

ДУМА ГОРОДА СУРГУТА

АППАРАТ

ул. Восход, 4, г. Сургут,
Тюменская область, Ханты-Мансийский
автономный округ – Югра, 628404
Тел. (3462) 52-81-67,
тел./факс (3462) 52-80-12;
<http://www.dumasurgut.ru>;
e-mail: duma@admsurgut.ru



№18-02-1036/11-0-0
от 10.06.11

Замечания к проекту решения Думы города

«О внесении изменений в решение Думы города от 27.04.2006 №10-IV ДГ «О
Регламенте Думы города»

Рассмотрев внесённый Администрацией города проект решения Думы города, обращаем внимание на то, что предлагаемые изменения вызваны не изменением законодательства, не приведением в соответствие правовым нормам, более того, один орган местного самоуправления вмешивается в организацию деятельности другого органа местного самоуправления, что, учитывая самостоятельность органов местного самоуправления, является не корректным. (Справочно: 01.03.2011 внесены изменения в Регламент Администрации города, в том числе касающиеся взаимодействия с Думой города в части подписания нормативных решений Думы. Данные изменения с Думой города не согласовывались и на сегодняшний день Дума не проинформирована об этих изменениях).

1. Но учитывая, что Администрация города неоднократно обращалась в Думу города с предложением изменить порядок предоставления списков, т.к. по ее мнению затруднительно готовить общий список от всех структурных подразделений, с целью упорядочения взаимоотношений между Администрацией и аппаратом Думы предлагается следующее:

- установить, что без предоставления списка на депутатских слушаниях и заседаниях комитета могут присутствовать заместители главы Администрации города, руководители структурных подразделений Администрации города, их заместители

(на практике это выполняется, но необходимо внести изменения в Регламент);

- в случае необходимости присутствия иных работников Администрации города, подведомственных муниципальных организаций, списки в Думу города направляются Администрацией города не позднее, чем за 1 день до проведения мероприятия.

Текст редакции предлагаемых изменений в проект решения представлен в приложении к настоящим замечаниям.

2. По предложению о сокращении сроков оформления протоколов депутатских слушаний и заседаний постоянных комитетов с 5-ти рабочих дней до 2-х. В настоящее время сократить сроки оформления протоколов не представляется возможным по следующим основаниям:

- согласно действующему законодательству и общепринятым правилам делопроизводства срок подготовки протокола не установлен. Но в литературе по делопроизводству рекомендовано установление 5 дней для оформления протокола;

- согласно Регламенту Думы города плановые вопросы проекта повестки дня заседания Думы города предоставляются за 20 дней, а дополнительные – не позднее чем за 5. В связи с большим количеством дополнительных вопросов, невозможностью согласования их всеми органами местного самоуправления в кратчайшие сроки – их рассмотрение происходит в последний день депутатских слушаний (согласно Регламенту Думы – не позднее чем за 1 день до заседания Думы). Таким образом, поручения, прозвучавшие в эти дни, должны быть исполнены без предоставления протокола (срок даже в 2 рабочих дня может не соблюдаться).

- количество депутатских слушаний, заседаний комитетов, комиссий, рабочих групп Думы V созыва значительно увеличилось в сравнении с деятельностью Думы IV созыва в аналогичный период, поэтому сокращение дней на написание протокола при значительном увеличении объёма не целесообразно и может повлечь ухудшение качества исполнения документа.

Справка: рассмотрено на депутатских слушаниях:

депутатами IV созыва:

- в 2006 г. (апрель) – 20 вопросов (всего написано 73 стр.);

- в 2006 г. (май) – 16 вопросов (всего написано 72 стр.);

депутатами V созыва:

в 2011 г (апрель) – 35 вопросов (всего написано 102 стр.);

В 2011 г. (май) – 29 вопросов (всего написано 131 стр.);

- протокол отражает содержание обсуждений и принятие решений, и в соответствии с Регламентом Думы города относится к документам постоянного хранения (т.е. подлежит передаче в архив города), в связи с чем он должен быть подготовлен обстоятельно, корректно, тщательно выверен.

Поэтому предлагаем пункты 1 и 4 проекта решения исключить.

Руководитель аппарата



Р.Ю.Васильев

Гречухина 52 83 84

Ануфриева 52 81 64

Булих 52 83 50

1. Пункт 2 проекта решения изложить в следующей редакции: «2) часть 9 статьи 11 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«9. На заседаниях постоянных комитетов могут присутствовать и принимать в них участие депутаты Думы города, не являющиеся членами постоянных комитетов, Председатель Контрольно-счетной палаты и его заместитель, заместители главы Администрации города, руководители структурных подразделений Администрации города и их заместители, работники аппарата Думы города.

Работники Контрольно-счётной палаты, Администрации города и муниципальных организаций могут присутствовать и принимать участие на заседаниях постоянных комитетов в соответствии со списками, предоставленными в аппарат Думы Контрольно-счётной палатой, Администрацией города соответственно не позднее чем за 1 день до заседания постоянных комитетов.

Иные лица могут участвовать на заседаниях постоянных комитетов по специальному приглашению или разрешению Председателя Думы».

2. Пункт 3 проекта решения изложить в следующей редакции:

«3) часть 4 статьи 25 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«4. На депутатских слушаниях могут присутствовать и принимать в них участие заместители главы Администрации города, руководители структурных подразделений Администрации города и их заместители, заместитель Контрольно-счётной палаты, работники аппарата Думы города.

Работники Контрольно-счётной палаты, Администрации города и муниципальных организаций могут присутствовать и принимать участие в депутатских слушаниях в соответствии со списками, предоставленными в аппарат Думы Контрольно-счётной палатой, Администрацией города соответственно не позднее чем за 1 день до депутатских слушаний.

Иные лица могут участвовать в депутатских слушаниях по специальному приглашению или разрешению Председателя Думы».