

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

**ДУМА ГОРОДА СУРГУТА**  
**РЕШЕНИЕ**

Принято на заседании Думы 14 апреля 2006 года

№ 6-IV ДГ

Об Уставной комиссии

В целях организации деятельности Думы города, в соответствии со статьями 31, 32 Устава муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Дума города РЕШИЛА:

1. Создать комиссию по подготовке проектов решений о внесении изменений и дополнений в Устав города (далее – Уставная комиссия).
2. Утвердить Положение о комиссии по подготовке проектов решений о внесении изменений и дополнений в Устав города согласно приложению.
3. Ввести в состав Уставной комиссии депутатов Думы города:

|                                |   |              |
|--------------------------------|---|--------------|
| Савенкова Алексея Исаевича –   | заместителя<br>Думы города;                           | Председателя |
| Ваца Анатолия Степановича –    | депутата Думы города по<br>избирательному округу № 3; |              |
| Иванисова Николая Федоровича – | депутата Думы города по<br>избирательному округу № 1  |              |

4. Предложить Главе города ввести в состав Уставной комиссии муниципальных служащих: Алешкову Н.П., Лазарева А.Г., Шевченко И.В.
5. Рекомендовать Уставной комиссии привлекать для работы специалистов и использовать научный потенциал города.
6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Председателя Думы города Кузьменко Ю.П.

Глава города

А.Л. Сидоров

Положение  
о комиссии по подготовке проектов решений о внесении изменений и  
дополнений в Устав города

Положение о комиссии по подготовке проектов решений о внесении изменений и дополнений в Устав города (далее – Положение) регулирует порядок организации и деятельности Уставной комиссии.

I. Общие положения

1.1. Уставная комиссия создается в целях подготовки проектов решений о внесении изменений и дополнений в Устав города и разработки проектов иных муниципальных правовых актов Думы города, необходимость принятия которых прямо предусмотрена Уставом города в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Уставная комиссия создается на срок полномочий депутатов Думы города IV созыва.

1.3. Уставная комиссия в своей деятельности руководствуется Европейской хартией местного самоуправления, Конституцией Российской Федерации, требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федеральным законодательством, Уставом (Основным законом) и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Уставом муниципального образования городской округ город Сургут, Регламентом Думы города (представительного органа местного самоуправления), иными муниципальными правовыми актами.

II. Права Уставной комиссии

Уставная комиссия имеет право:

1) привлекать к своей работе специалистов Администрации города (структурных подразделений Администрации города) по согласованию с их непосредственными руководителями;

2) использовать научный потенциал города Сургута, в том числе путем привлечения необходимых специалистов на договорной основе;

3) запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления необходимую для ее деятельности информацию;

4) непосредственно обращаться в качестве представителя Думы города к органам государственной власти, органам местного самоуправления, юридическим и физическим лицам по вопросам своей деятельности;

5) давать поручения по вопросам своего ведения органам и должностным лицам местного самоуправления города Сургута, обязательные для исполнения.

### III. Состав и порядок работы Уставной комиссии

3.1. Уставная комиссия состоит из 6 человек: трех депутатов Думы города и трех муниципальных служащих, введенных в состав Уставной комиссии Главой города.

3.2. Персональный состав членов Уставной комиссии может меняться в установленном порядке.

3.3. Очередные заседания Уставной комиссии проводятся по мере необходимости в соответствии с планом работы.

3.4. Внеочередные заседания Уставной комиссии проводятся по вопросам, не терпящим отлагательства. Решение о проведении внеочередного заседания принимает председатель Уставной комиссии.

3.5. Заседание Уставной комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от числа ее членов.

3.6. Решения Уставной комиссии принимаются большинством голосов от числа ее членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов, председатель Уставной комиссии имеет право решающего голоса.

3.7. Уставная комиссия из своего состава избирает председателя.

3.8. Председатель Уставной комиссии:

1) созывает и проводит заседания Уставной комиссии;

2) представляет Уставную комиссию в Думе города, в отношениях с другими комиссиями Думы города, со структурными подразделениями Администрации города, иными организациями и должностными лицами;

3) распределяет обязанности между членами Уставной комиссии, дает разовые поручения членам Уставной комиссии;

4) подписывает заключение, протоколы заседаний Уставной комиссии и выписки из них.

3.9. В случае временного отсутствия председателя Уставной комиссии либо невозможности им исполнять свои обязанности полномочия председателя передаются одному из членов Уставной комиссии решением, принятым большинством голосов от числа членов Уставной комиссии, присутствующих на заседании.

3.10. Секретарем Уставной комиссии является работник аппарата Думы города, привлекаемый к работе Уставной комиссии в установленном порядке.

3.11. Секретарь Уставной комиссии:

- 1) ведет протоколы заседаний Уставной комиссии;
- 2) организует документооборот и делопроизводство в уставной комиссии;
- 3) осуществляет иные организационные функции по поручению председателя Уставной комиссии.

3.12. Материалы, необходимые для проведения заседания Уставной комиссии, предоставляются ее членам не менее чем за один день до начала заседания Уставной комиссии.

3.13. На заседаниях Уставной комиссии с правом совещательного голоса могут присутствовать:

- 1) депутаты Думы города, не входящие в состав Уставной комиссии;
- 2) специалисты, привлекаемые к работе Уставной комиссии;
- 3) руководители и специалисты Администрации города, структурных подразделений Администрации города, а также подведомственных им организаций при рассмотрении на заседании вопросов, относящихся к компетенции их деятельности;
- 4) представители иных организаций при необходимости и по решению Уставной комиссии или ее председателя.

#### IV. Протокол заседания Уставной комиссии

4.1. На заседании Уставной комиссии ведется протокол, в котором указываются:

- 1) дата, место проведения заседания;
- 2) общее число членов Уставной комиссии, персональный состав членов Уставной комиссии, присутствующих на заседании, с указанием их должностей;
- 3) вопросы повестки дня, имена и должности докладчиков;
- 4) список лиц, принявших участие в обсуждении вопросов повестки дня;
- 5) тексты решений, предложений, поручений, вынесенных на голосование по результатам выступлений и обсуждений;
- 6) результаты голосования.

4.2. Протокол оформляется в двухдневный срок и подписывается председателем и секретарем Уставной комиссии.

4.3. Депутаты Думы города, должностные лица Администрации города имеют право на ознакомление с протоколами заседаний и иными материалами деятельности Уставной комиссии.