

Положение
о требованиях к ежегодным отчетам Главы города о результатах его
деятельности и деятельности Администрации города, в том числе о решении
вопросов, поставленных Думой города

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает требования к ежегодным отчетам Главы города о результатах его деятельности и деятельности Администрации города, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой города (далее – отчеты), включая требования к структуре отчетов, их оформлению и внесению на рассмотрение Думы города:

2. Глава города в соответствии с Уставом города и настоящим Положением ежегодно представляет Думе города следующие отчеты:

1) отчет о результатах деятельности Главы города, в том числе о решении вопросов, поставленных перед Главой города Думой города, (далее – отчет о результатах деятельности Главы города);

2) отчет о результатах деятельности Администрации города, в том числе о решении вопросов, поставленных перед Администрацией города Думой города, (далее – отчет о результатах деятельности Администрации города).

3. Под вопросом, поставленным перед Главой города Думой города, понимается поручение Главе города (в том числе депутатский запрос), сформулированное в соответствии с его полномочиями как высшего должностного лица городского округа и (или) руководителя Администрации города согласно статьям 34, 36 Устава города и оформленное решением Думы города, принятым большинством от установленной численности депутатов.

4. Под вопросом, поставленным перед Администрацией города Думой города, понимается поручение Администрации города (в том числе депутатский запрос), сформулированное в соответствии с её полномочиями как исполнительно-распорядительного органа городского округа согласно статьями 38–43 Устава города и оформленное решением Думы города, принятым большинством от установленной численности депутатов.

5. Отчеты представляются в Думу города ежегодно до 1 июня года, следующего за отчетным, и рассматриваются на ее заседании в соответствии с Регламентом Думы города.

6. К отчетам могут прилагаться графики, расчеты и иные статистические данные. Тексты отчетов должны содержать ссылки на все приложения.

7. Отчеты подписываются Главой города.

Отчет о результатах деятельности Администрации города может быть подписан высшим должностным лицом Администрации города, исполняющим обязанности по руководству деятельностью Администрации города в период временного отсутствия Главы города.

Статья 2. Структура отчета о результатах деятельности Главы города

1. Отчет о результатах деятельности Главы города составляется в пределах его полномочий в соответствии со статьями 34, 36 Устава города.

2. В отчете о результатах деятельности Главы города отражаются:

1) информация об осуществлении в отчетном году Главой города полномочий как высшего должностного лица городского округа;

2) информация об осуществлении в отчетном году Главой города полномочий как руководителя Администрации города;

3) информация о решении в отчетном году вопросов, поставленных Думой города перед Главой города.

3. В информации об осуществлении в отчетном году Главой города своих полномочий согласно статьям 34, 36 Устава города указывается:

1) количественные и качественные показатели выполнения каждого полномочия согласно статьям 34, 36 Устава города, федеральным законам, определенные решением Думы города;

2) информация об обеспечении решения Администрацией города вопросов местного значения городского округа (по каждому вопросу местного значения);

3) информация об обеспечении осуществления каждого отдельного государственного полномочия, переданного Администрации города.

4. Количественные показатели указывают на периодичность (количество) осуществления в отчетном году каждого полномочия Главы города согласно статье 34, 36 Устава города.

Качественные показатели указывают на достижение определенных результатов, осуществление полномочий Главы города в сроки, установленные законодательством, Уставом города и решениями Думы города.

5. Под обеспечением решения вопроса местного значения и осуществления отдельного государственного полномочия, переданного Администрации города, понимается издание муниципальных правовых актов и (или) совершение иных необходимых действий, направленных на финансовое, организационное, материально-техническое обеспечение решения (осуществления) соответствующего вопроса (полномочия), включая организацию контроля за исполнением соответствующих муниципальных правовых актов.

6. В случае, если в отчетном году какое-либо полномочие Главы города не осуществлялось либо не был решен вопрос, поставленный Думой города, в информации указывается:

1) обоснование того, что осуществление в отчетном году соответствующего полномочия не требовалось в соответствии с законодательством и Уставом города;

2) либо иные обоснованные причины, в силу которых соответствующее полномочие не осуществлялось, либо вопрос, поставленный Думой города, не решен.

Статья 3. Структура отчета о результатах деятельности Администрации города

1. Отчет о результатах деятельности Администрации города составляется в пределах её полномочий как исполнительно-распорядительного органа городского округа согласно статьям 38–43 Устава города.

2. В отчете о результатах деятельности Администрации города отражаются:

1) цели и направления деятельности Администрации города в отчетном году в соответствии с ее полномочиями согласно статьям 38–43 Устава города и прогнозом социально-экономического развития города Сургута на соответствующий год;

2) информация об осуществлении в отчетном году Администрацией города своих полномочий согласно статьям 38–43 Устава города;

3) информация об осуществлении в отчетном году Администрацией города переданных ей отдельных государственных полномочий;

4) мероприятия по решению вопросов, поставленных Думой города перед Администрацией города в отчетном году.

3. В информации об осуществлении в отчетном году Администрацией города своих полномочий согласно статьям 38–43 Устава города и переданных отдельных государственных полномочий указывается:

1) количественные и качественные показатели выполнения Администрацией города полномочий, определенные решением Думы города;

2) иные показатели выполнения Администрацией города полномочий, использованные в следующих отчетах:

- об исполнении местного бюджета;
- о деятельности муниципальных предприятий и автономных учреждений;
- о выполнении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества;
- об исполнении программы развития муниципального образования, целевых программ;
- о размещении муниципального заказа в предшествующем финансовом году;
- о соблюдении стандартов качества муниципальных услуг.

4. Количественные показатели указывают на периодичность (количество) осуществления в отчетном году полномочий Администрации города согласно статьям 38–43 Устава города, а также переданных отдельных государственных полномочий.

Качественные показатели указывают на достижение определенных результатов, осуществление полномочий Администрации города в сроки, установленные законодательством, Уставом города и решениями Думы города.

5. В случае, если в отчетном году какое-либо полномочие Администрации города не осуществлялось либо не был решен вопрос, поставленный Думой города, в информации указывается:

1) обоснование того, что осуществление в отчетом году соответствующего полномочия не требовалось в соответствии с законодательством и Уставом города;

2) либо иные обоснованные причины, в силу которых соответствующее полномочие не осуществлялось, либо вопрос, поставленный Думой города, не решен.