

## ПРОТОКОЛ № 20

заседания постоянного комитета Думы города по социальной политике по вопросам:

1. О дополнительных мерах социальной поддержки за счет средств местного бюджета.

2. О мероприятиях, запланированных на 2024 год в целях реализации комплексного плана по обеспечению безопасности на пути следования в образовательные учреждения (с учётом решения комитета, принятого на заседании 20.11.2023).

3. О трудоустройстве несовершеннолетних граждан и молодежи, в том числе об увеличении количества рабочих мест и направлений трудоустройства.

18.03.2024

14-30

зал заседаний Думы города (ул. Восход, 4)

Присутствовали: члены постоянного комитета Думы города по социальной политике, депутаты Думы города – 7:

Трапезникова Э.Р.	– по избирательному округу № 25 Председатель комитета
Нечепуренко Д.С.	– по избирательному округу № 21
Биглова-Фатова Д.Ф.	– по избирательному округу № 16
Кучин А.С.	– по избирательному округу № 19
Парфёнов С.В.	– по избирательному округу № 9
Явишев А.А.	– по избирательному округу № 7 (присутствует на заседании с 15:30)
Саликов А.Н.	– по избирательному округу № 2

депутаты Думы города – 2:

Барсов Е.В.	– по избирательному округу № 17
Рябчиков В.Н.	– по избирательному округу № 11

Список присутствующих прилагается.

Председательствующий: Трапезникова Э.Р. – Председатель комитета

I. СЛУШАЛИ: О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕРАХ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА.

ДОКЛАДЫВАЛ: Рачёв А.А. – начальник управления по делам ГО и ЧС Администрации города  
Озвучил доклад по вопросу.

**ВЫСТУПИЛА:** Трапезникова Э.Р. – Председатель комитета

Констатировала, что проект решения Думы прошел согласование в аппарате Думы города с предложениями. Подготовлено положительное заключение Контрольно-счетной палаты с предложениями.

**ВЫСТУПИЛ:** Нечепуренко Д.С. – депутат Думы города

Поинтересовался возможностью предоставления пострадавшим жителям дома, в котором произошел пожар (п. Таёжный, ул. Аэрофлотская, д. 50) маневренного жилья в связи с невозможностью проживания в данном строении.

**ПОЯСНИЛ:** Рачёв А.А. – начальник управления по делам ГО и ЧС Администрации города

Заверил в том, что до пострадавших в результате пожара была доведена полная информация о мерах поддержки, на которые они могут рассчитывать, в том числе и возможности обращения в департамент имущественных и земельных отношений для обеспечения маневренным жильем, что и сделали четыре семьи; часть жителей вернулись в свои квартиры и там проживает; Администрация города предоставила для просушки здания тепловые пушки; в части здания есть электроэнергия, по другой части здания вопрос находится на стадии решения. Департаментом имущественных и земельных отношений ведется работа по проведению в текущем году экспертизы по определению аварийности данного дома.

**ВЫСТУПИЛ:** Нечепуренко Д.С. – депутат Думы города

Предложил поручить Администрации города разработать программу дополнительной помощи жителям данного дома, т.к. экспертизы аварийности по дому нет, а проживание в нем невозможно.

В обсуждении приняли участие депутаты Нечепуренко Д.С., Трапезникова Э.Р.

**ПОЯСНИЛ:** Рачёв А.А. – начальник управления по делам ГО и ЧС Администрации города

Пояснил, что большая часть помещений находится в частной собственности; пострадало в основном электроснабжение, утеплитель крыши; сообщил о возможности в соответствии с законодательством временно оплачивать 20 000 рублей из бюджета города за аренду жилья; заявил о проведении экспертизы дома на признание аварийным в течении полугода.

**ВЫСТУПИЛ:** Нечепуренко Д.С. – депутат Думы города

Уточнил, куда могут обращаться пострадавшие граждане за компенсацией арендной платы.

**ПОЯСНИЛ:** Рачёв А.А. – начальник управления по делам ГО и ЧС Администрации города

За компенсацией можно обратиться в ДИиЗО.

**ВЫСТУПИЛ:** Трапезникова Э.Р. – Председатель комитета

Предложила при повторении подобных чрезвычайных происшествий привлекать депутатов к взаимодействию и помощи в решении проблем.

Озвучила предполагаемое решение:

Рекомендовать депутатам принять проект решения с учётом поправок, Администрации города предоставить таблицу поправок до депутатских слушаний.

**ГОЛОСОВАЛИ:** «за» – единогласно

Решение принято.

**II. СЛУШАЛИ:** О МЕРОПРИЯТИЯХ, ЗАПЛАНИРОВАННЫХ НА 2024 ГОД В ЦЕЛЯХ РЕАЛИЗАЦИИ КОМПЛЕКСНОГО ПЛАНА ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ НА ПУТИ СЛЕДОВАНИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ (С УЧЁТОМ РЕШЕНИЯ КОМИТЕТА, ПРИНЯТОГО НА ЗАСЕДАНИИ 20.11.2023).

**ДОКЛАДЫВАЛА** Коршунова А.Е. – заместитель директора департамента городского хозяйства Администрации города

Озвучила доклад по вопросу, дополнительно уведомила о том, что организация безопасного подхода к школе № 32, запланированная в рамках ремонта придомовых

территорий домов 10/2 и 10/1 по ул. Чехова, исключена из планов, т.к. управляющая компания «РЭУ-8» начала процедуру банкротства и на программу софинансирования не выставилась.

**ВЫСТУПИЛА:** Трапезникова Э.Р. – Председатель комитета

Задала вопрос относительно объема работ, выполненных по внутриквартальному проезду до МБДОУ ДС № 17 «Белочка» (ул. Университетская, д.23/3) в 2023 году, и планируемых к выполнению в 2024 году.

**ПОЯСНИЛА:** Коршунова А.Е. – заместитель директора департамента городского хозяйства Администрации города

В 2023 году проезд был отремонтирован от дома 36/1 по улице 30 лет Победы до дома 44/2, что составляет чуть менее 50 % от общей продолжительности проезда; в 2024 году планируется ремонт проезда от пр. Пролетарского, д.2 до ул. 30 лет Победы 46/1 и от пр. Пролетарского в районе гостиницы «Беркут» до детского сада «Белочка».

**ВЫСТУПИЛ:** Саликов А.Н. – депутат Думы города

Обратил внимание на плохую организацию содержания внутриквартальных проездов, ведущих к Прогимназии и школе № 32, где невозможно из-за снега различить пешеходную и проезжую части, отметил отсутствие физических ограждений; предложил Администрации города продумать вариант установки ограждений вдоль пешеходной зоны с сохранением возможности доступа техники для очистки территории.

Поинтересовался планами по организации недостающей части пешеходного тротуара вдоль гимназии Салманова, справа от входа, по ул. Фёдорова.

**ПОЯСНИЛА:** Коршунова А.Е. – заместитель директора департамента городского хозяйства Администрации города

По вопросам пояснила:

– в связи с очень стесненными условиями внутри данного микрорайона установка ограждений не представляется возможной, решить вопрос можно только улучшением содержания территории;

– пешеходная дорожка вдоль ул. Федорова будет предусмотрена, а вдоль проезда с выходом на ул. Московскую нет, т.к. там невозможна организация пешеходной зоны в виду недостаточной ширины самого проезда; работы запланированы на текущий год, но точных сроков пока нет, т.к. конкурсная документация находится на стадии разработки

**ВЫСТУПИЛ:** Кучин А.С. – депутат Думы города

Предложить подготовить общий перечень путей подхода детей к школам, которые нуждаются в благоустройстве к следующему комитету.

Задал вопрос относительно перечня работ, предусмотренных для выполнения благоустройства внутриквартального проезда от ул. Югорской до школы № 45; попросил предоставить ему в рабочем порядке информацию о благоустройстве данного проезда для проработки совместно со школой.

**ПОЯСНИЛА:** Коршунова А.Е. – заместитель директора департамента городского хозяйства Администрации города

При благоустройстве подхода к школе № 45 от ул. Югорская предполагается обустройство новых тротуаров, где это возможно; согласилась предоставить информацию по просьбе депутата.

**ВЫСТУПИЛ:** Нечепуренко Д.С. – депутат Думы города

Обратил внимание, что сложилась ситуация, когда благоустройство города, в частности: дворов, подъездов к образовательным учреждениям, подъездов экстренных служб, зависит от управляющей компании, находящейся в стадии банкротства, заложниками ситуации являются жители города, безопасность детей и т.д.; предложил Администрации города изменить подход к данному вопросу и разработать иной механизм реализации муниципальной программы «Комфортная городская среда», при котором зависимость от управляющих компаний будет исключена.

**ПОЯСНИЛ:** Коршунова А.Е. – заместитель директора департамента городского хозяйства Администрации города

Проинформировала о том, что разработка иного механизма взаимодействия потребует дополнительных финансовых средств, при благоустройстве придомовых территорий нужно согласие жителей МКД; согласилась рассмотреть иные возможные варианты механизма реализации благоустройства по муниципальной программе к сентябрю 2024 года, изучив опыт других городов.

**ВЫСТУПИЛ:** Рябчиков В.Н. – депутат Думы города

Высказал мнение, что обсуждаемый вопрос надо выносить на профильный комитет и уточнил сроки рассмотрения вопроса установки информационных блоков на ул. Просвещения на Бюджетной комиссии.

**ПОЯСНИЛА:** Коршунова А.Е. – заместитель директора департамента городского хозяйства Администрации города

Вопрос установки информационных щитов будет рассмотрен на Бюджетной комиссии в мае месяце.

В обсуждении приняли участие депутаты: Саликов А.Н., Биглова-Фатова Д.Ф.

**ВЫСТУПИЛА:** Трапезникова Э.Р. – Председатель комитета

Задала ряд вопросов по 36 объектам, заявленным для проведения работ по устройству линий уличного освещения в рамках концессионного соглашения:

- о снятии вопроса с освещенностью возле всех нуждающихся в этом общеобразовательных учреждений;
- о сроках осуществления мероприятий по устройству освещения;
- о подрядчике по концессионному соглашению.

Поинтересовалась решением вопроса по обследованию пешеходного моста в п. Дорожном, по поводу которого неоднократно интересовался депутат Нечепуренко Д.С..

**ПОЯСНИЛА:** Коршунова А.Е. – заместитель директора департамента городского хозяйства Администрации города

Докладчица пояснила по освещению:

- вопрос будет снят только на объектах, находящихся на территориях общего пользования;

- мероприятия по устройству освещения на 36 заявленных объектах планируется осуществить до конца 2024 года;
- подрядчиком является ООО «Сургутские городские электрические сети».

По вопросу обследования пешеходного моста пояснила, что оно проведено в 2023 году, переход находится в удовлетворительном состоянии, но требуется ремонт пешеходного полотна, который экспертами рекомендовано провести в течении пяти лет; будет произведен подсчет объемов ремонта и вопрос будет вынесен на Бюджетную комиссию в 2025-2026 году.

**ВЫСТУПИЛА:** Трапезникова Э.Р. – Председатель комитета

Уведомила докладчицу о том, что документ по обследованию моста будет запрошен у Администрации города.

**ВЫСТУПИЛ:** Трапезникова Э.Р. – Председатель комитета

Предложила проголосовать за следующее решение:

1. Рекомендовать Администрации города:

- в срок до 01.11.2024 года проинформировать о результатах выполнения мероприятий комплексного плана на 2024 год;
- в срок до 01.09.2024 года предоставить полный список объектов, нуждающихся в проведении работ по обеспечению безопасности на пути следования в общеобразовательные учреждения, с указанием работ, предусмотренных комплексным планом, необходимых к проведению;
- в срок до 01.09.2024 года предоставить информацию о возможных вариантах механизма реализации благоустройства по муниципальной программе «Комфортная городская среда» с учетом опыта других городов для исключения зависимости её реализации от управляющих компаний.

2. В рабочем порядке предоставить информацию по вопросам депутатов, озвученным на комитете.

3. Вернуться к рассмотрению вопроса в ноябре 2024 года.

**ГОЛОСОВАЛИ:** «за» – единогласно

Решение принято.

III. СЛУШАЛИ: О ТРУДОУСТРОЙСТВЕ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН И МОЛОДЕЖИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОБ УВЕЛИЧЕНИИ КОЛИЧЕСТВА РАБОЧИХ МЕСТ И НАПРАВЛЕНИЙ ТРУДОУСТРОЙСТВА.

ДОКЛАДЫВАЛ: Акулов А.А. – директор департамента культуры и молодежной политики Администрации города

Озвучил доклад по вопросу, дополнительно проинформировал о том, что на 2024 год план по трудоустройству несовершеннолетних составляет 2003 рабочих места; при возникновении дополнительной потребности в средствах, которая возникает обычно в конце мая – начале июня, есть несколько вариантов решения вопроса, а именно: во-первых, обращение в Бюджетную комиссию; во-вторых, иные механизмы финансирования, в том числе за счет окружных средств (в данный момент «Наше время» участвует в конкурсе Департамента молодежной политики ХМАО-Югры по организации молодежных трудовых бригад, где можно выиграть до 500 000 рублей); в-третьих, «Центр занятости населения» ежегодно формирует реестр предприятий и организаций, готовых трудоустроить несовершеннолетних, за счет данного ресурса существующая потребность может быть частично закрыта.

ВЫСТУПИЛА: Трапезникова Э.Р. – Председатель комитета

Задала ряд вопросов:

- о закрытии потребности в дополнительных средствах по итогам прошлого года;
- о существовании планов по уменьшению рабочих мест;
- о возможности взаимодействия с иными предприятиями города, помимо управляющих компаний на предмет трудоустройства подростков.

ПОЯСНИЛ: Акулов А.А. – директор департамента культуры и молодежной политики Администрации города

Ответил на заданные вопросы:

- по итогам прошлого года дополнительные потребности в средствах были закрыты;
- уменьшения рабочих мест точно не планируется, есть минимальный объем, который выдерживается;
- есть порядка 80 постоянных рабочих мест в четырех цехах со сроком трудоустройства свыше месяца, есть временные

рабочие места до одного месяца (900 рабочих мест в летнее время) по выполнению работ по благоустройству города по договорам с управляющими компаниями и с иными организациями города; цеха работают по заказам предпринимателей, предприятий, организаций муниципальной сферы города; реализуют свою продукцию и выполняют заказы частных лиц (каждый год – это несколько тысяч человек).

**ВЫСТУПИЛ:** Кучин А.С. – депутат Думы города

Попросил уточнить будет ли за счет дополнительных 150 рабочих мест закрыта потребность в трудоустройстве подростков на летний период или требуется еще большее количество мест; предложил поддержать выделение запрашиваемых средств.

**ПОЯСНИЛ:** Акулов А.А. – директор департамента культуры и молодежной политики Администрации города

Пояснил, что данная цифра, в 150 мест, складывается на протяжении многолетнего мониторинга, такое количество заявок в среднем получает учреждение в течении летних месяцев, превышающее изначально установленную квоту.

**ВЫСТУПИЛА:** Трапезникова Э.Р. – Председатель комитета

Задала ряд вопросов:

- о возможности расширения сфер деятельности или отраслей, в которых можно трудоустраивать подростков;
- об участии МАУ «Наше время» в каких-либо государственных программах для получения дополнительного финансирования;
- о возможных действиях Администрации города в случае, если в мае выяснится, что потребность в рабочих местах не закрыта;
- о сроках, когда будет сформирована потребность в необходимом количестве рабочих мест.

**ПОЯСНИЛ:** Акулов А.А. – директор департамента культуры и молодежной политики Администрации города

Ответил на озвученные вопросы:

- со стороны трудового законодательства есть ряд ограничений по уровню квалификации, продолжительности рабочего времени, по вредности

и опасности работ, в связи с чем есть существенное ограничение спектра возможных предложений работодателей для подростков; МАУ «Наше время» предлагает широкий спектр работ в цехах: клуб-кафе, прачечная, цех шелкографии и полиграфии, благоустройство; задача трудоустройства в целом и молодёжи в частности – это задача государства, к ней должны быть подключены ресурсы «Центра занятости населения», через который возможно трудоустройство в иные, не муниципальные организации с более широким спектром специальностей и видов работ;

- участие в государственных программах для привлечения средств из бюджетов других уровней, в частности, из окружного – это ежегодная практика; существует успешная практика участия в конкурсе Департамента молодежной политики ХМАО-Югры и получения гранта в 2023 году, а также механизм софинансирования, т.е. привлечения средств окружного бюджета через «Центр занятости населения»;
- есть возможность изменения кассового плана, т.е. передвижки денежных средств с более поздних периодов на летний для закрытия потребности, также сохраняется возможность обращения к иным источникам, в том числе в Бюджетную комиссию;
- потребность на июнь будет сформирована в последней декаде мая.

**ВЫСТУПИЛ:** Трапезникова Э.Р. – Председатель комитета

Предложил проголосовать за следующее решение:

1. Принять информацию Администрации города к сведению.
- 2) Рекомендовать Администрации города в срок до 03.06.2024 года предоставить в Думу города уточненную информацию о потребности в рабочих местах для подростков и молодёжи.

**ГОЛОСОВАЛИ:** «за» – единогласно

Решение принято.

Председатель комитета

Э.Р. Трапезникова

Секретарь, главный специалист отдела  
юридического обеспечения и деятельности  
постоянных комитетов Думы города

А.В. Делидова

Список присутствующих на заседании постоянного комитета Думы города  
по социальной политике  
18.03.2024

От Администрации города:

1. Томазова А.Н. – заместитель Главы города
2. Батракова Л.М. – заместитель Главы города
3. Замятина О.П. – директор департамента образования
4. Акулов А.А. – директор департамента культуры и молодёжной политики
5. Лаптев Е.Г. – заместитель директора департамента культуры и молодёжной политики – начальник управления молодежной политики
6. Коршунова А.Е. – заместитель директора департамента городского хозяйства
7. Рачёв А.А. – начальник управления по делам ГО и ЧС
8. Гусева Е.Л. – начальник отдела по защите населения и территории города от ЧС управления по делам ГО и ЧС
9. Пастушенко Е.А. – начальник контрольно-ревизионного управления
10. Яруллина В.А. – и.о. начальника управления бюджетного учета и отчетности
11. Бойко Е.И. – начальник службы по обеспечению взаимодействия с представительными органами власти департамента массовых коммуникаций и аналитики
12. Горяйнова И.О. – специалист-эксперт отдела правового обеспечения социальной сферы правового управления

От Контрольно-счетной палаты города:

13. Жуков В.И. – Председатель

От прокуратуры города:

14. Гулик О.В. – заместитель прокурора

От аппарата Думы города:

15. Ануфриева Е.А. – руководитель
16. Никешин Н.С. – советник Председателя Думы города

- 17. Дворникова Т.А. – помощник Председателя Думы города
- 18. Агапитова Т.А. – начальник отдела юридического обеспечения и деятельности постоянных комитетов Думы города
- 19. Делидова А.В. – главный специалист отдела юридического обеспечения и деятельности постоянных комитетов Думы города
- 20. Таран Л.Р. – начальник отдела по организационному и документационному обеспечению Думы города
- 21. Леханова Д.А. – главный специалист службы протокола

От СМИ:

- 22. Зонов Д.О. – телеоператор ТРК «Сургутинтерновости»
- 23. Латипова Ю.А. – корреспондент сетевого издания «СИА-Пресс»
- 24. Швец И.В. – фотокорреспондент газеты «Сургутская трибуна»