



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ул. Энгельса, 8, г. Сургут,
Тюменская область, Ханты-Мансийский
автономный округ – Югра, 628408
Тел. (3462) 522-175, факс (3462) 522-182
E-mail: gorod@admsurgut.ru

Администрация г. Сургута
№ 01-11-8872/15-0-0
от 16.12.2015



Председателю Думы города
С.А. Бондаренко



№18-01-3131/15-0-0
от 16.12.2015

Уважаемый Сергей Афанасьевич!

По итогам депутатских слушаний от 15.12.2015 в рамках предварительного рассмотрения проекта решения Думы города «О бюджете городского округа город Сургут на 2016 год» по Администрации города, направляем информацию по поступившим вопросам.

1. По вопросу принятия решения об открытии дополнительного офиса МФЦ в ТРЦ «Агора» без согласования с Думой города информируем, что средства на данные цели были утверждены решением Думы города № 745-V ДГ от 30.06.2015 «О внесении изменений в решение Думы города от 23.12.2014 № 636-V ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов», в части обеспечения доли софинансирования средств местного бюджета на 2015 год и выполнения условий выделения субсидии из бюджета автономного округа для заключения соглашения на развитие МФЦ, в том числе:

- на приобретение оборудования, программного обеспечения и мебели в размере 4 584,0 тыс. рублей;

- на текущий ремонт помещения ТРЦ «Агора» в размере 1 941,0 тыс. рублей.

- на аренду помещения ТРЦ «Агора» в размере 1 080 тыс. рублей.

Комплект материалов был направлен Администрацией города (исх. № 01-11-3702/15-0-0 от 04.06.2015), прошел экспертизу в Контрольно-счетной палате. Кроме того, по устным запросам специалистов Контрольно-счетной палаты направлялись дополнительные аналитические материалы по электронной почте.

С учетом выделения средств на данные цели подписано соглашение № 101 от 09.10.2015 «О предоставлении субсидии из бюджета Ханты Мансийского автономного округа-Югры на развитие многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», по которому муниципальное образование городской округ город Сургут обязано обеспечить долю софинансирования из средств местного бюджета и получает окружные средства в сумме 28 165,8 тыс. рублей.

Поскольку средства субсидии поступили в бюджет муниципального образования 14.10.2015, лимиты бюджетных обязательств доведены до МКУ «МФЦ г. Сургута» 19.10.2015, исполнение в 2015 году будет произведено не в полном объеме. Учитывая сроки проведения государственной экспертизы проектно-сметной документации, процедуры размещения заказа на закупку работ по ремонту нежилого помещения, непосредственно проведения ремонта, исполнение контракта планируется в 2016 году, в связи с чем, в проекте бюджета МКУ «МФЦ г. Сургута» на 2016 год повторно предусмотрено 1 941,0 тыс. рублей, в целях обеспечения доли софинансирования расходов на ремонт помещения в соответствии с заключенным соглашением.

2. Направляем информацию о размещенных закупках в рамках соглашения № 101 от 09.10.2015 «О предоставлении субсидии из бюджета Ханты Мансийского автономного округа-Югры на развитие многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

Приложения: 1. Копия соглашения на 7 л. в 1 экз.;

2. Копия материалов, направленных на июньское заседание Думы города на 13 л. в 1. экз.;

3. Информация о размещении закупок в рамках соглашения № 101 от 09.10.2015 «О предоставлении субсидии из бюджета Ханты Мансийского автономного округа-Югры на развитие многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» на 2 л. в 1 экз.

И.о. главы Администрации города



О.М. Лапин

Исполнитель:
Новикова Маргарита александровна
Начальник управления бюджетного учета и отчетности-
Главный бухгалтер
Тел. 52 20 30

Информация о размещении закупок в рамках соглашения № 101 от 09.10.2015 «О предоставлении субсидии из бюджета Ханты Мансийского автономного округа-Югры на развитие многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»

№ п/п	Предмет закупки	Номер и дата извещения о проведении аукциона	Начальная (максимальная) цена контракта	Дата проведения аукциона	Реквизиты протоколов по результатам проведения электронных аукционов	Цена контракта	Примечание
Обязательства, исполнение которых планируется в 2015 году.							
1	Поставка и гарантийное обслуживание компьютерного оборудования и копировально-множительной техники	0187300006515001536 26.10.2015	3 015 116,74	16.11.2015	Протокол подведения итогов электронного аукциона №0187300006515001536 от 18.11.2015	2 879 433,38	Контракт исполнен
2	Поставка и гарантийное обслуживание технических средств	0187300006515001508 22.10.2015	419 166,62	09.11.2015	Протокол подведения итогов электронного аукциона №0187300006515001508 от 11.11.2015	335 333,42	Контракт исполнен
3	Изготовление, поставка и установка мебели для комплектации объекта «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Сургута»	0187300006515001798 16.11.2015	5 084 358,72	07.12.2015	Протокол подведения итогов электронного аукциона №0187300006515001798 от 09.12.2015	4 800 000,00	На стадии подписания контракта победителем. Победитель аукциона заявил о тех.ошибке в процессе участия в аукционе и отказался от подписания контракта. В соответствии с ч.14 ст. 70 44-ФЗ «О контрактной системе» заключение контракта будет предложено участнику, занявшему второе место по результатам аукциона.
4	Поставка и гарантийное обслуживание средств телефонной связи, наушников и акустической	0187300006515001582 29.10.2015	222 911,46	16.11.2015	Протокол рассмотрения единственной заявки на участие в электронном аукционе	222 911,46	Контракт исполнен

	системы				№0187300006515001582 от 11.11.2015		
5	Поставка и гарантийное обслуживание средств видеонаблюдения	0187300006515001970 30.11.2015	643 779,91	14.12.2015			На стадии подведения итогов аукциона. Ожидается подписание протокола.
6	Изготовление и поставка вывесок и светового оборудования (фасадных вывесок)	0187300006515001803 16.11.2015	905 918,65	07.12.2015	Протокол подведения итогов электронного аукциона №0187300006515001803 от 09.12.2015	451 450,41	На стадии подписания контракта победителем
7	Поставка программно-аппаратного комплекса "Универсальный криптошлюз и межсетевой экран"	0187300006515001908 24.11.2015	207 490,00	07.12.2015	Протокол рассмотрения единственной заявки на участие в электронном аукционе №0187300006515001908 от 04.12.2015	207 490,00	На стадии подписания контракта победителем
	ИТОГО		10 498 742,10				
Обязательства, исполнение которых планируется в 2016 году:							
8	Поставка и гарантийное обслуживание серверного оборудования	0187300006515001982 30.11.2015	4 013 026,66	28.12.2015			Прием заявок на участие
9	Выполнение работ по ремонту нежилого помещения под нужды МФЦ г. Сургута	0187300006515001992 03.12.2015	18 745 139,17	25.12.2015			Прием заявок на участие
10	Поставка и внедрение системы управления электронной очередью для нужд МКУ «МФЦ г. Сургута»	0187300006515002033 14.12.2015	1 251 633,23	18.01.2016			Прием заявок на участие
	Итого, в т.ч:		24 009 799,06				
	за счет средств окружного бюджета		22 068 799,06				
	за счет средств городского бюджета		1 941 000,00				
	Всего		34 508 541,16				

Исп. Кузнецова Галина Николаевна
Зам.директора МКУ «МФЦ г. Сургута», тел. 230-940

СОГЛАШЕНИЕ № 104

о предоставлении субсидии

**из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
бюджетам муниципальных образований Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры на развитие многофункциональных
центров предоставления государственных и муниципальных услуг**

г. Ханты-Мансийск

« 9 » сентября 201 3 г.

Департамент экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, именуемый в дальнейшем «Департамент», в лице директора Департамента – заместителя Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Сидорова Павла Петровича, действующего на основании распоряжения Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.09.2015 № 201-рг «О распределении обязанностей между первым заместителем Губернатора и заместителями Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» и Положения о Департаменте, утвержденного постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.06.2012 № 214-п «О Департаменте экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», и

Муниципальное образование город Сургут, именуемое в дальнейшем «Муниципальное образование», в лице Главы города Попова Дмитрия Валерьевича, действующего на основании Устава городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утвержденного Решением Думы города Сургута от 18.02.2005 № 425-III ГД, с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые «Стороны», в целях реализации Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19.11.2014 № 88-оз «О бюджете Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» (далее – Закон о бюджете), на основании постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 № 419-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Социально-экономическое развитие, инвестиции и инновации Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2014 – 2020 годы», в целях развития многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – МФЦ) в 2015 году, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ) бюджету Муниципального образования автономного округа на софинансирование расходов на ремонт помещений, приобретение оборудования, программного обеспечения и мебели для МФЦ (далее – субсидия, Соглашение) в 2015 году.

1.2. В соответствии с приказом Департамента от 30 сентября 2015 года № 199 общий объем субсидии из бюджета автономного округа по Соглашению в 2015 году составляет 28 165,8 тысяч (Двадцать восемь миллионов сто шестьдесят пять тысяч восемьсот) рублей 00 копеек, в том числе:

1.2.1. на приобретение оборудования, программного обеспечения и мебели для МФЦ 10 696,6 тысяч (Десять миллионов шестьсот девяносто шесть тысяч шестьсот) рублей 00 копеек;

1.2.2. на ремонт помещений МФЦ 17 469,2 тысяч (Семнадцать миллионов четыреста шестьдесят девять тысяч двести) рублей 00 копеек.

1.3. Субсидия предоставляется при соблюдении Муниципальным образованием автономного округа условия софинансирования за счет исполнения расходного обязательства Муниципального образования автономного округа в 2015 году в размере 6 525,0 тысяч (Шесть миллионов пятьсот двадцать пять тысяч) 00 копеек, в том числе:

1.3.1. на приобретение оборудования, программного обеспечения и мебели для МФЦ 4 584,0 тысяч (Четыре миллиона пятьсот восемьдесят четыре тысячи) 00 копеек.

1.3.2. на ремонт помещений МФЦ 1 941,0 тысяч (Один миллион девятьсот сорок одна тысяча) рублей 00 копеек.

2. Порядок предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется по итогам конкурсного отбора заявок муниципальных образований автономного округа на развитие МФЦ, на основании решения заседания Комиссии Департамента по конкурсному отбору заявок муниципальных образований автономного округа на получение субсидий на развитие МФЦ (далее – Комиссия) (протокол от 29 сентября 2015 года № 3).

2.2. В течение 3 рабочих дней со дня подписания Соглашения сторонами, Департамент направляет заявку на финансирование субсидии в Департамент финансов автономного округа.

2.3. Субсидия перечисляется Департаментом финансов автономного округа на основании заявки на финансирование, представленной Департаментом, в срок до 20 числа месяца, следующего за месяцем подачи заявки.

2.4. Обязательства Департамента по предоставлению Муниципальному образованию автономного округа субсидии являются исполненными со дня направления в Департамент финансов автономного округа заявки на финансирование субсидии.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Департамент обязан:

3.1.1. направить заявку на финансирование субсидии в Департамент финансов автономного округа в сроки, указанные в п. 2.2 Соглашения, при условии надлежащего исполнения Муниципальным образованием автономного округа своих обязательств по Соглашению;

3.1.2. прекратить выплату субсидии, расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке в случае:

а) нарушения Муниципальным образованием автономного округа условий Соглашения;

б) выявления недостоверных сведений в документах, представленных Муниципальным образованием автономного округа в целях получения субсидии, если при представлении достоверных сведений отсутствовали основания для ее предоставления, либо если недостоверные сведения повлияли на сумму субсидии в сторону ее увеличения;

в) непредставления Муниципальным образованием автономного округа отчетности, предоставления недостоверной отчетности, предусмотренной Соглашением;

г) нецелевого использования субсидии;

д) отсутствия лимитов, предусмотренных для выплаты субсидии, в бюджете автономного округа;

3.1.3. при выявлении нецелевого использования субсидии, а также нарушения сроков открытия МФЦ:

в течение 3 рабочих дней принять решение о возврате субсидии Муниципальным образованием автономного округа в бюджет автономного округа;

в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения направить Муниципальному образованию автономного округа требование о возврате субсидии в бюджет автономного округа;

3.1.4. информировать Муниципальное образование автономного округа о прекращении перечисления субсидии с указанием причин такого прекращения;

3.1.5. проводить проверку целевого использования полученной субсидии.

3.2. Департамент вправе:

3.2.1. при осуществлении контроля за соблюдением условий расходования и целевым использованием субсидии запрашивать любые документы, в том числе отчеты о расходовании субсидии;

3.2.2. запрашивать у Муниципального образования автономного округа документы и материалы, касающиеся предмета Соглашения;

3.2.3. проводить проверки исполнения Муниципальным образованием автономного округа условий Соглашения, а так же иные контрольные мероприятия;

3.2.4. требовать своевременного предоставления отчётов о целевом использовании субсидии, в том числе о расходах бюджета Муниципального образования автономного округа на развитие МФЦ;

3.2.5 рассмотреть возможность согласования ходатайства Муниципального образования автономного округа о необходимости перераспределения средств субсидии между направлениями их расходования после заключения соглашения, при наличии обоснования перераспределения, а также письма, подтверждающего наличие в бюджете Муниципального образования автономного округа собственных средств (при увеличении доли софинансирования в результате перераспределения).

3.2.6. осуществлять иные права, установленные законодательством Российской Федерации.

3.3. Муниципальное образование автономного округа обязано:

3.3.1. обеспечить целевое и эффективное использование полученной субсидии;

3.3.2. ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять в Департамент отчёт о целевом использовании средств субсидии, в том числе о расходах бюджета Муниципального образования автономного округа на развитие МФЦ, по форме, утвержденной приказом Департамента;

3.3.3. не допускать уменьшения объёмов средств бюджета Муниципального образования автономного округа, предусмотренных на софинансирование;

3.3.4. при изменении платёжных реквизитов в течение 3 рабочих дней с момента изменений уведомить Департамент путём направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом;

3.3.5. предоставить по письменному запросу Департамента и (или) органа государственного финансового контроля автономного округа в установленные ими сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок целевого использования субсидии, исполнения условий Соглашения, а также условий, целей и порядка предоставления субсидии Муниципальному образованию автономного округа;

3.3.6. оказывать содействие Департаменту и (или) органу государственного финансового контроля автономного округа при

проведении последним проверок целевого использования субсидии, исполнения условий Соглашения, а также условий, целей и порядка предоставления субсидии Муниципальному образованию автономного округа;

3.3.7. в течение 30 календарных дней с момента получения требования о возврате суммы субсидии в бюджет автономного округа возвратить в бюджет автономного округа неиспользованные и использованные не по целевому назначению средства, предоставленные из бюджета автономного округа бюджету Муниципального образования автономного округа, в порядке, установленном Департаментом финансов автономного округа;

3.3.8. обеспечить соответствие создаваемого (открытого) МФЦ, филиалов МФЦ, удаленных рабочих мест МФЦ требованиям, установленным действующим законодательством.

3.4. Муниципальное образование автономного округа согласно на осуществление Департаментом и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения Муниципальным образованием автономного округа условий, целей и порядка предоставления Субсидии, а также целевого использования Субсидии и исполнения условий Соглашения.

3.5. Муниципальное образование автономного округа вправе:

3.5.1. обращаться в Департамент за разъяснениями в связи с исполнением Соглашения;

3.5.2. участвовать в проводимых Департаментом и (или) органами государственного финансового контроля автономного округа проверках целевого использования Субсидии, исполнения условий Соглашения, а также условий, целей и порядка предоставления Субсидии Муниципальному образованию;

3.5.3. использовать экономию средств по направлениям расходов, образовавшихся в процессе использования субсидии, на цели и задачи определенные заключенным Соглашением до конца текущего года.

3.5.4. в случае необходимости перераспределения средств субсидии между направлениями их расходования после заключения соглашения муниципальное образование автономного округа обратиться в Департамент с ходатайством.

3.5.5. осуществлять иные права, установленные законодательством Российской Федерации.

4. Ответственность сторон

4. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение своих обязательств по Соглашению, а также нарушение условий Соглашения,

Стороны несут ответственность в соответствии с условиями Соглашения и законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Соглашения

5. Соглашение вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует до выполнения Сторонами всех взятых на себя обязательств.

6. Порядок рассмотрения споров

6.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением Соглашения, разрешаются ими, по возможности, путем проведения переговоров, в том числе с оформлением соответствующих протоколов, обменом письмами или иными документами.

6.2. В случае невозможности урегулирования споров (разногласий), они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде автономного округа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Форс-мажор

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Соглашению, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Соглашения в результате обстоятельств чрезвычайного характера (аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия), а также иных обстоятельств, которые Стороны не могли предвидеть при заключении Соглашения (изменение законодательства), если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Соглашения.

Не являются обстоятельством непреодолимой силы действия третьих лиц, не выполняющих какие-либо обязательства перед Стороной, если данное обязательство (действие, бездействие третьих лиц) влияет на исполнение обязательств одной Стороны перед другой.

7.2. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы Сторона, которая в результате наступления указанных обстоятельств не в состоянии исполнить обязательства, взятые на себя по Соглашению, должна в трёхдневный срок письменно уведомить об этих обстоятельствах другую Сторону, приложив к указанному уведомлению копии документов, подтверждающих наличие данных обстоятельств. Достаточным подтверждением возникновения и существования обстоятельств непреодолимой силы будет являться справка, выданная уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации.

7.3. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие Соглашения приостанавливается до момента, определяемого Сторонами Соглашения.

7.4. Если обстоятельства, указанные в пункте 7.1. Соглашения, будут длиться более 30 (тридцати) календарных дней, Стороны должны провести переговоры и решить вопрос о возможности (невозможности) продолжения отношений в рамках Соглашения.

9. Заключительные положения

9.1. Изменения и дополнения к Соглашению действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

9.2. Положения, не урегулированные Соглашением, регулируются в соответствии с законодательством РФ.

9.3. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

10. Адреса и реквизиты Сторон

Департамент экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (Депэкономики Югры)	Муниципальное образование городской округ
	город Сургут

Почтовый адрес: 628006, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, 5	Почтовый адрес: 628400, Тюменская область, Ханты – Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Энгельса, 8
--	---

УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (Депфин Югры, Депэкономики Югры 600015881) ИНН 8601003963 КПП 860101001 ОКПО 36274836 код ОКТМО 71871000, р/с № 402018107000000000001, РКЦ Ханты-Мансийск г. Ханты-Мансийск, БИК 047162000	УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (департамент финансов Администрации города Сургута, 04873030970) ИНН 8602200234 КПП 860201001 код ОКТМО 71876000 р/с 401018109000000010001 РКЦ Ханты – Мансийск г. Ханты - Мансийск, БИК 047162000
--	---

Директор Департамента – заместитель
Губернатора Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры

Глава города Сургута

М.П.

И.П. Сидоров

М.П.

Д.В. Попов

« _____ » 20 ____ г.

« _____ » 20 ____ г.

Администрация г. Сургута
№ 01-11-3702/15-0-0
от 04.06.2015

Председателю
Думы города
С.А. Бондаренко

На № 18-02-1434/15 от 02.06.2015

Уважаемый Сергей Афанасьевич!

Администрация города направляет проект решения Думы города по вопросу «О внесении изменений в решение Думы города от 23.12.2014 № 636-V ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2015 год и плановый период 2016 – 2017 годов», подготовленный в соответствии с постановлением Председателя Думы города № 21 от 02.06.2015 «О плане работы Думы города на июнь 2015 года».

Ваши предложения и замечания по представленному проекту решения прошу направить в Администрацию города.

Приложение: оригинал проекта решения и материалы, необходимые к нему,
на 523 л. в 1 экз.

Глава города



Д.В. Попов

И.о. директора департамента финансов
Мигда Татьяна Юрьевна 522 074



Хорошевич 04.06.



Всего

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ул. Энгельса, 8, г. Surgut,
Тюменская область, Ханты-Мансийский
автономный округ – Югра, 628408
Тел. 522-175, факс 522-182
E-mail: gorod@admsurgut.ru

Директору
департамента финансов

А.Ю. Шерстневой

Администрация г. Сургута
№ 01-11-3977/15-0-0
от 15.06.2015

Уважаемая Анна Юрьевна!

В соответствии с Положением о бюджетном процессе просим внести поправками на июньское заседание Думы города вопрос о внесении изменений в утвержденный бюджет Администрации города в части введения новых (увеличения действующих) расходных обязательств, за счет оптимизации действующих расходных обязательств в текущем финансовом году согласно приложению.

Приложение на _____ л. в 1 экз.

Глава города

Д.В. Попов

Начальник управления –
главный бухгалтер

М.А. Новикова

Исполнитель:
Меркуленко Татьяна Николаевна
специалист-эксперт ПЭО
тел. 52 24 06

ДФ № 08-В-2147/15-0-0
от 15.06.2015



**О внесении изменений в сводную бюджетную роспись, лимиты бюджетных обязательств и кассовый план в 2015 году
МКУ "МФЦ г. Сургута"**

Наименование показателя	Бюджетная классификация								Расходное обязательство	Бюджетные ассигнования, изменение кассового плана по расходам			Примечание
	КВСП	КФСР	КЦСР	КВР	КОСГУ	Доп. ФК	Доп. ЭК	Доп. КР		Год	3 квартал	4 квартал	
Муниципальная программа «Создание условий для развития муниципальной политики в отдельных секторах экономики города Сургута на 2014 — 2020 годы»													
Подпрограмма функционирования «Обеспечение деятельности Администрации города» муниципальной программы «Создание условий для развития муниципальной политики в отдельных секторах экономики города Сургута на 2014 — 2020 годы»													
Задача 3. Оптимизация предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе путем организации их предоставления по принципу "одного окна"													
Мероприятие 3.1. Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Сургута"													
МКУ "МФЦ г. Сургута"	040	0113	0110059	111	211	0000	000000	011280099	№ РГ-А-0200	-6 356 823,00	-5 451 765,54	-905 057,46	Уменьшение ЛБО, в связи с планируемой экономией при поступлении ожидаемого объема субсидии из бюджета ХМАО-Югры на предоставление государственных услуг в МФЦ г. Сургута
	040	0113	0110059	111	213	0000	000000	011280099	№ РГ-А-0200	-1 779 911,00	-1 754 555,00	-25 356,00	
	040	0113	0110059	244	224	0000	000000	011280099	№ РГ-А-0200	1 080 000,00		1 080 000,00	Увеличение ЛБО, в перечисления арендой платы за новое помещение с 01.10.2015 года.
	040	0113	0112426	244	225	0000	000000	011290016	№ РГ-А-0200	1 680 400,00		1 680 400,00	Увеличение ЛБО, с целью обеспечения доли софинансирования за счет средств местного бюджета в размере 10% от общей суммы затрат на проведение ремонтных работ в соответствии с требованиями руководства по фирменному стилю Министерства экономического развития от 15.12.2013г.
	040	0113	0112426	244	226	0000	226300	011290016	№ РГ-А-0200	844 517,00		844 517,00	Увеличение ЛБО, с целью обеспечения доли софинансирования за счет средств местного бюджета в размере 30% от общей суммы затрат на приобретение: 1) информационного оборудования, мебели для оборудования территориально обособленного подразделения в соответствии с требованиями руководства по фирменному стилю Министерства экономического развития от 15.12.2013г. и дооборудования действующей сети;
	040	0113	0112426	244	310	0000	000000	011290016	№ РГ-А-0200	4 531 817,00		4 531 817,00	2) программного обеспечения и оборудования: - для приведения требований защищенности в соответствие требованиям законодательства (постановлением Правительства РФ №1119 от 01.11.2012 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»); - в целях установки электронной системы управления очередью в новом и действующих офисах, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»
Итого:										0,00	-7 206 320,54	7 206 320,54	

Гарантируем недопущения образования кредиторской задолженности по уменьшаемому бюджетным ассигнованиям. Изменение расходов не влекут изменения целевых показателей муниципальных программ.

И.о. начальника ПЭО

Т.Н. Меркуленко

Исполнитель:

Герчию Каролина Жаралыпиевна

т.230-939



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ул. Энгельса, 8, г. Сургут,
Тюменская область, Ханты-Мансийский
автономный округ – Югра. 628408

Администрация г. Сургута 82
№ 01-16-124/15-0-0
от 11.06.2015

Главе города
Д.В. Попову



Уважаемый Дмитрий Валерьевич!

В целях реализации мероприятий по открытию дополнительного офиса МКУ «МФЦ г.Сургута» прошу рассмотреть вопросы финансирования данных мероприятий.

В марте текущего года в адрес Первого заместителя Губернатора А.М. Кима был направлен запрос о согласовании открытия дополнительного офиса и предварительных объемов субсидии из бюджета автономного округа.

По устной информации, полученной от начальника управления государственного реформирования департамента экономического развития МАО-Югры О.М. Юдичевой, вопрос выделения доли софинансирования расходов на ремонт и оборудование дополнительного офиса МКУ «МФЦ г. Сургута» в размере 27 млн. руб. будет рассмотрен на 45-ом заседании Думы Ханты-Мансийского автономного округа в рамках внесения изменений в государственную программу ХМАО-Югры «Социально-экономическое развитие, инвестиции и инновации ХМАО-Югры на 2014-2020 годы», утвержденную Постановлением Правительства ХМАО-Югры от 09.10.2013 № 419-п (далее – Программа).

По факту внесения изменений в программу, в июле текущего года будет объявлен конкурс на выделение субсидии на развитие МФЦ. Условиями выделения субсидии из бюджета автономного округа являются:

1) Наличие в бюджете муниципального образования автономного округа собственных денежных средств на ремонт помещений МФЦ не менее 10 % от заявленного объема, приобретение оборудования, программного обеспечения и мебели для МФЦ не менее 30 % на момент подачи заявки о предоставлении субсидии.

Ожидаемый объем расходов бюджета муниципального образования на обеспечение данного условия составляет 7 млн. руб. В настоящее время в рамках бюджетной сметы МКУ «МФЦ г. Сургута» отсутствуют свободные лимиты бюджетных обязательств, которые могли бы быть направлены на обеспечение доли софинансирования.

В качестве источника финансирования данных расходов, а также расходов на аренду помещения предлагаю рассмотреть положительную разницу, формирование которой ожидается при поступлении из бюджета автономного округа субсидии на софинансирование расходов на предоставление государственных услуг за второй и третий квартал 2015 года.

2) Наличие оснований пользования помещением (копии муниципальных правовых актов о передаче помещений под МФЦ или копии муниципальных контрактов на аренду помещения под МФЦ).

3) Наличие сметной документации на ремонт помещений МФЦ: дизайн-проекта, дефектной ведомости и локального сметного расчета.

Для обеспечения наличия сметной документации на ремонт помещения необходимо в кратчайшие сроки за счет экономии текущих расходов учреждения заключить договоры на разработку дизайн-проекта в соответствии требованиями единого фирменного стиля «Мои документы», а также локального сметного расчета затрат на ремонт помещения.

На основании вышеизложенного прошу:

1. Согласовать участие муниципального образования в конкурсном отборе на получение субсидии из бюджета автономного округа на развитие сети МФЦ.

2. В случае Вашего положительного решения об участии муниципального образования в конкурсном отборе на получение субсидии из бюджета автономного округа на развитие сети МФЦ, прошу включить поправками на июньское заседание Думы города рассмотрение вопроса о внесении изменений в объемы бюджетных ассигнований Администрации города (МКУ «МФЦ») для обеспечения доли софинансирования и оплаты аренды помещения, в части направления на данные цели предполагаемой экономии средств местного бюджета, предусмотренных на оплату труда и начисления, при поступлении субсидии из бюджета автономного округа на предоставление государственных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг.

По предварительным расчетам, произведенным исходя из плановых показателей оказания государственных услуг на 2015 год и ожидаемых условий софинансирования расходных обязательств по предоставлению государственных услуг из бюджета автономного округа в размере 95%, годовой объем субсидии составит 136 208 070,60 руб. По состоянию на 10.06.2015 в бюджет города перечислено 41 603 900 руб.:

- 12 782 300,00 руб. за 4 квартал 2014 года,

- 28 821 600,00 руб. на 1 квартал 2015 года.

Ожидаемый объем субсидии на 2 и 3 квартал текущего года – не менее 65 млн. руб.

Данный объем субсидии позволит сформировать сумму экономии средств местного бюджета, достаточную для принятия расходных обязательств по обеспечению работы дополнительного офиса МФЦ.

Заместитель главы
Администрации города



Н.П. Алешкова

Согласовано
Начальник управления бюджетного учета и
отчетности – главный бухгалтер Администрации
города



М.А. Новикова

Расчет расходов
МКУ "МФЦ" на 2015 год

Утвержденный объем лимитов бюджетных обязательств на 2015 год			Учтено в проекте, планируется к включению на 2015 год (июньское заседание Думы). Направлено 04.06.2015	Дополнительно ожидаемый объем субсидии из бюджета ХМАО-Югры на предоставление государственных услуг в МФЦ г. Сургута *	Всего ожидаемый объем-расходов на 2015 год			Необходимый прогнозируемый объем лимитов бюджетных обязательств для полноценного функционирования МКУ "МФЦ" на 2015 год с учётом ввода нового офиса			Отклонение ("-" экономия, "+" недостаток) ожидаемого объема расходов от необходимых расходов на 2015 год для функционирования МКУ "МФЦ". Окончательное определение размеров возможно по факту заключения соглашений о выделении субсидий на предоставление государственных услуг и развития сети МФЦ.			В том числе:					
														перемещение с вынесением на Думу для обеспечения доли софинансирования по соглашению, а также перечисления арендной платы за новое помещение**			обеспечение финансирования дополнительного офиса МКУ "МФЦ" прочие расходы (в случае положительного решения о вводе дополнительного офиса соответствующие изменения в бюджет города будут рассмотрены на сентябрьском заседании Думы города)		
Всего	За счет средств местного бюджета	За счет средств бюджета ХМАО-Югры	За счет средств бюджета ХМАО-Югры		Всего	За счет средств местного бюджета (гр. 4)	За счет средств бюджета ХМАО-Югры (гр. 5+ гр. 6 + гр. 7)	Всего	За счет средств местного бюджета	За счет средств бюджета ХМАО-Югры	Всего	За счет средств местного бюджета (гр.12 - гр.9)	За счет средств бюджета ХМАО-Югры (гр.13 - гр.10)	Всего	За счет средств местного бюджета	За счет средств бюджета ХМАО-Югры	Всего	За счет средств местного бюджета	За счет средств бюджета ХМАО-Югры
3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
185 471 170,00	143 867 270,00	41 603 900,00	1 011 500,00	93 139 891,00	279 622 561,00	143 867 270,00	135 755 291,00	279 622 561,00	143 867 270,00	135 755 291,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
185 471 170,00	143 867 270,00	41 603 900,00	1 011 500,00	68 211 930,00	254 694 600,00	143 867 270,00	110 827 330,00	245 644 551,00	134 817 221,00	110 827 330,00	-9 050 049,00	-9 050 049,00	0,00	-6 962 270,00	-6 962 270,00	0,00	-2 087 779,00	-2 087 779,00	0,00
128 712 967,94	96 725 700,00	31 987 267,94		50 362 702,00	179 075 669,94	96 725 700,00	82 349 969,94	172 449 999,94	90 100 030,00	82 349 969,94	-6 625 670,00	-6 625 670,00	0,00	-6 356 823,00	-6 356 823,00	0,00	-268 847,00	-268 847,00	0,00
33 156 532,06	23 539 900,00	9 616 632,06		15 108 811,00	48 265 343,06	23 539 900,00	24 725 443,06	44 666 500,06	19 941 057,00	24 725 443,06	-3 598 843,00	-3 598 843,00	0,00	-1 779 911,00	-1 779 911,00	0,00	-1 818 932,00	-1 818 932,00	0,00
3 950 700,00	3 950 700,00				3 950 700,00	3 950 700,00	0,00	3 950 700,00	3 950 700,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
432 404,00	432 404,00		1 011 500,00	1 408 744,00	2 852 648,00	432 404,00	2 420 244,00	3 456 395,00	1 036 151,00	2 420 244,00	603 747,00	603 747,00	0,00	603 747,00	603 747,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 664 123,00	3 664 123,00				3 664 123,00	3 664 123,00	0,00	3 664 123,00	3 664 123,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 412 200,00	4 412 200,00				4 412 200,00	4 412 200,00	0,00	4 412 200,00	4 412 200,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 151 130,00	6 151 130,00				6 151 130,00	6 151 130,00	0,00	6 151 130,00	6 151 130,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 357 500,00	2 357 500,00				2 357 500,00	2 357 500,00	0,00	2 357 500,00	2 357 500,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00				1 331 673,00	1 331 673,00	0,00	1 331 673,00	1 902 390,00	570 717,00	1 331 673,00	570 717,00	570 717,00	0,00	570 717,00	570 717,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 633 613,00	2 633 613,00				2 633 613,00	2 633 613,00	0,00	2 633 613,00	2 633 613,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00		24 927 961,00	24 927 961,00	0,00	24 927 961,00	33 978 010,00	9 050 049,00	24 927 961,00	9 050 049,00	9 050 049,00	0,00	6 962 270,00	6 962 270,00	0,00	2 087 779,00	2 087 779,00	0,00
0,00				9 165 494,00	9 165 494,00	0,00	9 165 494,00	13 093 564,00	3 928 070,00	9 165 494,00	3 928 070,00	3 928 070,00	0,00	3 928 070,00	3 928 070,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00				15 123 600,00	15 123 600,00	0,00	15 123 600,00	16 804 000,00	1 680 400,00	15 123 600,00	1 680 400,00	1 680 400,00	0,00	1 680 400,00	1 680 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00					0,00	0,00	0,00	381 100,00	381 100,00		381 100,00	381 100,00	0,00	0,00		0,00	381 100,00	381 100,00	0,00
0,00					0,00	0,00	0,00	1 080 000,00	1 080 000,00		1 080 000,00	1 080 000,00	0,00	1 080 000,00	1 080 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00				638 867,00	638 867,00	0,00	638 867,00	912 667,00	273 800,00	638 867,00	273 800,00	273 800,00	0,00	273 800,00	273 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00					0,00	0,00	0,00	1 706 679,00	1 706 679,00		1 706 679,00	1 706 679,00	0,00	0,00		0,00	1 706 679,00	1 706 679,00	0,00

рование расходных обязательств на предоставление государственных услуг - 65 471 513 рублей (расчет прилагается)
ногофункциональных центров 27 668 378 рублей Условие получение субсидии- наличие доли софинансирования расходов

(3 928 070 рублей + 603 747 рублей)
570 717 рублей + 273 800 рублей

о учета и отчетности – главный бухгалтер Администрации города

М.А. Новикова

Расчет объема средств субсидии на софинансирование расходных обязательств на предоставление государственных услуг в МФЦ
муниципальное образование городской округ город Сургут

Услуги	Остаток межбюджетных трансфертов муниципальному образованию автономного округа на начало периода (руб.)	Факт оказания услуг	План оказания услуг				Расчет объема субсидии на софинансирование расходных обязательств на предоставление государственных услуг в МФЦ за 1 квартал 2015			Расчет объема субсидии на софинансирование расходных обязательств на предоставление государственных услуг в МФЦ за 2-3 кварталы 2015 года			Итого ожидаемый объем субсидии на 2015 год	Пречислено по соглашению на 1 квартал	Отклонение (+ ожидаемое поступление, - перерасход)
		1 квартал 2015 г.	2 квартал 2015 г.	3 квартал 2015 г.	4 квартал 2015 г.	коэффициент софинансирования	Стоимость одной государственной услуги (руб.)	Объем субсидии из средств бюджета автономного округа, подлежащий учету(руб.)	коэффициент софинансирования	Стоимость одной государственной услуги (руб.)	Объем субсидии из средств бюджета автономного округа, подлежащий учету(руб.)				
1	2	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18= гр.2+гр.16-гр.17	
Государственные услуги – всего		38 416	47 915	45 998	-	X		19 923 776	X		68 875 794			X	
в том числе:															
федеральные		25 216	31 444	30 186		0,50	772,00	9 733 376	0,95	772,00	45 199 442				
региональные		13 200	16 471	15 812		1,00	772,00	10 190 400	0,95	772,00	23 676 352				
Государственные услуги информирования и консультирования – всего		13 086	5 877	5 641	-	X		1 617 753	X		1 947 694			X	
в том числе:			-												
федеральные		7 995	3 548	3 406		0,50	178,00	711 555	0,95	178,00	1 175 921				
региональные		5 091	2 329	2 235		1,00	178,00	906 198	0,95	178,00	771 772				
Государственные услуги информирования и консультирования по телефону *- всего		17 318	-	-	-	X		1 928 096	X		-			X	
в том числе:															
федеральные		12 972				0,50	178,00	1 154 508	0,95	178,00	-				
региональные		4 346				1,00	178,00	773 588	0,95	178,00	-				
Всего государственные услуги	12 782 300,00	68 820	53 792	51 639	-	X		23 469 625	X		70 823 488	94 293 113	28 821 600,00	65 471 513,00	
в том числе:															
федеральные		46 183	34 992	33 592	-			11 599 439			46 375 363			-	
региональные		22 637	18 800	18 047	-			11 870 186			24 448 125			-	

* принятие к учету услуг информирования и консультирования по телефону согласовано в марте 2015 года и не включено в план оказания государственных услуг, к учету принимается по фактическим данным за отчетный период

исп. Кузнецова галина Николаевна
зам. директора МКУ "МФЦ"
тел. 230 240

Расчет арендной платы с 01.10.2015 по 31.12.2015,
для функционирования МФЦ г. Сургута в новом помещении

№ п/п	Вид расходов	Кол-во, м2	Ст-ть расходов на арендную плату и содержание мест общего пользования, руб. на м2.	Кол-во мес.	Всего, руб.	в том числе:	
						%	Доля местного бюджета, руб.
1	Арендная плата с 01.10 - 31.12.2015	600	600,00	3	1 080 000,00	100	1 080 000,00
	ИТОГО:				1 080 000,00		1 080 000,00

Исполнитель: Герчиу Каролина Харалампиев
тел.: 230-939

Анализ помещений для размещения территориально-обособленного подразделения МФЦ г. Сургута на предмет соответствия Правилам организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 22.12.2012 №1376

№ п/п	Наименование показателя	Предложение ТРЦ «Союз»	Предложение ТРЦ «Агора»
1.	Данные, указанные в коммерческих предложениях:		Уточняется, будет представлено дополнительно
1.1.	Площадь помещения (м2)	600,0	672,16
1.2.	Стоимость арендной платы:		
	за 1 кв.м. в месяц (руб.)	500,00	
	за общую площадь арендуемого помещения в месяц (руб.)	300 000,00	
	за общую площадь арендуемого помещения в год (руб.)	3 600 000,00	
1.3.	Расходы на содержание мест общего пользования (МОП)		
	на 1 кв. метр основной площади в месяц	100,00	
	за общую площадь МОП в месяц	60 000,00	
	за общую площадь МОП в год	720 000,00	
1.4.	Итого расходов на арендную плату и содержание МОП :		
	на 1 кв. метр основной площади в месяц	600,00	
	за общую площадь арендуемого помещения в месяц (руб.)	360 000,00	
	за общую площадь арендуемого помещения в год (руб.)	4 320 000,00	
1.5.	Расходы на ремонт помещения, с целью приведения его в соответствие требованиям фирменного стиля «Мои документы» (стоимость ориентировочная, из расчета 28 000,00 рублей на 1 кв.м. согласно коммерческому предложению *), всего	Помещение в состоянии «черновой» отделки, требуется монтаж перегородок, эл. сети: 16 804 000,00	Помещение в состоянии «черновой» отделки, требуется монтаж перегородок, эл. сети: 16 804 000,00
	за счет бюджета МО (10%)	1 680 400,00	1 680 400,00
	за счет бюджета АО (90%)	15 123 600,00	15 123 600,00
2.	Требования, установленные Правилами:		
2.1.	Вход в здание (помещение) многофункционального центра и выход из него оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания, а также лестницами с поручнями и пандусами для передвижения детских и инвалидов колясок в соответствии с требованиями Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».	соответствует, помещение оборудовано пандусами.	соответствует, пандусы смонтированы у входа со стороны автостоянки, требуется монтаж пандусов со стороны центрального входа.
2.2.	Помещения многофункционального центра, предназначенные для работы с заявителями, располагаются на нижних этажах здания и имеют отдельный вход. В случае расположения многофункционального центра на втором этаже и выше здание оснащается лифтом, эскалатором или иными автоматическими подъемными устройствами, в том числе для инвалидов.	2 этаж, здание оборудовано эскалаторами и лифтами	3 этаж, здание оборудовано эскалаторами и лифтами

2.3.	В многофункциональном центре организуется бесплатный туалет для посетителей, в том числе туалет, предназначенный для инвалидов.	Организована работа бесплатного туалета, в том числе для инвалидов	Организована работа бесплатного туалета, в том числе для инвалидов
2.4.	На территории, прилегающей к многофункциональному центру, располагается бесплатная парковка для автомобильного транспорта посетителей, в том числе предусматривающая места для специальных автотранспортных средств инвалидов.	Бесплатная круглосуточная парковка на 450 машиномест, арендуется собственником помещения у муниципального образования.	Территория гостевой стоянки S=3 257 кв.м., арендуется собственником помещения у муниципального образования. Срок договора аренды до 26.10.2017 года.
2.5.	Помещения многофункционального центра в соответствии с законодательством Российской Федерации должны отвечать требованиям:		
2.5.1.	пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности,	соответствует	соответствует
2.5.2.	должны быть оборудованы средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации,	соответствует	соответствует
2.5.3.	системой кондиционирования воздуха, иными средствами, обеспечивающими безопасность и комфортное пребывание заявителей.	в наличии приточно-вытяжная вентиляция с централизованным охлаждением и подогревом воздуха	в наличии приточно-вытяжная вентиляция с централизованным охлаждением и подогревом воздуха
2.6.	Обеспечение транспортной доступности	6 остановочных павильонов - 15 автобусных маршрутов	2 остановочных павильона - 3 автобусных маршрута.

*- в целях определения затрат на ремонт помещения необходимо разработать дизайн-проект, на основании которого составить локально-сметный расчет ремонтных работ.

Расчет
площади помещения
дополнительного офиса МФЦ

Норматив для помещения МФЦ, находящегося внутри здания

№ п/п	Наименование зоны	Норматив на 1 человека/ 1 окно (кв.м.)/ минимально допустимое значение	Количество окон/ помещений	Итого площадь офиса МФЦ	Основание
1	Сектор информирования и ожидания	10	20	200	Постановление Правительства РФ от 22.12.2012 № 1376 "Об утверждении правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг"
2	Сектор приема заявителей	12	20	240	
4	Кабинеты для сотрудников (межвед - 3ед., ОИСО-1ед., опер.отдел- 2ед., старший по выдаче-1ед., ведущий инженер-1ед.)	6	8	48	
5	Гардероб	30	1	30	
7	Серверная	6	1	6	
8	Архив	18	1	18	
9	Актный зал без пюпитров (для проведения обучения, инструктажей, собраний)	1,1	20	22	
10	Кладовое помещение для товаров	12	1	12	
11	Комната для приема пищи	1	22	22	
12	Кабинет руководителя (директор, заместители)	1	18	18	
			Итого:	616	

Норматив для отдельно стоящего здания (потребность)

1	пост охраны (если отдельно стоящее)	3	1	3	СВОД ПРАВИЛ ОБЩЕСТВЕННЫЕ ЗДАНИЯ И СООРУЖЕНИЯ АКТУАЛИЗИРОВАННАЯ РЕДАКЦИЯ СНИП 31-06-2009 СП 118.13330.2012, утвержденные приказом Минрегиона России от 29.12.2011 № 635/10
2	Комната отдыха обслуживающего персонала (отдельно стоящее здание)	0,3	2	0,6	
3	помещение для инвентаря /мебели (отдельно стоящее здание)	4	1	4	
			Итого:	623,6	

Свод затрат
на дооборудование действующей сети
и оборудование дополнительного территориально-обособленного подразделения
МКУ "МФЦ г. Сургута"

№ п/п	Наименование	Сумма ожидаемых затрат, всего	в том числе:				Примечание
			%	Доля бюджета автономного округа, руб.	%	Доля местного бюджета, руб.	
Расходы на дооборудование действующей сети, в т.ч:		3 914 882,13		2 740 417,49		1 174 464,64	
1	Приобретение программного обеспечения	1 902 390,16	70	1 331 673,11	30	570 717,05	Дооборудование действующего офиса на Югорском тракте и действующих УРМ-ов
2	Приобретение оборудования	2 012 491,97	70	1 408 744,38	30	603 747,59	
Расходы на открытие нового офиса, в т.ч:		31 890 229,77		24 927 960,84		6 962 268,93	
1	Ремонт помещения (из расчета 600м2 и стоимости за 1 кв.м. 28 т.р.)	16 804 000,00	90	15 123 600,00	10	1 680 400,00	Проведение ремонтных работ в офисе на Югорском тракте и новом помещении
2	Приобретение программного обеспечения	912 666,67	70	638 866,67	30	273 800,00	Оборудование нового офиса
3	Приобретение оборудования	10 883 743,94	70	7 618 620,76	30	3 265 123,18	
4	Приобретение информационного оборудования	1 135 600,00	70	794 920,00	30	340 680,00	
5	Приобретение мебели	1 074 219,16	70	751 953,41	30	322 265,75	
6	Арендная плата	1 080 000,00			100	1 080 000,00	Арендная плата за новое помещение с 01.10.2015 года
Всего расходов		35 805 111,90		27 668 378,33		8 136 733,57	

Директор МКУ "МФЦ г. Сургута"

Т.В. Симакова

Исполнитель
Кузнецова Галина Николаевна
8(3462)230-940

**Соответствие количества окон, открытых в МКУ «МФЦ г. Сургута», нормативу,
установленному Постановлением Правительства РФ от 22 декабря 2012 г. N 1376 "Об утверждении Правил организации
деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг"**

Адрес	Количество окон, открытых в МКУ "МФЦ г. Сургута" в 2013 г.	Количество окон, открытых в МКУ "МФЦ г. Сургута" на 31.12.2014 г.	Количество окон, открытых в МКУ "МФЦ г. Сургута" на 31.12.2014 г.	Факт на 17.06.2015	План на 01.07.2015 год (согласно распоряжению Правительства Ханты-Мансийского АО - Югры от 3 апреля 2015 г. N 156-рп "О внесении изменений в приложения 1, 2 к распоряжению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 1 декабря 2012 года N 718-рп "О плане мероприятий ("дорожной карте") по организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2012 - 2015 годы")	План до конца 2015 года
Югорский тракт, 38	25	60	60	61	62	45
ул. Грибоедова, 3	-	1	1	1	1	1
бульвар Свободы, 2	-	2	2	2	4	4
ул. Щепеткина, 14	-	2	2	-	2	
<i>Новое помещение</i>	-	-	-	-	-	20
Итого:	25	65	65	64	69	70
% от норматива (на 2015 год: 338,9 тыс. чел./5000 = 68 окон)	38%	100%	100%	94%	101%	103%