

## ПОПРАВКИ

к проекту решения Думы города «О Положении о размере должностного оклада, размере ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядке их осуществления лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

№ п/п	Редакция текста проекта решения	Предлагаемая поправка	Текст в новой редакции
1.	<p><i>2. Руководителям структурных подразделений, осуществляющих функции кадрового обеспечения Администрации города, аппарата Думы города Сургута, Контрольно-счетной палаты города Сургута в срок до 15 февраля 2023 года:</i></p> <p><i>1) сформировать и утвердить штатные расписания;</i></p> <p><i>2) уведомить работников в письменной форме о предстоящих изменениях условий трудового договора, связанных с изменением определенных сторонами существенных условий трудового договора по инициативе работодателя, в установленные законом сроки</i></p>	<p>Часть 2 проекта решения исключить.</p> <p>Части 3 – 5 проекта решения считать частями 2 – 4 соответственно</p>	<p style="text-align: center;">—</p>
2.	<p>5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года, за исключением части 4 статьи 14 приложения к настоящему решению</p>	<p>Часть 5 проекта решения изложить в новой редакции</p>	<p>4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года, за исключением части 4 статьи 14, <i>статьи 15</i> приложения к настоящему решению</p>
3.	<p>При этом максимальный размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы не должен превышать:</p>	<p>Абзац второй пункта 5 части 5 статьи 5 приложения к проекту решению изложить в новой редакции</p>	<p>При увеличении установленного размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы её максимальный размер не должен превышать:</p>
4.	<p>2. Денежное поощрение муниципальным служащим выплачивается ежемесячно в <i>максимальном</i> размере при выполнении следующих условий:</p>	<p>В абзаце первом части 2 статьи 8 приложения к проекту решению слово «максимальном» заменить словом «установленном»</p>	<p>2. Денежное поощрение муниципальным служащим выплачивается ежемесячно в <i>установленном</i> размере при выполнении следующих условий:</p>

5.	Премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, муниципальным служащим могут быть выплачены:	Абзац первый статьи 11 приложения к проекту решения изложить в новой редакции	Премии муниципальным служащим могут быть выплачены:
6.	<p>4. Единовременная выплата муниципальному служащему при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится пропорционально отработанному времени в календарном году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- за первый год работы;</li> <li>- перед отпуском по беременности и родам или непосредственно после него либо по окончании отпуска по уходу за ребенком.</li> </ul> <p>В период работы муниципального служащего включается время, отработанное в соответствии с табелем учёта рабочего времени на дату начала ежегодного оплачиваемого отпуска. Единовременная выплата муниципальному служащему, рассчитанная пропорционально отработанному времени, выплачивается не позднее пяти рабочих дней с даты начала отпуска</p>	Часть 4 статьи 14 приложения к проекту решения изложить в новой редакции	<p>4. Единовременная выплата муниципальному служащему при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится пропорционально отработанному времени в календарном году:</p> <p>в первый календарный год работы;</p> <p>перед отпуском по беременности и родам или непосредственно после него либо по окончании отпуска по уходу за ребёнком.</p> <p>В период работы муниципального служащего включается время, отработанное на дату начала ежегодного оплачиваемого отпуска в соответствии с табелем учёта рабочего времени, а также время нахождения в служебной командировке, ежегодном оплачиваемом отпуске, участия в семинарах, повышения квалификации, исполнения государственных, общественных обязанностей</p>

Председатель Думы города

М.Н. Слепов