

ПОПРАВКИ

к проекту решения Думы города «О внесении изменений в решение Думы города от 28.11.2006 № 124-IV ДГ
«О Положении о порядке проведения собраний и конференций граждан в городе Сургуте»

№ п/п	Редакция текста проекта решения	Предлагаемая поправка	Текст в новой редакции
1.	б) приложение к решению дополнить главой 4 следующего содержания: «Глава 4. Порядок назначения и проведения собрания (конференции) граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов Статья 12. Назначение собрания (конференции) граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения 1. Инициатором собрания (конференции) граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения может выступать население города при создании инициативной группы численностью <i>не менее 10 граждан</i>, проживающих на территории города или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, и достигших шестнадцатилетнего возраста (далее – инициативная группа граждан). 2. Инициатива собрания (конференции) граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения считается выдвинутой с момента представления в Думу города следующих документов: 1) заявление о назначении собрания <i>или конференции</i> граждан, в котором <i>указывается</i>: - наименование и цели инициативного проекта; - <i>указание на территорию</i> города или его часть, в	Пункт 6 части 1 проекта решения изложить в новой редакции	б) приложение к решению дополнить главой 4 следующего содержания: «Глава 4. Порядок назначения и проведения собрания (конференции) граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов Статья 12. Назначение собрания (конференции) граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения 1. Инициатором собрания (конференции) граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения может выступать население города при создании инициативной группы численностью <i>не менее трёх граждан</i>, проживающих на территории города или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, и достигших шестнадцатилетнего возраста (далее – инициативная группа граждан). 2. Инициатива собрания (конференции) граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения считается выдвинутой с момента представления в Думу города следующих документов: 1) заявление о назначении собрания <i>(конференции)</i> граждан, в котором <i>указываются</i>: наименование и цели инициативного проекта;

которых предлагается реализовать инициативный проект; - численность делегатов, избранных на конференцию, - в случае проведения конференции граждан; - форма проведения собрания <i>или конференции</i> (очная или посредством заочного голосования в соответствии с требованиями <i>пунктов 5-9</i> статьи 13 настоящего Положения); 2) подготовленный проект повестки собрания (конференции) граждан; 3) протокол создания инициативной группы граждан, который должен содержать: - состав инициативной группы; - сведения (<i>фамилия</i>, имя, отчество (при наличии), контактный телефон) о члене инициативной группы, ответственном за инициативный проект и уполномоченном действовать от имени данной группы (далее - представитель инициативной группы граждан). 3. Заявление о назначении собрания <i>или конференции</i> граждан подписывается и направляется в Думу города с прилагаемыми документами представителем инициативной группы граждан. 4. В случае если по решению инициативной группы граждан собрание (конференция) по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения будет проведено посредством заочного голосования в муниципальном правовом акте о назначении такого собрания (конференции) вместо сведений, указанных в <i>подпунктах 2 и 3 пункта 1</i> статьи 5, <i>подпунктах 2 и 3 пункта 3</i> статьи 10 настоящего Положения, устанавливаются: 1) форма проведения собрания (конференции) – посредством заочного голосования;		<i>территория</i> города или его часть, в которых предлагается реализовать инициативный проект; - численность делегатов, избранных на конференцию, – в случае проведения конференции граждан; - форма проведения собрания (<i>конференции</i>) (очная или посредством заочного голосования в соответствии с требованиями <i>частей 5 – 9</i> статьи 13 настоящего Положения); 2) подготовленный проект повестки собрания (конференции) граждан; 3) протокол создания инициативной группы граждан, который должен содержать: - состав инициативной группы; - сведения (<i>фамилию</i>, имя, отчество (при наличии), контактный телефон) о члене инициативной группы, ответственном за инициативный проект и уполномоченном действовать от имени данной группы (далее – представитель инициативной группы граждан). 3. Заявление о назначении собрания (<i>конференции</i>) граждан подписывается и направляется в Думу города с прилагаемыми документами представителем инициативной группы граждан. 4. В случае если по решению инициативной группы граждан собрание (конференция) по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения будет проведено посредством заочного голосования, в муниципальном правовом акте о назначении такого собрания (конференции) вместо сведений, указанных в <i>пунктах 2 и 3 части 1</i> статьи 5, <i>пунктах 2 и 3 части 3</i> статьи 10 настоящего Положения, устанавливаются: 1) форма проведения собрания (конференции) –
---	--	---

2) период сбора листов проведения голосования, который не может составлять <i>не менее 10 и не более 30</i> календарных дней после опубликования муниципального правового акта о назначении собрания (конференции). Статья 13. Проведение собрания (конференции) граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения 1. В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. 2. В конференции граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие делегаты, достигшие шестнадцатилетнего возраста и представляющие жителей города, указанных в <i>пункте 1</i> настоящей статьи. 3. Собрание граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения считается правомочным <i>при участии в нем не менее 50 %</i> жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста. Конференция граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения считается правомочной, если в ней принимают участие <i>не менее 50%</i> избранных делегатов от соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста. 4. По решению инициативной группы граждан собрание (конференция) по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения проводится посредством заочного голосования в соответствии с требованиями <i>пунктов 5-9</i> настоящей статьи.	посредством заочного голосования; 2) период сбора листов проведения голосования, который не может составлять <i>менее 10 и более 30</i> календарных дней после опубликования муниципального правового акта о назначении собрания (конференции). Статья 13. Проведение собрания (конференции) граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения 1. В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. 2. В конференции граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие делегаты, достигшие шестнадцатилетнего возраста и представляющие жителей города, указанных в <i>части 1</i> настоящей статьи. 3. Собрание граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения считается правомочным, <i>если в нём принимают участие не менее 10 %</i> жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста. Конференция граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения считается правомочной, если в ней принимают участие <i>не менее половины</i> избранных делегатов от соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста. 4. По решению инициативной группы граждан собрание (конференция) по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения проводится
---	--

5. Заочное голосование осуществляется посредством письменного голосования участников собрания (делегатов конференции) по вопросам повестки дня согласно листу проведения заочного голосования. 6. Листы проведения заочного голосования вместе с материалами повестки дня: 1) направляются инициативной группой граждан участникам собрания (делегатам конференции) на электронную почту или программу для мгновенного обмена сообщениями посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (мессенджер) - в случае если соответствующие участники собрания (делегаты) предоставили <i>в данных целях</i> данные о своем электронном адресе или телефоне, привязанном к указанной программе; 2) направляются или разносятся инициативной группой граждан <i>на почтовые ящики</i> участников собрания (делегатов конференции) по адресу их проживания, - в случае если <i>соответствующий</i> участники собрания (делегаты) не предоставили данные о своем электронном адресе или телефоне, привязанном к указанной программе или по просьбе участников собрания (делегатов конференции); 3) размещаются в месте (местах) выдачи листов проведения заочного голосования <i>вместе, организованном</i> инициативной группой граждан. 7. Лист проведения голосования вместе с материалами повестки дня должны быть доставлены участникам собрания (делегатам конференции) не позднее чем за 5 календарных дней до дня начала сбора листов проведения голосования. Место (места) выдачи листов проведения заочного голосования <i>организовываются</i> инициативной группой	посредством заочного голосования в соответствии с требованиями <i>частей 5 – 9</i> настоящей статьи. 5. Заочное голосование осуществляется посредством письменного голосования участников собрания (делегатов конференции) по вопросам повестки дня согласно листу проведения заочного голосования. 6. Листы проведения заочного голосования вместе с материалами повестки дня: 1) направляются инициативной группой граждан участникам собрания (делегатам конференции) на электронную почту или программу для мгновенного обмена сообщениями посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (мессенджер) – в случае если соответствующие участники собрания (делегаты) предоставили <i>в этих целях</i> данные о своём электронном адресе или телефоне, привязанном к указанной программе; 2) направляются или разносятся инициативной группой граждан <i>по почтовым ящикам</i> участников собрания (делегатов конференции) по адресу их проживания – в случае если <i>соответствующие</i> участники собрания (делегаты) не предоставили данные о своём электронном адресе или телефоне, привязанном к указанной программе, или по просьбе участников собрания (делегатов конференции); 3) размещаются в месте (местах) выдачи листов проведения заочного голосования, <i>организованном (организованных)</i> инициативной группой граждан. 7. Лист проведения голосования вместе с материалами повестки дня должны быть доставлены участникам собрания (делегатам конференции) не позднее чем за 5 календарных дней до дня начала
--	--

граждан не позднее чем за 5 календарных дней до дня начала сбора листов проведения голосования. 8. Лист проведения голосования участника собрания (делегата конференции) должен содержать: 1) <i>наименование и содержания инициативного проекта, вынесенного на рассмотрение (в том числе планируемый объем инициативных платежей, формируемый за счет денежных средств граждан, планируемый объем инициативных платежей, формируемый за счет денежных средств юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, перечень имущества, которое планируется получить от заинтересованных лиц (граждан, организаций) и (или) инициатора проекта (если предполагается возможность добровольного имущественного участия заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта), перечень работ и (или) услуг, к выполнению (оказанию) которых планируется привлечь заинтересованных лиц (граждан, организаций) (или) инициатора проекта (если предполагается возможность добровольного трудового участия заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта);</i> 2) установленный период (дата начала и окончания) сбора листов проведения голосования; 3) место (места) сбора инициативной группой граждан листов проведения голосования; 4) фамилию, имя, отчество участника собрания (делегата конференции); 5) решение участника собрания (делегата конференции) о поддержке соответствующего инициативного проекта («за», «против», «воздержался»); 6) подпись участника собрания (делегата конференции), дату подписи.	сбора листов проведения голосования. Место (места) выдачи листов проведения заочного голосования <i>организовывается (организуются)</i> инициативной группой граждан не позднее чем за 5 календарных дней до дня начала сбора листов проведения голосования. 8. Лист проведения голосования участника собрания (делегата конференции) должен содержать: 1) <i>наименование и содержание инициативного проекта, вынесенного на рассмотрение, с указанием: планируемого объёма инициативных платежей, формируемого за счёт денежных средств инициатора проекта, граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, – если предполагается возможность финансового участия заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта; размера софинансирования инициативного проекта за счёт средств бюджета города Сургута, за исключением планируемого объёма инициативных платежей, – если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта; перечня имущества, которое планируется получить от заинтересованных лиц (граждан, организаций) и (или) инициатора проекта, – если предполагается возможность добровольного имущественного участия заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта; перечня и объёмов работ и (или) услуг, к выполнению (оказанию) которых планируется привлечь заинтересованных лиц (граждан, организации) (или) инициатора проекта, – если предполагается возможность добровольного трудового участия заинтересованных лиц в реализации инициативного</i>
--	--

9. Инициативная группа информирует участников собрания (делегатов конференции) о начале сбора листов проведения голосования, периоде сбора листов проведения голосования, месте (местах) выдачи листов проведения заочного голосования, месте (местах) сбора листов проведения голосования не позднее чем за 5 календарных дней до дня начала сбора листов проведения голосования. Указанное информирование участников собрания (делегатов конференции) осуществляется инициативной группой граждан путем размещения объявлений в местах проживания граждан и по почтовым ящикам участников собрания (делегатов конференции). Инициативная группа граждан также вправе осуществлять информирование участников собрания (делегатов конференции) дополнительно через группы в программах для мгновенного обмена сообщениями посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<i>мессенджеры</i>), посредством телефонной связи, а также через средства массовой информации. 10. Решение собрания граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения, проводимого в очной форме, считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих участников собрания. Решение собрания граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения, проводимого посредством заочного голосования, считается принятым, если за него проголосовало более половины участников заочного голосования при условии, что в данном голосовании приняло участие не менее 50 % жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.	проекта; <i>порядка и сроков сбора планируемого объема инициативных платежей, а также порядка и сроков получения соответствующего имущества, выполнения (оказания) соответствующих работ (услуг) – если предполагается возможность соответственно финансового, добровольного имущественного, трудового участия заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта;</i> 2) установленный период (дату начала и окончания) сбора листов проведения голосования; 3) место (места) сбора инициативной группой граждан листов проведения голосования; 4) фамилию, имя, отчество участника собрания (делегата конференции); 5) решение участника собрания (делегата конференции) о поддержке соответствующего инициативного проекта («за», «против», «воздержался»); 6) подпись участника собрания (делегата конференции), дату подписи. 9. Инициативная группа информирует участников собрания (делегатов конференции) о начале сбора листов проведения голосования, периоде сбора листов проведения голосования, месте (местах) выдачи листов проведения заочного голосования, месте (местах) сбора листов проведения голосования не позднее чем за 5 календарных дней до дня начала сбора листов проведения голосования. Указанное информирование участников собрания (делегатов конференции) осуществляется инициативной группой граждан путём размещения объявлений в местах проживания граждан и по почтовым ящикам
--	---

11. Решение конференции граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения, проводимой в очной форме, считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих делегатов, <i>представляющих более половины жителей соответствующей территории.</i> Решение конференции граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения, проводимой посредством заочного голосования, считается принятым, если за него проголосовало более половины делегатов, <i>принявших участие в заочном голосовании, представляющих более половины жителей данной территории.»</i>	участников собрания (делегатов конференции). Инициативная группа граждан также вправе осуществлять информирование участников собрания (делегатов конференции) дополнительно через группы в программах для мгновенного обмена сообщениями посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<i>мессенджерах</i>), посредством телефонной связи, а также через средства массовой информации. 10. Решение собрания граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения, проводимого в очной форме, считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих участников собрания. Решение собрания граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения, проводимого посредством заочного голосования, считается принятым, если за него проголосовало более половины участников заочного голосования при условии, что в данном голосовании приняло участие <i>не менее 10 %</i> жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста. 11. Решение конференции граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения, проводимой в очной форме, считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих делегатов. Решение конференции граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения, проводимой посредством заочного голосования, считается принятым, если за него проголосовало более половины делегатов, <i>принявших участие в заочном голосовании. При этом в заочном голосовании должно</i>
--	--

			принять участие не менее половины избранных делегатов от соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста. 12. По результатам собрания (конференции) граждан по вопросам внесения инициативных проектов оформляется протокол собрания (конференции) граждан, в котором указываются сведения в соответствии с Положением о регулировании отдельных вопросов реализации инициативных проектов в городе Сургуте
2.	2. Администрации города опубликовать настоящее решение	Часть 2 проекта решения исключить	—
3.	3. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2021	Часть 3 проекта решения изложить в новой редакции	3. Настоящее решение вступает в силу <i>после официального опубликования, но не ранее 01.01.2021</i>

Председатель Думы города

Н.А. Красноярова