



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО
АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

ГЛАВА ГОРОДА

ул. Энгельса, 8, г. Сургут,
Тюменская область, Ханты-Мансийский
автономный округ – Югра, 628408
Тел. (3462) 522-175, факс (3462)522-182
E-mail: gorod@admsurgut.ru

Председателю
Думы города Сургута
М.Н. Слепову

Администрация Сургута



1713121257106
№01-02-8860/4
от:10/06/2024

На № 18-02-724/4 от 29.05.2024
(№ 01-10-295/4 от 30.05.2024)

Уважаемый Максим Николаевич!

Направляю информацию по вопросу «О состоянии дел по реализации планов Администрации города по использованию и капитальному ремонту здания, расположенного по адресу: ул. Маяковского, 15», подготовленную департаментом имущественных и земельных отношений для рассмотрения на заседании постоянного комитета Думы города по городскому хозяйству и перспективному развитию города 17 июня 2024 года.

Приложение: на 5 л. в 1 экз.

И.о. Главы города

Л.М. Батракова

Исполнитель:
Гусев Игорь Васильевич,
специалист-эксперт службы по обеспечению взаимодействия
с представительными органами власти
департамент массовых коммуникаций и аналитики,
тел.: (3462) 52 20 80

СОГЛАСОВАНО
Заместитель Главы города

М.А. Гуменюк

ИНФОРМАЦИЯ

департамента имущественных и земельных отношений
о состоянии дел по реализации планов Администрации города
по использованию и капитальному ремонту здания, расположенного по адресу:
ул. Маяковского, 15

В соответствии с поручением постоянного комитета Думы города по городскому хозяйству и перспективному развитию города (протокол от 13.12.2023 № 21) подготовлена уточненная «дорожная карта» от 22.04.2024 № 01-ДК-17/4 по перемещению структурных подразделений Администрации города в административное здание по адресу: ул. Маяковского, 15 в целях эффективного расходования бюджетных средств (далее – дорожная карта).

1. Во исполнение пункта 1.1. раздела I дорожной карты МКУ «ХЭУ» скорректировало ранее согласованные схемы размещения структурных подразделений Администрации города (департамент городского хозяйства, департамент образования, управление бюджетного учёта и отчётности, управление информационных технологий и связи города Сургута, МКУ «Хозяйственно-эксплуатационное управление», отдел протокола, управление молодёжной политики, отдел по работе с отдельными категориями граждан и охраны здоровья населения) в административном здании по ул. Маяковского, д. 15 (далее – схема размещения).

Скорректированные схемы размещений проходят процедуру согласования руководителями структурных подразделений, срок согласования установлен до 14.06.2024 в соответствии с пунктом 1.1. раздела I дорожной карты.

2. Во исполнение пункта 2.3 раздела II дорожной карты в части заключения контракта на проектно-строительные работы и выполнение работ по капитальному ремонту административного здания по адресу: ул. Маяковского, 15, в том числе: размещение закупки, заключение контракта на проектно-сметные работы, исполнение контракта на проектно-сметные работы, выполнены следующие мероприятия.

Между МКУ «УКС» и ООО «СИБИРЬТРАНСПРОЕКТ» заключен муниципальный контракт от 03.06.2024 № 8П/2024 на выполнение работ по корректировке проектной документации по капитальному ремонту объекта «Административное здание по ул. Маяковского, 15». Цена контракта составляет – 2 846 000,00 руб. Срок выполнения работ – с даты заключения контракта по 30.11.2024.

Директор департамента
имущественных и земельных
отношений Администрации города

А.В. Дворников

« ____ » _____ 2024 г.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель Главы города

« 10 » 06 2024 г. С.А. Агафонов

Исполнитель:
Селютина Евгения Васильевна,
главный специалист отдела продаж
департамента имущественных и земельных отношений,
тел.: (3462) 52-83-11
10.06.2024

Утверждаю:
Заместитель Главы города
С.А. Агафонов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00FC7DAAC5788CC02B4637E94C01981EBC
Владелец Агафонов Сергей Александрович
Действителен с 27.04.2023 по 20.07.2024

План мероприятий (дорожная карта)
по перемещению структурных подразделений Администрации города
в административное здание по адресу: ул. Маяковского, 15 в целях эффективного расходования бюджетных средств

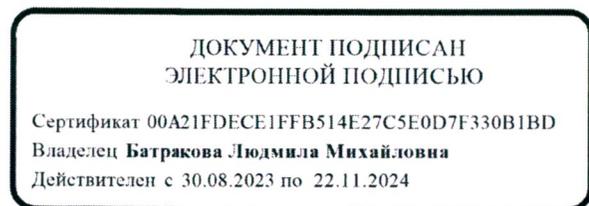
№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Ответственный исполнитель (должность, Ф.И.О.)	Примечание
I. Согласование схемы размещения в административном здании по ул. Маяковского, 15				
1.1.	Согласование схемы размещения структурных подразделений Администрации города (департамент городского хозяйства, департамент образования, управление бюджетного отчета и отчетности, Управление информационных технологий и связи города Сургута, Хозяйственно-эксплуатационное управление, отдел протокола, управление молодежной политики, отдел по работе с отдельными категориями граждан и охраны здоровья населения) в административном здании по ул. Маяковского, 15	до 14.06.2024	МКУ «ХЭУ» (Ясаков Ю.Н.) департамент городского хозяйства, департамент образования	
II. Заключение контракта на проведение капитального ремонта административного здания по ул. Маяковского, 15				
2.1.	Формирование предложений по введению новых (увеличению действующих) расходных		Департамент архитектуры и градостроительства	Выполнено, решение Думы от 20.12.2023 № 485-VIДГ

	обязательств, требующих дополнительного объема бюджетных ассигнований на заключение контракта на проектно-строительные работы в целях проведения капитального ремонта административного здания по адресу: ул. Маяковского, 15 для рассмотрения на Бюджетной комиссии при Главе города		(Фокеев А.А.), МКУ «УКС» (Гребешок А.С.)	
2.2.	Доведение дополнительного объема бюджетных ассигнований на выполнение капитального ремонта административного здания по адресу: ул. Маяковского, 15		Департамент финансов (Новикова М.А.)	Выполнено, решение Думы от 20.12.2023 №485-VII ДГ
2.3.	Заключение контракта на проектно-строительные работы и выполнение работ по капитальному ремонту административного здания по адресу: ул. Маяковского, 15, том числе: - размещение закупки, - заключение контракта на ПСР; - исполнение контракта на ПСР.	до 27.05.2024	МКУ «Управление капитального строительства» (Гребешок А.С.)	
2.4.	Проведение кадастровых работ для внесения изменений в государственный кадастровый учет	до 10.09.2026	МКУ «Управление капитального строительства» (Гребешок А.С.)	
2.5.	Внесение изменений в государственный кадастровый учет	до 15.09.2026	Департамент имущественных и земельных отношений (Дворников А.В.)	
2.6.	Издание муниципального правового акта о закреплении административного здания на праве оперативного управления за МКУ «ХЭУ»	до 25.09.2026	Департамент имущественных и земельных отношений (Дворников А.В.)	
2.7.	Регистрация в регистрирующем органе права оперативного управления	до 30.09.2026	МКУ «ХЭУ» (Ясаков Ю.Н.)	
III. Организация мероприятий по освобождению административного здания по ул. Гагарина, 11				
3.1	Заключение соответствующих договоров на обслуживание, эксплуатацию и поставку	до 30.10.2026	МКУ «ХЭУ» (Ясаков Ю.Н.)	

	ресурсов административного здания по адресу: ул. Маяковского, 15			
3.2	Организация переезда структурных подразделений Администрации города с Гагарина, 11 на Маяковского, 15	до 30.11.2026	МКУ «ХЭУ» (Ясаков Ю.Н.)	
3.3	Направление уведомления в Специнвест о расторжении договора аренды здания по ул. Гагарина	в соответствии с условиями договора	МКУ «ХЭУ» (Ясаков Ю.Н.)	
3.4	Расторжение соответствующих договоров на обслуживание, эксплуатацию и поставку ресурсов по объекту на Гагарина, 11	с даты передачи здания арендодателю	МКУ «ХЭУ» (Ясаков Ю.Н.)	
3.5	Проведение косметического ремонта нежилого помещения по ул. Кукуевицкого, 12	до 01.10.2025	МКУ «ХЭУ» (Ясаков Ю.Н.)	
3.6	Заключение соответствующих договоров на обслуживание, эксплуатацию и поставку ресурсов нежилого помещения по ул. Кукуевицкого, 12	до 30.11.2026	МКУ «ХЭУ» (Ясаков Ю.Н.)	
3.7	Организация переезда первичной профсоюзной организации с Гагарина, 11 на ул. Кукуевицкого, 12	до 30.11.2026	МКУ «ХЭУ» (Ясаков Ю.Н.)	
IV. Организация мероприятий по переезду МКУ «УДОУ» в арендуемое помещение				
4.1	Организация подбора помещений для размещения МКУ «УДОУ»	до 15.04.2026	Департамент образования (Замятина И.П.) МКУ «УДОУ» (Кадырова Е.П.) МКУ «ХЭУ» (Ясаков Ю.Н.) Департамент имущественных и земельных отношений (Дворников А.В.)	
4.2.	Формирование предложений по введению новых (увеличению действующих) расходных обязательств, требующих дополнительного объема бюджетных ассигнований на аренду	до 15.04.2026	Департамент образования (Замятина И.П.) МКУ «УДОУ» (Кадырова Е.П.)	

	помещения для размещения МКУ «УДОУ» для рассмотрения на Бюджетной комиссии при Главе города			
4.3	Доведение дополнительного объема бюджетных ассигнований на аренду помещения для размещения МКУ «УДОУ»	до 10.06.2026	Департамент финансов (Новикова М.А.)	
4.4	Заключение договора аренды	до 01.07.2026	МКУ «УДОУ» (Кадырова Е.П.)	
4.5.	Заключение соответствующих договоров на обслуживание, эксплуатацию и поставку ресурсов	до 15.07.2026	МКУ «УДОУ» (Кадырова Е.П.)	
4.6	Организация переезда МКУ «УДОУ» с Гагарина, 11 в арендованное помещение	до 15.08.2026	МКУ «УДОУ» (Кадырова Е.П.)	

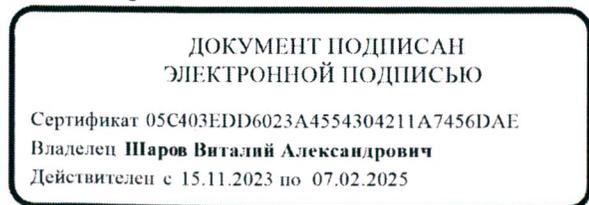
Согласовано:
Заместитель Главы города
Л.М. Батракова



Согласовано:
Заместитель Главы города
А.Н. Томазова



Согласовано:
Заместитель Главы города
В.А. Шаров



Исполнитель:
Емельянова Римма Гареевна,
заместитель директора департамента –
начальник управления имущественных
отношений департамента имущественных
и земельных отношений,
тел. (3462) 52-83-25