под другим оконным проёмом установлен отопительный прибор недостаточной площади. Проверить соответствие либо отклонение от проектного решения количество отопительных приборов в данном помещении не представляется возможным в связи с отсутствием проектной документации в образовательном учреждении (не передана подрядной организацией). В театральной студии на стенах наблюдаются микротрещины в штукатурном слое. | | |
| 12.4 | | | 5. В нерабочем состоянии источник бесперебойного питания 1000 ВА/670 Вт, Powerware 9120, установленный в серверной. | | |
| 12.5 | | | 6. Теневые навесы не соответствуют нормативным размерам. | | |

| № п/п | Наименование объекта | Наименование подрядчика | Замечания | Срок устранения замечания | Примечание |
|-------|----------------------|-------------------------|---|---------------------------|--|
| 12.6 | | | 7. На козырьках эвакуационных выходов не предусмотрен наружный организованный водосток, вследствие чего в период межсезонья образуется наледь. | | <p>Подрядная организация выполнявшая работы по строительству объекта «ДС в мкр. №24 №2» - МБДОУ №33 «Аленький цветочек» признана банкротом. С 18.07.2017 по 19.09.2017 была проведена экспертиза. Имеется экспертное техническое заключение.</p> |
| 12.7 | | | 8. Уклон пандуса не соответствует нормативным требованиям. Отсутствует дополнительный нижний поручень пандуса. Покрытие пандуса не соответствует нормативным требованиям. Отсутствует колесоотбойное устройство на съездах и промежуточных площадках пандуса. | | |
| 12.8 | | | 9. В процедурном кабинете медицинского блока на стенах имеются трещины керамической плитки. | | |
| 12.9 | | | 10. Нарушена гидроизоляции пола в помещениях душевых бассейна, имеются следы протечек на первом этаже. | | |
| 12.10 | | | 11. В тамбуре второго корпуса на стенах образовались мокрые пятна, грибок. | | |
| 12.11 | | | 12. На стенах кабинета № 346 проступают пятна ржавчины. | | |
| 12.12 | | | 13. В прачечной на стене произошло вспучивание керамической плитки, и деформация дверного откоса. | | |
| 12.13 | | | 14. Многочисленные микротрещины в штукатурке стен. | | |
| 12.14 | | | 15. Повреждение отделки оконных откосов во всех помещениях в результате промерзания. | | |
| 12.15 | | | 16. В помещении пищеблока подтекает электрочотел. | | |
| 12.16 | | | 17. Отсутствует исполнительная документация по системе наружного видеонаблюдения (переданы только исполнительные схемы). | | |
| 12.17 | | | 18. Выпадение фасадной плитки из креплений у основания здания. | | |

| № п/п | Наименование объекта | Наименование подрядчика | Замечания | Срок устранения замечания | Примечание |
|-------|-----------------------|-------------------------|--|---|------------|
| 12.18 | | | 19. Течь кровли над спортивным залом. | | |
| 12.19 | | | 20. Разрушение покрытия крылец из керамической плитки. | | |
| 12.20 | | | 21. Течь кровли на 3 этаже (группы «Исследователи», «Путешественники»). | | |
| 12.21 | | | 22. В моечной оборотной тары в результате затопления в местах прохождения трубопровода внутреннего ливнестока повреждена отделка стен и потолков. | | |
| 12.22 | | | 23. Разрушение облицовочного слоя стен из плитки керамической в зимнем саду. | | |
| 12.23 | | | 24. Не поставлено технологическое оборудование: осушитель воздуха RemkoSLEu-80 (Проблема недопоставленного технологического оборудования длится с момента ввода в эксплуатацию объекта). | | |
| 13 | МБДОУ №21 "Светлячок" | ООО "СОК" | 1. Под настилом крыши одного из теневых навесов наблюдается изгиб и излом опорной балки посередине. В связи с угрозой безопасности детей навес не эксплуатируется | | |
| 13.1 | | | 2. В весенне-зимний период происходит затопление теневых навесов | | |
| 13.2 | | | 3. На тротуарах территории местами имеется проседание брусчатки | выполнено частично | |
| 13.3 | | | 4. В группе «Звоночки» в тамбуре запасного выхода на стенах следы сырости, отслоение стеклообоев, плесень | Работы выполнялись. Требуется замена тепловой завесы. | |
| 13.4 | | | 5. В спальне, группы «Звоночки», в правом верхнем углу от входа, следы протечек | | |
| 13.5 | | | 6. Не исправны три тепловые завесы на входах в групповые | | |
| 13.6 | | | 7. Образование трещин на стенах и потолках | | |

| № п/п | Наименование объекта | Наименование подрядчика | Замечания | Срок устранения замечания | Примечание |
|-------|--|-------------------------|---|-------------------------------------|------------|
| 13.7 | | | 8. Не устойчиво закреплены секции ограждения по периметру территории | Выполнено в соответствии с проектом | |
| 14 | Школа-детский сад в мкр.№24 на 300 мест | ООО "СОК" | 1. С торцов чаши бассейна не предусмотрены бортики, во время занятий вода вытекает в коридор. | | |
| 14.1 | | | 2. Трещина в деформационном шве с первого по третий этаж. | | |
| 14.2 | | | 3. Продувание оконных блоков. | | |
| 14.3 | | | 4. Наличие щелей по примыканию к стенам дверных проемов практически по всему зданию. | | |
| 15 | Детский сад №1 на 300 мест в мкр №24 МБОУ гимназия им. Ф.К. Салманова (ДО «Солнечный город») (ГЧП) | ООО "СОК" | 1. Трещины на стенах: - в кабинете №223, 211; - в коридоре у лифтовой шахты (буфет «Ромашки»), у кабинета №216 ИЗО; - в муз.зале № 318, 317/1; - в санузле медицинского блока (плитка); - выступ над чашей бассейна. | | |

| № п/п | Наименование объекта | Наименование подрядчика | Замечания | Срок устранения замечания | Примечание |
|-------|----------------------|-------------------------|---|---------------------------|------------|
| 15.1 | | | <p>2. Трещины на потолке: - кабинет № 228, 223 (комната персонала), 234, 246 (изо), 216 (изо), 334, 330 (логопед), 316 (логопед); - пищеблок – комната инвентаря, горячий цех, комната раздачи готовых блюд; - коридор возле раздевалки гр. «Искорки», гр. «Незабудки»; - гр. «Радуга» № 211 – спальня, игровая; - гр. «Звездочки» № 202 – буфет; - гр. «Ромашки» № 146 – раздевалка, спальня, игровая, буфет; - гр. «Незабудки» № 155 – игровая, спальня, раздевалка; - гр. «Крепыши» № 167 – раздевалка, санузел; - гр. «Пчелки» № 176 – игровая, спальня, раздевалка; - гр. «Искорки» № 257 – буфет, игровая; - гр. «Лучики» № 252 – буфет, игровая, спальня, раздевалка; - гр. «Фантазеры» № 311 – игровая.</p> | устранено частично | |
| 15.2 | | | <p>3. Трещины на напольной плитке: -буфет гр. «Радуга» № 211, гр. «Ромашки» № 146, гр. «Незабудки» № 153, гр. «Крепыши» № 171, гр. «Пчелки» № 174, гр. «Искорки» № 261, гр. «Лучики» № 252; - в коридоре комнаты раздачи готовых блюд.</p> | устранено частично | |
| 15.3 | | | <p>4. Просели противопожарные двери № 98812 (возле раздевалки гр. «Радуга»), № 98823 (возле раздевалки гр. «Лучики»), № 98822 (возле раздевалки гр. «Любознайки»).</p> | | |

| № п/п | Наименование объекта | Наименование подрядчика | Замечания | Срок устранения замечания | Примечание |
|-------|----------------------|-------------------------|--|---------------------------|------------|
| 15.4 | | | 5. Трещина вдоль стены по лестничному маршу со 2 этажа от раздевалки гр. «Звездочки», у основания лестницы возле раздевалки гр. «Незабудки». | | |
| 15.5 | | | 6. Деформировалось напольное покрытие в буфете пищеблока. | | |
| 15.6 | | | 7. Отмостка здания под окнами гр. «Крепыши» разрушается. | | |
| 15.7 | | | 8. Деформировалось напольное покрытие в буфете пищеблока. | | |
| 15.8 | | | 9. Отмостка здания под окнами гр. «Крепыши» разрушается. | | |

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

**«УПРАВЛЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО
СТРОИТЕЛЬСТВА»**

(МКУ «УКС»)

ул. Островского, д.47, г. Сургут,
ХМАО-Югра, Тюменская обл., 628418
приемная тел. (3462) 51-79-32, факс 51-79-80
отдел делопроизводства и контроля
тел. 51-79-31, факс 51-77-99
E-mail: uks@admsurgut.ru
ОКПО 56075599, ОГРН 1028600584924
ИНН/КПП 8602003204/860201001

Генеральному директору
ООО «Версо-Монолит»
Д.А. Мамедову

07.03.2018 № 43-02-446/18
На № _____ от _____

Уважаемый Дильгам Ахмедович!

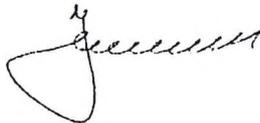
Руководствуясь постановлением председателя Думы города Сургута от 15.02.2018 №3 (приложение) прошу в срок до 23.03.2018 направить в адрес МКУ «УКС» подробную информацию об устраненных и не устраненных замечаниях на объекте образовательного учреждения МБДОУ №43 «Лесная сказка», построенного в рамках программы «Сотрудничество» и с применением механизма государственно-частного партнерства в 2012-2015 годах.

В случае не предоставления данной информации, будем вынуждены констатировать не исполнение протокольных решений по замечаниям, выявленным на вышеуказанных объектах.

Приложение:

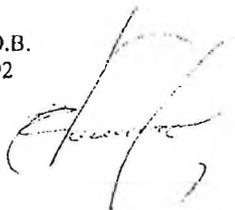
Постановление председателя Думы г. Сургута от 15.02.2018 №3 на 2 л. в 1 экз.

Директор



В. С. Никитин

Сорокина О.В.
тел. 51-77-92



*Вх. 259
от 07.03.2018*



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ДУМЫ ГОРОДА СУРГУТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«15» февраля 2017 г.

№ 3

О поручении постоянного
комитета Думы города
по социальной политике

В соответствии с решением Думы города от 30.05.2006 № 33-IV ДГ «О положениях о постоянных комитетах Думы города» (в редакции от 05.05.2014 № 503-V ДГ), протоколом заседания постоянного комитета Думы города по социальной политике от 03.02.2017 № 3:

1. Администрации города:

1) в срок до 01.03.2017 разработать план мероприятий (дорожную карту) по устранению замечаний, выявленных в процессе эксплуатации зданий образовательных учреждений, введённых в эксплуатацию в 2010 - 2015 годах в рамках государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Тюменской области, возникших:

в результате некачественных проектных решений;

в результате некачественного выполнения строительно-монтажных работ, подлежащих устранению в рамках гарантийных обязательств.

2) ежеквартально информировать Думу города о результатах выполнения плана мероприятий (дорожной карты).

2. Направить копию настоящего постановления Главе города для исполнения.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Думы города, председателя постоянного комитета Думы города по социальной политике Слепова М.Н.

Председатель Думы города

Н.А. Красноярова



ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

ВЕРСО-МОНОЛИТ

628012, Россия, Тюменская область, ХМАО-Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Светлая, д. 67
Тел. 8 (3467) 31-83-10, 31-83-30, ф. 31-83-13; e-mail: versomhm@yandex.ru

*Сутормин Е.В.
16.03.18*

Исх. № 312
от 13.03.2018г.

Директору
МКУ «Управление капитального строительства»
г. Сургут
Никитину В.С.

На Ваше письмо от 07.03.2018г. №43-02-446/18 сообщаем, что 14.11.2017г. в адрес МКУ «УКС» было направлено письмо (входящий №43-01-1982/17) с информацией по замечаниям. На данный момент проведено обследование оконных конструкций. Обследование показало, что эксплуатация оконных конструкций не проводится, не переводятся конструкция на зимний режим и т.д. В данный момент ООО «Версо-Монолит» проходит стадию заключения договора с подрядной организацией для приведения работ по регулировке оконных конструкций. Срок исполнения-март-апрель 2018г.

Приложение:

1. Копия письма № 7776 от 14.11.2017г. прилагаем.

Начальник ПТО

Сутормин Е.В.

*43-01-237/18
16 03 18*



ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
ВЕРСО-МОНОЛИТ

628012, Россия, Тюменская область, ХМАО-Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Светлая, д. 67
Тел. 8 (3467) 31-83-10, 31-83-30, ф. 31-83-13; e-mail: versomhm@yandex.ru

Исх. № 446
от 14.11.2017 г.

Первому заместителю директора
МКУ «Управление капитального строительства»
г. Сургут
В.И. Демину

Уважаемый Владимир Игоревич!

Рассмотрев замечания, указанные в протоколе комиссионного обследования МБДОУ № 43 «Лесная сказка» от 05.10.2017г. (письмо №43-02-2798/17 от 17.10.2017г.), сообщаем:

1. Происходит обмерзание воздуховодов, т.к. есть следы течи на полу в чердачном помещении возле воздуховодов. В настоящий момент нет возможности установить причины появления следов течи. При появлении обмерзания просим пригласить нашего представителя.
2. Течь кровли в местах перепада высот. Ремонт будет проведен в весенне-летний период, когда можно будет проследить места протечки.
3. Наблюдается намочание стен и потолков в спортивном зале, внутренние и центральные лестницы. Эксплуатирующая организация должна выявить причины намочания стен, чем вызвано намочание. Может у них протечки коммуникаций.
4. В морозы и в период сильных ветров дует с оконных откосов. Эксплуатирующая организация должна выявить причину продувания. Оконные блоки должны переводиться в зимний режим эксплуатации.
5. Не работают 33 привода огнезадерживающих клапанов. Мы уже один раз устраняли это замечание. Эксплуатирующая организация должна выявить причину выхода из строя приводов.
6. Появились новые трещины в отделке стен в коридорах, группах, залах, подсобных помещениях. Появление трещин происходит от усадки здания. Готовы произвести ремонт в июне-июле 2018г.
7. Не исправны 13 противопожарных клапанов системы дымоудаления. Мы уже один раз устраняли это замечание. Эксплуатирующая организация должна выявить причину выхода из строя клапанов.
8. Повторяется замечание №1.
9. Не включено срабатывание клапана на сухотрубе от пожарной сигнализации. Заказан новый кран «Danfoss» Ø50мм с эл.двигателем. При получении будет произведена замена. Сейчас клапан работает в ручном режиме открывания.

И.о. Генерального директора

Джаббаров Э.С.

20.11.01.1982/17 от 14.11.17



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ ГОРОДА

ул. Энгельса, 8, г. Сургут,
Тюменская область, Ханты-Мансийский
автономный округ -- Югра, 628408
Тел. (3462) 522-175, факс (3462) 522-182
E-mail: gorod@admsurgut.ru

Администрация г. Сургута
№ 01-11-1567/18-0
от 13.02.2018



ООО «Версо-Монолит»
ул. Светлая, д.67,
г. Ханты-Мансийск,
Тюменская обл.,
628012

Об устранении строительных
недостатков

В 2015 году введён в эксплуатацию объект «Детский сад на 300 мест в микрорайоне № 37 г. Сургута» (МБДОУ № 43 «Лесная сказка») (далее – объект), построенный ООО «Версо-Монолит», и приобретённый в муниципальную собственность согласно муниципальному контракту от 16.03.2015 № 2/2015.

В процессе эксплуатации объекта выявлены многочисленные строительные дефекты (перечень прилагается). Часть из них, например, неисправные огнезадерживающие клапаны, противопожарные клапаны системы дымоудаления, не устранена с момента ввода объекта в эксплуатацию.

В соответствии с п. 4.5 муниципального контракта «если в течение гарантийного срока обнаруживаются какие-либо дефекты, недостатки..., то Продавец обязан их устранить за свой счет и в согласованные с Покупателем сроки.»

Требуем в 15-дневный срок с момента получения данного письма устранить указанные строительные недостатки или сообщить о планируемых сроках устранения.

В случае отказа удовлетворить вышеуказанное требование в добровольном порядке, Администрация города Сургута будет вынуждена обратиться с исковым заявлением в суд для защиты своих прав и законных интересов.

В соответствии со ст. 110 Арбитражного процессуального кодекса РФ также будет заявлено требование о взыскании с ООО «Версо-Монолит» судебных расходов по оплате государственной пошлины и судебных издержек, связанных с рассмотрением спора в суде.

Письменный ответ просим направить по адресу: ул. Восход, 4, г. Сургут, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, 628404.

Приложение: Перечень строительных дефектов и замечаний, выявленных в процессе эксплуатации здания МБДОУ «Лесная сказка» – на 1 л. в 1 экз.

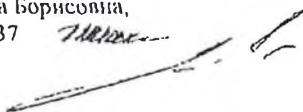
Заместитель Главы города



Р.Е. Меркулов



Усов Алексей Васильевич,
(3462) 52-82-43,
Суржко Елена Борисовна,
(3462) 52-82-37



Приложение к письму
Администрации города
от _____ № _____

Перечень строительных дефектов и замечаний, выявленных в процессе
эксплуатации здания МБДОУ «Лесная сказка»

| | |
|---|---|
| 1 | Не расключено срабатывание клапана на сухотрубе от пожарной сигнализации |
| 2 | Течь кровли в местах перепада высот |
| 3 | Многочисленные трещины в отделке стен в коридорах, группах, залах, подсобных помещениях |
| 4 | 13 шт. противопожарных клапанов системы дымоудаления неисправны |
| 5 | В результате протекания крыши нарушена отделка стен и потолков |
| 6 | В морозы и в период сильных ветров продувание окон в кабинетах психолога, швей, прачечной, бассейне, группах (2), коридоре (2 окна), физкультурном зале |
| 7 | Не работают 100% приводов огнезадерживающих клапанов |

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«УПРАВЛЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО
СТРОИТЕЛЬСТВА»

(МКУ «УКС»)

ул. Островского, д.47, г. Сургут,
ХМАО-Югра, Тюменская обл., 628418
приемная тел. (3462) 51-79-32, факс 51-79-80
отдел делопроизводства и контроля
тел. 51-79-31, факс 51-77-99
E-mail: uks@admsurgut.ru
ОКПО 56075599, ОГРН 1028600584924
ИНН/КПП 8602003204/860201001

Директору ООО «СУ-14»
Н.Н. Наумову

07.03.2018 № 43-02-445/18
На № _____ от _____

Уважаемый Николай Николаевич!

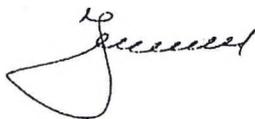
Руководствуясь постановлением председателя Думы города Сургута от 15.02.2018 №3 (приложение) прошу в срок до 23.03.2018 направить в адрес МКУ «УКС» подробную информацию об устраненных и не устраненных замечаниях на объектах образовательных учреждений МБДОУ №36 «Яблонька»; МБДОУ №29 «Журавушка»; МБДОУ №34 «Березка», построенных в рамках программы «Сотрудничество» и с применением механизма государственно-частного партнерства в 2012-2015 годах, а также в МБДОУ №23 «Золотой ключик».

В случае не предоставления данной информации, будем вынуждены констатировать не исполнение протокольных решений по замечаниям, выявленным на вышеуказанных объектах.

Приложение:

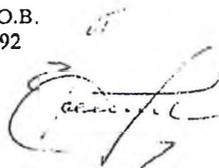
1. Постановление председателя Думы г. Сургута от 15.02.2018 №3 на 2 л. в 1 экз.

Директор



В. С. Никитин

Сорокина О.В.
тел. 51-77-92



Вкл 47
от 12.03.2018



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ДУМЫ ГОРОДА СУРГУТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«15» февраля 2017 г.

№ 3

О поручении постоянного
комитета Думы города
по социальной политике

В соответствии с решением Думы города от 30.05.2006 № 33-IV ДГ «О положениях о постоянных комитетах Думы города» (в редакции от 05.05.2014 № 503-V ДГ), протоколом заседания постоянного комитета Думы города по социальной политике от 03.02.2017 № 3:

1. Администрации города:

1) в срок до 01.03.2017 разработать план мероприятий (дорожную карту) по устранению замечаний, выявленных в процессе эксплуатации зданий образовательных учреждений, введённых в эксплуатацию в 2010 - 2015 годах в рамках государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Тюменской области, возникших:

в результате некачественных проектных решений;

в результате некачественного выполнения строительно-монтажных работ, подлежащих устранению в рамках гарантийных обязательств.

2) ежеквартально информировать Думу города о результатах выполнения плана мероприятий (дорожной карты).

2. Направить копию настоящего постановления Главе города для исполнения.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Думы города, председателя постоянного комитета Думы города по социальной политике Слепова М.Н.

Председатель Думы города

Н.А. Красноярова



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ДУМЫ ГОРОДА СУРГУТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«23» марта 2017 г.

№ 14

О внесении изменений
в постановление Председателя
Думы города от 15.02.2017 № 3

В соответствии с решением Думы города от 30.05.2006 № 33-IV ДГ «О положениях о постоянных комитетах Думы города» (в редакции от 05.05.2014 № 503-V ДГ), протоколом заседания постоянного комитета Думы города по социальной политике от 14.03.2017 № 4:

Внести в постановление Председателя Думы города от 15.02.2017 № 3 «О поручении постоянного комитета Думы города по социальной политике» изменение, заменив в пункте 1 части 1 слова «в срок до 01.03.2017» словами «в срок до 05.05.2017».

Председатель Думы города

Н.А. Красноярова

Структура МКУ "Управление капитального строительства" (72 единицы)

