

**Порядок
согласования, изготовления и установки
мемориальных досок и других памятных знаков**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует порядок принятия решений об установке мемориальных досок и других памятных знаков на территории города Сургута, решения вопросов по их изготовлению, установке, содержанию и сохранности, а также ответственность структурных подразделений Администрации города и последовательность их взаимодействия при решении соответствующих вопросов.

1.2. Памятный знак является локальным тематическим произведением с ограниченной сферой восприятия, посвященным увековечению события или лица. К памятным знакам относятся: информационные доски (таблички), мемориальные доски, стелы, обелиски, памятники, монументы, мемориалы и другие подобные объекты.

Мемориальные доски являются памятными знаками, устанавливаемыми на фасадах зданий, сооружений, связанных с историческими событиями, жизнью и деятельностью выдающихся граждан.

1.3. Установка мемориальных досок и других памятных знаков является одной из форм увековечения памяти выдающихся событий в истории города Сургута, а также выдающихся личностей, достижения и вклад которых в сфере их деятельности принесли пользу городу.

2. Правовая основа настоящего Порядка

Правовой основой настоящего Порядка являются: Конституция Российской Федерации, Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Ханты – Мансийского автономного округа – Югры, Устав муниципального образования городской округ город Сургут.

3. Критерии принятия решений об увековечении памяти

3.1. Критериями принятия решений об увековечении памяти являются:

1) значимость события в истории города Сургута, Ханты – Мансийского автономного округа – Югры, Российской Федерации;

2) наличие официально признанных достижений личности в государственной, общественной, политической, военной, производственной и хозяйственной деятельности, в науке, технике, литературе, искусстве, культуре, спорте, за особый вклад в определенную сферу деятельности, принесший долговременную пользу городу Сургуту, Ханты – Мансийскому автономному округу – Югре, Российской Федерации.

3.2. При решении вопроса об установке мемориальной доски или другого памятного знака учитывается наличие или отсутствие иных форм увековечения памяти данного исторического события или гражданина на территории города Сургута.

4. Инициатива об установке мемориальных досок и других памятных знаков и финансирование работ по их проектированию, изготовлению, установке, содержанию, ремонту и реставрации

4.1. Инициатива об установке мемориальных досок и других памятных знаков на территории города Сургута может принадлежать органам государственной власти Ханты – Мансийского автономного округа – Югры, Главе города Сургута, группе депутатов Думы города Сургута в количестве не менее 5 человек, Администрации города Сургута, организациям, осуществляющим свою деятельность на территории города Сургута, а также группе граждан, обладающих активным избирательным правом, численностью не менее 10 человек (далее - инициатор(ы)).

4.2. Для рассмотрения вопроса об установке мемориальной доски или другого памятного знака на территории города Сургута инициатором в Администрацию города Сургута представляются следующие документы:

- ходатайство инициатора;
- историческая или историко-биографическая справка;
- копии архивных документов, подтверждающих достоверность события или заслуги гражданина, память о котором предлагается увековечить, а также содержащие указание на период проживания гражданина, память о котором предлагается увековечить;
- сведения о предлагаемом месте установки мемориальной доски или другого памятного знака;
- фотография предлагаемого места установки мемориальной доски или другого памятного знака;
- предложения о тексте надписи на мемориальной доске или другом памятном знаке;
- эскиз мемориальной доски или другого памятного знака;
- письменное согласование собственника здания (сооружения, земельного участка), на котором предлагается установить мемориальную доску или другой памятный знак, или лица, которому указанное здание (сооружение, земельный участок) принадлежит на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

- письменное согласование со Службой государственной охраны объектов культурного наследия ХМАО-Югры - в случае, если мемориальная доска или другой памятный знак размещается на объекте культурного наследия (памятнике истории и культуры) или в зоне охраны объекта культурного наследия;

- письменное обязательство инициатора о финансировании работ по проектированию, изготовлению, установке, содержанию, ремонту и реставрации мемориальной доски или другого памятного знака, либо обоснование необходимости финансирования указанных работ (или отдельных видов указанных работ) за счет средств бюджета города Сургута.

- информации о способе получения ответа по результатам рассмотрения ходатайства (письмом по почте с уведомлением о получении, письмом по электронной почте, лично представителю).

4.3. Для установки мемориальной доски или другого памятного знака внутри здания или закрытой подведомственной территории по инициативе и за счет собственных средств инициатора также требуется обращение в комиссию по топонимике для принятия принципиального решения о возможности установки данной мемориальной доски или памятного знака, с последующим согласованием проекта в департаменте архитектуры и градостроительства в соответствии с п.7.6 настоящих Правил. При этом информация о факте установке мемориальной доски или памятного знака внутри здания или закрытой подведомственной территории должна быть направлена в департамент архитектуры и градостроительства Администрации города Сургута для учета.

4.4. Финансирование работ по проектированию, изготовлению, установке, содержанию, ремонту и реставрации мемориальных досок и других памятных знаков:

- осуществляемых по инициативе органов государственной власти Ханты – Мансийского автономного округа – Югры, - производится за счет средств окружного бюджета и (или) привлеченных средств;

- осуществляемых по инициативе органов местного самоуправления города Сургута (в том числе по инициативе Главы города Сургута, депутатов Думы города Сургута, Администрации города Сургута или подразделения Администрации города Сургута), - производится за счет средств бюджета города Сургута и (или) привлеченных средств;

- осуществляемых по инициативе иных лиц, указанных в п.4.1 настоящего Порядка, - производится за счет их собственных и (или) привлеченных средств.

5. Инициатива об установке мемориальных досок и других памятных знаков рассматривается комиссией по топонимике, в порядке, установленном Регламентом городской комиссии по топонимике, утвержденной муниципальным правовым актом Администрации города.

5.1. Окончательное решение об установке мемориальной доски или другого памятного знака за счет средств бюджета города Сургута принимается Думой города Сургута при утверждении бюджета.

6. Требования, предъявляемые к мемориальным доскам и другим памятным знакам

6.1. Мемориальные доски и другие памятные знаки должны выполняться из прочных долговечных материалов (мрамора, гранита, чугуна, бронзы, других видов камня и металла, или их сочетаний).

6.2. Текст, располагаемый на мемориальных досках и других памятных знаках, должен быть изложен на русском языке, в лаконичной форме содержать сведения о событии, память о котором предлагается увековечить, или о заслугах, достижениях или периоде жизни (деятельности) гражданина, память о котором предлагается увековечить.

В композицию мемориальных досок или других памятных знаков, помимо текста, по усмотрению инициатора, могут быть включены портретные изображения, декоративные элементы, специальные места или приспособления для возложения цветов (например, в составе мемориальных досок: полочка, ваза, зажим, консоль и т.п.), элементы подсветки.

6.3. Архитектурное решение и масштаб мемориальных досок или других памятных знаков, а также пропорции и размеры составляющих их элементов зависят от ситуации и особенностей выбранного места размещения, в том числе, в случае установки мемориальной доски, - от соразмерности фасаду, на котором она устанавливается, от его архитектурного решения, а также материала, рисунка и способа наружной отделки (облицовки).

6.4. При создании мемориальных досок или других памятных знаков (если заказчиком не установлены жесткие требования к их виду, размерам и содержанию) автор или авторский коллектив самостоятельно определяет указанные в п.6.2. и 6.3. параметры, в соответствии с общими канонами и принципами композиционного построения, существующими в изобразительном и монументально-декоративном искусстве, архитектуре.

6.5. Для определения правильного масштаба и пропорций мемориальной доски автором или авторским коллективом должна быть выполнена её фотопривязка к месту размещения. При размещении объемного памятного знака в городской среде должен быть выполнен макет с фотопривязкой его к месту размещения с различных ракурсов и основных точек восприятия (в том числе удаленных), а также развертки и визуализации, подтверждающие правильность принятых решений.

6.6. С учетом принадлежности абсолютного большинства мемориальных досок или других памятных знаков к произведениям монументально-декоративного искусства, они должны создаваться на высоком профессиональном уровне с проработкой архитектурной и скульптурной частей специалистами, имеющими соответствующее образование и квалификацию.

7. Правила изготовления, установки, открытия и учета мемориальных досок и других памятных знаков

7.1. Мемориальные доски и другие памятные знаки устанавливаются не ранее:

- одного года после смерти гражданина, память о котором увековечивается;
- пяти лет после события, память о котором увековечивается.

7.2. Мемориальные доски и другие памятные знаки устанавливаются на фасадах зданий (сооружений) или на определенной части городского ландшафта, связанных с историческими событиями, жизнью и деятельностью выдающихся граждан на хорошо просматриваемых местах. Мемориальные доски и другие памятные знаки, устанавливаемые на фасадах зданий (сооружений), должны располагаться на высоте не ниже двух метров.

Если мемориальная доска устанавливается в честь выдающейся личности, в ее тексте полностью указываются его фамилия, имя и отчество, годы жизни и (или) годы проживания в данном доме или годы работы в организации, находившейся в данном здании.

Если в надписи на мемориальной доске или другом памятном знаке указано на то, что в честь выдающейся личности названа улица, то доска или знак размещается, как правило, на здании или площади, расположенном (ной) в начале данной улицы, или в наиболее удачном с градостроительной точки зрения месте данной улицы.

7.3. В память о выдающемся гражданине на территории города Сургута может быть установлена только одна мемориальная доска - по бывшему месту его жительства или деятельности, кроме того, может быть установлен другой памятный знак.

7.4. Разработка проекта мемориальной доски или другого памятного знака может осуществляться только после предварительного согласования места установки департаментом архитектуры и градостроительства.

7.5. Вне зависимости от того, кто является инициатором установки, или за чей счет выполняются работы по проектированию, изготовлению и установке мемориальной доски или другого памятного знака, проект мемориальной доски или другого памятного знака, в составе которого должны содержаться решения по благоустройству прилегающей территории, должен быть согласован с департаментом архитектуры и градостроительства.

7.6. Для установки мемориальной доски или памятного знака на объектах или землях общей долевой собственности требуется согласие собственников, полученное в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Документы, подтверждающие наличие согласия собственников, предоставляются в комиссию по топонимике для принятия принципиального решения о возможности установки в заявленном месте и департамент архитектуры и градостроительства – для согласования проекта.

Вывод части фасада здания или земельного участка из общей долевой собственности для установки мемориальной доски или памятного знака и выполнения благоустройства прилегающей территории земельного участка не требуется (за исключением случаев принятия собственниками решения о необходимости такого вывода).

7.7. Проектирование и изготовление мемориальных досок и памятных знаков выполняют специализированные художественные мастерские, художественные фонды, специалисты с высшим художественным образованием по заказам инициаторов.

7.8. В случае принятия комиссией по топонимике и Думой города Сургута решения о выполнении работ по проектированию, изготовлению и установке мемориальной доски или памятного знака за счет средств городского бюджета, такие работы выполняются специализированными организациями по договорам или контрактам, заключаемым ответственным подразделением Администрации города в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Муниципальные учреждения вправе финансировать проектирование, изготовление и установку мемориальной доски или памятного знака в рамках действующего законодательства, с последующей передачей их на баланс муниципальному учреждению (в течение месяца после официального открытия), за которым закреплены функции по содержанию и ремонту мемориальных досок и памятных знаков на территории города Сургута.

7.9. После принятия решения о выполнении работ по проектированию, изготовлению и установке мемориальной доски или памятного знака за счет средств городского бюджета подразделение Администрации города и (или) подведомственное ему муниципальное учреждение, ответственное за выполнение соответствующих работ, обязано обеспечить:

- разработку технического задания на выполнение работ и сбор исходных данных и материалов для приложения к техническому заданию (в том числе: ситуационный план, топографическая подоснова, фотографии места размещения, характерные фотопортреты необходимые для достижения портретного сходства (в случае изготовления мемориальной доски или памятника в честь выдающейся личности);

- подготовку документации, необходимой для заключения муниципального контракта;

- надзор за выполнением работ на каждом этапе – от разработки проекта до установки мемориальной доски или памятного знака;

- передачу мемориальной доски или памятного знака на баланс и обслуживание муниципальному учреждению, за которым закреплены соответствующие функции.

7.10. Открытие мемориальной доски или памятного знака, как правило, приурочивается к определённой дате (юбилею, этапу жизненного пути выдающейся личности или круглой дате исторического события), организуется инициатором и проводится в торжественной обстановке с привлечением общественности.

7.11. Если установка мемориальной доски или памятного знака осуществлена за счет средств городского бюджета, то обязанность по организации и проведению церемонии торжественного открытия возлагается на департамент культуры, молодежной политики и спорта.

8. Порядок содержания, ремонта и реставрации мемориальных досок или памятных знаков, а также благоустройства прилегающих к ним участков.

8.1. Содержание и ремонт мемориальных досок и памятных знаков, а также благоустройство прилегающих к ним участков производится инициаторами установки, за исключением мемориальных досок и памятных знаков, изготовленных и установленных за счет средств городского бюджета и (или) переданных в установленном порядке на баланс муниципального учреждения, за которым закреплены соответствующие функции.

8.2. Инициаторы самостоятельно согласовывают вопросы, связанные с содержанием, ремонтом и благоустройством части фасада здания и прилегающих земельных участков с собственниками и управляющими компаниями, обслуживающими здания, сооружения и (или) земельные участки, на которых устанавливается мемориальная доска или памятный знак, на этапе принятия решения об установке.

8.3. Объем необходимого благоустройства земельного участка, прилегающего к месту установки мемориальной доски или памятного знака, определяется департаментом архитектуры и градостроительства на этапе согласования задания (в случае выполнения работ по муниципальному контракту) и (или) на этапе согласования проекта.

8.4. Надзор за состоянием мемориальных досок и памятных знаков, переданных на баланс муниципального учреждения, осуществляет данное учреждение. Проверка состояния всех мемориальных досок и памятных знаков, установленных в городской среде, в доступных для всеобщего обозрения местах, должна осуществляться не реже 1 раза в 2 года комиссионно специалистами подразделений Администрации города сфер: архитектуры и градостроительства, культуры, городского хозяйства, природопользования и экологии, с привлечением, при необходимости, специалистов муниципальных предприятий или учреждений подведомственных указанным подразделениям.

8.5. По итогам комиссионных проверок составляются акты и протокол, в решениях которого, в соответствии с выявленными проблемами могут быть даны необходимые поручения и рекомендации, в том числе:

- поручения ответственному подразделению Администрации города (либо муниципальному предприятию или учреждению) по выполнению углубленного обследования, реставрации или замены мемориальной доски или памятного знака за счет городского бюджета (такое поручение предполагает подготовку соответствующего решения Думы города и вынесение на Думу города вопроса о включении соответствующей строки в муниципальную программу и бюджет ответственного подразделения Администрации города);

- поручения по содержанию и ремонту мемориальных досок и памятных знаков, по приведению в надлежащее состояние (очистке или покраске) участков фасадов, на которых установлены мемориальные доски, благоустройству прилегающих земельных участков и содержанию участков в надлежащем состоянии (с периодической очисткой в соответствии с сезоном) - муниципальному учреждению, на содержание которого данные мемориальные доски и памятные знаки были переданы в установленном порядке;

- рекомендации по выявленным комиссией проблемам – инициаторам установки мемориальных досок и памятных знаков, обязанным самостоятельно обеспечивать их содержание, ремонт и реставрацию, а также благоустройство прилегающих к ним участков и содержание участков в надлежащем состоянии (с периодической очисткой в соответствии с сезоном).