



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

ГЛАВА ГОРОДА

ул. Энгельса, 8, г. Surgut,
Тюменская область, Ханты-Мансийский
автономный округ – Югра, 628408
Тел. (3462)522-175, факс (3462)522-182
E-mail: gorod@admsurgut.ru

Председателю Думы города
С.А. Бондаренко

Администрация города



№01-11-5553/14-0-0

от 23.09.14

Уважаемый Сергей Афанасьевич!

Администрация города направляет дополнительную информацию, подготовленную управлением учета и распределения жилья по итогам обсуждения на заседании постоянного комитета Думы города по нормотворчеству, информационной политике и правопорядку проекта решения Думы города по вопросу «О внесении изменений в решение городской Думы от 28.12.2005 № 553-III ГД «Об утверждении Положения о порядке управления и содержания муниципального жилищного фонда (с нормами о порядке представления интересов муниципального образования на общих собраниях собственников помещений в многоквартирных домах) в городе Surgute)».

Приложение: на 32 л. в 1 экз.

Глава города

Д.В. Попов

Ускова Валентина Васильевна
(3462) 52 20 90

Дума города Surguta



№18-01-1977/14-0-0
от 24.09.2014

Дополнительная информация

к проекту решения Думы города «О внесении изменений в решение городской Думы от 28.12.2005 № 553-III ГД «Об утверждении Положения о порядке управления и содержания муниципального жилищного фонда (с нормами о порядке представления интересов муниципального образования на общих собраниях собственников помещений в многоквартирных домах) в городе Сургуте»

В предлагаемом Администрацией города проекте решения Думы уточняется информация об органах, предоставляющих справку об отсутствии жилья в собственности гражданина по состоянию на 1999 год. На территории города Сургута такой информацией обладают: СГМУП «БТИ», ФГУП «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ».

СГМУП «БТИ» является муниципальным унитарным предприятием. ФГУП «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ» является государственным унитарным предприятием. В соответствии с пунктом 2 статьи 50 и статьи 113 Гражданского кодекса Российской Федерации унитарное предприятие является коммерческим юридическим лицом.

В соответствии со статьёй 1 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» предусмотрены три основных категории муниципальных услуг:

- муниципальные услуги, предоставляемые непосредственно органами местного самоуправления;
- услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и включены в перечень, утверждённый нормативным правовым актом представительного органа местного самоуправления;
- услуги, оказываемые муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счёт средств местного бюджета, включённые в реестр муниципальных услуг и предоставляемые в электронной форме.

Выдача справок о наличии или отсутствии жилого помещения в собственности у гражданина по своему содержанию не являются муниципальными услугами, предоставляемыми органами местного самоуправления, а являются услугами, которые необходимы и обязательны для предоставления муниципальных услуг (абзац 2 статьи 1 Закона).

Услуга «выдача справок о наличии или отсутствии жилого помещения в собственности у заявителя и членов его семьи по месту жительства на территории города Сургута» не включена в перечень услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных и муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме, утверждённые распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.04.2011 № 729-р.

Сводный перечень первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в электронном виде, а также услуг, предоставляемых в электронном виде учреждениями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями, утверждён Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р. При этом, ответственными исполнителями по данному виду услуг определены государственные и муниципальные учреждения технической инвентаризации. СГМУП «БТИ», ФГУП «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ» не являются учреждениями, в связи с чем реализация указанного Распоряжения Правительства не относится к данным унитарным предприятиям.

Согласно пункту 11 Приложения 1 к Постановлению Правительства ХМАО-Югры № 16-п от 21.01.2012 «О перечне услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти ХМАО-Югры государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, и порядке определения платы за их предоставление», вступившего в действие 07.06.2013, услуга «Выдача документов о наличии или отсутствии жилого помещения в собственности у заявителя и членов его семьи по месту жительства на территории ХМАО-Югры» относится к услугам, оказываемым за счёт средств заявителя.

Пунктом 15 Приложения 2 к указанному Постановлению Правительства ХМАО-Югры установлено правило, согласно которому размер платы за необходимые и обязательные услуги должен полностью покрывать все затраты государственных учреждений и государственных унитарных предприятий, предоставляющих необходимые и государственные услуги, связанные с предоставлением муниципальных и государственных услуг.

Пунктом 3 вышеназванного Постановления органам местного самоуправления муниципальных образований ХМАО-Югры рекомендовано утвердить перечни услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления ХМАО-Югры муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, также необходимо утвердить порядок определения размера платы за их предоставления.

Решением Думы города от 04.03.2011 № 876 – IVДГ утверждён перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг. Согласно указанному перечню справка о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собственности предоставляется платно. Размер платы за оказание услуг муниципальными предприятиями и учреждениями устанавливается в соответствии с муниципальными правовыми актами Администрации города.

Постановлением Администрации города № 844 от 24.02.2011 (с изменениями) услуга «подготовка и выдача справки из органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое

имущество об отсутствии или наличии жилого помещения у заявителя и членов его семьи» осуществляется платно.

Проанализировав нормы действующего законодательства можно сделать вывод, что СГМУП «БТИ», ФГУП «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ» не являются участниками предоставления информации в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия и взимание платы за предоставляемую ими информацию производится в соответствии нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления.

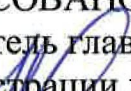
Приложение:

1. Копии нормативных правовых актов на 24 л. в 1 экз.;
2. Копия письма от 22.09.2014 СГМУП «БТИ» на 2л. в 1 экз.;
3. Копия письма от 23.09.2014 « ФГУП «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ» на 2л. в 1 экз.;
4. Информация о постановке на учёт и предоставлении жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования – на 1л. в 1 экз.

Начальник управления
учета и распределения жилья

А.Ю. Шевченко

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель главы
Администрации города


З.В. Базаров
«23» 11 09 2014 г.

Информация
о постановке на учёт и предоставлении муниципальных жилых помещений гражданам
по договорам коммерческого найма и договорам аренды за период с 01.01.2012 года по 16.09.2014 года

Коммерческий найм					Аренда		
	Действующие договоры на начало года	Принято на учёт граждан за год	Предоставлено жилых помещений за год	Заключено договоров купли-продажи за год	Принято на учёт граждан за год	Предоставлен о жилых помещений за год	Заключено договоров купли-продажи за год
2012	400	14	4	29	10	10	0
2013	401	8	11	74	6	1	7
на 16.09.2014	350	14	2	28	3	2	0
Итого:		36	17	131	19	13	7

Начальник управления
учёта и распределения жилья

А.Ю. Шевченко

ГАРАНТ: См. графическую копию официальной публикации

Распоряжение Правительства РФ от 25 апреля 2011 г. N 729-р

Утвердить прилагаемый перечень услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме.

Председатель Правительства
Российской Федерации

В. Путин

Москва
25 апреля 2011 г.
N 729-р

Перечень услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме (утв. распоряжением Правительства РФ от 25 апреля 2011 г. N 729-р)

I. Услуги, оказываемые федеральными государственными учреждениями и другими организациями

Образование

1. Предоставление информации о реализации программ основного общего и среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ.
2. Предоставление информации о реализации программ основного среднего профессионального образования, а также дополнительных профессиональных образовательных программ.
3. Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, результатах тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в федеральное государственное образовательное учреждение.
4. Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение дневника и журнала успеваемости.
5. Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках.
6. Предоставление информации о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные и дополнительные

общеобразовательные (за исключением дошкольных) и профессиональные образовательные программы.

7. Предоставление информации из федеральной базы данных о результатах единого государственного экзамена.

Здравоохранение

8. Прием заявок на дополнительное стационарное обследование и (или) лечение в федеральном государственном учреждении здравоохранения, осуществляемые в целях направления пациента на лечение за пределами территории Российской Федерации.

9. Предоставление информации из федерального банка данных на лиц, пострадавших от радиационного воздействия и подвергшихся радиационному облучению в результате чернобыльской и других радиационных катастроф и инцидентов.

10. Предоставление информации о порядке оказания специализированной медицинской помощи в федеральном государственном учреждении здравоохранения.

11. Выдача направления на госпитализацию в стационарное отделение специализированного федерального государственного учреждения здравоохранения.

12. Оформление заявки на оказание высокотехнологичной медицинской помощи и внесение данных заявителя в лист ожидания оказания высокотехнологичной медицинской помощи федеральным государственным учреждением здравоохранения.

13. Выдача гражданам направлений на прохождение медико-социальной экспертизы.

14. Прием заявок (запись) на прием к врачу в федеральном государственном учреждении здравоохранения.

Культура

15. Предоставление доступа к библиографической информации сводного электронного каталога библиотек России.

16. Предоставление библиографической информации из государственных библиотечных фондов, в том числе в части, не касающейся авторских прав.

Архивный фонд

17. Прием заявок (запросов) федеральными государственными архивами на предоставление архивных документов (архивных справок, выписок и копий).

Интеллектуальная собственность

18. Прием заявок на объекты патентного права, в том числе международных заявок на изобретения, полезные модели и промышленные образцы, возражений на решения, принятые по результатам экспертизы.

19. Прием заявлений (в том числе международных заявок) о государственной регистрации средств индивидуализации, возражений на решения, принятые по результатам экспертизы, заявлений о признании товарного знака или селекционного достижения общеизвестным в Российской Федерации товарным знаком или

селекционным достижением.

20. Прием заявлений о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных и топологий интегральных микросхем.

21. Прием предусмотренных законодательством Российской Федерации документов, представленных на государственную регистрацию договоров о распоряжении правами на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, а также сделок, предусматривающих использование результатов интеллектуальной деятельности в составе единой технологии, в том числе за пределами Российской Федерации.

22. Прием заявлений и ходатайств, касающихся продления срока действия исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации.

23. Предоставление информации о зарегистрированных результатах интеллектуальной деятельности и средствах их индивидуализации, их статусе.

II. Услуги, оказываемые государственными учреждениями субъекта Российской Федерации и другими организациями

Образование

24. Прием заявлений о зачислении в государственные образовательные учреждения субъекта Российской Федерации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также постановка на соответствующий учет.

25. Предоставление информации о реализации в образовательных учреждениях, расположенных на территории субъекта Российской Федерации, программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ.

26. Предоставление информации о реализации программ начального и среднего профессионального образования, а также дополнительных профессиональных образовательных программ.

27. Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, результатах тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в государственное образовательное учреждение субъекта Российской Федерации.

28. Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося в государственном образовательном учреждении субъекта Российской Федерации, ведение дневника и журнала успеваемости.

29. Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках.

30. Предоставление информации о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные и дополнительные общеобразовательные (за исключением дошкольных) и профессиональные образовательные программы.

31. Предоставление информации из базы данных субъектов Российской Федерации о результатах единого государственного экзамена.

Здравоохранение

32. Прием заявок (запись) на прием к врачу в государственное учреждение здравоохранения субъекта Российской Федерации.

33. Выдача гражданам государственными учреждениями здравоохранения направлений на прохождение медико-социальной экспертизы.

34. Предоставление информации о порядке оказания специализированной медицинской помощи в государственном учреждении здравоохранения субъекта Российской Федерации.

35. Выдача направления на госпитализацию в стационарное отделение специализированного государственного учреждения здравоохранения субъекта Российской Федерации.

36. Оформление заявки на оказание высокотехнологичной медицинской помощи и внесение данных заявителя в лист ожидания оказания высокотехнологичной медицинской помощи государственным учреждением здравоохранения субъекта Российской Федерации.

Культура

37. Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий.

38. Предоставление доступа к изданиям, переведенным в электронный вид, хранящимся в библиотеках субъекта Российской Федерации, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах.

39. Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных библиотек субъекта Российской Федерации.

40. Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел на территории субъекта Российской Федерации.

41. Запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии, проводимые государственным учреждением культуры субъекта Российской Федерации.

42. Предоставление информации об объектах культурного наследия регионального и (или) местного значения, находящихся на территории Российской Федерации и включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

Архивный фонд

43. Прием заявок (запросов) государственными архивами субъектов Российской Федерации на предоставление архивных документов (архивных справок, выписок и копий).

Социальное обслуживание населения

Информация об изменениях: *Постановлением Правительства РФ от 23 июня 2014 г. N 581 пункт 44 изложен в новой редакции, вступающей в силу с 1 января 2015 г.*

См. текст пункта в будущей редакции

44. Предоставление информации о порядке социального обслуживания граждан

государственным учреждением социального обслуживания субъекта Российской Федерации.

Информация об изменениях: Постановлением Правительства РФ от 23 июня 2014 г. N 581 пункт 45 изложен в новой редакции, вступающей в силу с 1 января 2015 г.

См. текст пункта в будущей редакции

45. Прием заявок от граждан, подлежащих социальному обслуживанию, на предоставление социально-бытовых и медицинских услуг на дому.

Жилищно-коммунальное хозяйство

46. Прием документов, необходимых для согласования перепланировки и (или) переустройства жилого (нежилого) помещения, а также выдача соответствующих решений о согласовании или об отказе.

47. Выдача копии финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги, справок и иных документов в сфере жилищно-коммунального хозяйства, выдача которых относится к полномочиям соответствующего государственного учреждения субъекта Российской Федерации.

Труд и занятость

48. Прием заявлений об участии в оплачиваемых общественных работах и предоставление информации об организации таких работ.

49. Прием заявлений о временном трудоустройстве несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые.

50. Прием заявлений об оказании содействия гражданам в поиске подходящей работы, а также об оказании содействия работодателям в подборе необходимых работников.

51. Предоставление информации работодателям о кандидатурах на замещение вакансий.

52. Прием заявлений об организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства и (или) профессионального обучения, а также выдача рекомендаций, содержащих перечень оптимальных профессий (специальностей), составленный с учетом возможностей и потребностей гражданина и положения на рынке труда субъектов Российской Федерации, и предложений по реализации указанных рекомендаций.

Физкультура и спорт

53. Предоставление информации о проводимых на территории субъекта Российской Федерации государственным учреждением в области физической культуры и спорта субъекта Российской Федерации спортивных и оздоровительных мероприятиях и прием заявок на участие в этих мероприятиях.

Строительство

54. Предоставление информации о порядке проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий.

55. Предоставление информации из реестра выданных заключений государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий.

III. Услуги, оказываемые муниципальными учреждениями и другими организациями

Образование

56. Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также постановка на соответствующий учет.

57. Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ.

58. Предоставление информации о реализации программ начального и среднего профессионального образования, а также дополнительных профессиональных образовательных программ.

59. Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, результатах тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в муниципальное образовательное учреждение.

60. Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося в муниципальном образовательном учреждении, ведение дневника и журнала успеваемости.

61. Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках.

62. Предоставление информации о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные и дополнительные общеобразовательные (за исключением дошкольных) и профессиональные образовательные программы.

63. Предоставление информации из федеральной базы данных о результатах единого государственного экзамена.

Здравоохранение

64. Прием заявок (запись) на прием к врачу в муниципальное учреждение здравоохранения.

65. Выдача гражданам муниципальными учреждениями здравоохранения направлений на прохождение медико-социальной экспертизы.

66. Прием заявлений об оказании первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических, стационарно-поликлинических и больничных муниципальных учреждениях и подразделениях скорой медицинской помощи,

медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов, а также предоставление информации о такой помощи и постановка на соответствующий учет.

Культура

67. Предоставление информации о времени и месте проведения театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий.

68. Предоставление доступа к изданиям, переведенным в электронный вид, хранящимся в муниципальных библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах.

69. Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных муниципальных библиотек.

70. Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел на территории муниципального образования.

71. Запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии.

Жилищно-коммунальное хозяйство

72. Прием документов, необходимых для согласования перепланировки и (или) переустройства жилого (нежилого) помещения, а также выдача соответствующих решений о согласовании или об отказе.

73. Прием документов, необходимых для согласования перевода жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое, а также выдача соответствующих решений о переводе или об отказе в переводе.

74. Выдача копии финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги, справок и иных документов в сфере жилищно-коммунального хозяйства, выдача которых относится к полномочиям соответствующего муниципального учреждения.

В соответствии с «Об
организации предоставления государственных и муниципальных услуг», учитывая
рекомендации Правительственной комиссии по проведению административной
реформы по определению перечня услуг, которые являются необходимыми и
обязательными для предоставления государственных услуг органами
исполнительной власти субъекта Российской Федерации и оказываются
организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг
органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации (протокол от

23 ноября 2010 года № 109), разработке порядка определения размера платы за оказание услуг, необходимых и обязательных для предоставления исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации услуг (протокол от 1 марта 2011 года № 114), Правительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры постановляет:

Утвердить:

1.1. ... услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг (приложение 1).

1.2. ... определения размера платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг (приложение 2).

2. Исполнительным органам государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющим функции и полномочия учредителя и (или) являющимся главными распорядителями бюджетных средств Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, и (или) в чьем ведении находятся государственные учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и (или) государственные унитарные предприятия (далее – подведомственные организации), предоставляющие услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг (далее – необходимые и обязательные услуги), до 24 февраля 2012 года:

2.1. Утвердить методики определения размера платы за предоставление необходимых и обязательных услуг.

2.2. Утвердить предельные размеры платы за предоставление необходимых и обязательных услуг.

2.3. Обеспечить размещение методик определения размера платы за предоставление необходимых и обязательных услуг и сведений о размерах платы за предоставление таких услуг на своих официальных сайтах и сайтах подведомственных организаций, предоставляющих необходимые и обязательные услуги.

2.4. Привести свои нормативные правовые акты в соответствие с настоящим постановлением.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры утвердить перечни услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, а также порядки определения размера платы за их предоставление.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Новости Югры».

Губернатор
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
Н.В. Комарова

Приложение 1
к постановлению
Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 21 января 2012 г. № 16-п

Перечень услуг,

которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг

Выдача справки с места жительства.

Выдача справки о составе семьи. ()

Выдача выписки из домовой книги.

Выдача заключений (справок) медицинскими, лечебно-профилактическими, амбулаторно-поликлиническими учреждениями:

выдача справки для получения путевки на санаторно-курортное лечение, санаторно-курортной карты; санаторно-курортной карты для детей по формам, утвержденным федеральным органом исполнительной власти в сфере здравоохранения;

выдача медицинского заключения по результатам освидетельствования гражданина (гражданки), желающего (ей) усыновить, принять под опеку (попечительство) ребенка или стать приемным родителем, по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти в сфере здравоохранения;

выдача медицинской справки о наличии заболевания, включенного в Перечень тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной семье, установленный уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

выдача заключения врачебной комиссии;

выдача выписки из медицинской документации пациента;

выдача справки о карантине ребенка, посещающего школу, детское дошкольное учреждение.

Выдача справки (иных документов), подтверждающих факт проживания в зонах радиоактивного загрязнения.

Заключение межведомственного экспертного совета или военно-врачебной комиссии о причинно-следственной связи развившихся заболеваний и инвалидности с радиационным воздействием вследствие Чернобыльской

катастрофы.

Выдача справки, подтверждающей выезд из зоны отчуждения либо зоны отселения.

Выдача справки об уплате жилищно-коммунальных платежей.

Осуществление кадастрового (технического) учета недвижимости, выдача кадастровых (технических) паспортов объектов недвижимости. ()

10. (пункт исключен согласно изменениям на 30 мая 2013 года, - см. предыдущую редакцию).

Выдача документов о наличии или отсутствии жилого помещения в собственности у заявителя и членов его семьи по месту жительства на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. ()

12. Выдача документов, подтверждающих правовые основания пользования жилым помещением с предыдущего места жительства до прибытия в Ханты-Мансийский автономный округа – Югру (за исключением свидетельства о регистрации права или договора и иной сделки, сведения из которых находятся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним). < > (пункт с изменениями на 30 мая 2013 года, - см.)

Выдача документов, подтверждающих, что ранее право на бесплатную приватизацию жилья на территории Российской Федерации не было использовано (для граждан, изменивших место жительства после 26 июля 1991 года).

Выдача справки о тарифе железнодорожным, водным, автомобильным пассажирским транспортом. ()

Выдача акта государственной историко-культурной экспертизы на проектную документацию по обеспечению сохранности объекта культурного наследия. ()

Заключение договора на открытие банковского и (или) лицевого счета.

Заключение кредитного договора.

18. Заключение договора страхования гражданской ответственности владельца (арендатора) аттракциона по возмещению вреда жизни и (или) здоровью, имуществу, окружающей среде при эксплуатации аттракциона. < > (пункт с изменениями на 30 мая 2013 года, - см.)

19. Заключение специализированной организации о возможности продления срока эксплуатации (для аттракциона, отработавшего нормативный срок службы). < > (пункт с изменениями на 30 мая 2013 года, - см.)

Выдача акта обследования состояния аттракциона, выданного специализированной организацией по промышленной безопасности, имеющей соответствующую лицензию и зарегистрированной в Управлении по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора Российской Федерации. ()

Выдача акта специализированной организации о замере сопротивления изоляции и протокола измерений сопротивления заземлительного контура при электрическом приводе оборудования. ()

Оценка рыночной стоимости имущества, оценка рыночной стоимости арендной платы; выдача отчетов об оценке рыночной стоимости имущества, экспертиза отчетов об оценке рыночной стоимости имущества.

Письменное согласие организаций, являющихся землепользователями, арендаторами, залогодержателями земельных участков, из которых при разделе, объединении, перераспределении или выделе образуются земельные участки.

24. Выдача заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий. < > (пункт введен согласно изменениям на 30 мая 2013 года)

25. Представление материалов, содержащихся в проектной документации. < > (пункт введен согласно изменениям на 30 мая 2013 года)

26. Выдача выписки из финансового лицевого счета (пункт введен согласно изменениям на 30 мая 2013 года).

27. Выдача документов, подтверждающих соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства, проектной документации требованиям технических регламентов, условий, энергетической эффективности, подписанных представителями организаций (пункт введен согласно изменениям на 30 мая 2013 года).

28. Выдача документа о прохождении подготовки гражданина, выразившего желание стать опекуном или попечителем (пункт введен согласно изменениям на 30 мая 2013 года).

29. Заключение договора на подключение к сети Интернет и оказание услуг сети Интернет. < > (пункт введен согласно изменениям на 30 мая 2013 года)

30. Выдача справки из военного комиссариата о прохождении отца ребенка военной службы по призыву (пункт введен согласно изменениям на 30 мая 2013 года).

31. Выдача документов, подтверждающих факт оплаты поставки твердого топлива специализированными организациями, частными предпринимателями, имеющими право на предоставление названных услуг (для осуществления компенсации расходов на оплату поставки твердого топлива в жилые помещения с печным отоплением) (пункт введен согласно изменениям на 30 мая 2013 года).

32. Выдача справки Ханты-Мансийского негосударственного пенсионного фонда по месту жительства об отсутствии права на получение дополнительной пенсии (пункт введен согласно изменениям на 30 мая 2013 года).

(*) Услуги, оказываемые за счет средств заявителя.

(**) Услуги, оказываемые за счет средств заявителя, в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Приложение 2
к постановлению
Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 21 января 2012 г. № 16-п

Порядок
определения размера платы за предоставление услуг, которые являются
необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными

органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг
(далее – Порядок)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок утвержден в целях установления экономически обоснованных размеров платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг (далее – необходимые и обязательные услуги), а также обеспечения единых подходов к определению размера платы за предоставление таких услуг.

2. Порядок содержит требования к разработке и утверждению методики определения размера платы за предоставление необходимых и обязательных услуг (далее – Методика), а также определению предельного размера платы за предоставление необходимых и обязательных услуг и распространяет свое действие на необходимые и обязательные услуги, предоставляемые государственными учреждениями и государственными унитарными предприятиями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

II. Требования к разработке и утверждению Методики и определению предельного размера платы за их предоставление

3. Исполнительный орган государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющий функции и полномочия учредителя и (или) являющийся главным распорядителем бюджетных средств Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, и (или) в чьем ведении находятся государственные учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и (или) государственные унитарные предприятия, предоставляющие услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг (далее – исполнительный орган), разрабатывает проект нормативного правового акта об утверждении методики определения размера платы за предоставление необходимых и обязательных услуг и предельного размера платы за их предоставление (далее – проект нормативного правового акта).

4. Методика должна позволить учесть все затраты, связанные с предоставлением необходимых и обязательных услуг.

5. Методика должна содержать:

обоснование расчетно-нормативных затрат на предоставление необходимых и обязательных услуг;

пример расчета размера платы за предоставление необходимых и обязательных услуг;

список корректировки платы за предоставление необходимых и обязательных услуг.

6. На основании разработанной Методики определяется предельный размер платы за предоставление необходимых и обязательных услуг.

7. Исполнительный орган обеспечивает размещение проекта нормативного правового акта на своем официальном сайте для общественного обсуждения. При размещении проекта нормативного правового акта указывается срок, отведенный для проведения общественного обсуждения. Данный срок не может быть менее 15 дней с момента размещения проекта нормативного правового акта на официальном сайте (пункт с изменениями на 30 мая 2013 года, - см.).

8. Исполнительный орган учитывает результаты общественного обсуждения при доработке проекта нормативного правового акта (при наличии).

9. Исполнительный орган после проведения действий, предусмотренных пунктами , настоящего Порядка, направляет проект нормативного правового акта на проведение оценки регулирующего воздействия.

10. Оценка регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта проводится исполнительным органом государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, уполномоченным в соответствии с законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на проведение оценки регулирующего воздействия (далее – уполномоченный орган).

11. Основной целью проведения оценки регулирующего воздействия является определение влияния Методики, а также предельного размера платы за необходимые и обязательные услуги на заявителей в части изменения их расходов, связанных с предоставлением государственных услуг, обеспечения доступности государственных услуг, изменения условий ведения предпринимательской деятельности в соответствующей сфере.

12. По результатам проведения оценки регулирующего воздействия уполномоченным органом составляется заключение об оценке регулирующего воздействия, которое размещается на официальном сайте, а также направляется в исполнительный орган.

13. Исполнительный орган с учетом результатов оценки регулирующего воздействия утверждает Методику, а также предельный размер платы за предоставление необходимых и обязательных услуг, определенный на основании Методики.

III. Требования к утверждению размера платы за необходимые и обязательные услуги

14. Расчет и утверждение размера платы за необходимые и обязательные услуги, предоставляемые государственными учреждениями и государственными унитарными предприятиями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляются исполнительным органом на основании Методики и не должен превышать предельного размера платы, определенного на основании Методики.

15. Размер платы за необходимые и обязательные услуги должен полностью покрывать все затраты государственных учреждений и государственных унитарных предприятий, предоставляющих необходимые и обязательные услуги, связанные с предоставлением таких услуг.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

ДУМА ГОРОДА СУРГУТА

РЕШЕНИЕ

Принято на заседании Думы 25 февраля 2011 года
№ 876-IV ДГ

Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг, а также порядка определения размера платы за оказание таких услуг

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Дума города РЕШИЛА:

1. Утвердить перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг (далее – перечень услуг), согласно приложению.

2. Установить, что размер платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг, определяется в следующем порядке:

1) размер платы за оказание услуг федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, федеральными государственными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, учреждениями и унитарными предприятиями субъектов Российской Федерации устанавливается в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;

2) размер платы за оказание услуг муниципальными предприятиями и учреждениями устанавливается в соответствии с муниципальными правовыми актами Администрации города;

3) размер платы за оказание услуг, оказываемых организациями независимо от организационно-правовой формы, за исключением указанных в пунктах 1, 2 части 2 настоящего решения, индивидуальными предпринимателями, устанавливается исполнителем самостоятельно с учётом окупаемости затрат на их оказание, рентабельности работы организации, уплаты налогов и сборов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Размер платы за оказание платной услуги не может превышать экономически обоснованные расходы на оказание платной услуги.

3. Администрации города в срок до 01.07.2011 обеспечить размещение перечня услуг на официальном интернет-сайте Администрации города Сургута, на сайтах организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, а также в сети Интернет на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на депутата Думы города Савенкова А.И.

Глава города

Д.В. Попов

«04» марта 2011 г.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными
для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг

№ п/п	Наименование муниципальной услуги, в рамках которой предоставляется услуга, являющаяся необходимой и обязательной	Наименование услуги, которая является необходимой и обязательной	Нормативный правовой акт, устанавливающий предоставление услуги	Оказывается за плату/ бесплатно
1.	Приём заявлений и выдача документов о согласовании проектов границ земельных участков	1.1. Подготовка и выдача двух экземпляров схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории	Постановление Администрации города от 27.06.2005 № 84 "Об утверждении Порядка подготовки и оформления документов при предоставлении земельных участков, прекращении и переоформлении прав на них на территории города" (пункт 9 статьи 19 главы 4 Порядка)	Платно
		1.2. Подготовка и выдача выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на здание, строение, сооружение, находящееся на приобретаемом земельном участке, или копии иных документов, удостоверяющих (устанавливающих) права на такое здание, строение, сооружение		Платно
		1.3. Подготовка и выдача выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на приобретаемый земельный участок или копии иных документов, удостоверяющих права на приобретаемый земельный участок		Платно
		1.4. Подготовка и выдача координат характерных угловых точек образуемого земельного участка в электронном виде в формате MapInfo		Платно

		1.5. Подготовка и выдача исполнительной съёмки в масштабе 1:500 на бумажном и электронных носителях		Платно
		1.6. Подготовка и выдача технического паспорта		Платно
2.	Приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного значения, находящихся в государственной и муниципальной собственности, для создания фермерского хозяйства и осуществления его деятельности	Изготовление и выдача кадастрового паспорта земельного участка	Федеральный закон от 11.06.2003 № 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве" (пункты 3 - 4 статьи 12 главы 4)	Платно
3.	Приём заявлений, документов, а также постановка граждан на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях	3.1. Подготовка и выдача документа, подтверждающего состав семьи	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ (часть 4 статьи 52 главы 7 раздела III); приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 25.02.2005 № 18 "Об утверждении Методических рекомендаций для субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по определению порядка ведения органами местного самоуправления учёта граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и по предоставлению таким гражданам жилых помещений по договору социального найма" (пункт 8	Бесплатно
		3.2. Подготовка и выдача документов, необходимых для признания гражданина малоимущим		Бесплатно
		3.3. Подготовка и выдача документов, подтверждающих право быть признанным нуждающимся в жилом помещении		
		3.3.1. Подготовка и выписка из домовой книги		Бесплатно
		3.3.2. Подготовка и выдача выписки из технического паспорта с поэтажным планом (при наличии) и экспликацией		Платно
		3.3.3. Подготовка и выдача справки органов государственной регистрации о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собственности по месту постоянного жительства членов семьи, предоставляемая каждым дееспособным членом семьи заявителя		Платно
		3.4. Подготовка и выдача справки, подтверждающей право на льготное получение жилья из медицинского учреждения, в котором состоит на учёте гражданин		Бесплатно

		3.5. Копирование пакета документов	раздела I приложения); закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06.07.2005 № 57-оз "О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре" (пункт 2 статьи 16 главы 4)	Платно
4.	Приём заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения	4.1. Подготовка и выдача оформленного в установленном порядке проекта переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ (пункт 3 части 2 статьи 26 главы 4 раздела I)	Платно
		4.2. Подготовка и выдача технического паспорта переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ (пункт 4 части 2 статьи 26 главы 4 раздела I)	Платно
		4.3. Подготовка и выдача правоустанавливающих документов на переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии)	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ (пункт 3 части 2 статьи 26 главы 4 раздела I)	Платно
		4.4. Подготовка и выдача заключения органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, если такое жилое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ (пункт 6 части 2 статьи 26 главы 4 раздела I)	Платно

5.	Подготовка и выдача разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, а так же на ввод в эксплуатацию	5.1. Подготовка и выдача материалов, содержащихся в проектной документации	Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (пункт 3 части 7 статьи 51, главы 6)	
		5.1.1. Подготовка и выдача схемы планировочной организации земельного участка, выполненной в соответствии с градостроительным планом земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ зон действия публичных сервитутов, объектов археологического наследия	Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (подпункт б пункта 3 части 7 статьи 51 главы 6)	Платно
		5.1.2. Подготовка и выдача схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства	Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (подпункт 3 части 9 статьи 51 главы 6)	Платно
		5.1.3. Подготовка и выдача схемы планировочной организации земельного участка, подтверждающей расположение линейного объекта в пределах красных линий, утверждённых в составе документации по планировке территории применительно к линейным объектам	Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (подпункт в пункта 3 части 7 статьи 51 главы 6)	Платно
		5.1.4. Подготовка и выдача схемы, отображающей архитектурные решения	Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (подпункт г пункта 3 части 7 статьи 51 главы 6)	Платно

	5.1.5. Подготовка и выдача сведений об инженерном оборудовании, сводного плана сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения	Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (подпункт д пункта 3 части 7 статьи 51 главы 6)	Платно
	5.1.6. Подготовка и выдача проекта организации строительства объекта капитального строительства	Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (подпункт е пункта 3 части 7 статьи 51 главы 6)	Платно
	5.1.7. Подготовка и выдача проекта организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей	Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (подпункт ж пункта 3 части 7 статьи 51 главы 6)	Платно
	5.2. Подготовка и выдача положительного заключения государственной экспертизы проектной документации (применительно к проектной документации объектов, предусмотренных статьёй 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации)	Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (пункт 4 части 7 статьи 51 главы 6)	Платно
	5.3. Подготовка и выдача положительного заключения государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации	Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (пункт 4 части 7 статьи 51 главы 6)	Платно

		5.4. Подготовка и выдача акта приёмки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта на основании договора)	Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (пункт 4 части 3 статьи 55 главы 6)	Платно
		5.5. Подготовка и выдача документа, подтверждающего соответствие построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и подписанного лицом, осуществляющим строительство	Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (пункт 5 части 3 статьи 55 главы 6)	Платно
		5.6. Подготовка и выдача документа, подтверждающего соответствие параметров построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащённости объектов капитального строительства приборами учёта, используемых энергетических ресурсов (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта на основании договора), за исключением случаев осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов индивидуального жилищного строительства	Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (пункт 6 части 3 статьи 55 главы 6)	Платно

	5.7. Подготовка и выдача документов, подтверждающих соответствие построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства техническим условиям, подписанных представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии)	Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (пункт 7 части 3 статьи 55 главы 6)	Платно
	5.8. Подготовка и выдача схемы, отображающей расположение построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка, подписанной лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта на основании договора)	Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (пункт 8 части 3 статьи 55 главы 6)	Платно
	5.9. Подготовка и выдача заключения органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора) о соответствии построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащённости объекта капитального строительства приборами учёта используемых энергетических ресурсов	Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (пункт 9 части 3 статьи 55 главы 6)	Бесплатно

		5.10. Подготовка и выдача заключения государственного экологического контроля в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации	Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (пункт 9 части 3 статьи 55 главы 6)	Бесплатно
6.	Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение	6.1. Подготовка и выдача плана переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения)	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ (пункт 3 части 2 статьи 23 главы 3 раздела I)	Платно
		6.2. Подготовка и выдача поэтажного плана дома, в котором находится переводимое помещение	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ (пункт 4 части 2 статьи 23 главы 3 раздела I)	Платно
		6.3. Подготовка и выдача правоустанавливающих документов на переводимое помещение (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии)	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ (пункт 2 части 2 статьи 23 главы 3 раздела I)	Платно
		6.4. Подготовка и выдача оформленного в установленном порядке проекта переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения)	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ (пункт 5 части 2 статьи 23 главы 3 раздела I)	Платно



СУРГУТСКОЕ ГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
“БЮРО ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ”

ул. Дзержинского, д. 6, г. Сургут, Тюменская область,
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра. 628416
тел.: (3462) 52-50-22, факс: (3462) 34-47-46
e-mail: bti@admsurgut.ru

Р/с 4070281070000002910 в ОАО “Аккоббанк”
ИНН 8602005346 КПП 860201001
БИК 047144704
К/с 30101810100000000704

№ 1266

22 сентября 2014 года

Начальнику Управления
Учета и распределения жилья
Шевченко А.Ю.

О предоставлении информации

Уважаемая Алла Юрьевна!

На Ваши запрос Иск. № 14-01-02—3682/14 от 19.09.2014 г. (Вх. № 2383 от 22 сентября 2014 года) сообщаем: в соответствии со ст. 1 Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Закон) предусмотрены 3 основные категории муниципальных услуг:

муниципальные услуги, предоставляемые непосредственно органами местного самоуправления;

услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и включены в перечень, утвержденный нормативным правовым актом представительного органа местного самоуправления;

услуги, оказываемые муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств местного бюджета, включенные в реестр муниципальных услуг и предоставляемые в электронной форме.

Выдача справок о наличии или отсутствии жилого помещения в собственности у гражданина по своему содержанию не являются муниципальными услугами, предоставляемыми непосредственно органами местного самоуправления, то есть не относятся к абз.1 ст. 1 Закона, а являются услугами, которые необходимы и обязательны для предоставления муниципальных услуг (абз. 2 ст. 1 Закона).

Решением Думы города Сургута от 04.03.2011г. № 876-IV ДГ (далее - Решение Думы) утвержден перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг, а также размер платы за оказание услуг муниципальными предприятиями и учреждениями, который согласно п. 2 Решения Думы устанавливается в соответствии с муниципальными правовыми актами Администрации города.

Услуга «Выдача документов о наличии или отсутствии жилого помещения в собственности у заявителя и членов его семьи по месту жительства на территории города Сургута» не включена в число необходимых и обязательных для реализации муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях».

Кроме того, муниципальным правовым актом Администрации города не установлен размер платы за оказание такой услуги «Выдача документов о наличии или отсутствии

жилого помещения в собственности у заявителя и членов его семьи по месту жительства на территории города Сургута» муниципальным предприятием.

СГМУП «БТИ» не вправе представлять услугу «Выдача документов о наличии или отсутствии жилого помещения в собственности у заявителя и членов его семьи по месту жительства на территории города Сургута», в рамках межведомственного взаимодействия.

Поскольку правовое регулирование порядка получения документов и информации при предоставлении такой услуги отсутствует, СГМУП «БТИ» осуществляет выдачу справок в установленном в СГМУП «БТИ» порядке (согласно Инструкции о порядке выдачи справок СГМУП «БТИ», утвержденной 10 января 2006 года):

стоимость справки о наличии (отсутствии) жилья составляет 522 руб., в том числе НДС 18% в случае, если за справкой обращается юридическое лицо;

стоимость справки о наличии (отсутствии) жилья для физического лица составляет 262 руб. в том числе НДС 18%;

заинтересованное лицо вправе самостоятельно лично обратиться в СГМУП «БТИ» с просьбой о выдаче справки о наличии (отсутствии) в собственности жилых помещений.

07 июня 2013г. вступило в силу Постановление Правительства ХМАО - Югры от 21.01.2012г. № 16-п «О перечне услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, и порядке определения размера платы за их предоставление» (далее - Постановление).

Согласно п.11 Приложения 1 к Постановлению услуга «Выдача документов о наличии или отсутствии жилого помещения в собственности у заявителя и членов его семьи по месту жительства на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» относится к услугам, оказываемым за счет средств заявителя.

Пункт 15. Приложение 2 к Постановлению устанавливает правило, согласно которому размер платы за необходимые и обязательные услуги должен полностью покрывать все затраты государственных учреждений и государственных унитарных предприятий, предоставляющих необходимые и обязательные услуги, связанные с предоставлением таких услуг.

Пункт 3 Постановления рекомендовал органам местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры утвердить перечни услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа - Югры муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, а также порядок определения размера платы за их предоставление.

Следовательно, при включении такой услуги СГМУП «БТИ» в состав услуг, которые являются необходимыми и обязательными, необходимо установить и размер платы за их предоставление, которая должна полностью покрывать все затраты предприятия, предоставляющих необходимые и обязательные услуги, связанные с предоставлением таких услуг.

Директор



Солод С.В.

№

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ,
КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ,
ОСНОВАННОЕ НА ПРАВЕ ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ,
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЦЕНТР ИНВЕНТАРИЗАЦИИ
И УЧЕТА ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ-**

ФЕДЕРАЛЬНОЕ БЮРО ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ»

**ФГУП «РОСТЕХИНВЕНТАРИЗАЦИЯ -
ФЕДЕРАЛЬНОЕ БТИ»**

**Филиал ФГУП «Ростехинвентаризация -
Федеральное БТИ»**

**по Ханты – Мансийскому АО-Югра
СУРГУТСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ**

**ОКПО 56093730, ОГРН 1027739246502,
ИНН 7701018922, КПП 860102001**

**628400, г. Сургут, ул. Островского, 45
Тел. (3462) 94-27-60, факс (3462) 94-27-61
e-mail: priem@surgut.utl-hmao.ru**

**Начальнику управления
учета и распределения жилья
администрации
муниципального образования
городской округ город Сургут
А.Ю. Шевченко**

№ Ф-86-03/04-423 от 23.09 2014г.

Уважаемая Алла Юрьевна!

На Ваши обращения «О предоставлении информации» об объектах недвижимого имущества сообщая следующее.

Согласно статье 2 Федерального закона РФ от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» дано определение данных услуг – это услуги, предоставляемые федеральным органом исполнительной власти, органом государственного внебюджетного фонда, исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, а также органом местного самоуправления.

ФГУП «Ростехинвентаризация-Федеральное БТИ» является коммерческой организацией, т.е. не относится к категории государственных и муниципальных органов. Таким образом, наше предприятие не оказывает государственные и муниципальные услуги.

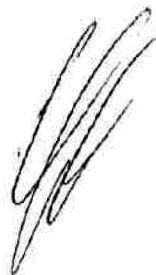
Кроме того, наши услуги не включены в перечень услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных и муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме, утвержденный Распоряжением Правительства РФ от 25.04.2011 №729-р.

Такие услуги, как предоставление документов (технического паспорта ОКС или выписки из него, поэтажного плана, плана земельного участка, экспликации к поэтажному плану, справки об инвентаризационной стоимости объекта недвижимости и иных документов) включены в Сводный перечень первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в электронном виде, а также услуг, предоставляемых в электронном виде учреждениями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями, утвержденный Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 №1993-р. Однако ответственными исполнителями по данному виду услуг определены государственные и муниципальные учреждения технической инвентаризации. Как указано выше,

ФГУП «Ростехинвентаризация-Федеральное БТИ» не является учреждением, поэтому реализация данного распоряжения также не относится к нам.

Таким образом, оказание Сургутским отделением услуг по технической инвентаризации объектов капитального строительства, в том числе предоставление информации по объектам производится на бумажных носителях и на платной основе, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством.

И.о. начальника отделения



М.Н. Черниченко