

ПОПРАВКИ

к проекту решения Думы города «О внесении изменений в решение Думы города от 22.12.2020 № 690-VI ДГ
«Об утверждении Положения о регулировании отдельных вопросов реализации инициативных проектов
в городе Сургуте»

№ п/п	Редакция текста проекта решения	Предлагаемая поправка	Текст в новой редакции
1.	4) конкурсная комиссия	Пункт 4 части 2 статьи 1 приложения к проекту решения изложить в новой редакции	4) конкурсная комиссия <i>по рассмотрению и конкурсному отбору инициативных проектов</i>
2.	2) конкурсная комиссия <i>в целях рассмотрения и конкурсного отбора инициативных проектов</i> (далее – конкурсная комиссия) – постоянно действующий коллегиальный орган при Администрации города, созданный в целях рассмотрения инициативных проектов и выработки по ним рекомендаций, а также проведения конкурсного отбора инициативных проектов в случае, предусмотренном <i>настоящим</i> Положением	Пункт 2 части 1 статьи 2 приложения к проекту решения изложить в новой редакции	2) конкурсная комиссия <i>по рассмотрению и конкурсному отбору инициативных проектов</i> (далее – конкурсная комиссия) – постоянно действующий коллегиальный орган при Администрации города, созданный в целях рассмотрения инициативных проектов и выработки по ним рекомендаций, а также проведения конкурсного отбора инициативных проектов в случае, предусмотренном Положением
3.	—	Часть 3 статьи 3 приложения к проекту решения дополнить абзацем	Указанная помощь оказывается в течение 30 календарных дней со дня обращения
4.	5. Инициативные проекты принимаются в Администрации города по адресу: г. Сургут, ул. Энгельса, 8. Информация о кабинете, в котором осуществляется прием инициативных проектов, размещается на официальном портале Администрации города. <i>При наличии технической возможности</i>	Часть 5 статьи 7 приложения к проекту решения изложить в новой редакции	5. Инициативные проекты принимаются в порядке, установленном Администрацией города, на бумажном носителе в Администрации города либо, при наличии <i>технической возможности, в электронном виде в информационной системе управления проектами isib.myopenugra.ru.</i> Информация о кабинете, в котором осуществляется приём инициативных проектов, размещается

	<i>инициативные проекты также принимаются Администрацией города в электронном виде в информационной системе управления проектами isib.myopenugra.ru</i>		на официальном портале Администрации города <i>Сургута</i>
5.	8. Замечания и предложения по инициативному проекту в письменной форме принимаются в специализированном муниципальном учреждении по адресу: ул. Декабристов, д. 5	Часть 8 статьи 7 приложения к проекту решения изложить в новой редакции	8. Замечания и предложения по инициативному проекту в письменной форме принимаются специализированным муниципальным учреждением по адресу: ул. Декабристов, д. 5
6.	1) наличие или отсутствие оснований для отказа в поддержке инициативного проекта, предусмотренных пунктами 1 - 3 части 8 настоящей статьи, (за исключением выводов о правомерности размещения объектов на территории, в границах которой будет реализовываться инициативный проект)	Пункт 1 части 3 статьи 8 приложения к проекту решения изложить в новой редакции	1) наличие или отсутствие оснований для отказа в поддержке инициативного проекта, предусмотренных пунктами 1 – 3 части 8 настоящей статьи
7.	2. К конкурсному отбору не допускаются инициативные проекты, в случаях, указанных в пунктах 1 – 3 и 5 части 8 статьи 8 настоящего Положения	Часть 2 статьи 9 приложения к проекту решения изложить в новой редакции	2. К конкурсному отбору не допускаются инициативные проекты в случаях, указанных в пунктах 1 – 5 части 8 статьи 8 Положения
8.	4. Специализированное муниципальное учреждение: 1) организует проведение конкурсного отбора и обеспечивает деятельность конкурсной комиссии; 2) не позднее двух календарных дней до даты заседания конкурсной комиссии информирует инициатора о проведении конкурсного отбора и о возможности его участия и его представителей в рассмотрении конкурсной комиссией инициативных проектов; 3) контролирует своевременную подготовку	Часть 4 статьи 9 приложения к проекту решения изложить в новой редакции	4. Специализированное муниципальное учреждение: 1) обеспечивает деятельность конкурсной комиссии; 2) готовит проект решения конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения конкурсного отбора и организует его принятие; 3) не позднее пяти календарных дней до даты заседания конкурсной комиссии информирует инициаторов проектов о проведении конкурсного отбора и о возможности участия инициаторов проектов и (или) их представителей в рассмотрении конкурсной комиссией инициативных проектов;

	и направление структурными подразделениями Администрации города заключений, предусмотренных частями 3 и 4 статьи 8 настоящего Положения, а также информации департамента финансов Администрации города об объёме бюджетных ассигнований, учтённых в бюджете города на реализацию инициативных проектов; 4) не позднее двух календарных дней до даты заседания конкурсной комиссии направляет в адрес членов конкурсной комиссии материалы, необходимые для рассмотрения на данном заседании		4) <i>готовит извещение о проведении конкурсного отбора, обеспечивает его опубликование и размещение на официальном портале Администрации города;</i> 5) контролирует своевременную подготовку и направление структурными подразделениями Администрации города заключений, предусмотренных частями 3 и 4 статьи 8 Положения, а также информации департамента финансов Администрации города об объёме бюджетных ассигнований, учтённых в бюджете города на реализацию инициативных проектов; 6) не позднее двух календарных дней до даты заседания конкурсной комиссии направляет в адрес членов конкурсной комиссии материалы, необходимые для рассмотрения на данном заседании; 7) <i>доводит до сведения участников конкурсного отбора информацию о результатах конкурсного отбора</i>
9.	6. Инициатор проекта имеет право отозвать свой инициативный проект и отказаться от участия в конкурсном отборе, сообщив об этом письменно в Администрацию города	Часть 6 статьи 9 приложения к проекту решения изложить в новой редакции	6. Инициатор проекта имеет право отозвать свой инициативный проект и отказаться от участия в конкурсном отборе, сообщив об этом письменно в Администрацию города <i>не менее чем за 3 календарных дня до даты проведения конкурсного отбора, а также на заседании конкурсной комиссии в случае участия инициатора проекта и (или) его представителей в рассмотрении конкурсной комиссией инициативных проектов</i>
10.	10. В случае одинакового объёма привлекаемых средств из внебюджетных источников финансирования более высокий рейтинг присваивается участнику с наиболее ранней датой внесения <i>инициативного проекта</i>	Часть 10 статьи 9 приложения к проекту решения изложить в новой редакции	10. В случае одинакового объёма привлекаемых средств из внебюджетных источников финансирования более высокий рейтинг присваивается <i>инициативному проекту</i> с наиболее ранней датой его внесения
11.	—	Часть 7 статьи 10 приложения к проекту решения	5) определяет перечень приглашённых лиц

		дополнить пунктом 5	
12.	3) <i>определяет</i> перечень приглашенных лиц	Пункт 3 части 9 статьи 10 приложения к проекту решения изложить в новой редакции	3) <i>обеспечивает информирование</i> приглашённых лиц <i>о дате, времени и месте заседания конкурсной комиссии не менее чем за 1 день до дня заседания</i>
13.	Днём заочного заседания конкурсной комиссии считается день проведения голосования с использованием видеосвязи, а в случае проведения голосования путём <i>проведения</i> письменного опроса - последний день голосования	Абзац второй части 14 статьи 10 приложения к проекту решения изложить в новой редакции	Днём заочного заседания конкурсной комиссии считается день проведения голосования с использованием видеосвязи, а в случае проведения голосования путём письменного опроса <i>мнения членов комиссии</i> – последний день голосования
14.	Лист проведения голосования вместе с материалами к заседанию комиссии направляется <i>членам</i> комиссии секретарём комиссии по <i>электронном</i> почте не позднее чем за 1 календарный день до дня заседания и должен содержать вопросы повестки дня, по которым проводится письменный опрос, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) члена комиссии, место для результатов голосования («за», «против», «воздержался»), подпись члена комиссии, дату подписи, место для написания кратких замечаний и предложений по вопросам повестки дня	Абзац второй части 16 статьи 10 приложения к проекту решения изложить в новой редакции	Лист проведения голосования вместе с материалами к заседанию комиссии направляется <i>члену</i> комиссии секретарём комиссии по <i>электронной</i> почте не позднее чем за 1 календарный день до дня заседания и должен содержать вопросы повестки дня, по которым проводится письменный опрос, фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) члена комиссии, место для результатов голосования («за», «против», «воздержался»), подпись члена комиссии, дату подписи, место для написания кратких замечаний и предложений по вопросам повестки дня
15.	11. Не позднее 30 календарных дней со дня издания распоряжения Администрации города о поддержке инициативного проекта и продолжении работы над ним: 1) специализированное муниципальное учреждение: заключает договор пожертвования между инициатором проекта и муниципальным образованием город Сургут, от имени которого	Часть 11 статьи 11 приложения к проекту решения изложить в новой редакции	11. Не позднее 30 календарных дней со дня издания распоряжения Администрации города о поддержке инициативного проекта и продолжении работы над ним: 1) специализированное муниципальное учреждение: а) заключает договор пожертвования между инициатором проекта и муниципальным образованием город Сургут, от имени которого выступает специализированное муниципальное учреждение, – в целях уплаты инициатором проекта в бюджет города

выступает специализированное муниципальное учреждение, – в целях уплаты инициатором проекта в бюджет города Сургута инициативных платежей; организует работу по заключению договора пожертвования имущества между инициатором проекта и муниципальным образованием город Сургут, от имени которого выступает специализированное муниципальное учреждение, – в целях обеспечения имущественного участия инициатора проекта в реализации инициативного проекта; организует работу по заключению договора на безвозмездное оказание услуг и (или) выполнение работ между инициатором проекта и муниципальным образованием город Сургут, от имени которого выступает специализированное муниципальное учреждение, – в целях обеспечения трудового участия инициатора проекта в реализации инициативного проекта; 4) инициатор проекта при содействии специализированного муниципального учреждения организует работу по заключению: договора (договоров) пожертвования между заинтересованными гражданами и муниципальным образованием город Сургут, от имени которого выступает специализированное муниципальное учреждение, – в целях уплаты в бюджет города Сургута планируемого объёма инициативных платежей, формируемого за счёт денежных средств граждан; договора (договоров) пожертвования между заинтересованными юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, желающими принять участие в реализации		Сургута инициативных платежей; б) организует работу по заключению договора пожертвования имущества между инициатором проекта и муниципальным образованием город Сургут, от имени которого выступает специализированное муниципальное учреждение, – в целях обеспечения имущественного участия инициатора проекта в реализации инициативного проекта; в) организует работу по заключению договора на безвозмездное оказание услуг и (или) выполнение работ между инициатором проекта и муниципальным образованием город Сургут, от имени которого выступает специализированное муниципальное учреждение, – в целях обеспечения трудового участия инициатора проекта в реализации инициативного проекта; 2) инициатор проекта при содействии специализированного муниципального учреждения организует работу по заключению: а) договора (договоров) пожертвования между заинтересованными гражданами и муниципальным образованием город Сургут, от имени которого выступает специализированное муниципальное учреждение, – в целях уплаты в бюджет города Сургута планируемого объёма инициативных платежей, формируемого за счёт денежных средств граждан; б) договора (договоров) пожертвования между заинтересованными юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, желающими принять участие в реализации инициативного проекта (при наличии), и муниципальным образованием город Сургут, от имени которого выступает специализированное муниципальное учреждение, – в целях уплаты в бюджет города Сургута планируемого объёма
--	--	--

инициативного проекта (при наличии), и муниципальным образованием город Сургут, от имени которого выступает специализированное муниципальное учреждение, – в целях уплаты в бюджет города Сургута планируемого объема инициативных платежей, формируемого за счёт денежных средств соответствующих юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; договора (договоров) добровольного пожертвования имущества между заинтересованными гражданами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, желающими принять участие в реализации инициативного проекта (при наличии), и муниципальным образованием город Сургут, от имени которого выступает специализированное муниципальное учреждение, или инициатором проекта – в целях обеспечения их имущественного участия в реализации инициативного проекта; договора (договоров) на безвозмездное оказание услуг гражданами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, желающими принять участие в реализации инициативного проекта (при наличии), и муниципальным образованием город Сургут, от имени которого выступает специализированное муниципальное учреждение, или инициатором проекта – в целях обеспечения их трудового участия в реализации инициативного проекта		<i>инициативных платежей, формируемого за счёт денежных средств соответствующих юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;</i> в) договора (договоров) добровольного пожертвования имущества между заинтересованными гражданами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, желающими принять участие в реализации инициативного проекта (при наличии), и муниципальным образованием город Сургут, от имени которого выступает специализированное муниципальное учреждение, или инициатором проекта – в целях обеспечения их имущественного участия в реализации инициативного проекта; г) договора (договоров) на безвозмездное оказание услуг гражданами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, желающими принять участие в реализации инициативного проекта (при наличии), и муниципальным образованием город Сургут, от имени которого выступает специализированное муниципальное учреждение, или инициатором проекта – в целях обеспечения их трудового участия в реализации инициативного проекта
--	--	---

Председатель Думы города



М.Н. Слепов