

Таблица поправок
на замечания аппарата Думы города к проекту решения Думы города «О Положении о департаменте имущественных и земельных отношений Администрации города»

№ п/п	Редакция Администрации города	Предложения аппарата Думы города	Согласованная редакция
1.	Отсутствует	1) Изложить постановляющую часть проекта решения в следующей редакции: «2. Администрации города привести свои правовые акты в соответствие с настоящим решением. 3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на _____.»	Принять в редакции аппарата Думы города
2.	2. Департамент является органом, осуществляющим управление муниципальным имуществом находящимся в муниципальной собственности, земельными ресурсами городского округа в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.	2. Пункт 2 статьи 1 после слова «управление» дополнить словом «и распоряжения», в соответствии с Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, утвержденным решением Думы города от 30.09.2009 №604-IV ДГ.	Принять в редакции аппарата Думы города
3.	2) части вопроса местного значения: осуществление земельного контроля за использованием земель городского округа.	3. Часть 2 статьи 2 изложить в редакции пункта 26 части 1 статьи 7 Устава города.	Изложить в редакции: 2) вопроса местного значения: осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель городского округа;
4.	9. Департамент является правопреемником департамента имущественных и земельных отношений администрации города Сургута, созданного распоряжением Мэра города от 03.09.2002 № 2611 «Об утверждении Положения о департаменте имущественных и земельных	4. Часть 9 статьи 1 исключить, согласно статей 58,61 Гражданского кодекса Российской Федерации «правопреемство» возникает в случае реорганизации или ликвидации юридического лица.	Принять в редакции аппарата Думы города

	отношений администрации города».		
5.	4) переданного государственного полномочия по поддержке сельскохозяйственного производства (за исключением мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами) включающее в себя расчет и выделение субсидий на государственную поддержку животноводства, растениеводства, рыболовства и рыбопереработки, развитие материально-технической базы малых форм хозяйствования, за исключением личных подсобных хозяйств.	5. Часть 4 статьи 2 изложить в следующей редакции: <i>«переданного государственного полномочия по поддержке сельскохозяйственного производства (за исключением мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами) по поддержке личных подсобных хозяйств, включающее в себя предоставление субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на компенсацию части затрат на содержание маточного поголовья животных»</i> , в соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 09.10.2007 №118-оз.	Оставить в редакции Администрации города Основания: 1). Часть 4 статьи 2 изложена в соответствии с законом ХМАО-Югры от 16.12.2010 №228-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований ХМАО-Югры отдельным государственным полномочием по поддержке сельскохозяйственного производства (за исключением мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами)»
6.	5) переданного государственного полномочия по поддержке сельскохозяйственного производства (за исключением мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами) по поддержке личных подсобных хозяйств в форме предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на компенсацию части затрат на содержание маточного поголовья животных.	6. Часть 5 статьи 3 изложить в редакции, согласно Постановлению Администрации Сургута от 16.02.2010 №587 «Об утверждении Порядка предоставления на возмещение затрат по производству и реализации продукции животноводства и растениеводства по выпуску и реализации рыбопродукции».	Оставить в редакции Администрации города Основания: 2). Часть 5 статьи 2 изложена в соответствии с законом ХМАО-Югры от 09.07.2007 №118-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований ХМАО-Югры отдельным государственным полномочием по поддержке сельскохозяйственного производства (за исключением мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами) по поддержке

			личных подсобных хозяйств»
7.	6.Выполняет функции ответственного структурного подразделения за формирование и обеспечение исполнения муниципального заказа в соответствии с муниципальными правовыми актами.	7. Часть 6 статьи 3 сформировать более точно, непосредственно для департамента.	Часть 6 статьи 3 изложить в редакции: «6. Выполняет функции ответственного структурного подразделения за формирование и обеспечение исполнения муниципального заказа в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными ресурсами, а также в иных случаях устанавливаемых муниципальными правовыми актами.»
8.	По тексту Положения	8. По тексту Положения необходимо учесть слово «проекты», в части муниципальных правовых актов в соответствующих падежах.	Принять в редакции аппарата Думы города
9.	23.9. Готовит проекты соглашений об определении долей в праве общей собственности	9. Пункт 23.9. части 23 статьи 3 не содержит ссылку на предмет собственности.	Изложить в редакции «23.9. Готовит проекты соглашений об определении долей в праве общей долевой собственности.» Основания: Муниципальным образованием на территории городского округа осуществляется строительство социальных объектов с привлечением бюджетных средств субъектов Российской Федерации ХМАО – Югры, Тюменской области в результате чего после окончания строительства у участников возникает общая собственность на

			<p>объекты. В целях определения долей каждого участника в зависимости от вложенных средств департаментом подготавливается проект соглашения об определении долей и направляется на подписание остальным участникам.</p> <p>Учитывая, что департамент в соглашении определяет не только долю муниципального образования но и других участников, конкретно определить предмет собственности в п. 23.9. не представляется возможным, так как собственниками долей в праве могут являться муниципальное образование, субъекты РФ, частные лица, в связи предлагаю принять указанную выше редакцию.</p>
10.	<p>25. Функции департамента в области осуществления муниципального земельного контроля за использованием земель городского округа:</p> <p>25.1. Контролирует исполнение договорных обязательств по договорам аренды и безвозмездного срочного пользования земельными участками.</p> <p>25.2. Контролирует исполнение земельного законодательства, соблюдение установленного режима использования земельных участков, своевременный возврат землепользователями и арендаторами земельных участков.</p> <p>25.3. Выявляет факты нарушения</p>	<p>10. Функции ДИиЗО, указанные в части 25 статьи 3 (в области муниципального земельного контроля за использованием земель городского округа) изложить в соответствии с Положением о муниципальном земельном контроле в городском округе города Сургут, утвержденным решением Думы города от 16.10.2006 №99-IV ДГ.</p>	<p>Изложить в редакции</p> <p>25. Функции департамента в области осуществления муниципального земельного контроля за использованием земель городского округа:</p> <p>25.1. Контролирует соблюдение земельного законодательства, установленного режима использования земельных участков в соответствии с градостроительным зонированием территории и требованиями законодательства собственниками, арендаторами</p>

действующего земельного законодательства, а также норм и правил, установленных муниципальными нормативными актами. Ведет учет выявленных и устраненных нарушений действующего законодательства.

25.4. Готовит предложения Главе города по принудительному изъятию земельных участков.

25.5. Проводит плановые, внеплановые проверки использования земельных участков, а также участвует в совместных с государственными и правоохранительными органами проверках исполнения земельного законодательства.

25.6. Передает материалы проверок в компетентные органы для применения мер административного наказания к нарушителям.

25.7. Передает материалы проверок в органы прокуратуры для принятия мер прокурорского реагирования.

25.8. Направляет уведомления юридическим и физическим лицам по устранению нарушений действующего земельного законодательства.

25.9. Готовит расчеты сумм неосновательного обогащения за использование земельных участков без надлежащим образом оформленных документов, проводит работу, направленную на взыскание указанных сумм.

25.10. Передает материалы проверок в правовое управление Администрации города с целью обращения в судебные органы с исковыми заявлениями об устранении нарушений действующего законодательства.

25.11. Осуществляет контроль за исполнением вынесенных в пользу

земельных участков, землепользователями, землевладельцами.

25.2. Выявляет факты нарушения земельного законодательства, а также норм и правил, установленных муниципальными правовыми актами в области земельных отношений; принимает меры к устранению и предупреждению нарушений земельного законодательства.

25.3. Контролирует исполнение договорных обязательств по договорам аренды и безвозмездного срочного пользования земельными участками.

25.4. Контролирует своевременность возврата земель, предоставленных во временное пользование; участвует в работе комиссий по приемке и передаче земель, а также объектов, сооруженных в целях охраны земель.

25.5. Готовит расчеты сумм неосновательного обогащения за использование земельных участков без надлежащим образом оформленных документов, проводит работу, направленную на взыскание указанных сумм.

25.6. Готовит предложения Главе города по принудительному изъятию земельных участков.

25.7. Проводит плановые,

<p>Администрации решений судов по материалам, направленным ранее в правовое управление.</p> <p>25.12. Осуществляет мероприятия по принудительному освобождению земельных участков от самовольно установленных движимых объектов на территории муниципального образования.</p> <p>25.13. Готовит муниципальные правовые акты об освобождении земельных участков от самовольно установленных движимых объектов.</p>		<p>внеплановые проверки, обследования земельных участков, а также участвует в совместных с государственными и правоохранительными органами проверках исполнения земельного законодательства.</p> <p>25.8. Передает материалы проверок в компетентные органы для применения мер административного наказания к нарушителям.</p> <p>25.9. Передает материалы проверок в органы прокуратуры для принятия мер прокурорского реагирования.</p> <p>25.10. Направляет уведомления юридическим и физическим лицам по устранению нарушений действующего земельного законодательства.</p> <p>25.11. Передает материалы проверок в правовое управление Администрации города с целью обращения в судебные органы с исковыми заявлениями об устранении нарушений действующего законодательства.</p> <p>25.12. Осуществляет контроль за исполнением вынесенных в пользу Администрации решений судов по материалам, направленным ранее в правовое управление.</p> <p>25.13. Осуществляет мероприятия по принудительному освобождению земельных участков от самовольно</p>
---	--	---

			<p>установленных движимых объектов на территории муниципального образования.</p> <p>25.14. Готовит муниципальные правовые акты об освобождении земельных участков от самовольно установленных движимых объектов; принимает участие в подготовке нормативных правовых актов, в области использования и охраны земель.</p>
11.	<p>23.19. Выступает от имени Администрации города заказчиком оценки муниципального имущества на основании и условиях, предусмотренных действующим законодательством.</p> <p>24.4. Выступает от имени Администрации города заказчиком оценки стоимости земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков в целях проведения торгов.</p>	<p>11. Пункты 23.19. и 24.4. дублируются, предлагаем вынести в отдельную часть статьи 3 – Функции департамента.</p>	<p>Дополнить статью 3 частью 23 в следующей редакции: «23. Выступает от имени Администрации города заказчиком оценки муниципального имущества, земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков в целях проведения торгов.</p>
12.	<p>3. Директор департамента:</p> <p>1) разрабатывает положение о департаменте, изменения и дополнения к нему;</p> <p>2) утверждает приказом положения о структурных подразделениях департамента;</p> <p>3) представляет Главе города предложения о замещении вакантных должностей департамента;</p>	<p>12. Часть 3 статьи 5 Директор департамента изложить в следующей редакции:</p> <p>1) «По распоряжению (доверенности) выполняет функции работодателя, в том числе:</p> <p>а) осуществляет прием на работу и увольнение работников департамента, применяет к ним в соответствии с законодательством меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания</p> <p>б) заключает, изменяет и прекращает трудовые</p>	<p>Принять в редакции аппарата Думы города с поправками</p> <p>1. В подпунктах б), в) слово «учреждений» заменить словом «организаций».</p> <p>Основания: за исключением муниципальных учреждений департамент является куратором</p>

4) дает работникам департамента обязательные для них письменные или устные указания по вопросам, отнесенным к компетенции департамента, контролирует их исполнение;

5) проводит совещания по вопросам деятельности департамента;

6) направляет Главе города представления о поощрении или дисциплинарном взыскании работников департамента;

7) отвечает в установленном порядке на письма граждан и организаций;

8) ведет в пределах функций, возложенных на департамент, прием граждан и представителей организаций;

9) направляет в управление кадров и муниципальной службы предложения о необходимости повышения квалификации и переподготовки работников департамента;

10) вносит в установленном порядке на рассмотрение Главы города проекты муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию департамента;

11) организует исполнение муниципальных правовых актов, касающихся деятельности департамента;

12) издает в пределах своей компетенции приказы, обязательные для исполнения работниками департамента;

13) согласовывает назначение заместителей руководителей и главных бухгалтеров муниципальных организаций, в отношении которых он осуществляет функции оперативного управления.

договоры с руководителями подведомственных муниципальных учреждений в порядке, установленном муниципальными правовыми актами, применяет к ним в соответствии с законодательством меры поощрения и дисциплинарного взыскания, подписывает приказы по кадровым вопросам в отношении указанных лиц

в) согласовывает прием на работу заместителей руководителей и главных бухгалтеров подведомственных муниципальных учреждений, в отношении которых он осуществляет функции оперативного управления

г) согласовывает структуру и штатное расписание подведомственных муниципальных учреждений.

2) подписывает муниципальные контракты, договоры, дополнительные соглашения, соглашения о расторжении к ним, заключаемые в пределах функций департамента, а также подписывает иные документы и совершает иные действия, связанные с осуществлением прав и исполнением обязанностей по заключенным муниципальным контрактам, договорам, дополнительным соглашениям, соглашениям о расторжении к ним;

3) организует исполнение муниципальных правовых актов по вопросам деятельности департамента;

4) вносит в установленном порядке на рассмотрение Главы города проекты муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию департамента;

5) издаёт в пределах своей компетенции приказы, обязательные для исполнения работникам департамента и подведомственными муниципальными организациями;

6) утверждает приказом положения о структурных подразделениях департамента;

7) утверждает должностные инструкции работников департамента;

8) даёт работникам департамента обязательные для

муниципальных унитарных предприятий, в отношении которых директор департамента осуществляет функции работодателя.

2. В подпункте в) слова «заместителей руководителей и» исключить.

Основания: Законодательством не предусмотрено согласование принятия на работу заместителей руководителей муниципальных организаций.

3. Часть 3 статьи 5 в редакции аппарата Думы города дополнить пунктом 2) «2) разрабатывает положение о департаменте, изменения и дополнения к нему;»

4. Часть 3 статьи 5 в редакции аппарата Думы города дополнить пунктом 15) «15) Осуществляет иные полномочия, возложенные на него в установленном порядке.»

них письменные или устные указания по вопросам, отнесённым к компетенции департамента, контролирует их исполнение;

9) проводит совещания по вопросам деятельности департамента;

10) отвечает в установленном порядке (в пределах своих полномочий) на письма граждан и организаций

11) ведёт в пределах функций, возложенных на департамент, прием граждан и представителей организаций

12) направляет в управление кадров и муниципальной службы Администрации города заявки о необходимости повышения квалификации работников департамента;

13) направляет Главе города ходатайство о награждении работников департамента почетными званиями, наградами;

14) по доверенности выступает от имени муниципального образования:

а) арендодателем муниципального имущества;

б) ссудодателем муниципального имущества;

в) страхователем объектов муниципальной собственности при страховании имущества, составляющего муниципальную казну, выгодоприобретателем при страховании объектов муниципальной собственности арендаторами, владельцами (пользователями) объектов муниципальной собственности

г) продавцом при заключении договоров купли-продажи муниципального имущества, в том числе жилых помещений по программе сноса ветхого жилья и жилья с неблагоприятными условиями для проживания;

д) концедентом при заключении концессионных соглашений, заключаемых в пределах компетенции департамента;

е) подписывает акты закрепления муниципального имущества на праве хозяйственного ведения и

		<p>оперативного управления;</p> <p>ж) выступает продавцом, арендодателем, ссудодателем земельных участков, находящихся в государственной собственности, до разграничения государственной собственности на землю, земельных участков, находящихся в муниципальной собственности».</p>	
	<p>4. По доверенности выполняет функции представителя работодателя, а именно:</p> <p>1) осуществляет прием на работу и увольнение работников департамента, применяет к ним в соответствии с законодательством меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;</p> <p>2) заключает, вносит изменения, расторгает трудовые договоры по согласованию с Главой города в порядке установленном муниципальными правовыми актами, подписывает приказы по кадровым вопросам в отношении руководителей подведомственных муниципальных организаций, применяет к ним меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания.</p>	<p>Часть 4 статьи 5 изложить в следующей редакции:</p> <p>«Директор департамента имеет заместителей, которые назначаются и освобождаются от должности директором департамента по согласованию с заместителем главы Администрации города, курирующим деятельность департамента».</p>	<p>Принять в редакции аппарата Думы города</p>
	<p>5. По доверенности выступает от имени муниципального образования:</p> <p>1) арендодателем муниципального имущества;</p> <p>2) ссудодателем муниципального имущества;</p> <p>3) страхователем объектов муниципальной собственности при страховании имущества, составляющего муниципальную казну, выгодоприобретателем при страховании объектов муниципальной собственности</p>	<p>Часть 5 статьи 5 изложить в следующей редакции:</p> <p>«Директор департамента вправе в установленном порядке делегировать отдельные предоставленные ему полномочия своим заместителям».</p>	<p>Принять в редакции аппарата Думы города</p>

	<p>арендаторами, владельцами (пользователями) объектов муниципальной собственности;</p> <p>4) продавцом при заключении договоров купли-продажи муниципального имущества, в том числе жилых помещений по программам сноса ветхого жилья и жилья с неблагоприятными условиями для проживания;</p> <p>5) концедентом при заключении концессионных соглашений, заключаемых в пределах компетенции департамента;</p> <p>6) подписывает акты закрепления муниципального имущества на праве хозяйственного ведения и оперативного управления;</p> <p>7) выступает продавцом, арендодателем, ссудодателем земельных участков, находящихся в государственной собственности, до разграничения государственной собственности на землю, земельных участков, находящихся в муниципальной собственности.</p>		
	<p>6. Осуществляет иные полномочия, возложенные на него в установленном порядке.</p>	<p>Часть 6 статьи 5 изложить в следующей редакции: «В случае временного отсутствия директора департамента руководство департаментом осуществляет один из заместителей на основании соответствующих муниципальных правовых актов».</p>	<p>Принять в редакции аппарата Думы города</p>
	<p>1. Персональная ответственность директора и работников департамента устанавливается в трудовых договорах и должностных регламентах (инструкциях).</p>	<p>Из части 1 статьи 6 исключить слово «регламентах», изложить словом «инструкциях».</p>	<p>Принять в редакции аппарата Думы города</p>
13.	Отсутствует	Отсутствует	<p>3). Дополнить статью 2 пунктом 6) следующего содержания</p>

			<p>«б) части вопроса местного значения: предоставление субсидий из местного бюджета на возмещение затрат по производству и реализации продукции животноводства и растениеводства, по выпуску и реализации рыбопродукции ее производителю».</p> <p>Основания: п.33 ст.7 Устава муниципального образования городской округ город Сургута.</p>
14.	Отсутствует	Отсутствует	<p>Дополнить статью 3 частью 24 в следующей редакции: «24.Осуществляет проверку представленных от получателей субсидий документов и расчетов субсидий на возмещение затрат по производству и реализации продукции животноводства и растениеводства, по выпуску и реализации рыбопродукции из местного бюджета.»</p> <p>Основания: Дополняется в связи с внесением дополнений пункта б) статьи 2.</p>
15.	Отсутствует	Отсутствует	<p>Дополнить статью 3 частью 25 в следующей редакции: «25.Готовит проекты соглашений о предоставлении субсидий на возмещение затрат по производству и реализации продукции животноводства и растениеводства, по выпуску и реализации рыбопродукции из местного бюджета между</p>

				<p>департаментом имущественных и земельных отношений и получателями субсидий – сельскохозяйственными товаропроизводителями, а также дополнительные соглашения к ним.»</p> <p>Основания: Дополняется в связи с внесением дополнений пункта б) статьи 2.</p>
--	--	--	--	---

Директор департамента
имущественных и земельных отношений

С.М. Полукеев

И.о. начальника
правового управления

Е.В. Леоненко

Карпеткин
52-83-19