

## ПРОТОКОЛ № 36

заседания постоянного комитета Думы города по социальной политике по вопросам:

1. О техническом состоянии объектов образования, введённых в эксплуатацию в 2012 – 2014 годах.
2. О подготовке муниципальных бюджетных образовательных учреждений к началу нового 2015 – 2016 учебного года.
3. О мероприятиях, проведённых Администрацией города в целях ликвидации последствий обрушения кровли в МБОУ СОШ № 38 и обеспечения безопасного образовательного процесса в данном учреждении.
4. О мероприятиях, направленных на обеспечение строительства общеобразовательных учреждений в микрорайонах 5А и 20А.
5. О ходе исполнения решения Думы города от 29.10.2014 № 588-V ДГ «О вопросе, поставленном Думой города перед Администрацией города» в части осуществления мероприятий, направленных на решение вопроса об организации строительства объекта «Детская школа искусств № 3 в микрорайоне 25».
6. О состоянии дел по строительству мототрассы на острове Заячьем.

22.10.2015

14-30

зал заседаний Думы города

Присутствовали:

члены постоянного комитета по социальной политике, депутаты Думы города – 6:

- |               |  |
|---------------|--|
| Иванисов Н.Ф. | – по избирательному округу № 8   |
| Макеев С.Ф.   | – по избирательному округу № 9   |
| Рябов С.В.    | – по избирательному округу № 12  |
| Слепов М.Н.   | – по избирательному округу № 13  |
| Рябчиков В.Н. | – по избирательному округу № 16,<br>заместитель председателя комитета                              |
| Сазонов О.А.  | – по избирательному округу № 21,<br>заместитель Председателя Думы<br>города, председатель комитета |

депутаты Думы города – 2:

- |                 |   |
|-----------------|---|
| Бондаренко С.А. | – по избирательному округу № 3,<br>Председатель Думы города |
| Леснова О.В.    | – по избирательному округу № 10                             |

Список присутствующих прилагается

С аудиозаписью заседания постоянного комитета Думы города по социальной политике можно ознакомиться в аппарате Думы города

Председательствующий: Сазонов О.А. – заместитель Председателя Думы города председатель комитета

I. СЛУШАЛИ: О ТЕХНИЧЕСКОМ СОСТОЯНИИ ОБЪЕКТОВ ОБРАЗОВАНИЯ, ВВЕДЁННЫХ В ЭКСПЛУАТАЦИЮ В 2012 – 2014 ГОДАХ

ВЫСТУПИЛ: Бондаренко С.А. – Председатель Думы города

Проинформировал о том, что:

1) в Думу города поступило письмо Главы города о том, что рассматриваемый вопрос напрямую связан с поручением постоянного комитета Думы города по социальной политике, утверждённым постановлением Председателя Думы города от 06.05.2015 № 15. На заседании профильного комитета в сентябре 2015 года было принято решение о продлении срока исполнения поручения до 02.11.2015;

2) в сентябре 2015 года состоялась рабочая встреча депутатов Думы города с представителями Контрольно-счетной палаты города (далее – КСП);

3) из Администрации города поступила информация о создании рабочей группы по координации мероприятий, направленных на устранение дефектов, проведение дополнительного обследования дефектов и актуализации реестра замечаний, которые будут направлены в Думу города до 26.10.2015:

4) Глава города предложил исключить вопрос «О техническом состоянии объектов образования, введённых в эксплуатацию в 2012 – 2014 годах» в связи с проведением в настоящее время комиссионного обследования зданий образовательных учреждений, построенных в рамках программы «Сотрудничество»;

5) из Администрации города поступила информация о том, что стоимость обследования социальных объектов тепловизорами составляет 1 млн. 200 тыс. рублей.

Выразил сожаление о том, что рабочая группа, созданная Администрацией города, начала свою деятельность без участия депутатов Думы города, в связи с этим направлено письмо о включении в состав рабочей группы депутатов Думы города.

ВЫСТУПИЛ: Рябов С.В. – депутат Думы города

Выразил мнение о том, что:

- 1) депутаты Думы города должны входить в состав рабочей группы;
- 2) необходимо изменить сроки строительства объектов, подлежащих проверке: 2010 – 2015 годы.

**ВЫСТУПИЛ:** Шатунов А.А. – заместитель главы Администрации города

Пояснил, что в состав рабочей группы входят представители МКУ «УКС», МКУ «ДЭАЗиИС», департамента архитектуры и градостроительства Администрации города (далее – ДАиГ), департамента городского хозяйства Администрации города, департамента образования Администрации. Рабочая группа собирается два раза в неделю. Решение о создании и составе рабочей группы принималось на уровне Главы города и заместителей главы Администрации города. Рабочей группой выявляются недостатки, ведётся претензионная работа.

**ВЫСТУПИЛ:** Бондаренко С.А. – Председатель Думы города

Выразил мнение о том, что в состав рабочей группы могли бы быть включены представители КСП.

**ВЫСТУПИЛ:** Рябов С.В. – депутат Думы города

**ПРЕДЛОЖИЛ:** 1. Рассмотреть вопрос о техническом состоянии объектов на заседании политсовета партии «Единая Россия».  
2. Включить в состав рабочей группы депутатов Думы города Бондаренко С.А. и Рябова С.В.

**ВЫСТУПИЛА:** Леснова О.В. – депутат Думы города

Предложила свою кандидатуру в состав рабочей группы.

**ВЫСТУПИЛ:** Сазонов О.А. – заместитель Председателя Думы города, председатель комитета

Попросил пояснить, к какому сроку будет готова информация по всем выявленным недоделкам.

**ВЫСТУПИЛ:** Шатунов А.А. – заместитель главы Администрации города

Пояснил, что информация будет подготовлена к 26.10.2015.

ВЫСТУПИЛ: Сазонов О.А. – заместитель Председателя Думы города, председатель комитета

Выразил мнение о том, что возможно вернуться к рассмотрению данного вопроса на заседании профильного комитета после 26.10.2015, возможно провести дополнительное заседание комитета.

ВЫСТУПИЛ: Бондаренко С.А. – Председатель Думы города

Выразил мнение о том, что данный вопрос необходимо держать на контроле и решать его совместными усилиями.

ВЫСТУПИЛ: Сазонов О.А. – заместитель Председателя Думы города, председатель комитета

ПРЕДЛОЖИЛ: 1. Внести изменение в постановление Председателя Думы города «О поручении постоянного комитета Думы города по социальной политике» от 06.05.2015 № 15, заменив в постановляющей части слова «в 2012 – 2014 годах» словами «в 2010 – 2015 годах».

ГОЛОСОВАЛИ: «за» – единогласно

(принимается)

2. Рекомендовать Администрации города включить в состав рабочей группы депутатов Думы города Бондаренко С.А., Рябова С.В., Леснову О.В.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» – единогласно

(принимается)

3. На основании письма Главы города исключить из повестки дня вопрос № 1 «О техническом состоянии объектов образования, введённых в эксплуатацию в 2012 – 2014 годах».

ГОЛОСОВАЛИ: «за» – единогласно

(принимается)

4. Рекомендовать постоянному комитету Думы города по бюджету, налогам, финансам и имуществу рассмотреть вопрос о возможности включения в бюджет города на 2016 год денежных средств на обследование тепловизорами социальных объектов (1 млн. 200 тыс. рублей).

ГОЛОСОВАЛИ: «за» – единогласно

(принимается)

- РЕШИЛИ:
1. На основании письма Главы города исключить из повестки дня вопрос № 1 «О техническом состоянии объектов образования, введенных в эксплуатацию в 2012 – 2014 годах».
  2. Внести изменение в постановление Председателя Думы города «О поручении постоянного комитета Думы города по социальной политике» от 06.05.2015 № 15, заменив в постановляющей части слова «в 2012 – 2014 годах» словами «в 2010 – 2015 годах».
  3. Рекомендовать Администрации города включить в состав рабочей группы по координации мероприятий, направленных на устранение дефектов, выявленных в процессе эксплуатации вновь построенных зданий образовательных учреждений в городе Сургуте, депутатов Думы города Бондаренко С.А., Рябова С.В., Леснову О.В.
  4. Рекомендовать постоянному комитету Думы города по бюджету, налогам, финансам и имуществу рассмотреть вопрос о возможности включения в бюджет города на 2016 год денежных средств на обследование тепловизорами социальных объектов (1 млн. 200 тыс. рублей).

II. СЛУШАЛИ: О ПОДГОТОВКЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ К НАЧАЛУ НОВОГО 2015 – 2016 УЧЕБНОГО ГОДА

Докладывала Полякова И.В. – и.о. директора департамента образования Администрации города

Проинформировала по существу вопроса.

Отметила, что УМВД России по г. Сургуту даны рекомендации по установке систем контроля доступа в образовательных учреждениях, организации охраны объектов дошкольного образования частными охранными организациями. Однако система контроля доступа требует

определённого перепроектирования входных групп, кроме того, установка турникетов, пикетов противоречит нормам противопожарной безопасности и требует дополнительных затрат. Детские сады обеспечены системой домофонов.

Пояснила, что по мнению департамента образования система безопасности образовательных учреждений является достаточной.

**ВЫСТУПИЛ:** Сазонов О.А. – заместитель Председателя Думы города, председатель комитета

Попросил пояснить, предусмотрены ли денежные средства в бюджете города на 2016 год на обновление материально-технической базы (оборудование пищеблоков, мебель).

**ВЫСТУПИЛА:** Полякова И.В. – и.о. директора департамента образования Администрации города

Пояснила, что в доведённых в настоящее время ассигнованиях данные расходы не предусмотрены, но предложения направлены на рассмотрение бюджетной комиссией Администрации города.

**ВЫСТУПИЛ:** Рябов С.В. – депутат Думы города

Выразил мнение о том, что необходимо проводить работу по предоставлению мест в детских садах по принципу шаговой доступности. Попросил предоставить информацию по решению данной проблемы.

**ВЫСТУПИЛА:** Полякова И.В. – и.о. директора департамента образования Администрации города

Пояснила, что изменения возможны только по окончании учебного года и не во всех случаях. Заверила, что информация будет предоставлена.

**ВЫСТУПИЛА:** Леснова О.В. – депутат Думы города

Выразила мнение о том, что в некоторых дошкольных учреждениях система контроля доступа «хворает». Необходимо проработать данный вопрос, рассмотреть вопрос на родительских советах, возможно, решать за счёт

родительской платы или введения какого-либо охранного комплекса.

**ВЫСТУПИЛА:** Полякова И.В. – и.о. директора департамента образования Администрации города

Пояснила, что для включения физической охраны в образовательные учреждения по одному человеку на пост в год потребуется 28 млн. рублей. На сегодняшний день таких денежных средств нет. Введение электронных средств систем контроля доступа также потребует дополнительных затрат.

Отметила, что в департамент образования поступают обращения родителей, в которых родители «сопротивляются различным сборам финансовых средств».

Докладывал Карпеткин К.Ю. – и.о. директора департамента городского хозяйства Администрации города

Проинформировал по существу вопроса.

Отметил, что подрядными организациями нарушены сроки выполнения работ по капитальному ремонту детского сада «Утиное гнёздышко», кровель в лицее № 3, школе № 38. По данным подрядчикам ведётся претензионная работа за нарушения сроков выполнения контрактов.

**ВЫСТУПИЛ:** Рябов С.В. – депутат Думы города

Попросил пояснить, будут ли освоены в 2015 году денежные средства, выделенные на ремонт школы № 19.

**ВЫСТУПИЛ:** Ремезов А.П. – директор МКУ «Дирекция эксплуатации административных зданий и инженерных систем»

Пояснил, что аукцион состоялся, экономия составила 20 млн. рублей. Таким образом, на 2015 год сумма составила 34 млн. рублей. Ремонтные работы в настоящее время начались.

Выразил надежду на то, что выделенные на 2015 год средства будут освоены.

**ВЫСТУПИЛ:** Сазонов О.А. – заместитель Председателя Думы города, председатель комитета

Попросил пояснить, когда будут известны результаты претензионной работы.

**ВЫСТУПИЛ:** Ремезов А.П. – директор МКУ «Дирекция эксплуатации административных зданий и инженерных систем»

Пояснил, что на сегодняшний день в бюджет города перечислен 1 млн. 200 тыс. рублей по объекту детский сад «Утиное гнёздышко» (пеня), по лицею № 3, школе № 38 результаты будут известны по окончанию контракта.

**ВЫСТУПИЛА:** Леснова О.В. – депутат Думы города

Обратилась с просьбой о том, чтобы её пригласили на приёмку работ по ремонту кровли детского сада «Серебряное копытце».

**ВЫСТУПИЛ:** Рябов С.В. – депутат Думы города

Выразил пожелание, чтобы в контрактах 2016 года были учтены дополнительные работы по защите кровель от осадков.

Обсуждались вопросы:

- 1) сноса или капитального ремонта веранд в МДОУ «Брусничка», МДОУ «Искорка»;
- 2) использования мобильных конструкций (мебель), позволяющих расширить игровое пространство;
- 3) о решении проблемы вакансий в образовательных учреждениях.

В обсуждении вопросов принимали участие Полякова И.В., Леснова О.В., Макеев С.Ф.

**ВЫСТУПИЛ:** Сазонов О.А. – заместитель Председателя Думы города, председатель комитета

**ПРЕДЛОЖИЛ:** 1. Принять информацию к сведению.

**ГОЛОСОВАЛИ:** «за» – единогласно

(принимается)

2. Администрации города в срок до 15.12.2015 проработать вопрос и направить в Думу города информацию о механизме, плане мероприятий по предоставлению мест в детских садах согласно принципу шаговой доступности.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» – единогласно

(принимается)

3. Администрации города до декабря 2015 года проработать вопрос и предоставить в Думу города информацию о возможности внедрения систем, схем контроля допуска в детские сады.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» – единогласно

(принимается)

4. Администрации города до декабря 2015 года предоставить информацию о результатах претензионной работы по объектам: детский сад «Утиное гнездышко», школа № 38, лицей № 3.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» – единогласно

(принимается)

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию по вопросу «О подготовке муниципальных бюджетных образовательных учреждений к началу нового 2015 – 2016 учебного года».
2. Администрации города:
  - 1) в срок до 15.12.2015 проработать вопрос и направить в Думу города информацию о механизме, плане мероприятий по предоставлению мест в дошкольных образовательных учреждениях согласно принципу шаговой доступности;
  - 2) до декабря 2015 года проработать вопрос и предоставить в Думу города информацию о возможности внедрения систем, схем контроля допуска в дошкольные образовательные учреждения;
  - 3) до декабря 2015 года предоставить информацию о результатах претензионной работы по объектам: МДОУ «Утиное гнездышко», МБОУ СОШ № 38, МБОУ лицей № 3.

III. СЛУШАЛИ: О МЕРОПРИЯТИЯХ, ПРОВЕДЁННЫХ АДМИНИСТРАЦИЕЙ ГОРОДА В ЦЕЛЯХ ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ ОБРУШЕНИЯ КРОВЛИ В МБОУ СОШ № 38 И ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ДАННОМ УЧРЕЖДЕНИИ

Докладывал Карпеткин К.Ю. – и.о. директора департамента городского хозяйства Администрации города

Проинформировал о том, что 28.10.2015 Роспотребнадзор будет осуществлять приёмку работ по облегчению кровли МБОУ СОШ № 38.

Докладывал Фокеев А.А. – директор департамента архитектуры и градостроительства Администрации города – главный архитектор

Проинформировал о том, что для восстановления клубно-спортивного блока, улучшений условий реализации освоения учащимися основной общеобразовательной программы, увеличения количества мест требуется реконструкция разрушенной части здания. По согласованию с департаментом образования было разработано техническое задание. Общее видение – трёхэтажное здание с размещением:

1) на первом этаже – пищеблок, обеденный зал на 250 посадочных мест, бассейн (25 м), малая плавательная ванна;  
2) на втором этаже – третий спортивный зал, актовый зал, кабинет музыки кабинет хореографии, музей и др. кабинеты. При восстановлении здания планируется увеличить число учащихся на 200 человек (8 классов начального звена). Стоимость строительства (укрупнённый расчёт) составляет 573 млн. 706 тыс. рублей.

Департаментом образования были направлены письма в округ о согласовании технического задания и выделении денежных средств. На 13.10.2015 ответ из округа не поступил.

ВЫСТУПИЛА: Леснова О.В. – депутат Думы города

Попросила пояснить ситуацию по пожару в школе.

Отметила, что к ней обратились родители учащихся с просьбой провести дополнительную экспертизу конструктива.

**ВЫСТУПИЛ:** Ремезов А.П. – директор МКУ «Дирекция эксплуатации административных зданий и инженерных систем»

Пояснил, что 14.10.2015 произошло частичное возгорание кровли учебного заведения, но открытого огня не было. Выяснением причин возгорания занимаются органы дознания. Ответственность за произошедшее в полной мере несёт подрядчик.

**ВЫСТУПИЛ:** Шатунов А.А. – заместитель главы Администрации города

Пояснил, что были проведены две независимые экспертизы, на основании которых принято решение по облегчению кровли.

Отметил, что при облегчении кровли конструктив не затрагивался. Кроме того, проведение дополнительной экспертизы перенесёт открытие школы минимум на месяц (планируется начать учебный процесс 02.11.2015).

**ВЫСТУПИЛ:** Сазонов О.А. – заместитель Председателя Думы города, председатель комитета

Выразил мнение о том, что проводить дополнительную экспертизу нецелесообразно.

**ВЫСТУПИЛ:** Рябов С.В. – депутат Думы города

Выразил мнение о том, что необходимо провести мониторинг кровель всех образовательных учреждений.

**ВЫСТУПИЛ:** Ремезов А.П. – директор МКУ «Дирекция эксплуатации административных зданий и инженерных систем»

Пояснил, что на сегодняшний день проведено визуальное и инструментальное обследование всех образовательных учреждений. В настоящее время проводится сбор информации и расчёт. До декабря 2015 будут представлены результаты полного мониторинга всех учреждений.

ВЫСТУПИЛ: Сазонов О.А. – заместитель Председателя Думы города, председатель комитета

Попросил пояснить, кто в Администрации города курирует объект (трёхэтажное здание).

ВЫСТУПИЛ: Шатунов А.А. – заместитель главы Администрации города

Пояснил, что объект входит в программу департамента образования. Основное условие: подготовка проектно-сметной документации, которая должна пройти экспертизу, после чего он будет включён в программу Департамента образования и молодёжной политики ХМАО – Югры на 2017 год. Бюджетная комиссия удовлетворила заявку на проектные работы.

ВЫСТУПИЛ: Фокеев А.А. – директор департамента архитектуры и градостроительства Администрации города – главный архитектор

Пояснил, что проведение ПИР запланировано на 2016 год.

ВЫСТУПИЛ: Рябов С.В. – депутат Думы города

ПРЕДЛОЖИЛ: Администрации города предоставить план-график проведения работ по МБОУ СОШ № 38 с указанием максимально возможных сроков по каждому этапу (техзадание, ПИР и т.д.).

ВЫСТУПИЛ: Сазонов О.А. – заместитель Председателя Думы города, председатель комитета

ПРЕДЛОЖИЛ: 1. Принять информацию к сведению.  
2. Вернуться к рассмотрению вопроса в начале второго полугодия 2016 года (по результатам выполненных ПИР и включения объекта в программу).  
3. Администрации города предоставить план-график проведения работ по МБОУ СОШ № 38 с указанием максимально возможных сроков по каждому этапу (техзадание, ПИР и т.д.).

ГОЛОСОВАЛИ: «за» – единогласно

(принимается)

- РЕШИЛИ:
1. Принять к сведению информацию по вопросу «О мероприятиях, проведённых Администрацией города в целях ликвидации последствий обрушения кровли в МБОУ СОШ № 38 и обеспечения безопасного образовательного процесса в данном учреждении».
  2. Вернуться к рассмотрению вопроса в начале второго полугодия 2016 года (по результатам выполненных ПИР и включения объекта в программу Департамента образования и молодёжной политики ХМАО – Югры).
  3. Администрации города предоставить план-график проведения работ по МБОУ СОШ № 38 с указанием максимально возможных сроков по каждому этапу (техзадание, ПИР и т.д.).

IV. СЛУШАЛИ: О МЕРОПРИЯТИЯХ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ СТРОИТЕЛЬСТВА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ В МИКРОРАЙОНАХ 5А И 20А

Докладывал Фокеев А.А. – директор департамента архитектуры и градостроительства Администрации города – главный архитектор

Проинформировал о том, что:

- 1) в правовое управление Администрации города по освобождению земельного участка под строительство школы в мкр. 5А направлены документы по 17 металлическим гаражам, расположенным на указанном земельном участке, для обращения в суд и признания их бесхозными;
- 2) по информации правового управления Администрация города не может обратиться в суд по территории мкр. 20А, так как отсутствует дополнительное соглашение, устанавливающее количество переселяемых граждан и площадь предоставляемых жилых помещений. ДАиГ такое дополнительное соглашение подготовлено и направлено в адрес ООО «Юграпромстрой», которое до настоящего момента не отреагировало на него. В случае отказа его подписать, в рамках действующего законодательства Администрация города намерена через суд возложить на общество обязательства по дополнению соглашения определённым перечнем (ориентируясь на материалы инвентаризации по балочному фонду).

ВЫСТУПИЛ: Рябов С.В. – депутат Думы города

Предложил включить вопрос в повестку дня ноябрьского заседания постоянного комитета Думы города по социальной политике.

ВЫСТУПИЛ: Сазонов О.А. – председатель комитета

Поинтересовался, в течение какого времени ООО «Юграпромстрой» должно направить ответ на письмо о подписании дополнительного соглашения. Обратился с просьбой держать вопрос на контроле.

ВЫСТУПИЛ: Фокеев А.А. – директор департамента архитектуры и градостроительства Администрации города – главный архитектор

Пояснил, что с момента направления дополнительного соглашения истёк один месяц. Если ответ не будет получен, вопрос будет решаться в судебном порядке.

ВЫСТУПИЛ: Бондаренко С.А. – Председатель Думы города

Отметил, что в условиях соглашения по переселению граждан не закреплены обязанности застройщика и нет оснований для понуждения застройщика совершать требуемые действия. Необходимо спрашивать со специалистов, работавших в тот период над соглашениями. Поинтересовался, учтены ли на сегодняшний день допущенные ошибки.

ВЫСТУПИЛ: Фокеев А.А. – директор департамента архитектуры и градостроительства Администрации города – главный архитектор

Пояснил, что на сегодняшний день допущенные ошибки учтены. В практике сегодняшнего дня имеются конкретные параметры, чёткий предмет соглашения по переселению, освобождению территории.

ВЫСТУПИЛ: Сазонов О.А. – председатель комитета

ПРЕДЛОЖИЛ: 1. Принять информацию к сведению.

2. Вернуться к рассмотрению вопроса на ноябрьском заседании постоянного комитета Думы города по социальной политике.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» – единогласно

(принимается)

РЕШИЛИ: 1. Принять к сведению информацию по вопросу «О мероприятиях, направленных на обеспечение строительства общеобразовательных учреждений в микрорайонах 5А и 20А».

2. Вернуться к рассмотрению вопроса на заседании постоянного комитета Думы города по социальной политике в ноябре 2015 года.

V. СЛУШАЛИ: О ХОДЕ ИСПОЛНЕНИЯ РЕШЕНИЯ ДУМЫ ГОРОДА ОТ 29.10.2014 № 588-V ДГ «О ВОПРОСЕ, ПОСТАВЛЕННОМ ДУМОЙ ГОРОДА ПЕРЕД АДМИНИСТРАЦИЕЙ ГОРОДА» В ЧАСТИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА РЕШЕНИЕ ВОПРОСА ОБ ОРГАНИЗАЦИИ СТРОИТЕЛЬСТВА ОБЪЕКТА «ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ № 3 В МИКРОРАЙОНЕ 25»

Докладывал Фокеев А.А. – директор департамента архитектуры и градостроительства Администрации города – главный архитектор

Проинформировал о том, что в проекте бюджета города на 2016 – 2017 годы предусмотрены средства на выполнение ПИР по объекту. Проинформировал о стоимости строительства. По предложению постоянного комитета Думы города по социальной политике подготовлено предложение в округ о включении объекта в программу «Сотрудничество».

ВЫСТУПИЛ: Рябов С.В. – депутат Думы города

Выразил мнение о том, что нельзя вопрос строительства Детской школы искусств № 3 пускать на самотёк, необходимо обратиться к представителям города Сургута в окружной Думе для того, чтобы вопрос был взят на контроль, в связи с этим оформить обращение к депутатам Думы ХМАО – Югры.

ВЫСТУПИЛ: Сазонов О.А. – председатель комитета

ПРЕДЛОЖИЛ: 1. Принять информацию к сведению.  
2. Подготовить обращение к депутатам Думы ХМАО – Югры с просьбой о решении (курировании) данного вопроса: включение в программы взаимодействия между округом и крупными предприятиями, с которыми имеются соглашения в рамках реализации социального партнёрства либо рассмотрение вопроса о финансировании из бюджета округа.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» – единогласно

(принимается)

РЕШИЛИ: 1. Принять к сведению информацию по вопросу «О ходе исполнения решения ДГ от 29.10.2014 № 588-V ДГ «О вопросе, поставленном Думой города перед Администрацией города» в части осуществления мероприятий, направленных на решение вопроса об организации строительства объекта «Детская школа искусств № 3 в микрорайоне 25».  
2. Подготовить обращение к депутатам Думы ХМАО – Югры с просьбой о решении (курировании) данного вопроса: включение в программы взаимодействия между округом и крупными предприятиями, с которыми имеются соглашения в рамках реализации социального партнёрства либо рассмотрение вопроса о финансировании из бюджета округа.

VI. СЛУШАЛИ: О СОСТОЯНИИ ДЕЛ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ МОТОТРАССЫ НА ОСТРОВЕ ЗАЯЧЬЕМ

Докладывал Фокеев А.А. – директор департамента архитектуры и градостроительства Администрации города – главный архитектор

Проинформировал о том, что проведены открытый конкурс на выполнение ПИР по объекту, электронный аукцион на выполнение работ по вертикальной планировке и созданию объекта во временном исполнении (срок выполнения работ – ноябрь 2015 года). Для обеспечения возможности выполнения работ по вертикальной планировке в адрес ОАО «Сургутнефтегаз» направлено письмо за подписью Главы города об организации проезда через

земельный участок, который принадлежит обществу. В настоящее время ответ не поступил. Также в стадии обсуждения находятся требования со стороны общества к изымаемому имуществу. С целью изъятия у ОАО «Сургутнефтегаз» земельного участка, нежилого здания для муниципальных нужд направлен проект границ земельного участка для осуществления обмена в рамках мирового соглашения.

**ВЫСТУПИЛ:** Бондаренко С.А. – Председатель Думы города

Отметил, что целесообразно постоянному комитету Думы города по социальной политике, в поддержку Администрации города, обратиться в ОАО «Сургутнефтегаз» с письмом об организации проезда через территорию общества.

**ВЫСТУПИЛ:** Макеев С.Ф. – депутат Думы города

Дополнил, что также возможно подготовить письмо от общественности и всех, кто заинтересован в решении вопроса.

Обсуждались вопросы:

- 1) о сроках окончания строительства мототрассы;
- 2) об обмене земельными участками между муниципалитетом и ОАО «Сургутнефтегаз».

В обсуждении вопроса принимали участие Сазонов О.А., Рябов С.В., Фокеев А.А., Макеев С.Ф.

**ВЫСТУПИЛ:** Сазонов О.А. – председатель комитета

**ПРЕДЛОЖИЛ:** 1. Направить письмо от Думы города в адрес ОАО «Сургутнефтегаз» о разрешении пропуска большегрузных автомобилей для выполнения работ по контракту (завоз грунта).

**ГОЛОСОВАЛИ:** «за» – единогласно

(принимается)

**ПРЕДЛОЖИЛ:** 2. Вернуться к рассмотрению вопроса на ноябрьском заседании постоянного комитета Думы города по социальной политике.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» – единогласно

(принимается)

- РЕШИЛИ:
1. Направить письмо от Думы города в адрес ОАО «Сургутнефтегаз» о разрешении пропуска большегрузных автомобилей через земельный участок, принадлежащий обществу для выполнения работ по контракту (завоз грунта).
  2. Вернуться к рассмотрению вопроса «О состоянии дел по строительству мототрассы на острове Заячьем» на заседании постоянного комитета Думы города по социальной политике в ноябре 2015 года.

Председатель комитета

О.А. Сазонов

Секретарь,  
начальник службы по подготовке  
и оформлению документов

Л.А. Давиденко

Список  
присутствующих на заседании постоянного комитета Думы города  
по социальной политике  
22.10.2015

От Администрации города:

1. Базаров В.В. – заместитель главы Администрации города
2. Пелевин А.Р. – заместитель главы Администрации города
3. Шатунов А.А. – заместитель главы Администрации города
4. Грищенко Г.Р. – директор департамента культуры, молодёжной политики и спорта
5. Полякова И.В. – заместитель директора департамента образования
6. Фокеев А.А. – директор департамента архитектуры и градостроительства – главный архитектор
7. Мокринская И.А. – начальник отдела комплексной застройки территорий города департамента архитектуры и градостроительства
8. Карпеткин К.Ю. – и.о. директора департамента городского хозяйства
9. Пешков С.М. – председатель комитета по управлению имуществом
10. Савенков А.И. – консультант Главы города
11. Ускова В.В. – начальник службы помощников
12. Колышева М.В. – ведущий специалист службы помощников

От Контрольно-счетной палаты города:

13. Жуков В.И. – заместитель Председателя
14. Дубровина И.А. – аудитор
15. Шаева Ж.А. – начальник отдела контроля расходов на городское хозяйство
16. Шайтан Д.А. – начальник отдела контроля в сфере закупок

От предприятий города:

17. Ремезов А.П. – директор МКУ «Дирекция эксплуатации административных зданий и инженерных систем»
18. Мурашова И.А. – директор МКУ «Управления дошкольными образовательными учреждениями»

От аппарата Думы города:

19. Ануфриева Е.А. – руководитель
20. Делова С.В. – пресс-секретарь Председателя Думы города
21. Сахарова Е.В. – начальник отдела по сопровождению деятельности постоянных комитетов Думы города
22. Самаркина Н.Б. – консультант отдела по сопровождению деятельности постоянных комитетов Думы города
23. Давиденко Л.А. – начальник службы по подготовке

- и оформлению документов
24. Матвеева И.Г. – ведущий специалист службы по подготовке и оформлению документов
25. Балина Ю.В. – главный специалист отдела организационного обеспечения деятельности Думы города
26. Султанова В.В. – специалист I категории отдела организационного обеспечения деятельности Думы города
- От СМИ:
27. Гуртов Д.С. – телеоператор ТРК «СургутИнформ-ТВ»
28. Швец И.С. – фотокорреспондент газеты «Сургутинтерновости»
29. Шаркунов В.В. – телеоператор ТРК «Сургутинтерновости»
30. Подлесной Д.С. – корреспондент ТРК «Сургутинтерновости»
31. Греченко Е.В. – главный редактор службы информации информационного бизнес портала «Инвестор»
32. Масиев Д.В. – корреспондент «СИА-Пресс»
33. Попова М.И. – корреспондент «Сургутская трибуна»