

**Решение Думы г. Сургута от 28 марта 2008 г. N 358-IVДГ
"О Положении о бюджетном процессе в городском округе город Сургут"**

С изменениями и дополнениями от:

28 ноября, 18 декабря 2008 г., 27 марта, 7 октября, 9 ноября 2009 г., 6 октября, 1 ноября 2010 г., 4 мая, 23 сентября 2011 г., 27 июня 2012 г.

ГАРАНТ:

Решением Думы г. Сургута от 7 октября 2008 г. N 430-IVДГ настоящее решение снято с контроля

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьей 63 Устава муниципального образования городской округ город Сургут, в целях регулирования бюджетного процесса в городе Сургуте Дума города решила:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в городском округе город Сургут (далее - Положение) согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования, за исключением норм вышеуказанного Положения, для которых настоящим решением установлены иные сроки и порядок вступления в силу.

3. Нормы настоящего Положения, установленные пунктом 12 статьи 4, распространяют свое действие до 01.01.2009.

4. Нормы настоящего Положения, установленные пунктом 15 статьи 5, пунктами 8 - 10 статьи 9, пунктом 7 статьи 10 вступают в силу с 01.01.2009.

5. При составлении проекта бюджета городского округа город Сургут на 2009 год формирование и финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий осуществляется в случаях и порядке, установленных департаментом финансов Администрации города.

6. Признать утратившими силу решения Думы города:

от 29.09.2006 N 70-IVДГ "О Положении о бюджетном процессе в городском округе город Сургут";

от 28.11.2006 N 130-IVДГ "О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в городском округе город Сургут";

от 29.11.2007 N 295-IVДГ "О внесении изменений в решение Думы города от 29.09.2006 N 70-IVДГ"О Положении о бюджетном процессе в городском округе город Сургут".

7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя постоянного комитета Думы города по бюджету, налогам, финансам и имуществу Караякова Р.А.

Глава города

А.Л. Сидоров

**Приложение
к решению Думы г. Сургута
от 28 марта 2008 г. N 358-IVДГ**

**Положение
о бюджетном процессе в городском округе город Сургут**

Раздел I. Общие положения

Статья 1. Предмет регулирования

1. Настоящее Положение регулирует бюджетные правоотношения на территории муниципального образования городской округ город Сургут (далее - город), возникающие при составлении и рассмотрении проекта бюджета города, утверждении и исполнении бюджета города, контроле за исполнением бюджета города, осуществлении бюджетного учета, составлении, внешней проверке, рассмотрении и утверждении бюджетной отчетности.

2. Бюджетные правоотношения в городе осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления города, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Словосочетания "местный бюджет", "бюджет города", "бюджет муниципального образования городской округ город Сургут", "бюджет городского округа город Сургут" являются тождественными, то есть применяются в одном значении при осуществлении бюджетного процесса в городском округе город Сургут.

4. Бюджет города составляется и утверждается на три года (очередной финансовый год и плановый период).

Бюджет города утверждается в форме решения Думы города о бюджете города, которое вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

Статья 2. Участники бюджетного процесса

Участниками бюджетного процесса на территории города Сургута являются:

- 1) Глава города;
- 2) Дума города;
- 3) Контрольно-счетная палата города;
- 4) Администрация города;
- 5) финансовый орган муниципального образования (далее - департамент финансов Администрации города);
- 6) главные распорядители бюджетных средств;
- 7) главные администраторы доходов бюджета города;
- 7.1) администраторы доходов бюджета города;
- 8) главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета города;
- 9) получатели бюджетных средств;
- 10) исключен.

Раздел II. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса

Статья 3. Бюджетные полномочия Главы города

1. Вносит в Думу города для одобрения основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период.

2. Принимает решение о назначении публичных слушаний по проекту бюджета города и годовому отчету об исполнении бюджета города.

Статья 4. Бюджетные полномочия Думы города

1. Вводит местные налоги, устанавливает налоговые ставки по ним и предоставляет налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2. Принимает решения о внесении изменений в решения Думы города о местных налогах.
3. Рассматривает проект бюджета города и утверждает бюджет города.
4. Рассматривает проект решения Думы города о внесении изменений в решение Думы города о бюджете города, утверждает изменения в решение Думы города о бюджете города.
5. Рассматривает и утверждает годовой отчет об исполнении бюджета города.
6. Осуществляет финансовый контроль в формах, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.
7. Устанавливает перечень и коды главных администраторов доходов бюджета города.
8. Устанавливает перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города.
9. Устанавливает в составе ведомственной структуры расходов перечень главных распорядителей бюджетных средств.
10. Устанавливает порядок и случаи использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных городу отдельных государственных полномочий.
11. Устанавливает размеры (нормативы) отчислений и порядок определения и отчисления в бюджет городского округа части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей.

ГАРАНТ:

Пункт 12 статьи 4 настоящего решения распространяет свое действие до 1 января 2009 г.

~~12. Утверждает долгосрочные целевые программы:~~

13. Устанавливает в решении Думы города о бюджете города цели, порядок и условия предоставления бюджетных кредитов.
- 13.1. Устанавливает в решении Думы города о бюджете города условия реструктуризации обязательств (задолженности) по бюджетным кредитам.
14. Утверждает порядок осуществления муниципальных заимствований.
15. Утверждает порядок предоставления муниципальных гарантий.
16. Устанавливает порядок отражения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности в решении Думы города о бюджете города.
- 16.1. Устанавливает случаи и порядок предоставления субсидий из бюджета города юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг.
Предусматривает субсидии некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в решении Думы города о бюджете города.
- 16.2. Согласовывает замену дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений и дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) дополнительными нормативами отчислений в бюджет города от налога на доходы физических лиц.
- 16.3. Утверждает дополнительные ограничения по муниципальному долгу.
17. Осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления города, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 5. Бюджетные полномочия Администрации города

1. Устанавливает порядок и сроки составления проекта бюджета города.
2. Обеспечивает составление проекта бюджета города.
3. Вносит в Думу города проект бюджета города с необходимыми документами и материалами.
4. Утратил силу.
5. Вносит в Думу города проекты решений Думы города о введении местных налогов, установлении налоговых ставок по ним и предоставлении налоговых льгот по местным налогам в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.
6. Вносит в Думу города проекты решений Думы города о внесении изменений в решения Думы города о местных налогах.
- 6.1. Вносит в Думу города проект решения Думы города о согласовании замены дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений и дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) дополнительными нормативами отчислений в бюджет города от налога на доходы физических лиц.
7. Устанавливает порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета города, являющимися органами местного самоуправления, органами Администрации города и (или) находящимися в их ведении бюджетными учреждениями.
8. Вносит в Думу города проект решения Думы города о внесении изменений в решение Думы города о бюджете города.
9. Обеспечивает исполнение бюджета города.
10. Обеспечивает составление бюджетной отчетности.
11. Устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации города.
12. Осуществляет управление муниципальным долгом.
13. Предоставляет в Думу города годовой отчет об исполнении бюджета города.
14. Устанавливает порядок принятия решения о разработке, формировании и реализации долгосрочных целевых программ.

ГАРАНТ:

Пункт 15 статьи 5 настоящего решения вступает в силу с 1 января 2009 г.

15. Разрабатывает и утверждает долгосрочные целевые программы.
16. Устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ.
17. Утверждает ведомственные целевые программы.
18. Устанавливает порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания.
19. Устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств города.
- 19.1. Устанавливает порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг города.
20. Осуществляет финансовый контроль в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.
21. Устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития города.
22. Разрабатывает и одобряет прогноз социально-экономического развития города.
23. Осуществляет муниципальные заимствования.

24. Предоставляет муниципальные гарантии.

25. Предоставляет бюджетные кредиты.

25.1. Определяет порядок и условия проведения реструктуризации обязательств (задолженности) по бюджетным кредитам.

26. Утверждает отчет об исполнении бюджета города за первый квартал, полугодие, 9 месяцев.

26.1. Устанавливает порядок определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям.

26.2. Устанавливает порядок определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями.

26.3. Устанавливает категории и (или) критерии отбора юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, а также цели, условия, порядок их предоставления и порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

26.4. Устанавливает порядок предоставления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в форме капитальных вложений в основные средства муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений.

Принимает решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности.

26.5. Устанавливает порядок осуществления муниципальным бюджетным учреждением полномочий Администрации города по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления.

27. Осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления города, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 6. Бюджетные полномочия департамента финансов Администрации города

1. Осуществляет составление проекта бюджета города, проекта решения Думы города о внесении изменений в решение Думы о бюджете города.

2. Разрабатывает проекты решений Думы города о введении и отмене местных налогов, установлении и изменении налоговых ставок по ним, предоставлении и отмене налоговых льгот по местным налогам в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.1. Разрабатывает и представляет Главе города основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период.

3. Устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований.

4. Устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи.

5. Составляет и утверждает сводную бюджетную роспись.

6. Вносит изменения в сводную бюджетную роспись и утверждает ее в случаях принятия решения о внесении изменений в решение Думы города о бюджете города.

7. Вносит изменения в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение Думы города о бюджете в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

8. Доводит до главных распорядителей бюджетных средств уведомления о бюджетных ассигнованиях.

9. Утверждает и доводит до главных распорядителей бюджетных средств лимиты бюджетных обязательств.

10. Устанавливает порядок составления и ведения кассового плана.

11. Составляет и ведет кассовый план.

12. Устанавливает порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств.

13. Устанавливает порядок исполнения бюджета города по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета города.

14. Устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов главных распорядителей и получателей бюджетных средств для учета операций по исполнению бюджета города.

15. Открывает и ведет лицевые счета главных распорядителей и получателей бюджетных средств для учета операций по исполнению бюджета города.

16. Организует исполнение бюджета города.

16.1. Устанавливает порядок санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности в форме капитальных вложений в основные средства муниципальных бюджетных и автономных учреждений.

17. Устанавливает случаи и порядок утверждения и доведения до главных распорядителей бюджетных средств предельных объемов финансирования.

18. Устанавливает предельные объемы финансирования в отношении главных распорядителей бюджетных средств.

19. Осуществляет финансовый контроль в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

20. Утверждает перечень кодов подвидов доходов по видам доходов бюджета города, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления, органы Администрации города и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения.

21. Устанавливает порядок и сроки составления бюджетной отчетности.

22. Ведет бюджетный учет исполнения бюджета города.

23. Составляет бюджетную отчетность, отчеты об исполнении бюджета города.

24. Взаимодействует с органами, осуществляющими кассовое обслуживание бюджета города.

25. Организует и осуществляет электронное взаимодействие с органами, осуществляющими кассовое обслуживание бюджета города, главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета города, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета города, являющимися органами местного самоуправления, органами Администрации города и (или) находящимися в их ведении муниципальными учреждениями.

26. Является уполномоченным органом по ведению реестра расходных обязательств городского округа город Сургут и предоставляет его в Департамент финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в установленном порядке.

27. Ведёт муниципальную долговую книгу.

27.1. Готовит проекты муниципальных правовых актов Администрации города о порядке и условиях проведения реструктуризации обязательств (задолженности) по бюджетным кредитам.

28. Устанавливает порядок анализа финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии.

29. Осуществляет анализ финансового состояния принципалов в целях предоставления муниципальных гарантий.

30. Устанавливает порядок оценки надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства.

31. Осуществляет оценку надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства.

32. Осуществляет функции главного администратора источников финансирования дефицита бюджета в соответствии с решением Думы города о бюджете города.

33. Согласовывает решения налоговых органов об изменении сроков уплаты налогов, подлежащих зачислению в бюджет города, в форме отсрочки, рассрочки, инвестиционного налогового кредита.

34. Применяет меры принуждения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

35. Обеспечивает исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета города в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

35.1. Устанавливает порядок ведения учёта и хранения документов по исполнению судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам муниципальных бюджетных учреждений.

35.2. Ведёт учёт и осуществляет хранение документов по исполнению судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам муниципальных бюджетных учреждений.

36. Осуществляет методологическое руководство в установленной сфере деятельности.

37. Осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления города, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 7. Бюджетные полномочия Контрольно-счетной палаты города

1. Осуществляет контроль за исполнением бюджета города.

2. Осуществляет внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

3. Осуществляет внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета города.

4. Готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета города.

5. Проводит экспертизу проекта бюджета города и проектов решений Думы города о внесении изменений в бюджет города.

6. Проводит экспертизу проектов муниципальных программ.

7. Осуществляет финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

8. Осуществляет финансовый контроль за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств.

9. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

Статья 8. Бюджетные полномочия главных распорядителей бюджетных средств, получателей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета города, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города

1. Осуществляют бюджетные полномочия, установленные в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления города, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Разрабатывают и реализуют ведомственные целевые программы, готовят отчет об их реализации.

2.1. Разрабатывают и реализуют долгосрочные целевые программы, готовят отчет об их реализации.

3. Формируют в порядке, установленном муниципальным правовым актом Администрации города, муниципальные задания для муниципальных учреждений.

Раздел III. Результативное бюджетирование

Статья 9. Применение методов бюджетирования, ориентированного на результат в бюджетном процессе

1. В бюджете города предусматриваются бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ и долгосрочных целевых программ.

2. Ведомственные целевые программы разрабатываются и утверждаются в целях достижения результатов деятельности главных распорядителей бюджетных средств по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ), осуществлению функций управления, согласно установленным показателям.

2.1. Долгосрочные целевые программы разрабатываются в целях утверждения комплекса взаимоувязанных по срокам, исполнителям, ресурсам производственных, социально-экономических, организационных и других мероприятий, обеспечивающих эффективное решение системных проблем в области экономического, экологического, социального и культурного развития города, а также осуществления бюджетных инвестиций.

3. Утратил силу.

4. Порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ устанавливается муниципальным правовым актом Администрации города.

4.1. Порядок принятия решений о разработке, формировании и реализации долгосрочных целевых программ, порядок проведения и критерии ежегодной оценки эффективности реализации долгосрочных целевых программ устанавливаются муниципальным правовым актом Администрации города.

5. Распределения бюджетных ассигнований на реализацию ведомственных целевых программ и долгосрочных целевых программ с указанием показателей результатов деятельности главных распорядителей бюджетных средств по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) осуществлению функций управления и показателей результатов реализации долгосрочных целевых программ утверждаются в форме отдельных приложений к решению Думы города о бюджете города.

6. Состав и содержание муниципальных услуг (работ), оказываемых на территории города, устанавливается реестром муниципальных услуг (работ).

7. Порядок формирования реестра муниципальных услуг (работ) и реестр муниципальных услуг (работ) утверждается муниципальным правовым актом

Администрации города.

8. Утратил силу.

9. Ведомственные целевые программы оказания муниципальных услуг (выполнения работ) используются при формировании муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

10. Порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания устанавливаются муниципальным правовым актом Администрации города.

11. Показатели результатов использования субсидий, представляемых из бюджета города, определяются в порядке, установленном решением Думы города о бюджете города.

Раздел IV. Составление и утверждение бюджета города

Статья 10. Составление проекта бюджета города

1. Составление проекта бюджета города обеспечивается Администрацией города в порядке и сроки, устанавливаемые муниципальными правовыми актами Администрации города.

Непосредственное составление проекта бюджета города осуществляет департамент финансов Администрации города.

2. Муниципальный правовой акт Администрации города о сроках составления проекта бюджета города принимается не позднее, чем за 6 месяцев до начала очередного финансового года.

3. Решения Думы города о внесении изменений в решения Думы города о местных налогах, решения Думы города, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджета города, предполагающие вступление в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, принимаются Думой города до 1 октября текущего года.

4. Решение Думы города об установлении размера (норматива) отчислений в бюджет города от части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей на очередной финансовый год, принимаются Думой города до 01 июля текущего года.

5. Составление проекта бюджета города основывается на Бюджетном послании Президента Российской Федерации, прогнозе социально-экономического развития города, основных направлениях бюджетной и налоговой политики города.

6. Основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период направляются Главой города для одобрения в Думу города не позднее 1 сентября года, предшествующего очередному финансовому году.

ГАРАНТ:

Пункт 7 статьи 10 настоящего решения вступает в силу с 1 января 2009 г.

7. Решение Думы города о бюджете города утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета.

В случае признания утратившими силу положений решения Думы города о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, в соответствии с пунктом 2.1 статьи 13 настоящего Положения, проектом решения Думы города о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период предусматривается утверждение параметров очередного финансового года и планового периода составляемого бюджета.

8. Для составления проекта бюджета города используются:

1) реестр расходных обязательств города;

2) сведения Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры о прогнозируемых объемах межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) иные сведения, определяемые муниципальным правовым актом Администрации города о порядке составления проекта бюджета.

9. В проекте решения Думы города о бюджете города должны содержаться основные характеристики и показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также:

1) доходы бюджета города по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации;

2) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

3) распределение бюджетных ассигнований на реализацию ведомственных целевых программ с отражением показателей результатов деятельности по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) осуществлению функций управления;

4) распределение бюджетных ассигнований на реализацию долгосрочных целевых программ с отражением показателей результатов реализации;

5) случаи и порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг.

10. При распределении бюджетных ассигнований отдельно отражаются:

1) расходы на исполнение расходных обязательств по вопросам местного значения с выделением расходов за счет субсидий из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

2) расходы на исполнение переданных государственных полномочий за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) утратил силу.

11. Утратил силу.

Статья 11. Внесение проекта решения Думы города о бюджете города в Думу города

1. Администрация города вносит проект решения Думы города о бюджете города на рассмотрение Думы города не позднее 15 ноября.

2. Одновременно с проектом решения Думы города о бюджете города представляются документы и материалы, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также обоснования бюджетных ассигнований главных распорядителей бюджетных средств.

3. По проекту бюджета города не позднее 5-ти рабочих дней до заседания Думы города проводятся публичные слушания в соответствии с Положением о публичных слушаниях в городе Сургуте, утвержденным решением Думы города.

4. Проект решения Думы города о бюджете города в течение 1 дня со дня его получения направляется Председателем Думы города в Контрольно-счетную палату города для проведения экспертизы.

Статья 12. Рассмотрение проекта бюджета города

1. Дума города рассматривает проект бюджета города в одном чтении.

2. Председатель Контрольно-счетной палаты города в течение 25 календарных дней со дня получения проекта бюджета предоставляет в Думу города и Администрацию города заключение о соответствии проекта решения Думы города о бюджете города, представленных документов и материалов требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Положения.

3. Депутаты Думы города в течение 20 календарных дней со дня получения проекта бюджета города направляют замечания и предложения по проекту бюджета Председателю Думы города. Председатель Думы города направляет замечания и предложения по проекту бюджета в Администрацию города.

4. Для рассмотрения проекта бюджета города проводятся депутатские слушания. На депутатских слушаниях заслушиваются:

1) информация Администрации города о характеристиках проекта бюджета города;

2) информация главных администраторов доходов бюджета города и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города, являющихся органами местного самоуправления, органами Администрации города, о прогнозных показателях администрируемых ими доходов и источников финансирования дефицита бюджета города;

3) информация главных распорядителей бюджетных средств о:

распределении бюджетных ассигнований на реализацию ведомственных целевых программ и о планируемых показателях результатов деятельности главных распорядителей бюджетных средств по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ), осуществлению функций управления;

распределении бюджетных ассигнований на реализацию долгосрочных целевых программ и о планируемых показателях результатов их реализации;

распределении бюджетных ассигнований на непрограммные виды деятельности;

4) заключение Контрольно-счетной палаты города по проекту бюджета города;

5) заключение постоянного комитета Думы города по бюджету, налогам, финансам и имуществу с учетом предложений и замечаний депутатов Думы города по проекту бюджета города.

На депутатских слушаниях депутаты вправе заслушивать должностных лиц Администрации города, главных администраторов доходов бюджета города и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города, главных распорядителей бюджетных средств по вопросам, возникшим по проекту бюджета города.

5. На основании заключения Контрольно-счётной палаты города, поручений Думы города, оформленных в соответствии с Регламентом Думы города, департамент финансов Администрации города готовит предложения Администрации города о внесении изменений в проект бюджета города.

6. По результатам рассмотрения на публичных и депутатских слушаниях проекта бюджета города Администрация города обобщает предложения о внесении изменений в проект бюджета города и предоставляет в Думу города предложения о внесении изменений в проект решения Думы города не позднее 1 дня до даты проведения заседания Думы города.

7. Рассмотрение проекта решения Думы города о бюджете города осуществляется на заседании Думы города, где заслушивается доклад Администрации города, заключения Контрольно-счетной палаты города и постоянного комитета Думы города по бюджету, налогам, финансам и имуществу.

8. Дума города принимает решение об утверждении или отклонении проекта решения о бюджете города.

9. В случае если проект решения Думы города о бюджете города отклоняется, создается согласительная комиссия из уполномоченных Думой города депутатов Думы города и уполномоченных представителей Администрации города на паритетных началах.

Согласительная комиссия вырабатывает согласованный вариант проекта решения Думы города о бюджете города в течение 5 календарных дней со дня предоставления ей проекта решения Думы города о бюджете города.

Согласованный проект решения Думы города о бюджете города повторно предоставляется на рассмотрение Думы города.

Заседание Думы города по повторному рассмотрению проекта решения Думы города о бюджете города проводится в течение 5 календарных дней со дня внесения согласованного проекта решения Думы города.

10. Дума города принимает решение Думы города о бюджете города не позднее 31 декабря года, предшествующего очередному финансовому году.

Раздел V. Внесение изменений в бюджет города

Статья 13. Внесение изменений в решение Думы города о бюджете города

1. Администрация города разрабатывает и предоставляет в Думу города проект решения Думы города о внесении изменений в решение Думы города о бюджете города в сроки, установленные Регламентом Думы города для внесения проектов решений Думы города.

2. Одновременно с указанным проектом предоставляется пояснительная записка и иные аналитические материалы с обоснованием предлагаемых изменений в решение Думы города о бюджете города.

2.1 В случае снижения в текущем финансовом году прогнозируемого на текущий финансовый год общего объема доходов бюджета города более чем на 15 процентов по сравнению с объемом доходов, предусмотренным решением Думы города о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период, положения указанного решения Думы города в части, относящейся к плановому периоду, могут быть признаны утратившими силу.

При внесении в Думу города проекта решения Думы города о внесении изменений в решение Думы города о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период, предусматривающего признание утратившим силу положений решения Думы города о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, уточненный прогноз социально-экономического города не предоставляется.

3. Проект решения Думы города о внесении изменений в решение Думы города о бюджете города в течение 1 дня со дня его получения направляется Председателем Думы города в Контрольно-счетную палату города для проведения экспертизы.

4. Председатель Контрольно-счетной палаты города в течение 15 календарных дней со дня получения проекта решения Думы города о внесении изменений в решение Думы города о бюджете города представляет в Думу города и Администрацию города заключение о соответствии проекта решения Думы города требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Положения.

5. Для рассмотрения проекта решения Думы города о внесении изменений в решение Думы города о бюджете города проводятся депутатские слушания.

На депутатских слушаниях депутаты вправе заслушивать должностных лиц Администрации города, главных администраторов доходов бюджета города и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города, главных распорядителей бюджетных средств по вопросам, возникшим по проекту решения Думы города о внесении изменений в решение Думы города о бюджете города.

6. Рассмотрение проекта решения Думы города о внесении изменений в решение Думы города о бюджете города осуществляется на заседании Думы города, где заслушиваются доклад Администрации города, заключения Контрольно-счетной палаты города и постоянного комитета Думы города по бюджету, налогам, финансам и имуществу.

7. Дума города принимает решение Думы города об утверждении или отклонении

проекта решения Думы города о внесении изменений в решение Думы города о бюджете города.

Статья 14. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение Думы города о бюджете города

Изменения в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение Думы города о бюджете вносятся в случаях и порядке, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Раздел VI. Исполнение бюджета города

Статья 15. Организация исполнения бюджета города

1. Организация исполнения бюджета города осуществляется департаментом финансов Администрации города на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана, порядок составления и ведения которых устанавливается департаментом финансов Администрации города.

2. Исполнение бюджета города по доходам осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Исполнение бюджета города по расходам, источникам финансирования дефицита бюджета города осуществляется в порядке, устанавливаемом департаментом финансов Администрации города.

4. Учет операций по исполнению бюджета города производится на лицевых счетах главных распорядителей и получателей бюджетных средств в департаменте финансов Администрации города.

Порядок открытия и ведения лицевых счетов для учета операций по исполнению бюджета города осуществляется в порядке, устанавливаемом департаментом финансов Администрации города.

5. Управление средствами на единых счетах бюджета города осуществляет департамент финансов Администрации города.

Статья 16. Завершение финансового года

Завершение операций текущего финансового года осуществляется в порядке, устанавливаемом департаментом финансов Администрации города в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Раздел VII. Бюджетный учет и бюджетная отчетность

Статья 17. Бюджетный учет

Бюджетный учет осуществляется главными распорядителями и получателями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета города, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета города, департаментом финансов Администрации города в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 18. Составление и предоставление бюджетной отчетности

1. Бюджетная отчетность составляется главными распорядителями и получателями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета города, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета города, департаментом финансов Администрации города в составе и порядке, устанавливаемыми Бюджетным кодексом Российской Федерации, Министерством

финансов Российской Федерации, Департаментом финансов Ханты-мансийского автономного округа - Югры, департаментом финансов Администрации города.

2. Бюджетная отчетность города составляется департаментом финансов Администрации города на основании сводной бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета города, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города.

Сроки предоставления сводной бюджетной отчетности главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета города, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета города устанавливаются департаментом финансов Администрации города.

3. Департамент финансов Администрации города предоставляет:

1) в Департамент финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры отчет об исполнении бюджета города за отчетный месяц, первый квартал, полугодие, 9 месяцев текущего финансового год и годовую бюджетную отчетность в установленные им сроки;

2) в Администрацию города отчет об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие, 9 месяцев текущего финансового года для утверждения;

3) в Администрацию города годовую бюджетную отчетность для предоставления в Думу города.

4. К отчету об исполнении бюджета города прилагается отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации города.

5. Отчет об исполнении бюджета города за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается муниципальным правовым актом Администрации города в течение 45 календарных дней, следующих за отчетным периодом, и направляется для сведения в Думу города и Контрольно-счетную палату города в течение 10 календарных дней со дня издания муниципального правового акта Администрации города об утверждении отчета.

6. Муниципальные правовые акты Администрации города об утверждении отчетов об исполнении бюджета города подлежат официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города.

7. Годовой отчет об исполнении бюджета предоставляется Администрацией города для рассмотрения и утверждения в Думу города.

Статья 19. Порядок осуществления внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета города

1. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета города осуществляется Контрольно-счетной палатой города.

2. Администрация города представляет в Контрольно-счётную палату города:

1) для проведения внешней проверки годовую бюджетную отчётность главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета города, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города с отметкой департамента финансов Администрации города о её принятии в срок не позднее 15 марта текущего года;

2) для подготовки заключения годовой отчёт об исполнении бюджета города в срок не позднее 01 апреля текущего года.

3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета города осуществляется до рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета города Думой города.

Подготовка заключения на годовой отчёт об исполнении бюджета города проводится в срок, не превышающий один месяц.

4. Исключен.

Раздел VIII. Порядок предоставления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета города

Статья 20. Предоставление годового отчета об исполнении бюджета города в Думу города

1. Администрация города предоставляет годовой отчет об исполнении бюджета города за отчетный финансовый год на рассмотрение Думы города не позднее 01 мая текущего года.

2. По годовому отчету об исполнении бюджета города проводятся публичные слушания в соответствии с Положением о публичных слушаниях в городе Сургуте, утвержденным решением Думы города.

3. Годовой отчет об исполнении бюджета города за отчетный финансовый год утверждается решением Думы города.

4. Годовой отчет об исполнении бюджета города за отчетный финансовый год предоставляется в следующем составе:

1) проект решения Думы города о годовом отчете об исполнении бюджета города за отчетный финансовый год;

2) бюджетная отчетность об исполнении бюджета города, предусмотренная бюджетным законодательством Российской Федерации.

Указанные документы предоставляются в Думу города одновременно.

5. В проекте решения Думы города об исполнении бюджета города за отчетный финансовый год должны содержаться показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Отдельными приложениями к проекту решения Думы города о годовом отчете об исполнении бюджета города за отчетный финансовый год предусматриваются:

1) показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации;

2) отчет об исполнении бюджетных ассигнований на реализацию ведомственных целевых программ и о достижении показателей результатов деятельности главных распорядителей бюджетных средств по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) осуществлению функций управления;

3) отчет об исполнении ассигнований на реализацию и достижении показателей результатов реализации долгосрочных целевых программ;

4) отчет об исполнении бюджетных ассигнований, направляемых на предоставление субсидий.

Одновременно с проектом решения Думы города об исполнении бюджета города предоставляются:

1) пояснительная записка к проекту;

2) отчет об использовании ассигнований резервного фонда Администрации города;

3) информация о состоянии муниципального долга города на начало и конец отчетного финансового года;

4) информация об исполнении программы муниципальных заимствований;

5) информация об исполнении программы муниципальных гарантий;

6) информация о предоставлении и возврате бюджетных кредитов.

6. В показателях расходов бюджета города отдельно отражаются:

1) расходы на исполнение расходных обязательств по вопросам местного значения с выделением расходов за счет субсидий из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

2) расходы на исполнение переданных государственных полномочий за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) утратил силу.

7. Проект решения Думы города об исполнении бюджета города за отчетный

финансовый год с приложениями к нему в течение 1 дня со дня его получения направляется Председателем Думы города в Контрольно-счетную палату города для проведения экспертизы.

Статья 21. Рассмотрение и утверждение Думой города годового отчета об исполнении бюджета города

1. Депутаты Думы города в течение 20 календарных дней со дня предоставления в Думу города годового отчета об исполнении бюджета города направляют Председателю Думы города свои замечания. Председатель Думы города направляет замечания депутатов по проекту годового отчета в Администрацию города в течение 1 дня с момента поступления замечаний.

2. Для рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета города проводятся депутатские слушания.

3. На депутатских слушаниях заслушиваются:

1) информация Администрации города об исполнении бюджета;

2) информация главных администраторов доходов бюджета города и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города, являющихся органами местного самоуправления, органами Администрации города, об исполнении показателей администрируемых ими доходов и источников финансирования дефицита бюджета города;

3) информация главных распорядителей бюджетных средств: об исполнении бюджетных ассигнований на реализацию ведомственных и долгосрочных целевых программ и о достижении показателей результатов деятельности главных распорядителей бюджетных средств по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) осуществлению функций управления, показателей реализации долгосрочных целевых программ;

об исполнении бюджетных ассигнований на непрограммные виды деятельности;

4) заключение Контрольно-счетной палаты города на годовой отчет об исполнении бюджета города;

5) замечания депутатов Думы города по годовому отчету об исполнении бюджета города.

4. На депутатских слушаниях депутаты вправе заслушивать должностных лиц Администрации города, главных администраторов доходов бюджета города и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города, главных распорядителей бюджетных средств по вопросам, возникшим по годовому отчету об исполнении бюджета города.

5. Годовой отчет об исполнении бюджета города рассматривается на заседании Думы города, где заслушиваются доклад Администрации города, заключения Контрольно-счетной палаты города и постоянного комитета Думы города по бюджету, налогам, финансам и имуществу.

6. Дума города принимает решение Думы города об утверждении или отклонении годового отчета об исполнении бюджета города за отчетный финансовый год.

7. В случае отклонения Думой города годового отчета об исполнении бюджета города за отчетный финансовый год, отчет возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного предоставления и рассмотрения в срок, не превышающий один месяц.

Бюджетное послание Президента РФ В.В. Путина от 28 июня 2012 г. "О бюджетной политике в 2013 - 2015 годах"

II. Основные цели бюджетной политики на 2013 г. и среднесрочную перспективу

1. Бюджетная политика должна стать более эффективным инструментом реализации государственной социально-экономической политики.

Механизмы государственной социально-экономической политики должны иметь надежное, точно просчитанное бюджетное обеспечение. Должны быть четко определены объемы бюджетного финансирования, необходимые для достижения конкретных количественно определенных целей государственной социально-экономической политики. Недопустимо, когда отдельно подводятся итоги исполнения бюджета и отдельно - итоги реализации мер социально-экономической политики.

Пора уходить от ставшего уже привычным измерения исполнения бюджета лишь фиксацией расходования средств на те или иные цели. Критерием должно стать достижение целей социально-экономической политики, на финансовое обеспечение которых направляются бюджетные средства.

Если бюджетные средства израсходованы в большем объеме, чем намечено, а цель достигнута в меньшей степени, чем определено, то в каждом подобном случае необходимо выявлять и устранять причины такого результата использования бюджетных ассигнований.

В целях повышения эффективности расходов необходимо разработать и внедрить систему ежегодного анализа эффективности расходов по каждому направлению, в том числе анализа динамики показателей эффективности. Систематический анализ эффективности расходов должен дополнять систему ответственности за достижение поставленных целей взамен действующего подхода контроля суммы расходов на то или иное направление. Соответствующий анализ на основании динамики объемов расходов и значений целевых показателей необходимо проводить по государственным программам с публичным рассмотрением отчетов.

Бюджетные инвестиции должны быть настроены на повышение качества предпринимательского и инвестиционного климата. За счет бюджетных средств не должны осуществляться инвестиционные расходы, создающие конкуренцию частным инвестициям. Наоборот, бюджетные инвестиции в экономику должны стимулировать рост частных инвестиций, способствовать формированию современной транспортной и инженерной инфраструктуры.

Учитывая, что в ближайшей перспективе будут действовать жесткие ограничения, связанные с неблагоприятной ситуацией в мировой экономике, необходима работа по очень четкой приоритезации расходов бюджетов, а именно должна быть изменена структура бюджетных расходов в пользу тех, которые направлены на развитие. Расходы на образование, науку, инфраструктуру должны быть приоритетными, и их доля в общих расходах бюджетной системы Российской Федерации должна увеличиваться.

При подготовке проекта федерального бюджета на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов Правительству Российской Федерации следует предусмотреть меры, способствующие адаптации российской экономики к функционированию в условиях присоединения Российской Федерации к Всемирной торговой организации.

Указы Президента Российской Федерации, направленные на решение неотложных проблем экономического и социального развития страны и изданные 7 мая

2012 г., согласованы с потребностями экономики и общества, возможностями бюджета. Правительству Российской Федерации предстоит конкретизировать механизмы их выполнения при формировании федерального бюджета на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов и при формировании федерального бюджета в последующем.

2. Для достижения целей социально-экономической политики и обеспечения общественного контроля за их достижением формирование и исполнение бюджета должно осуществляться на базе государственных программ.

Переход к "программному бюджету" в полном объеме необходимо осуществить начиная с федерального бюджета на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов, а его отдельные элементы должны быть задействованы в федеральном бюджете на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов.

Для правового обеспечения этих процессов необходимо внесение в 2012 году комплексных поправок в бюджетное законодательство Российской Федерации.

Правительство Российской Федерации должно до конца 2012 года утвердить государственные программы Российской Федерации "Развитие здравоохранения", "Развитие образования", "Культура России", "Социальная поддержка граждан", "Развитие науки и технологий", "Развитие транспортной системы", "Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности", "Развитие авиационной промышленности", "Космическая деятельность России", "Развитие фармацевтической и медицинской промышленности", "Развитие судостроения", "Развитие электронной и радиоэлектронной промышленности", а также Государственную программу развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия и Государственную программу обеспечения доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации. Остальные намечаемые к реализации в ближайшие годы государственные программы должны быть утверждены не позднее I квартала 2013 года.

ГАРАНТ: О государственной программе РФ "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" см. распоряжение Правительства РФ от 30 ноября 2012 г. N 2227-р

Кроме того, переход к формированию и исполнению "программного бюджета" должен сопровождаться внедрением современной государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет", которая должна позволить перейти на качественно новый уровень управления государственными финансами и создать инструментарий для принятия обоснованных управленческих решений в целях повышения эффективности и результативности бюджетных расходов.

Система "Электронный бюджет" должна обеспечивать прозрачность финансово-хозяйственной деятельности каждого отдельного участника бюджетного процесса, гарантировать достоверность и открытость их деятельности, предусматривать возможность участия граждан, общественных институтов, профессиональных сообществ, бизнеса и контролирующих организаций в процессах формирования, утверждения и исполнения бюджета.

Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 18 февраля 2005 г. N 425-IIIГД (с изменениями и дополнениями)

Глава III. Органы местного самоуправления в городском округе (ст.ст. 29 - 44)

Статья 34. Полномочия Главы города Сургута - высшего I должностного лица местного самоуправления городского округа

1. Глава города, являясь высшим должностным лицом местного самоуправления городского округа, осуществляет следующие полномочия:

1) представляет городской округ в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

2) вносит от имени городского округа предложения в органы государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по проектам планов социально-экономического развития и бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также по вопросам, связанным с удовлетворением потребностей населения, экономическим и социальным развитием городского округа;

3) заключает договоры и соглашения с другими муниципальными образованиями, органами государственной власти, в том числе зарубежными;

4) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, принятые Думой города решения, имеющие нормативный характер;

5) вправе использовать право вето при подписании решений Думы города, имеющих нормативный характер в порядке, установленном настоящим Уставом;

6) организует и обеспечивает в пределах своей компетенции выполнение решений Думы города, собственных правовых актов на территории городского округа;

7) вправе требовать созыва внеочередного заседания Думы города;

8) вносит проекты решений в Думу города;

9) издает в пределах своей компетенции муниципальные правовые акты, в том числе необходимые для реализации решения, принятого населением на местном референдуме;

10) определяет размеры и условия оплаты труда лиц, не замещающих должности муниципальной службы и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа;

10.1) утверждает перечень должностей, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа;

11) осуществляет прием граждан по личным вопросам, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан;

12) вправе обращаться в суд для назначения местного референдума при нарушении Думой города сроков его назначения;

13) выдвигает инициативу проведения публичных слушаний и назначает их проведение в установленном порядке;

14) проводит публичные слушания для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения городского округа;

15) выдвигает инициативу проведения собрания (конференции) граждан и назначает его проведение в установленном порядке;

16) выдвигает инициативу проведения опроса граждан по вопросам местного значения;

17) выдвигает инициативу привлечения граждан к выполнению социально значимых для городского округа работ;

18) выдвигает инициативу изменения границ городского округа, преобразования городского округа;

19) обращается в установленном законом порядке с ходатайством о введении временной финансовой администрации на территории городского округа;

20) обеспечивает участие органов местного самоуправления городского округа в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа;

21) осуществляет руководство гражданской обороной на территории городского округа;

22) осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения в пределах своей компетенции, установленной законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, настоящим Уставом и решениями Думы города;

23) исполняет отдельные государственные полномочия, переданные федеральным законом или законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

24) утверждает нормативы, необходимые для материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления города;

25) принимает муниципальные правовые акты по вопросам муниципальной службы городского округа, за исключением вопросов, регулируемых исключительно настоящим Уставом или отнесенных законодательством к компетенции Думы города;

26) утверждает порядок предоставления работникам органов местного самоуправления города жилых помещений в муниципальном специализированном жилищном фонде;

27) организует подготовку, переподготовку и повышение квалификации Главы города, депутатов Думы города, а также профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений.

28) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления городского округа полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

2. Полномочия, предусмотренные настоящей статьей, являются исключительными полномочиями главы муниципального образования городской округ город Сургут.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Главы города его полномочия до вступления в должность вновь избранного Главы города осуществляет один из заместителей главы Администрации города, назначаемый Думой города.

Решения о назначении выборов нового Главы города и о назначении исполняющего обязанности Главы города до вступления в должность вновь избранного Главы города принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов на соответствующем заседании Думы, подписываются и вступают в силу в соответствии с пунктами 4 и 8 статьи 57 настоящего Устава.

На исполняющего обязанности Главы города распространяются ограничения, предусмотренные действующим законодательством для Главы муниципального образования.

Оплата труда должностного лица, исполняющего обязанности Главы города, осуществляется на условиях и в размерах, установленных действующим законодательством и муниципальными правовыми актами для Главы города.

Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 18 февраля 2005 г. N 425-IIIГД (с изменениями и дополнениями)

Глава II. Формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения в городском округе (ст.ст. 10 - 28)

Статья 17. Публичные слушания

1. Публичные слушания проводятся для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием населения муниципального образования.

2. В случаях, предусмотренных законодательством, обсуждение проектов муниципальных правовых актов и иных вопросов городского округа осуществляется с обязательным проведением публичных слушаний.

3. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Думы города или Главы города.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Думы города, назначаются Думой города, а по инициативе Главы города - Главой города.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний устанавливается решением Думы города.

Решение Сургутской городской Думы от 26 октября 2005 г. N 512-IIIГД "Об утверждении Положения о публичных слушаниях в городе Сургуте" (с изменениями и дополнениями)

Приложение. Положение о публичных слушаниях в городе Сургуте

Глава 2. Формы и порядок назначения публичных слушаний (ст.ст. 4 - 5)

Статья 5. Назначение публичных слушаний

1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения города Сургута, Думы города или Главы города.

2. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения города или Думы города, назначаются решением Думы города, а по инициативе Главы города - постановлением Главы города.

3. По вопросам, подлежащим вынесению на публичные слушания в обязательном порядке, публичные слушания иницируются и назначаются Главой города, за исключением случая, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта.

Публичные слушания по проекту решения Думы города о внесении изменений и (или) дополнений в Устав города Сургута иницируются и назначаются Думой города.

4. Для принятия решения о назначении публичных слушаний по инициативе населения города инициатор направляет в Думу города заявление о проведении публичных слушаний с указанием вопроса публичных слушаний и оснований для его вынесения на публичные слушания.

5. Заявление о назначении публичных слушаний, внесенное от имени населения города, рассматривается Думой города на очередном ее заседании в соответствии с Регламентом Думы города. Думой города принимается решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в назначении публичных слушаний.

6. В решении (постановлении) о назначении публичных слушаний указываются:

- 1) сведения об инициаторе публичных слушаний;
- 2) вопрос, выносимый на публичные слушания;
- 3) форма и виды проведения публичных слушаний;
- 4) место, дата и время либо период проведения публичных слушаний;
- 5) орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний.

7. Решение Думы города или постановление Главы города о назначении публичных слушаний подлежит обязательному опубликованию одновременно с проектом муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, либо порядком ознакомления с указанным проектом, а также порядком участия в публичных слушаниях не позднее чем за 15 дней до начала проведения публичных слушаний. О назначении публичных слушаний и об источнике публикации решения (постановления) о назначении публичных слушаний жители города оповещаются через средства массовой информации.

Решение Сургутской городской Думы от 26 октября 2005 г. N 512-IIIГД "Об утверждении Положения о публичных слушаниях в городе Сургуте" (с изменениями и дополнениями)

Приложение. Положение о публичных слушаниях в городе Сургуте

Глава 1. Общие положения (ст.ст. 1 - 3)

Статья 2. Вопросы публичных слушаний

1. На публичные слушания могут быть вынесены проекты муниципальных правовых актов только по вопросам местного значения.

2. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся в соответствии с федеральным законодательством:

1) проект решения Думы города о внесении изменений и (или) дополнений в Устав города Сургута, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) вопросы о преобразовании городского округа;

3) проекты планов и программ развития городского округа;

4) проект местного бюджета и годовой отчет о его исполнении;