



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 31 » 03 20 23

№ 956

Об исполнении решений
Думы города VII созыва

В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города»:

1. Назначить исполнителями решений, принятых на пятнадцатом заседании Думы города VII созыва 28.02.2023, структурные подразделения Администрации города согласно приложению 1.

2. Утвердить план мероприятий по исполнению отдельных решений Думы города, принятых на пятнадцатом заседании Думы города VII созыва 28.02.2023 (далее – план), согласно приложению 2.

3. Управлению документационного и организационного обеспечения обеспечить контроль за выполнением плана и информирование на аппаратных совещаниях о фактах его неисполнения в установленные сроки структурными подразделениями Администрации города.

4. Установить, что изменение или продление срока исполнения плана производится в порядке, установленном пунктом 9 статьи 17 Регламента Администрации города.

5. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

6. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать (разместить) настоящее распоряжение в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: www.docsurgut.ru.

7. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.

8. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Заместитель Главы города



М.А. Гуменюк

Приложение 1
к распоряжению
Администрации города
от 31.03.2023 № 956

Исполнители
решений Думы города, принятых на пятнадцатом заседании Думы города VII созыва 28.02.2023

№ п/п	Решение Думы города	Код классификатора муниципальных правовых актов	Исполнитель
1	От 01.03.2023 № 275-VII ДГ «Об условиях приватизации муниципального имущества (гостиница крытого рынка (часть нежилого здания), расположенная по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Островского, дом 14/1)»	-	департамент имущественных и земельных отношений
2	От 01.03.2023 № 276-VII ДГ «О премировании по результатам работы за 2022 год лица, замещающего муниципальную должность муниципального образования городской округ Сургут»	-	департамент финансов
3	От 01.03.2023 № 281-VII ДГ «О внесении изменений в решение Думы города от 26.12.2022 № 250-VII ДГ «О бюджете городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2023 год и плановый период 2024 – 2025 годов»	-	департамент финансов
4	От 06.03.2023 № 282-VII ДГ «О внесении изменений в решение Думы города от 22.12.2021 № 52-VII ДГ «О Положении об оплате труда лиц, не замещающих должности муниципальной службы и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»	-	департамент финансов

№ п/п	Решение Думы города	Код классификатора муниципальных правовых актов	Исполнитель
5	От 06.03.2023 № 283-VII ДГ «О внесении изменений в решение Думы города от 07.10.2009 № 618-IV ДГ «О социальных выплатах муниципальным служащим, лицам, не замещающим должности муниципальной службы и исполняющим обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Сургут»	-	департамент финансов
6	От 06.03.2023 № 284-VII ДГ «О внесении изменений в решение Думы города от 27.09.2012 № 231-V ДГ «О дополнительных основаниях признания безнадежными к взысканию недоимки, задолженности по пеням и штрафам по местным налогам (сборам)»	-	департамент финансов
7	От 06.03.2023 № 285-VII ДГ «О внесении изменения в решение Думы города от 06.04.2022 № 115-VII ДГ «О дополнительной мере социальной поддержки за счёт средств местного бюджета»	-	служба по охране здоровья
8	От 06.03.2023 № 286-VII ДГ «О внесении изменений в решение Думы города от 26.12.2017 № 206-VI ДГ «О Правилах благоустройства территории города Сургута»	-	управление по вопросам общественной безопасности
9	От 06.03.2023 № 287-VII ДГ «О внесении изменений в решение Думы города от 29.09.2006 № 74-IV ДГ «О Правилах распространения наружной рекламы на территории города Сургута»	-	департамент архитектуры и градостроительства
10	От 06.03.2023 № 288-VII ДГ «О внесении изменений в решение Думы города от 27.12.2007 № 327-IV ДГ «О Порядке управления и распоряжения земельными участками, находящимися в собственности муниципального образования городской округ город Сургут»	-	департамент имущественных и земельных отношений

№ п/п	Решение Думы города	Код классификатора муниципальных правовых актов	Исполнитель
11	От 06.03.2023 № 289-VII ДГ «О внесении изменений в решение Думы города от 22.12.2021 № 62-VII ДГ «О Положении об условиях и порядке заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны муниципального образования городской округ Сургут»	-	управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма



Приложение 2
к распоряжению
Администрации города
от 31.03.2023 № 956

План мероприятий
по исполнению отдельных решений Думы города,
принятых на пятнадцатом заседании Думы города VII созыва 28.02.2023

Решение Думы города	Поручение/перечень муниципальных правовых актов, подлежащих отмене, изменению или принятию	Срок выполнения поручений/подготовки муниципальных правовых актов	Исполнитель
От 01.03.2023 № 275-VII ДГ «Об условиях приватизации муниципального имущества (гостиница крытого рынка (часть нежилого здания), расположенная по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Островского, дом 14/1)»	осуществить приватизацию муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством	до 29.05.2023	департамент имущественных и земельных отношений

Решение Думы города	Поручение/перечень муниципальных правовых актов, подлежащих отмене, изменению или принятию	Срок выполнения поручений/подготовки муниципальных правовых актов	Исполнитель
От 06.03.2023 № 283-VII ДГ «О внесении изменений в решение Думы города от 07.10.2009 № 618-IV ДГ «О социальных выплатах муниципальным служащим, лицам, не замещающим должности муниципальной службы и исполняющим обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Сургут»	привести в соответствие с решением Думы города распоряжение Главы города от 20.01.2010 № 1 «О порядке осуществления выплат, предусмотренных решением Думы города от 07.10.2009 № 618-IV ДГ «О социальных выплатах муниципальным служащим, лицам, не замещающим должности муниципальной службы и исполняющим обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Сургут, и лицам, замещающим муниципальные должности контрольно-счетного органа муниципального образования городской округ Сургут» (в части актуализации по тексту распоряжения наименования решения Думы города)	до 15.05.2023	департамент финансов
От 06.03.2023 № 284-VII ДГ «О внесении изменений в решение Думы города от 27.09.2012 № 231-V ДГ «О дополнительных основаниях признания безнадежными к взысканию недоимки, задолженности по пеням	подготовить изменение в решение Думы города от 07.10.2009 № 611-IV ДГ «О Положении о департаменте финансов Администрации города» (в части актуализации содержания пункта 41)	при очередном внесении изменений в Положение, но не позднее 01.07.2023	департамент финансов

Решение Думы города	Поручение/перечень муниципальных правовых актов, подлежащих отмене, изменению или принятию	Срок выполнения поручений/подготовки муниципальных правовых актов	Исполнитель
и штрафам по местным налогам (сборам)»			
От 06.03.2023 № 285-VII ДГ «О внесении изменения в решение Думы города от 06.04.2022 № 115-VII ДГ «О дополнительной мере социальной поддержки за счёт средств местного бюджета»	привести в соответствие с решением Думы города постановление Администрации города от 13.04.2022 № 2921 «Об утверждении порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной выплаты за счёт средств местного бюджета одному из членов семьи (супруге (супругу), детям, родителям) военнослужащего, проживавшего в городе Сургуте и погибшего в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины»	до 29.05.2023	служба по охране здоровья
От 06.03.2023 № 286-VII ДГ «О внесении изменений в решение Думы города от 26.12.2017 № 206-VI ДГ «О Правилах благоустройства территории города Сургута»	проанализировать необходимость внесения изменений в постановление Администрации города от 19.06.2018 № 4601 «Об утверждении порядка накопления твердых коммунальных отходов (в том числе их раздельного накопления) на территории города Сургута». в случае необходимости внести изменения	до 01.09.2023	департамент городского хозяйства

Решение Думы города	Поручение/перечень муниципальных правовых актов, подлежащих отмене, изменению или принятию	Срок выполнения поручений/подготовки муниципальных правовых актов	Исполнитель
От 06.03.2023 № 287-VII ДГ «О внесении изменений в решение Думы города от 29.09.2006 № 74-IV ДГ «О Правилах распространения наружной рекламы на территории города Сургута»	разработать проект муниципального правового акта, регулирующего положение комиссии по согласованию размещения рекламных конструкций в случаях, установленных абзацем 2 пункта 8 части 1 статьи 4 решения Думы города	до 01.09.2023	департамент архитектуры и градостроительства
	проанализировать необходимость внесения изменений в постановление Администрации города от 19.03.2014 № 1846 «Об утверждении схемы размещения рекламных конструкций на территории города Сургута» на предмет соответствия размещенных в ней рекламных конструкций, на которые не выданы разрешения на установку и эксплуатацию в установленном порядке до вступления в силу решения Думы города, минимально допустимых расстояний, установленных для каждого типа рекламных конструкций, в случае необходимости внести изменения		
	привести в соответствие с решением Думы города распоряжения Администрации города: - от 09.10.2019 № 2114 «О создании комиссии по принятию решения о соответствии внешнего облика некапитального строения,		

Решение Думы города	Поручение/перечень муниципальных правовых актов, подлежащих отмене, изменению или принятию	Срок выполнения поручений/подготовки муниципальных правовых актов	Исполнитель
	сооружения (существующего или планируемого к установке) или группы таких строений, сооружений внешнего архитектурного облику сложившейся застройки и объекта недвижимости, на земельном участке которого планируется размещение, а также о соответствии места размещения градостроительным нормам и требованиям»: - от 15.08.2019 № 1669 «Об утверждении регламента взаимодействия департамента архитектуры и градостроительства Администрации города и контрольного управления Администрации города по осуществлению полномочий в области рекламы в части выявления незаконных рекламных конструкций, формирования и предоставления материалов их обследования, установления порядка начисления неосновательного обогащения»		



ДУМА ГОРОДА СУРГУТА

РЕШЕНИЕ
от 6 марта 2023 г. N 284-VII ДГ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА ОТ 27.09.2012
N 231-V ДГ "О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОСНОВАНИЯХ ПРИЗНАНИЯ
БЕЗНАДЕЖНЫМИ К ВЗЫСКАНИЮ НЕДОИМКИ, ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ПЕНЯМ
И ШТРАФАМ ПО МЕСТНЫМ НАЛОГАМ (СБОРАМ)"

Принято на заседании Думы 28 февраля 2023 года

В соответствии с пунктом 3 статьи 59 Налогового кодекса Российской Федерации Дума города решила:

1. Внести в решение Думы города от 27.09.2012 N 231-V ДГ "О дополнительных основаниях признания безнадежными к взысканию недоимки, задолженности по пеням и штрафам по местным налогам (сборам)" следующие изменения:

1) наименование решения изложить в следующей редакции:

"О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОСНОВАНИЯХ ПРИЗНАНИЯ БЕЗНАДЕЖНОЙ
К ВЗЫСКАНИЮ ЗАДОЛЖЕННОСТИ В ЧАСТИ СУММ МЕСТНЫХ НАЛОГОВ";

2) абзац первый части 1 решения изложить в следующей редакции:

"1. Установить следующее дополнительное основание признания безнадежной к взысканию задолженности в части сумм местных налогов, числящейся за налогоплательщиком и повлекшей формирование отрицательного сальдо единого налогового счета такого лица, погашение и (или) взыскание которой оказались невозможными:";

3) в пункте 1 части 1 решения слова "недоимки, задолженности по пеням и штрафам" заменить словом "задолженности";

4) пункт 2 части 1 решения признать утратившим силу;

5) в абзаце первом части 2 решения слова "недоимка, задолженность по пеням и штрафам" заменить словом "задолженность";

6) в пункте 1 части 2 решения слова "недоимки и задолженности по пеням, штрафам" заменить словом "задолженности";

7) пункт 2 части 2 решения признать утратившим силу.

2. Настоящее решение вступает в силу по истечении месяца со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

Председатель Думы города
М.Н.СЛЕПОВ

6 марта 2023 г.

Глава города
А.С.ФИЛАТОВ

6 марта 2023 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА
ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
заседания Бюджетной комиссии при Главе города

30.08.2022
12.00

№8
кабинет 513

Филатов
Андрей Сергеевич — Глава города, председатель комиссии

Гагарина
Евгения Сергеевна — начальник отдела планирования расходов
департамента финансов, секретарь комиссии
(без права голоса)

Присутствовали:

Члены комиссии:

Батракова — заместитель Главы города, заместитель
Людмила Михайловна председателя комиссии

Томазова Анна — заместитель Главы города
Николаевна

Кириленко — заместитель Главы города
Артем Михайлович

Агафонов — заместитель Главы города
Сергей Александрович

Новикова Маргарита — директор департамента финансов
Александровна Администрации города

Приглашенные:

Мединцева Светлана — начальник отдела социально-экономического
Геннадьевна прогнозирования

Повестка дня:

...

4. Рассмотрение информации о результатах проведения в 2022 году
обзоров расходов бюджета.

...

По четвертому вопросу повестки дня.

СЛУШАЛИ:

Новикову М.А.

Доложила, что в 2022 году обзоры бюджетных расходов были
проведены по следующим направлениям:

- расходы муниципальных учреждений на механизированную уборку, вывоз и утилизацию снега;

- расходы на функционирование и развитие автоматизированных систем бухгалтерского и кадрового учета в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях.

...

По второму направлению обзоров отметила низкую автоматизацию кадрового учета и предложила реализовать кадровый электронный документооборот между структурными подразделениями, максимально исключив бумажный носитель в учете, посредством использования платформы «1С:Предприятие», используемой в управлении кадров и муниципальной службы.

Доложила, что также экономический эффект может быть достигнут при переходе на прямой электронный документооборот с государственными службами посредством использования личных кабинетов или с использованием программного обеспечения для кадрового и бухгалтерского учета. Предложила протестировать прямой электронный документооборот по сдаче бухгалтерской, статистической и иной отчетности департамента финансов.

Проинформировала, что ведение кадрового и бухгалтерского учета органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями города осуществляется различными программными продуктами («ИнтелПик», «Парус-Бюджет», «1С:Предприятие»). При этом большинство автоматизированных рабочих мест оснащены программным продуктом «1С:Предприятие» (582 рабочих места из 960). Анализ используемых для ведения кадрового и бухгалтерского учета платформ и их модулей показал высокую функциональность платформы «1С:Предприятие», позволяющей решать весь спектр поставленных задач. Кроме того, данный программный продукт обладает хорошими интеграционными возможностями со сторонними системами и сервисами, а также имеет высокую конкуренцию на рынке услуг, что влияет на качество и стоимость предоставляемых услуг по сопровождению программного обеспечения, позволяя таким образом экономить средства бюджета города.

Отметила, что платформа «1С:Предприятие» имеет возможность дальнейшего расширения в облачное решение, позволяющее осуществлять учет с едиными справочниками, типами операций и планом счетов, а также оперативно решать многие технические вопросы: централизованное обновление баз данных, высокая скорость работы, надежная защита данных, возможность работать удаленно и т.п. При этом учреждение не несет расходов,

связанных с установкой, обновлением, поддержкой работоспособности оборудования и программного обеспечения, а также содержанием соответствующих специалистов.

В обсуждении приняли участие Филатов А.С., Новикова М.А.

РЕШИЛИ:

...

4. Муниципальному казенному учреждению «Управление информационных технологий и связи города Сургута» (Зыкову П.М.) совместно с департаментом финансов подготовить план на очередной финансовый год и плановый период по переводу кадрового и бухгалтерского учета органов местного самоуправления и муниципальных учреждений города в единую централизованную облачную информационно-аналитическую систему на основе платформы «1С: Предприятие» в целях повышения уровня прозрачности и унификации систем учета.

Срок: 28.09.2022

Глава города	подпись	А.С. Филатов
Секретарь комиссии	подпись	Е.С. Гагарина
Выписка верна Секретарь Бюджетной комиссии		О.С. Минакова

ДУМА ГОРОДА СУРГУТА

РЕШЕНИЕ

от 7 октября 2009 г. N 611-IV ДГ

О ПОЛОЖЕНИИ О ДЕПАРТАМЕНТЕ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА

Принято на заседании Думы 30 сентября 2009 года

Список изменяющих документов

(в ред. решений Думы города Сургута от 30.09.2010 N 788-IV ДГ,
от 03.05.2011 N 8-V ДГ, от 26.11.2012 N 254-V ДГ, от 25.02.2013 N 295-V ДГ,
от 26.04.2013 N 321-V ДГ, от 26.03.2015 N 667-V ДГ,
от 22.10.2015 N 771-V ДГ, от 30.06.2016 N 895-V ДГ,
от 19.04.2017 N 99-VI ДГ, от 20.03.2018 N 247-VI ДГ,
от 01.07.2019 N 448-VI ДГ, от 24.12.2019 N 533-VI ДГ,
от 02.12.2021 N 26-VII ДГ, от 05.04.2022 N 103-VII ДГ)

В соответствии с подпунктом 22 пункта 2 статьи 31, пунктом 6 статьи 35 Устава муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, решением Думы города от 28.06.2007 N 235-IV ДГ "О структуре Администрации города" (в редакции от 27.06.2008 N 418-IV ДГ), в целях приведения в соответствие с требованиями Федерального закона от 06.10.2006 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (в редакции от 17.07.2009) Дума города решила:
(в ред. решения Думы города Сургута от 02.12.2021 N 26-VII ДГ)

Утвердить Положение о департаменте финансов Администрации города согласно приложению.

Глава города
А.Л.СИДОРОВ

7 октября 2009 г.

Приложение
к решению Думы города
от 07.10.2009 N 611-IV ДГ

ПОЛОЖЕНИЕ

О ДЕПАРТАМЕНТЕ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА

Список изменяющих документов

(в ред. решений Думы города Сургута от 22.10.2015 N 771-V ДГ,
от 30.06.2016 N 895-V ДГ, от 19.04.2017 N 99-VI ДГ,
от 20.03.2018 N 247-VI ДГ, от 01.07.2019 N 448-VI ДГ,
от 24.12.2019 N 533-VI ДГ, от 02.12.2021 N 26-VII ДГ,
от 05.04.2022 N 103-VII ДГ)

Статья 1. Общие положения

1. Департамент финансов Администрации города (далее - департамент) является структурным подразделением (органом) Администрации города Сургута.

2. Департамент является финансовым органом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, осуществляющим бюджетные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством и муниципальными правовыми актами.
(в ред. решения Думы города Сургута от 02.12.2021 N 26-VII ДГ)

3. Департамент в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, иным законодательством Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, иными муниципальными правовыми актами городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также настоящим Положением.
(часть 3 в ред. решения Думы города Сургута от 02.12.2021 N 26-VII ДГ)

4. Департамент наделяется правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, созданным для осуществления управленческих функций.

5. Почтовый адрес департамента: 628408, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Сургут, ул. Энгельса, 8.

6. Полное официальное наименование департамента: департамент финансов Администрации города Сургута.

7. Сокращенное официальное наименование департамента: ДФ г. Сургута.

8. Департамент имеет бюджетную смету, лицевые счета по исполнению бюджетной сметы, печать с собственным наименованием, штампы и бланки, необходимые для его деятельности.
(часть 8 в ред. решения Думы города Сургута от 02.12.2021 N 26-VII ДГ)

9. Финансирование расходов на содержание департамента осуществляется за счет средств бюджета города в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

Статья 2. Цели департамента

Департамент создан в целях реализации:

1) части вопроса местного значения по составлению проекта бюджета городского округа, исполнению бюджета городского округа, осуществлению контроля за его исполнением, составлению отчета об исполнении бюджета городского округа;

2) обеспечения исполнения вопроса местного значения по установлению, изменению и отмене местных налогов и сборов.

Статья 3. Функции департамента

Департамент осуществляет следующие функции:

1. Готовит проекты муниципальных правовых актов по вопросам своей компетенции.

2. Осуществляет бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета города, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета города, главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с

бюджетным законодательством и муниципальными правовыми актами.

3. Разрабатывает проекты решений Думы города о введении и отмене местных налогов, установлении и изменении налоговых ставок по ним, предоставлении и отмене налоговых льгот по местным налогам в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3.1. Дает письменные разъяснения налогоплательщикам и налоговым агентам по вопросам применения нормативных правовых актов муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры о местных налогах и сборах в соответствии с утвержденным регламентом предоставления муниципальной услуги.
(часть 3.1 введена решением Думы города Сургута от 02.12.2021 N 26-VII ДГ)

4. Разрабатывает проект решения Думы города о согласовании (об отказе в согласовании) полной или частичной замены дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) дополнительными нормативами отчислений в бюджет города от налога на доходы физических лиц.
(в ред. решения Думы города Сургута от 24.12.2019 N 533-VI ДГ)

5. Согласовывает решения налоговых органов об изменении сроков уплаты налогов, подлежащих зачислению в бюджет города, в форме отсрочки, рассрочки, инвестиционного налогового кредита.

6. Разрабатывает основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и представляет их на рассмотрение Главе города.
(в ред. решений Думы города Сургута от 24.12.2019 N 533-VI ДГ, от 02.12.2021 N 26-VII ДГ)

7. Выполняет функции уполномоченного органа по ведению реестра расходных обязательств городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
(в ред. решения Думы города Сургута от 02.12.2021 N 26-VII ДГ)

Разрабатывает проект муниципального правового акта Администрации города об утверждении порядка ведения реестра расходных обязательств городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
(в ред. решения Думы города Сургута от 02.12.2021 N 26-VII ДГ)

Предоставляет реестр расходных обязательств городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в Департамент финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в установленном порядке.
(в ред. решения Думы города Сургута от 02.12.2021 N 26-VII ДГ)

8. Формирует и ведет реестр источников доходов бюджета городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
(в ред. решения Думы города Сургута от 02.12.2021 N 26-VII ДГ)

Разрабатывает проект муниципального правового акта Администрации города об утверждении порядка формирования и ведения реестра источников доходов бюджета городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
(в ред. решения Думы города Сургута от 02.12.2021 N 26-VII ДГ)

Предоставляет реестр источников доходов бюджета городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в Департамент финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в установленном порядке.
(в ред. решения Думы города Сургута от 02.12.2021 N 26-VII ДГ)

8.1. Готовит проект муниципального правового акта Администрации города,

устанавливающего порядок формирования перечня налоговых расходов городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

(часть 8.1 введена решением Думы города Сургута от 24.12.2019 N 533-VI ДГ; в ред. решения Думы города Сургута от 02.12.2021 N 26-VII ДГ)

8.2. Готовит проект муниципального правового акта Администрации города, устанавливающего порядок оценки налоговых расходов городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

(часть 8.2 введена решением Думы города Сургута от 24.12.2019 N 533-VI ДГ; в ред. решения Думы города Сургута от 02.12.2021 N 26-VII ДГ)

8.3. Готовит проект муниципального правового акта Администрации города об утверждении перечня главных администраторов доходов местного бюджета и перечня главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

(часть 8.3 введена решением Думы города Сургута от 02.12.2021 N 26-VII ДГ)

9. Осуществляет организационное обеспечение деятельности:

1) Бюджетной комиссии при Главе города;

2) комиссии по мобилизации дополнительных доходов в местный бюджет;

3) комиссии по проведению конкурсного отбора в целях предоставления муниципальной гарантии;

4) экспертного совета по вопросам определения целесообразности предоставления средств из бюджета города в форме субсидий производителям товаров, работ, услуг;

5) общественного совета при департаменте финансов Администрации города Сургута.

(п. 5 в ред. решения Думы города Сургута от 02.12.2021 N 26-VII ДГ)

10. Осуществляет составление проекта бюджета города:

1) организует рассмотрение полученных от Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры исходных данных, используемых для расчета межбюджетных трансфертов, и подготовку письма об их подтверждении в адрес Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

(п. 1 в ред. решения Думы города Сургута от 24.12.2019 N 533-VI ДГ)

2) готовит проекты муниципальных правовых актов об утверждении порядка и сроков составления проекта бюджета городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на очередной финансовый год и на плановый период;

(в ред. решения Думы города Сургута от 02.12.2021 N 26-VII ДГ)

3) утратил силу. - Решение Думы города Сургута от 19.04.2017 N 99-VI ДГ;

4) определяет прогнозные параметры бюджета города по доходам;

(п. 4 в ред. решения Думы города Сургута от 24.12.2019 N 533-VI ДГ)

5) определяет прогнозный размер дефицита бюджета города и источники его финансирования;

6) осуществляет планирование общего объема расходов бюджета города;

7) готовит и утверждает Порядок и Методику планирования бюджетных ассигнований бюджета городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на очередной

финансовый год и плановый период;
(в ред. решения Думы города Сургута от 02.12.2021 N 26-VII ДГ)

8) готовит сводную аналитическую информацию о предложениях по введению новых (увеличению действующих) расходных обязательств и оценку финансовых возможностей бюджета города для их введения и направляет на рассмотрение Главе города;

9) определяет предельный объем бюджетных ассигнований для главных распорядителей бюджетных средств;
(п. 9 в ред. решения Думы города Сургута от 24.12.2019 N 533-VI ДГ)

10) представляет Главе города основные прогнозные параметры доходов и расходов бюджета города, прогноз дефицита бюджета города и источников его финансирования;

11) доводит до главных распорядителей средств бюджета города предельные объемы бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период;

12) производит уточнение прогнозных параметров бюджета города в случаях, предусмотренных Положением о бюджетном процессе в городском округе Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;
(в ред. решения Думы города Сургута от 02.12.2021 N 26-VII ДГ)

13) составляет проекты программ муниципальных внутренних заимствований и муниципальных внешних заимствований (при наличии у муниципального образования обязательств в иностранной валюте), проекты программ муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации и муниципальных гарантий в иностранной валюте (при наличии у муниципального образования обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте);
(п. 13 в ред. решения Думы города Сургута от 24.12.2019 N 533-VI ДГ)

14) осуществляет планирование верхних пределов муниципального внутреннего долга и муниципального внешнего долга (при наличии у муниципального образования обязательств в иностранной валюте), структуры муниципального долга, с учетом ограничений, установленных бюджетным законодательством, и предельных значений показателей долговой устойчивости;
(п. 14 в ред. решения Думы города Сургута от 24.12.2019 N 533-VI ДГ)

15) осуществляет планирование расходов на обслуживание муниципального долга с учетом ограничений, установленных бюджетным законодательством;

16) утратил силу с 1 января 2022 года. - Решение Думы города Сургута от 02.12.2021 N 26-VII ДГ;

17) готовит проект решения Думы города о бюджете города и представляет его в Администрацию города для внесения в Думу города;

18) готовит проект муниципального правового акта о проведении публичных слушаний по проекту бюджета города;

19) по результатам рассмотрения на публичных слушаниях проекта решения Думы города о бюджете города обобщает предложения жителей города о внесении изменений в проект решения Думы города о бюджете города и предоставляет их в Администрацию города для внесения в Думу города;

20) готовит предложения Администрации города о внесении изменений в проект решения Думы города о бюджете города на основании заключения Контрольно-счетной палаты города, решений, принятых на заседаниях постоянных комитетов Думы города и депутатских слушаниях;
(п. 20 в ред. решения Думы города Сургута от 24.12.2019 N 533-VI ДГ)

21) осуществляет администрирование подсистемы планирования автоматизированной системы планирования и исполнения бюджета города;

22) устанавливает перечень и коды целевых статей расходов бюджета города;

23) утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицита бюджета, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения.

11. Готовит проекты решений Думы города о внесении изменений в решение Думы города о бюджете города и предоставляет их в Администрацию города для внесения в Думу города.

12. Организует исполнение бюджета города:

1) открывает в территориальных органах Федерального казначейства следующие казначейские счета:

единый счет бюджета;

казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение;

казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений;

казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями;

иные казначейские счета для осуществления и отражения операций в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

(п. 1 в ред. решения Думы города Сургута от 02.12.2021 N 26-VII ДГ)

2) утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов бюджета города, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления, органы Администрации города и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

(п. 2 в ред. решения Думы города Сургута от 24.12.2019 N 533-VI ДГ)

3) информирует главных администраторов доходов бюджета города о реквизитах зачисления поступлений в бюджет города;

(п. 3 в ред. решения Думы города Сургута от 24.12.2019 N 533-VI ДГ)

4) доводит до главных администраторов доходов утвержденные плановые показатели доходов бюджета города на очередной финансовый год и плановый период;

5) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета города и бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета);

6) составляет, ведет и утверждает сводную бюджетную роспись;

7) доводит до главных распорядителей бюджетных средств утвержденные показатели сводной бюджетной росписи на очередной финансовый год и плановый период;

8) доводит до главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета утвержденные плановые показатели по поступлениям источников финансирования дефицита бюджета и утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по выплатам на очередной

финансовый год и плановый период;

9) вносит изменения в сводную бюджетную роспись в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также по дополнительным основаниям, установленным решением Думы города о бюджете города;
(п. 9 в ред. решения Думы города Сургута от 24.12.2019 N 533-VI ДГ)

10) доводит до главных распорядителей бюджетных средств уведомления об изменении бюджетных ассигнований;

11) утверждает и доводит до главных распорядителей бюджетных средств лимиты бюджетных обязательств;

12) утверждает и доводит до главных распорядителей бюджетных средств изменения лимитов бюджетных обязательств;

13) осуществляет детализацию объектов бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к местному бюджету;

14) устанавливает порядок составления и ведения кассового плана бюджета города;

15) составляет и ведет кассовый план бюджета города;

16) доводит до главных распорядителей бюджетных средств уведомления об изменении кассового плана;

17) устанавливает порядок исполнения бюджета города по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета города;

18) устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов главных распорядителей и получателей бюджетных средств для учета операций по исполнению бюджета города;

19) открывает и ведет лицевые счета главных распорядителей и получателей бюджетных средств для учета операций по исполнению бюджета города:

осуществляет отражение на лицевых счетах операций по расходованию бюджетных средств получателями бюджетных средств в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств;
(в ред. решения Думы города Сургута от 24.12.2019 N 533-VI ДГ)

оформляет и выдает выписки с лицевых счетов главным распорядителям и получателям бюджетных средств;

20) учитывает поступление платежей в бюджет города по кодам бюджетной классификации;

21) направляет запросы в органы Федерального казначейства в целях получения информации о поступивших от юридических лиц платежах, являющихся источниками формирования доходов бюджета города, с соблюдением установленных федеральными законами требований о защите и об использовании информации, являющейся информацией ограниченного доступа;

22) осуществляет учет бюджетных и денежных обязательств получателей бюджетных средств;
(в ред. решений Думы города Сургута от 19.04.2017 N 99-VI ДГ, от 24.12.2019 N 533-VI ДГ)

23) осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств путем проверки заявок, получателей бюджетных средств на оплату расходов на соответствие установленным требованиям;
(в ред. решения Думы города Сургута от 24.12.2019 N 533-VI ДГ)

24) осуществляет подтверждение исполнения денежных обязательств;

25) осуществляет уточнение вида и принадлежности платежа произведенных расходов по лицевым счетам получателей бюджетных средств;
(в ред. решения Думы города Сургута от 24.12.2019 N 533-VI ДГ)

26) утратил силу. - Решение Думы города Сургута от 19.04.2017 N 99-VI ДГ;

27) устанавливает случаи и порядок утверждения и доведения до главных распорядителей бюджетных средств предельных объемов финансирования;

28) устанавливает и доводит до главных распорядителей бюджетных средств предельные объемы финансирования;

29) осуществляет администрирование подсистемы исполнения автоматизированной системы планирования и исполнения бюджета города;

30) осуществляет мониторинг исполнения бюджета города;

31) осуществляет управление средствами резервного фонда Администрации города в порядке, установленном муниципальным правовым актом Администрации города;

32) устанавливает порядок завершения операций по исполнению бюджета города в текущем финансовом году;

33) осуществляет возврат межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение в доход бюджета, из которого они были предоставлены;
(в ред. решения Думы города Сургута от 19.04.2017 N 99-VI ДГ)

34) формирует и представляет в Федеральное казначейство информацию и документы для включения в Сводный реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

35) готовит проект муниципального правового акта Администрации города, устанавливающего порядок использования (порядок принятия решения об использовании, о перераспределении) средств, иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;
(п. 35 введен решением Думы города Сургута от 19.04.2017 N 99-VI ДГ)

36) утверждает типовые формы соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета города субсидий (грантов в форме субсидий), дополнительных соглашений о внесении в них изменений, дополнительных соглашений о расторжении соглашений (договоров).
(п. 36 введен решением Думы города Сургута от 24.12.2019 N 533-VI ДГ)

13. Осуществляет проведение операций со средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений:
(в ред. решения Думы города Сургута от 02.12.2021 N 26-VII ДГ)

1) устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов муниципальным бюджетным и автономным учреждениям;

2) открывает и ведет лицевые счета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям;

3) устанавливает порядок проведения кассовых операций со средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений;

4) осуществляет проведение операций со средствами муниципальных бюджетных и

автономных учреждений;

(в ред. решения Думы города Сургута от 02.12.2021 N 26-VII ДГ)

5) устанавливает порядок санкционирования расходов муниципальных автономных учреждений, лицевые счета которым открыты в департаменте финансов и муниципальных бюджетных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

6) осуществляет санкционирование расходов муниципальных автономных учреждений, лицевые счета которым открыты в департаменте финансов и муниципальных бюджетных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

7) осуществляет подтверждение проведения операций со средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений;

(в ред. решения Думы города Сургута от 02.12.2021 N 26-VII ДГ)

8) осуществляет уточнение произведенных операций на лицевых счетах муниципальных бюджетных и автономных учреждений;

(в ред. решения Думы города Сургута от 02.12.2021 N 26-VII ДГ)

9) утратил силу. - Решение Думы города Сургута от 19.04.2017 N 99-VI ДГ;

10) осуществляет бюджетный учет и составляет бюджетную отчетность органа, осуществляющего проведение операций со средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений;

(в ред. решения Думы города Сургута от 02.12.2021 N 26-VII ДГ)

11) осуществляет прием, проверку и формирование сводной квартальной и годовой бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

12) представляет сводную бухгалтерскую отчетность муниципальных бюджетных и автономных учреждений в Департамент финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в установленные им сроки.

14. Осуществляет проведение операций муниципальных унитарных предприятий по получению и использованию субсидий на капитальные вложения:

(в ред. решения Думы города Сургута от 02.12.2021 N 26-VII ДГ)

1) устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов для учета операций с субсидиями на капитальные вложения муниципальным унитарным предприятиям;

2) открывает и ведет лицевые счета для учета операций с субсидиями на капитальные вложения муниципальным унитарным предприятиям;

3) устанавливает порядок санкционирования расходов муниципальных унитарных предприятий, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности;

4) осуществляет санкционирование расходов муниципальных унитарных предприятий, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности.

(часть 14 в ред. решения Думы города Сургута от 30.06.2016 N 895-V ДГ)

15. Вносит предложения Главе города:

- 1) о внесении изменений в утвержденный бюджет города;
- 2) о сокращении расходов бюджета города в случае снижения объемов поступлений в бюджет города;
- 3) о привлечении муниципальных заимствований в случае поступления в бюджет города доходов менее планируемого объема и возможных кассовых разрывов при исполнении бюджета города;
- 4) о направлении доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением Думы города о бюджете города общего объема доходов.

16. Ведет бюджетный учет исполнения бюджета города.

17. Устанавливает порядок составления бюджетной отчетности муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
(в ред. решений Думы города Сургута от 24.12.2019 N 533-VI ДГ, от 02.12.2021 N 26-VII ДГ)

18. Составляет бюджетную отчетность об исполнении бюджета города:

1) устанавливает сроки предоставления бюджетной отчетности главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета города, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета города (далее - главные администраторы бюджетных средств);

(п. 1 в ред. решения Думы города Сургута от 24.12.2019 N 533-VI ДГ)

2) осуществляет прием, проверку и свод бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств;

(п. 2 в ред. решения Думы города Сургута от 24.12.2019 N 533-VI ДГ)

3) предоставляет в Департамент финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетную отчетность муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в установленные им сроки;

(в ред. решений Думы города Сургута от 24.12.2019 N 533-VI ДГ, от 02.12.2021 N 26-VII ДГ)

4) осуществляет мониторинг дебиторской и кредиторской задолженности бюджета города;

5) предоставляет в Администрацию города отчет об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие, 9 месяцев текущего финансового года для утверждения, годовой отчет об исполнении бюджета для предоставления в Думу города;

6) готовит проект муниципального правового акта о проведении публичных слушаний по годовому отчету об исполнении бюджета города;

7) организует представление Контрольно-счетной палате города годового отчета об исполнении бюджета города, годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

(п. 7 в ред. решения Думы города Сургута от 24.12.2019 N 533-VI ДГ)

19. Организует и осуществляет электронные финансовые расчеты и электронный документооборот для исполнения возложенных функций:

1) с органами Федерального казначейства, осуществляющими казначейское обслуживание бюджета города;

(п. 1 в ред. решения Думы города Сургута от 02.12.2021 N 26-VII ДГ)

2) с органами Федеральной налоговой службы;

3) утратил силу. - Решение Думы города Сургута от 02.12.2021 N 26-VII ДГ;

4) с финансовым органом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

5) с главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета города, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета города.

20. Утратила силу. - Решение Думы города Сургута от 30.06.2016 N 895-V ДГ.

21. Регистрирует в автоматизированной системе планирования и исполнения бюджета города сертификаты ключей электронной подписи получателей бюджетных средств, муниципальных бюджетных и автономных учреждений, иных юридических лиц, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставленные из бюджета города для обеспечения юридической значимости электронного документооборота в процессе планирования и исполнения бюджета города, а также проведения операций со средствами муниципальных бюджетных, автономных учреждений, иных юридических лиц - получателей субсидий.
(часть 21 в ред. решения Думы города Сургута от 02.12.2021 N 26-VII ДГ)

22. Ведет муниципальную долговую книгу.

23. Осуществляет управление муниципальным долгом.

24. Ведет учет основных и обеспечительных обязательств по бюджетным кредитам.
(часть 24 в ред. решения Думы города Сургута от 24.12.2019 N 533-VI ДГ)

25. Готовит проекты муниципальных правовых актов, устанавливающих:

порядок анализа финансового состояния принципала, проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в целях обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу, возникающего в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части гарантии, при предоставлении муниципальной гарантии;

порядок мониторинга финансового состояния принципала, контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии;

порядок определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала.
(часть 25 в ред. решения Думы города Сургута от 24.12.2019 N 533-VI ДГ)

26. Осуществляет анализ финансового состояния принципала, проверку достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в целях обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу, возникающего в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части гарантии, при предоставлении муниципальной гарантии, осуществляет мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии.
(часть 26 в ред. решения Думы города Сургута от 24.12.2019 N 533-VI ДГ)

26.1. Определяет минимальный объем (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной

гарантии в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала.
(часть 26.1 введена решением Думы города Сургута от 24.12.2019 N 533-VI ДГ)

27. Готовит проект муниципального правового акта, устанавливающего порядок оценки надежности банковской гарантии, поручительства.
(часть 27 в ред. решения Думы города Сургута от 24.12.2019 N 533-VI ДГ)

28. Осуществляет оценку надежности банковской гарантии, поручительства.
(в ред. решения Думы города Сургута от 24.12.2019 N 533-VI ДГ)

29. Ведет учет выданных гарантий, увеличения муниципального долга по ним, сокращения муниципального долга вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, прекращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям, а также в иных случаях, установленных муниципальными гарантиями.
(часть 29 в ред. решения Думы города Сургута от 24.12.2019 N 533-VI ДГ)

30. Выполняет функции муниципального заказчика при привлечении кредитов от кредитных организаций, заключает договоры на привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществляет выборку и погашение муниципальных заимствований, ведет регистрацию, учет и обслуживание муниципальных заимствований.
(часть 30 в ред. решения Думы города Сургута от 24.12.2019 N 533-VI ДГ)

31. Применяет меры принуждения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

32. Обеспечивает исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета города в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

33. Устанавливает порядок ведения учета и осуществления хранения исполнительных документов по исполнению судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства муниципального образования по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений и на средства муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных автономных учреждений, лицевые счета которых открыты в департаменте, и иных документов, связанных с их исполнением.

33.1. Устанавливает порядок направления главным распорядителем бюджетных средств в департамент финансов информации о результатах рассмотрения дела в суде, наличии оснований для обжалования судебного акта и результатах обжалования судебного акта.
(часть 33.1 введена решением Думы города Сургута от 24.12.2019 N 533-VI ДГ)

34. Ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов по исполнению судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства муниципального образования по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений и на средства муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных автономных учреждений, лицевые счета которых открыты в департаменте, и иных документов, связанных с их исполнением.

35. Осуществляет координацию деятельности структурных подразделений Администрации города и методическое руководство в сфере муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в соответствии с муниципальными заданиями, сформированными на основе общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, а также регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ:

1) готовит проекты муниципальных правовых актов Администрации города в сфере

муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в соответствии с муниципальными заданиями, сформированными на основе общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, а также регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ:

об утверждении порядка формирования, финансового обеспечения выполнения муниципального задания и предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

об утверждении порядка оценки качества предоставляемых муниципальных услуг (работ);

об утверждении порядка разработки, утверждения и применения стандартов качества муниципальных услуг и работ;

2) формирует заявки по внесению изменений в региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг и работ в программном модуле "Перечни услуг (работ)" подсистемы планирования программного комплекса АС "Бюджет" на основании обращений структурных подразделений Администрации города.

(часть 35 в ред. решения Думы города Сургута от 24.12.2019 N 533-VI ДГ)

36. Готовит проект муниципального правового акта Администрации города об утверждении порядка определения объема и условий предоставления из бюджета города субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

36.1. Утверждает типовую форму соглашения о предоставлении муниципальным бюджетным и автономным учреждениям из бюджета города субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

(часть 36.1 введена решением Думы города Сургута от 02.12.2021 N 26-VII ДГ)

37. Готовит проекты муниципальных правовых актов Администрации города, устанавливающих:

порядок принятия решения о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий из местного бюджета капитальных вложений в объекты муниципальной собственности и порядок предоставления указанных субсидий;

порядок принятия решения о предоставлении субсидий на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита из местного бюджета и порядок предоставления указанных субсидий, включая требования к соглашениям о предоставлении субсидии, срокам и условиям их предоставления;

порядок принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности и порядок их осуществления;

порядок принятия решений об осуществлении бюджетных инвестиций на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита за счет средств местного бюджета и порядок осуществления указанных бюджетных инвестиций;

условия передачи полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального образования муниципальных контрактов при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности и порядок заключения соглашений о передаче указанных полномочий в отношении объектов муниципальной собственности;

порядок принятия решения о предоставлении субсидий юридическим лицам, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит муниципальному образованию, на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества с последующим увеличением уставных капиталов таких юридических лиц и порядок их предоставления;

порядок принятия решения о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями или муниципальными унитарными предприятиями в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества либо в целях предоставления взноса в уставные (складочные) капиталы дочерних обществ указанных юридических лиц на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности таких дочерних обществ, и (или) на приобретение такими дочерними обществами объектов недвижимого имущества за счет средств местного бюджета.
(часть 37 в ред. решения Думы города Сургута от 24.12.2019 N 533-VI ДГ)

37.1. Готовит проект муниципального правового акта Администрации города, устанавливающего порядок принятия решения о предоставлении права заключать соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений муниципальным бюджетным, муниципальным автономным учреждениям и муниципальным унитарным предприятиям на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств.
(часть 37.1 введена решением Думы города Сургута от 19.04.2017 N 99-VI ДГ)

38. Готовит проект муниципального правового акта об утверждении порядка осуществления муниципальным бюджетным учреждением полномочий Администрации города по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления.

39. Устанавливает порядок взыскания в бюджет города неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из бюджета города муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям, лицевые счета которым открыты в департаменте финансов.
(часть 39 в ред. решения Думы города Сургута от 24.12.2019 N 533-VI ДГ)

40. Утратила силу. - Решение Думы города Сургута от 24.12.2019 N 533-VI ДГ.

40.1. Готовит проект муниципального правового акта Администрации города, устанавливающего порядок привлечения остатков средств на единый счет бюджета муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и возврата привлеченных средств.
(часть 40.1 введена решением Думы города Сургута от 02.12.2021 N 26-VII ДГ)

41. Готовит проект решения Думы города о дополнительных основаниях признания безнадежными к взысканию недоимки, задолженности по пеням и штрафам по местным налогам (сборам).

42. Готовит проект муниципального правового акта Администрации города об утверждении порядка осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета города, являющимися органами местного самоуправления, органами Администрации города.

43. Устанавливает порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента, включающего мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд, в отношении главных администраторов бюджетных средств.

Проводит мониторинг качества финансового менеджмента, включающего мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд, в отношении главных администраторов бюджетных средств.

(часть 43 в ред. решения Думы города Сургута от 24.12.2019 N 533-VI ДГ)

44. Осуществляет внутренний финансовый аудит в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

(в ред. решения Думы города Сургута от 24.12.2019 N 533-VI ДГ)

45. Осуществляет методологическое руководство в установленной сфере деятельности.

46. Осуществляет мониторинг изменений бюджетного и налогового законодательства по вопросам, входящим в компетенцию департамента финансов.

47. Осуществляет подготовку информационных, аналитических и графических материалов по вопросам, входящим в компетенцию департамента финансов.

48. Согласовывает проекты муниципальных правовых актов, принятие которых влечет введение новых (увеличение действующих) расходных обязательств.

(часть 48 в ред. решения Думы города Сургута от 02.12.2021 N 26-VII ДГ)

49. Осуществляет контроль в сфере закупок в соответствии с частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

(часть 49 в ред. решения Думы города Сургута от 19.04.2017 N 99-VI ДГ)

49.1. Утратила силу. - Решение Думы города Сургута от 02.12.2021 N 26-VII ДГ.

50. Осуществляет функции муниципального заказчика.

51. Готовит материалы по вопросам установленной сферы деятельности для публикации в средствах массовой информации и размещения на официальном портале Администрации города Сургута, обеспечивает их своевременное обновление.

(часть 51 в ред. решения Думы города Сургута от 19.04.2017 N 99-VI ДГ)

51.1. Формирует и размещает информацию на едином портале государственной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет".

(часть 51.1 введена решением Думы города Сургута от 24.12.2019 N 533-VI ДГ)

52. Организует размещение в сети Интернет информации о бюджете города и его исполнении, в том числе в форме, доступной для граждан.

Осуществляет администрирование подсистемы "Бюджет для граждан" автоматизированной системы планирования и исполнения бюджета города.

(абзац введен решением Думы города Сургута от 30.06.2016 N 895-V ДГ)

52.1. Организует и участвует в проведении мероприятий, направленных на повышение финансовой грамотности населения города Сургута.

(часть 52.1 в ред. решения Думы города Сургута от 24.12.2019 N 533-VI ДГ)

53. Готовит в установленные сроки ответы на запросы и обращения депутатов Думы города, Контрольно-счетной палаты города, надзорных органов, главных распорядителей и получателей бюджетных средств, иных организаций, граждан.

54. Участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или)

ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в пределах функций, возложенных на департамент настоящим Положением, в том числе:

участвует в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений.

(часть 54 в ред. решения Думы города Сургута от 19.04.2017 N 99-VI ДГ)

55. Обеспечивает исполнение федеральных законов, а также иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальных правовых актов по вопросам мобилизационной подготовки.

55.1. Осуществляет методологическое сопровождение и мониторинг реализации муниципальных программ:

1) готовит проект муниципального правового акта об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

(в ред. решения Думы города Сургута от 02.12.2021 N 26-VII ДГ)

2) согласовывает проекты муниципальных правовых актов о разработке, утверждении муниципальных программ (внесении изменений в муниципальные программы) на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к ним порядком принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

(в ред. решения Думы города Сургута от 02.12.2021 N 26-VII ДГ)

3) готовит проект муниципального правового акта об утверждении порядка оценки эффективности реализации муниципальных программ;

4) проводит анализ и оценку эффективности реализации муниципальных программ;

5) формирует и представляет Главе города проект сводного годового доклада о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ;

6) осуществляет мониторинг реализации муниципальных программ.

(часть 55.1 введена решением Думы города Сургута от 30.06.2016 N 895-V ДГ)

55.2. Осуществляет долгосрочное бюджетное планирование:

1) готовит проект муниципального правового акта о порядке разработки бюджетного прогноза муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на долгосрочный период;

(в ред. решения Думы города Сургута от 02.12.2021 N 26-VII ДГ)

2) формирует проект бюджетного прогноза (проект изменений бюджетного прогноза) муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на долгосрочный период и представляет его в Администрацию города для внесения в Думу города;

(в ред. решения Думы города Сургута от 02.12.2021 N 26-VII ДГ)

3) - 4) утратили силу. - Решение Думы города Сургута от 02.12.2021 N 26-VII ДГ;

5) готовит проект муниципального правового акта об утверждении бюджетного прогноза муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на долгосрочный период и организует его общественное обсуждение в установленном порядке.

(часть 55.2 введена решением Думы города Сургута от 30.06.2016 N 895-V ДГ; в ред. решения Думы города Сургута от 02.12.2021 N 26-VII ДГ)

55.3. Готовит проект муниципального правового акта Администрации города об утверждении порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений.

(часть 55.3 введена решением Думы города Сургута от 30.06.2016 N 895-V ДГ)

55.4. Готовит проект муниципального правового акта Администрации города об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

(часть 55.4 введена решением Думы города Сургута от 30.06.2016 N 895-V ДГ)

55.5. Обеспечивает при реализации своих полномочий приоритет целей и задач по развитию конкуренции на товарных рынках в установленной сфере деятельности.

(часть 55.5 введена решением Думы города Сургута от 01.07.2019 N 448-VI ДГ)

55.6. Осуществляет методологическое обеспечение оплаты труда работников органов местного самоуправления и муниципальных организаций города:

1) готовит проекты муниципальных правовых актов о размерах, порядке и условиях оплаты труда работников органов местного самоуправления, муниципальных учреждений города, за исключением муниципальных образовательных учреждений, курируемых департаментом образования;

2) готовит проект муниципального правового акта об определении условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ, более 50 процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в муниципальной собственности;

3) готовит проекты муниципальных правовых актов о выплатах социального характера работников органов местного самоуправления, муниципальных учреждений города;

4) готовит предложения по совершенствованию (изменению) системы оплаты труда работников муниципальных организаций города.

(часть 55.6 введена решением Думы города Сургута от 24.12.2019 N 533-VI ДГ)

55.7. Осуществляет координацию деятельности структурных подразделений Администрации города по реализации инициативных проектов, поддержанных Администрацией города.

(часть 55.7 введена решением Думы города Сургута от 02.12.2021 N 26-VII ДГ)

55.8. Осуществляет деятельность по проведению обзоров расходов бюджета городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры:

1) готовит проект муниципального правового акта об утверждении порядка проведения обзоров расходов бюджета городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

2) утверждает перечень объектов обзоров расходов;

3) формирует для рассмотрения на Бюджетной комиссии при Главе города результаты проведения обзоров расходов по конкретным объектам обзоров расходов.
(часть 55.8 введена решением Думы города Сургута от 02.12.2021 N 26-VII ДГ)

56. Осуществляет иные функции для реализации целей своего создания в соответствии с муниципальными правовыми актами.

Статья 4. Структура департамента

1. Структура и штатное расписание департамента утверждается распоряжением Администрации города.

2. Деятельность структурных подразделений департамента осуществляется в соответствии с положениями о них, утверждаемыми приказом директора департамента.

Статья 5. Статус руководителя департамента

1. Департамент возглавляет директор департамента, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой города по представлению заместителя Главы города, курирующего деятельность департамента.

(в ред. решения Думы города Сургута от 20.03.2018 N 247-VI ДГ)

Назначению на должность директора департамента финансов предшествует проведение проверки соответствия кандидатов на замещение должности директора департамента квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, проводимой с участием финансового органа Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в соответствии с законодательством.
(абзац введен решением Думы города Сургута от 05.04.2022 N 103-VII ДГ)

2. Директор департамента осуществляет непосредственное руководство деятельностью департамента на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на департамент функций, за несоблюдение действующего законодательства, сохранность документов, находящихся в ведении департамента, за разглашение служебной информации, состояние трудовой и исполнительской дисциплины.

3. Директор департамента:

- 1) разрабатывает Положение о департаменте, изменения к нему;
- 2) утверждает приказом положения о структурных подразделениях департамента;
- 3) утверждает должностные инструкции работников департамента;
- 4) по доверенности выполняет функции представителя работодателя, а именно: заключает трудовые договоры и подписывает приказы по кадровым вопросам в отношении работников департамента, применяет к ним в соответствии с законодательством меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания, а также выполняет все необходимые действия, связанные с осуществлением данных функций;
- 5) дает работникам департамента обязательные для них письменные или устные указания по вопросам, отнесенным к компетенции департамента, контролирует их исполнение;
- 6) проводит совещания по вопросам деятельности департамента;
- 7) отвечает в установленном порядке на письма граждан и организаций;

8) ведет в пределах функций, возложенных на департамент, прием граждан и представителей организаций;

9) направляет в управление кадров и муниципальной службы Администрации города предложения для включения в план повышения квалификации и переподготовки (переквалификации) кадров;

10) вносит в установленном порядке на рассмотрение Главы города проекты муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию департамента;

11) направляет Главе города ходатайство о награждении работников департамента почетными званиями, наградами;

12) организует исполнение муниципальных правовых актов, касающихся деятельности департамента;

13) издает в пределах своей компетенции приказы, обязательные для исполнения работниками департамента;

14) издает приказы в установленной сфере деятельности в соответствии с бюджетным законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

15) осуществляет иные полномочия, возложенные на него в установленном порядке.

4. Директор департамента имеет заместителей, которые назначаются и освобождаются от должности директором департамента по согласованию с заместителем Главы города, курирующим деятельность департамента, на основании представления на имя Главы города.
(в ред. решения Думы города Сургута от 20.03.2018 N 247-VI ДГ)

5. Директор департамента вправе в установленном порядке делегировать отдельные предоставленные ему полномочия своим заместителям.

6. В случае временного отсутствия директора департамента руководство департаментом осуществляет один из заместителей на основании соответствующих муниципальных правовых актов.

Статья 6. Заключительные положения

1. Персональная ответственность директора и работников департамента устанавливается в их трудовых договорах и должностных инструкциях.

2. Настоящее Положение, изменения в него утверждаются решением Думы города.
