

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

ДУМА ГОРОДА СУРГУТА

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в решение городской Думы от 28.12.2005 № 553-III ГД «Об утверждении Положения о порядке управления и содержания муниципального жилищного фонда (с нормами о порядке представления интересов муниципального образования на общих собраниях собственников помещений в многоквартирных домах) в городе Сургуте»

В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 02.07.2012 №233-п (с изменениями от 20.10.2012 №410-п) «О Порядке предоставления субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа-Югры бюджетам муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа-Югры на софинансирование адресных программ муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа-Югры (городских округов и муниципальных районов) по ликвидации и расселению приспособленных для проживания строений», в целях реализации гражданами, проживающими в приспособленных для проживания строениях, права на жилище Дума города РЕШИЛА:

1. Внести в решение городской Думы от 28.12.2005 № 553-III ГД «Об утверждении Положения о порядке управления и содержания муниципального жилищного фонда (с нормами о порядке представления интересов муниципального образования на общих собраниях собственников помещений в многоквартирных домах) в городе Сургуте» (в редакции от 26.12.2012 №283-V ДГ) изменения согласно приложению.

2. Настоящее решение распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2013 года.

Председатель Думы города

Глава города

_____ С.А. Бондаренко

_____ Д.В. Попов

1. Дополнить часть 3 статьи 2 приложения 2 к решению пунктом 11 следующего содержания:

«11) гражданам, являющимся участниками адресных программ по ликвидации и расселению приспособленных для проживания строений»;

2. Дополнить статью 3 приложения 2 к решению частью 10 следующего содержания:

«10. На основании постановления Администрации города о предоставлении жилого помещения на условиях договора коммерческого найма гражданам, указанным в пункте 11 части 3 статьи 2 Порядка, управление в течение 20 рабочих дней оформляет договор коммерческого найма.

Оформление договора коммерческого найма на предоставляемое жилое помещение осуществляется без учета очередности с предоставлением следующих документов:

1) заявление на имя Главы города об оформлении договора коммерческого найма, подписанное всеми совершеннолетними членами семьи;

2) копии документов, удостоверяющих личность гражданина и членов его семьи (паспорт, свидетельство о рождении детей в возрасте до 14-ти лет, копии документов, подтверждающих усыновление ребенка);

3) копии документов, подтверждающих семейное положение (свидетельства о заключении / расторжении брака) (при наличии);

4) копии документов, подтверждающих вселение в приспособленное для проживания строение, (например, поквартирная карточка, квитанции об оплате за жилищно-коммунальные услуги, договор на оказание коммунальных услуг, справки, выданные различными организациями) (при наличии);

5) справка о составе семьи с места жительства, выданной не ранее чем за 30 дней до момента подачи заявления;

6) копия лицевого счета;

7) сведения о наличии либо отсутствии на территории Российской Федерации жилых помещений в собственности гражданина и совместно проживающих с ним членов семьи (выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о зарегистрированных и прекращенных правах, справки бюро технической инвентаризации, выданные не ранее даты утверждения адресной программы)».