

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

КОМИССИЯ ПО НАГРАДАМ ДУМЫ ГОРОДА

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА от 12.12.2018 № 12

г. Сургут

Присутствовали:

Стремиленко И.В., руководитель аппарата, председатель комиссии

Рябчиков В.Н., депутат Думы города

Иваницкий Э.Ю., депутат Думы города

Ракитина Т.В., начальник юридического отдела аппарата Думы города

Кворум имеется.

Повестка заседания:

Рассмотрение документов, поступивших в Думу города для награждения Благодарственным письмом Думы города работников муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационное управление»:

- 1) Алексеенко Марины Викторовны, начальника планово-экономического отдела;
- 2) Беляковой Милии Галеевны, заведующего столовой;
- 3) Онищенко Марины Анатольевны, ведущего экономиста планово-экономического отдела;
- 4) Перовой Светланы Владимировны, главного бухгалтера;
- 5) Хомутовой Татьяны Александровны, начальника управления обеспечения деятельности Администрации города и структурных подразделений Администрации города.

Выступили: Рябчиков В.Н., Иваницкий Э.Ю., Стремиленко И.В., Ракитина Т.В.

Решили:

Документы, представленные в Думу города для награждения Благодарственным письмом Думы города работников муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационное управление»:

- 1) Алексеенко Марины Викторовны, начальника планово-экономического отдела;
- 2) Беляковой Милии Галеевны, заведующего столовой;
- 3) Онищенко Марины Анатольевны, ведущего экономиста планово-экономического отдела;
- 4) Перовой Светланы Владимировны, главного бухгалтера;
- 5) Хомутовой Татьяны Александровны, начальника управления обеспечения деятельности Администрации города и структурных подразделений Администрации города, соответствуют требованиям Положения о Благодарственном письме Думы города Сургута.

Председатель комиссии



И.В. Стремиленко

Протокол вела

Т.В. Ракитина

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

**«Хозяйственно - эксплуатационное
управление»**

ул. Просвещения 19, г. Сургут,
Тюменская область, Ханты-Мансийский
автономный округ - Югра, 628408
Тел. (3462) 52-40-72, факс (3462) 52-40-52
knv@admsurgut.ru

ХЭУ № 29-02-1612/18-0
от 19.11.2018



Ч. В. Сергеев
Организовано
документ.
Сергеев

Председателю
Думы города Сургута
Н.А. Краснояровой

Панин И. Д.
в работу
И. Д. Панин

Уважаемая Надежда Александровна!

В связи с 45-летием муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационное управление», за личный вклад в социально-экономическое развитие города, многолетней добросовестный труд, просим рассмотреть вопрос о выдвижении для представления к награждению Благодарственным письмом Думы города Сургута работников учреждения:

1. Перову Светлану Владимировну – главного бухгалтера,
2. Беякову Милию Галеевну – заведующего столовой,
3. Алексеенко Марину Викторовну – начальника планово-экономического отдела,
4. Онищенко Марину Анатольевну – ведущего экономиста,
5. Хомутову Татьяну Александровну – начальника управления обеспечения деятельности Администрации города и структурных подразделений Администрации города.

Директор

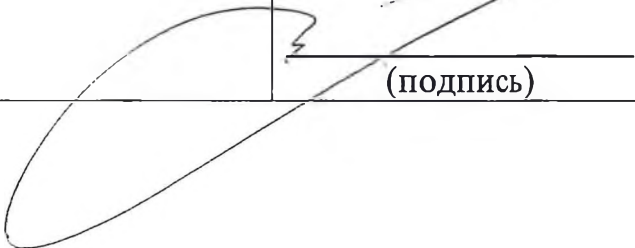
Ю.Н. Ясаков

Овчинникова Сталина Владимировна
Телефон (3462) 52-40-09

№ 01-2656
от 20.11.18

СОГЛАСОВАНИЕ
представлений

**к награждению Благодарственным письмом Думы города Сургута
работников МКУ «Хозяйственно-эксплуатационное управление»**

Должность, фамилия, инициалы	Замечания, предложения	Подпись, дата
Заместитель Главы города А.А. Жердев		« ____ » _____ 2018  _____ (подпись)

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Хозяйственно-эксплуатационное управление»**

П Р О Т О К О Л

от « 16 » 11 2018г.

№ 6

г. Сургут

Собрания трудового коллектива муниципального казенного учреждения
«Хозяйственно-эксплуатационное управление» по вопросу выдвижения к
награждению

Председатель: Кононов А.Л. – заместитель директора

Секретарь: Иванова М.Д. - секретарь руководителя

Всего работающих: 277 человек

Присутствовали: 162 человек

Повестка дня:

О выдвижении кандидатур к награждению Благодарственным письмом Думы города Сургута, Благодарностью Председателя Думы города Сургута, в связи с 45-летием учреждения.

СЛУШАЛИ:

Овчинникову Сталину Владимировну, которая предложила выдвинуть, в связи с 45-летием муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационное управление, за личный вклад в обеспечение деятельности органов местного самоуправления к награждению:

Благодарственным письмом Думы города Сургута:

1. Перову Светлану Владимировну – главного бухгалтера,
2. Белякову Милию Галеевну – заведующего столовой,
3. Алексеенко Марину Викторовну – начальника планово-экономического отдела,
4. Онищенко Марину Анатольевну – ведущего экономиста,
5. Хомутову Татьяну Александровну – начальника управления обеспечения деятельности Администрации города и структурных подразделений Администрации города.

- Благодарностью Председателя Думы города Сургута

1. Луткову Ирину Геннадьевну – мастера участка,
2. Толкачеву Лилию Викторовну – экономиста 1 категории,
3. Аристову Тамару Ивановну – сторожа (вахтера),
4. Белянину Ольгу Ивановну – сторожа(вахтера),
5. Василечко Лидию Васильевну – сторожа(вахтера),
6. Грушину Татьяну Викторовну – сторожа (вахтера),

7. Гулакову Таису Васильевну – администратора,
8. Дорму Татьяну Андреевну – администратора,
9. Кудашкину Елену Миннибаевну – сторожа (вахтера),
10. Овчаренко Людмилу Гавриилловну – сторожа (вахтера),
11. Шматуову Ирину Георгиевну – сторожа (вахтера),
12. Бултаева Александра Алексеевича – слесаря по ремонту автомобилей,
13. Ескова Владимира Анатольевича – водителя автомобиля,
14. Качерова Ивана Витальевича – водителя автомобиля,
15. Кузьменко Сергея Ивановича – водителя автомобиля,
16. Лобанова Сергея Викторовича – водителя автомобиля,
17. Оверина Александра Николаевича – водителя автомобиля,
18. Пименова Александра Викторовича – водителя автомобиля,
19. Привалова Павла Михайловича – водителя автомобиля,
20. Толкачева Александра Владимировича – водителя автомобиля,
21. Чебана Максима Леонидовича – водителя автомобиля,
22. Шашкина Владислава Николаевича – водителя автомобиля,
23. Шулякова Александра Сергеевича – водителя автомобиля,
24. Масловского Владимира Владимировича – слесаря-сантехника,
25. Черноволикова Андрея Викторовича – электромонтера,
26. Баум Ксению Викторовну – начальника отдела обеспечения деятельности Администрации города,
27. Богланову Марину Николаевну – начальника отдела обеспечения деятельности в сфере опеки и попечительства, гражданской обороны и архивного дела,
28. Иванову Гульнару Александровну – начальника отдела обеспечения деятельности в сфере культуры и туризма, охраны здоровья населения, спорта и финансов,
29. Кузовлеву Елену Николаевну – начальника отдела обеспечения деятельности в сфере жилищно-коммунального хозяйства, природопользования,
30. Курскую Ладугу Владимировну – начальника отдела обеспечения деятельности в сфере имущества, земельных отношений, градостроительства и муниципального контроля,
31. Хрустолеву Наталью Сергеевну – начальника отдела обеспечения деятельности в сфере образования и молодежной политики,
32. Хайруллинду Татьяну Анатольевну – инженера 1 категории.

ПОСТАНОВИЛИ:

Выдвинуть, предложенные Овчинниковой С.В. кандидатуры к награждению Благодарственным письмом Думы города Сургута, Благодарностью Председателя Думы города Сургута в полном объеме списка без изменений.

Голосовали: ЗА – 162 чел.

ПРОТИВ – нет

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – нет

Председатель

Секретарь
МП



А.Л. Кононов

М.Д. Иванова

СВЕДЕНИЯ
о лице, представляемом к награде городского округа город Сургут

Благодарственное письмо
Думы города Сургута

(наименование награды)

1. Фамилия Алексееenko
имя, отчество Марина Викторовна

2. Должность, место работы Начальник планово-экономического отдела,
(точное наименование предприятия, объединения,
муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление»
учреждения, организации, министерства, ведомства)

3. Пол Женский 4. Дата рождения 04 ноября 1973 г.
(число, месяц, год)

5. Место рождения Тюменская область поселок Советский
(республика, край, область, округ, город, район, поселок,
село, деревня)

6. Образование Высшее профессиональное, бухгалтерский учет и аудит,
(специальность по образованию, наименование учебного заведения, год окончания)
Омский государственный аграрный университет, 2002 г.,

7. Общий стаж работы 24 лет 8. Стаж работы в отрасли 23 лет
Стаж работы в городе 24 лет

9. Какими наградами награжден (а) и даты награждений
Благодарственное письмо МКУ «ХЭУ» – 2014г.,

10. Домашний адрес: г.Сургут, улица Александра Усольцева, дом 13 кв.207

Паспорт серия 6712 № 243925
Выдан Отделом УФМС России по Ханты-Мансийскому автономному округу –
Югре в городе Сургуте, 24.08.2012 г.

Прописка г.Сургут, улица Александра Усольцева, дом 13 кв.207

ИНН 860217122406

Пенсионное страховое свидетельство 059-933-187 08

11. Трудовая деятельность (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях)

Месяц и год		Должность с указанием организации	Адрес организации (в т. ч. за границей)
поступления	ухода		
04.1994	09.1986	Уборщик служебных помещений, ясли-сад № 76 Сургутского управления Народного образования.	г. Сургут
12.1994	07.1995	Уборщик служебных помещений, Сургутское отделение Свердловской железной дороги.	г. Сургут
07.1995	01.2005	Бухгалтер-кассир, муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад 76 «Капелька».	г. Сургут
02.2005	03.2006	Бухгалтер, общество с ограниченной ответственностью «Приволье»	г. Сургут
03.2006	06.2007	Бухгалтер материального стола, общество с ограниченной ответственностью «Сургутмебель».	г. Сургут
06.2007	по настоящее время	Ведущий бухгалтер, муниципальное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление». 01.02.2008г. – ведущий экономист. 26.08.2011г. – муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление». 07.10.2013г. – начальник планово-экономического отдела.	г. Сургут

Сведения в пп.1-11 соответствуют данным трудовой книжки



Специалист по кадрам

С.В. Овчинникова

С.В. Овчинникова

12. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению.

Общий трудовой стаж Алексеенко Марины Викторовны составляет 24 года, 23 года из которых связаны с экономической деятельностью.

Трудовую деятельность в муниципальном казенном учреждении «Хозяйственно – эксплуатационное управление» Марина Викторовна начала в 2007 году в должности ведущего бухгалтера, в 2008 году была переведена в планово-экономический отдел на должность ведущего экономиста, в 2013 году была назначена на должность начальника планово-экономического отдела.

В учреждении Марина Викторовна осуществляет работу по экономическому планированию, направленному на организацию рациональной хозяйственной деятельности в пределах утвержденной бюджетной сметы, финансируемой за счет средств местного бюджета и бюджетов других уровней, в соответствии с утвержденными нормативами на материально-техническое и организационное обеспечение работников органов местного самоуправления. Занимается формированием программного бюджета учреждения на очередной финансовый год и плановые периоды, так как учреждение является со администратором 6 муниципальных программ, осуществляет свою деятельность по 16 основным мероприятиям. В оперативном управлении МКУ «ХЭУ» находится 26 отдельно стоящих зданий, сооружений и встроенно-пристроенных помещений, площадь обслуживания которых составляет 26 006,9 кв.м. и одно арендованное административное здание по ул. Гагарина, 11 общей площадью 5 251,2 кв.м. В учреждении числится 39 единиц действующих транспортных средств, в том числе 2 единицы специализированной техники – МКСМ и Амкадор.

Контролирует целевое и эффективное использование бюджетных средств по основным видам деятельности учреждения.

За период работы Марина Викторовна зарекомендовала себя

инициативным и надежным специалистом, способным выполнять порученные задания в установленные сроки. Всегда ответственно подходит к решению поставленных задач и исполнению должностных обязанностей. Доказала, что способна быстро и правильно принимать необходимые решения в трудных ситуациях и нести ответственность за результат своей деятельности. Умеет правильно организовать свой труд и труд работников, находящихся в её непосредственном подчинении, оказывая им помощь в выполнении поставленных задач.

Алексеевко М.В. в 2014 году была награждена Благодарственным письмом МКУ «ХЭУ».

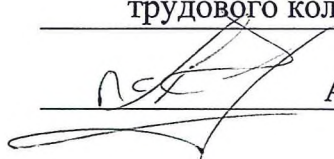
Директор МКУ «ХЭУ»

Ю.Н. Ясаков
11 20 18 г.



Председатель собрания
трудового коллектива

А.Л. Кононов



Согласие
на обработку сведений (персональных данных)

Я, Алексеевко Марина Викторовна
(Ф.И.О.)
зарегистрированный по адресу: г. Сургут, ул. А. Токмачева 13-а04
паспорт
серия 6712 № 243985 - выдан 24.08.2012 Орловым ЮРИЕМ
России по УМВД-ШР (дата) г. Сургут (кем выдан)

Даю согласие уполномоченным должностным лицам Думы города Сургута, зарегистрированной по адресу: г. Сургут, улица Восход, 4, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных, содержащихся в Сведениях о лице, представляемом к почетному званию, награде городского округа город Сургут, необходимых для представления к награждению Благодарственным письмом Думы города Сургута.

Срок действия настоящего согласия с 19.11.18 г. по 31.01.19 г.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме.

С юридическими последствиями автоматизированной обработки моих персональных данных ознакомлен(а).

«19» 11 2018 г.

дата


подпись

СВЕДЕНИЯ
о лице, представляемом к награде городского округа город Сургут

Благодарственное письмо
Думы города Сургута

(наименование награды)

1. Фамилия Белякова
имя, отчество Милия Галеевна

2. Должность, место работы Заведующий столовой,
(точное наименование предприятия, объединения,
муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление»
учреждения, организации, министерства, ведомства)

3. Пол Женский 4. Дата рождения 05 мая 1968 г.
(число, месяц, год)

5. Место рождения Челябинская область, Кунашакский район, село Сарино
(республика, край, область, округ, город, район, поселок,
село, деревня)

6. Образование Высшее профессиональное, менеджмент, Сургутский институт
(специальность по образованию, наименование учебного заведения, год окончания)

Мировой экономики и бизнеса «Планета», 2012 г.

7. Общий стаж работы 29 лет 8. Стаж работы в отрасли 13 лет

Стаж работы в городе 27 лет

9. Какими наградами награжден (а) и даты награждений

Почетная грамота директора МКУ «ХЭУ» – 2014г.,

10. Домашний адрес: г.Сургут, улица Университетская, дом 7 кв.152

Паспорт серия 6713 № 309836
Выдан Отделом УФМС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в городе Сургуте, 01.07.2013 г.

Прописка г.Сургут, улица Университетская, дом 7 кв.152

ИНН 860220710461

Пенсионное страховое свидетельство 078-892-062-25

11. Трудовая деятельность (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях)

Месяц и год		Должность с указанием организации	Адрес организации (в т. ч. за границей)
поступления	ухода		
04.1987	09.1987	Повар, совхоз «Мичуринский».	Челябинская область Карталинский район поселок Мичуринский
10.1987	11.1988	Технолог, комбинат питания «Энергетик» Ленинского объединения общественного питания.	г. Тюмень
12.1988	03.1993	Калькулятор, Орс № 13 производственного объединения «Сургуттрансгаз».	г. Сургут
03.1993	05.1998	Заведующий кафе, общество с ограниченной ответственностью «Кайрас».	г. Сургут
07.2000	12.2004	Заведующий производством, закрытое акционерное общество «Ларма».	г. Сургут
01.2005	по настоящее время	Заведующий производством, муниципальное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление администрации города». 18.05.2006г. – муниципальное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление». 18.08.2010г. – заведующий столовой. 26.08.2011г. – муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление».	г. Сургут

Сведения в пп.1-11 соответствуют данным трудовой книжки



С.В. Овчинникова

С.В. Овчинникова

12. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению.

Белякова Милия Галеевна проработала в городе Сургуте 27 лет, из которых 13 лет в обеспечении деятельности органов местного самоуправления. Большая часть ее трудовой деятельности была связана с общепитом от повара до заведующего столовой.

Свой многолетний труд Милия Галеевна посвятила организации общественного питания в рамках Администрации города и ее подразделений. Творчески подходит к своей работе и создает атмосферу домашнего уюта.

Организует деятельность на обеспечение высокого качества приготовления пищи и высокой культуры обслуживания посетителей. Обеспечивает внедрение новой техники и технологии, прогрессивных форм обслуживания и организации труда. Обеспечивает своевременное представление учетно-отчетной документации о хозяйственной деятельности вверенного ей подразделения.

Милия Галеевна ведет работу по подготовке и оформлению документов по проведению муниципальных торгов для заключения договоров по поставке продуктов питания, оборудования и хозяйственных товаров. Осуществляет контроль за исполнением договорных обязательств по 100 договорам, в части соблюдения сроков поставки, качества продукции, своевременного и правильного оформления документов.

На протяжении многих лет под ее руководством работники столовой организовывали обслуживание семинаров и заседаний, многочисленных мероприятий Администрации города, посвященных государственным и городским праздникам, памятным датам. В адрес столовой никогда не поступали жалобы и нарекания, как от посетителей, так и проверяющих служб.

Милия Галеевна имеет большой опыт работы с кадрами, она грамотно организует подбор и расстановку работников с учетом их квалификации,

опыта работы, личностных качеств и рационального разделения труда. Пользуется уважением работников столовой и всего коллектива учреждения. Была неоднократно отмечена руководством учреждения, награждена Благодарностью Председателя Думы города Сургута.

Белякова М.Г. обладает такими личными качествами, как ответственность, целеустремленность, коммуникабельность, творческое отношение к своей трудовой деятельности.

Директор
муниципального казенного учреждения
«Хозяйственно-эксплуатационное
управление»



Ю.Н. Ясаков

20__ г.

Председатель собрания
трудового коллектива

А.Л. Кононов

Согласие
на обработку сведений (персональных данных)

Я, Белякова Марина Талеевна
(Ф.И.О.)
зарегистрированный по адресу: г. Сургут, ул. Университетская 775
паспорт
серия 6713 № 309836 выдан 01.07.2013, ОГБУ МВД по Х-Монго
автономия Сургут-Юге (дата) в г. Сургут (кем выдан)

Даю согласие уполномоченным должностным лицам Думы города Сургута, зарегистрированной по адресу: г. Сургут, улица Восход, 4, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных, содержащихся в Сведениях о лице, представляемом к почетному званию, награде городского округа город Сургут, необходимых для представления к награждению Благодарственным письмом Думы города Сургута.

Срок действия настоящего согласия с 10.11.18 г. по 31.01.19 г.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме.

С юридическими последствиями автоматизированной обработки моих персональных данных ознакомлен(а).

«19» 11 2018 г.

дата


подпись

СВЕДЕНИЯ
о лице, представляемом к награде городского округа город Сургут

Благодарственное письмо
Думы города Сургута

(наименование награды)

1. Фамилия Онищенко
имя, отчество Марина Анатольевна

2. Должность, место работы Ведущий экономист,
(точное наименование предприятия, объединения,
муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление»
учреждения, организации, министерства, ведомства)

3. Пол Женский 4. Дата рождения 24 февраля 1964 г.
(число, месяц, год)

5. Место рождения город Курган
(республика, край, область, округ, город, район, поселок,
село, деревня)

6. Образование Высшее профессиональное, технология машиностроения,
(специальность по образованию, наименование учебного заведения, год окончания)
Курганский машиностроительный институт, 1986 г., экономика и планирование
промышленных предприятий, Общественный институт экономики, 1990 г.

7. Общий стаж работы 32 лет 8. Стаж работы в отрасли 11 лет
Стаж работы в городе 31 лет

9. Какими наградами награжден (а) и даты награждений
Благодарственное письмо МКУ «ХЭУ» – 2014г.,

10. Домашний адрес: г.Сургут, улица Лермонтова, дом 13/2 кв.19

Паспорт серия 6709 № 912800
Выдан Отделом УФМС России по Ханты-Мансийскому автономному округу –
Югре в городе Сургуте, 04.04.2009 г.

Прописка г.Сургут, улица Лермонтова, дом 13/2 кв.19

ИНН 860212805832

Пенсионное страховое свидетельство 056-488-584-11

11. Трудовая деятельность (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях)

Месяц и год		Должность с указанием организации	Адрес организации (в т. ч. за границей)
поступления	ухода		
03.1986	09.1986	Оператор, вычислительный центр статуправления Курганской области-головная организация «Курганоблмашинформа».	г. Курган
03.1987	07.2005	Экономист, Сургутское производственное объединение пассажирского автотранспорта.	г. Сургут
07.2005	04.2007	Экономист, общество с ограниченной ответственностью «Сургутмебель».	г. Сургут
04.2007	по настоящее время	Экономист 1 категории, муниципальное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление». 14.05.2007г. – ведущий экономист. 01.01.2008г. – начальник планово- экономического отдела. 26.08.2011г. – муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление». 07.10.2013г. – ведущий экономист.	г. Сургут

Сведения в пп.1-11 соответствуют данным трудовой книжки

Специалист по кадрам



С.В. Овчинникова

С.В. Овчинникова

12. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению.

Общий трудовой стаж Онищенко Марины Анатольевны с 1986 года и составляет 32 года, 31 года из которых она проработала в Сургуте. Вся трудовая деятельность Марины Анатольевны связана с экономической деятельностью. Начиная свою трудовую деятельность с должности экономиста и прошла весь уровень карьерной лестницы до начальника планово-экономического отдела, на сегодняшний день она занимает должность ведущего экономиста.

В муниципальном казенном учреждении "Хозяйственно-эксплуатационное управление" Онищенко М.А. работает с 9 апреля 2007 года в планово-экономическом отделе. В должности начальника отдела создала сильный, грамотный, сплоченный отдел, каждый специалист сегодня находится на своем месте и может заменить любого отсутствующего специалиста в отделе.

В своей деятельности она осуществляет работу по формированию проектов перспективных и годовых планов программного бюджета, выполняет расчеты и обоснования к ним, доводит плановые показатели до производственных подразделений учреждения. Составляет штатные расписания в соответствии с утвержденной структурой управления, схемами должностных окладов, фондами заработной платы и действующими нормативами, вносит в них изменения, обусловленные появлением новых видов деятельности (должностей), критериев оценки этих должностей, с оптимизацией расходов. С 2009 года по ноябрь 2018 года было разработано и утверждено 26 штатных расписаний. За экономическую деятельность в МКУ ХЭУ было рассчитано 10 и защищено и утверждено 9 бюджетов на учреждение.

Формирует фонд оплаты труда работников учреждения, ведет анализ его исполнения в разрезе 8 подразделений учреждения, в разрезе 60 должностей и 270 фактических работников учреждения. Штатная численность учреждения

составляет – 277 штатных единиц, в том числе рабочих – 164 штатных единиц, инженерно-технических работников - 113 штатных единиц.

Принимает участие в разработках нормативно-правовых актов учреждения и Администрации города, с 2010 года в положение по оплате труда учреждения на основании постановлений Администрации города внесены 25 изменений и дополнений.

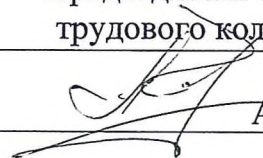
Онищенко М.А. имеет спокойный, уравновешенный, выдержанный характер, избегает конфликтных ситуаций, тактична, дружелюбна, доброжелательна, коммуникабельна, внимательна, вежлива и корректна в общении с коллегами по службе, пользуется заслуженным уважением и большой симпатией среди руководства и сотрудников.

Систематически изучает, анализирует и внедряет в повседневную практику передовой опыт, работает над повышением своего профессионального уровня.

Онищенко М.А. в 2014 году была награждена Благодарственным письмом МКУ «ХЭУ».

Директор МКУ «ХЭУ»

Ю.Н. Ясаков
2019 г.

Председатель собрания
трудоого коллектива

А.Л. Кононов

Согласие
на обработку сведений (персональных данных)

Я, Онищенко Мария Александровна
(Ф.И.О.)
зарегистрированный по адресу: Сургут, ул. Терешковского 13/2 - 19
паспорт
серия 6409 № 912 800 выдан 04.04.2009 Одоевский И.А.
Россия по КВРПО - Югра (дата) в г. Сургуте (кем выдан)

Даю согласие уполномоченным должностным лицам Думы города Сургута, зарегистрированной по адресу: г. Сургут, улица Восход, 4, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных, содержащихся в Сведениях о лице, представляемом к почетному званию, награде городского округа город Сургут, необходимых для представления к награждению Благодарственным письмом Думы города Сургута.

Срок действия настоящего согласия с 19.11.18 г. по 31.01.19 г.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме.

С юридическими последствиями автоматизированной обработки моих персональных данных ознакомлен(а).

«19» 11 2018 г.

дата

М. Онищенко

подпись

СВЕДЕНИЯ
о лице, представляемом к награде городского округа город Сургут

Благодарственное письмо
Думы города Сургута

(наименование награды)

1. Фамилия Перова
имя, отчество Светлана Владимировна

2. Должность, место работы Главный бухгалтер,
(точное наименование предприятия, объединения,
муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление»
учреждения, организации, министерства, ведомства)

3. Пол Женский 4. Дата рождения 05 июля 1976 г.
(число, месяц, год)

5. Место рождения Самарская область г.Тольятти
(республика, край, область, округ, город, район, поселок,
село, деревня)

6. Образование Высшее профессиональное, Бухгалтерский учет, анализ и аудит,
(специальность по образованию, наименование учебного заведения, год окончания)
Тюменский государственный университет, 2004г

7. Общий стаж работы 20 лет 8. Стаж работы в отрасли 17 лет
Стаж работы в городе 20 лет

9. Какими наградами награждена и даты награждений
Почетная грамота директора МКУ «ХЭУ» – 2014г., Почетной грамотой Главы города – 2014г

10. Домашний адрес: г.Сургут, бульвар Писателей, дом 21 кв.172

Паспорт серия 6799 № 175438
Выдан ГОМ-1 УВД г.Сургута Ханты-Мансийского автономного округа
Тюменской области 14.10.1999г.

Прописка г.Сургут, бульвар Писателей, дом 21 кв.172

ИНН 860205819016

Пенсионное страховое свидетельство 074-560-093 64

11. Трудовая деятельность (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях)

Месяц и год		Должность с указанием организации	Адрес организации (в т. ч. за границей)
поступления	ухода		
07.1996	11.1999	Официант, Сургутская ГРЭС-1.	г. Сургут
11.1999	05.2000	Бухгалтер-кассир, ООО «Акватрейд».	г. Сургут
05.2000	05.2001	Бухгалтер-кассир, ООО «Аркада»	г. Сургут
05.2001	по настоящее время	Бухгалтер 1 категории, Хозяйственно-эксплуатационное управление. 01.03.2003г. – муниципальное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление администрации города». 24.10.2002г – ведущий бухгалтер. 18.05.2006г. – муниципальное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление». 11.12.2007г. – главный бухгалтер. 26.08.2011г. – муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление».	г. Сургут

Сведения в пп.1-11 соответствуют данным трудовой книжки



С.В. Овчинникова

С.В. Овчинникова

12. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению.

Перова Светлана Владимировна имеет общий стаж работы в городе Сургуте – 20 лет. Свою трудовую деятельность в муниципальном учреждении «Хозяйственно-эксплуатационное управление» Светлана Владимировна начала в 2001 году в качестве бухгалтера-кассира, далее работала бухгалтером расчетного стола, а с 2007 года является главным бухгалтером учреждения.

За период работы в учреждении Перова С.В. зарекомендовала себя как грамотный, ответственный, исполнительный и инициативный работник, творчески относящийся к своему делу. Обладает профессионально важными качествами: высокие организаторские способности, обязательность, уравновешенность, эмоциональная выдержка, умение самостоятельно принимать решение по своему направлению деятельности. Усидчивость, трудолюбие, сознательность выполнения долга бухгалтерского работника, позволили Светлане Владимировне быстро освоить специфику работы всей бухгалтерии, завоевать уважение работников бухгалтерии и учреждения в целом.

В 2007 году Перова С.В. была назначена главным бухгалтером учреждения. Постоянное повышение своего профессионального уровня, стремление к улучшению качества и результативности своего труда, грамотная организация подбора и расстановки кадров с учетом их квалификации, опыта работы, позволили Светлане Владимировне создать высоко профессиональный коллектив бухгалтерии, который осуществляет учет и отчетность по материально-техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления.

Перова С.В. требовательна к себе и своим подчиненным. Как профессионал, она в своей работе умело использует действующее законодательство по бухгалтерскому учету, нормативные и муниципальные правовые акты, электронно-правовые системы и требует их четкого исполнения своими подчиненными. За период работы Светланы

Владимировны в должности главного бухгалтера значительно сократилось количество замечаний Контрольно-ревизионного управления Администрации города Сургута и Контрольно-счетной палаты города Сургута к ведению бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

Светлана Владимировна принимает активное участие в общественной жизни коллектива, не остается безразличной в проведении всех мероприятий, пользуется большим авторитетом у работников Администрации города.

За высокие показатели в работе и добросовестный труд Перова Светлана Владимировна в 2014 году награждена Почетной грамотой руководителя учреждения.

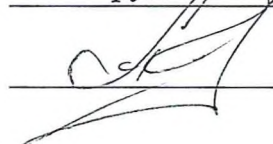
За долголетний и добросовестный труд, Перова С.В. награждена Почетной грамотой Главы города в честь 420-летия образования города Сургута.

Директор МКУ «ХЭУ»
Ю.Н. Ясаков
11 2018 г.



Председатель собрания
трудового коллектива

А.Л. Кононов



Согласие
на обработку сведений (персональных данных)

я, Шрова Светлана Владимировна
(Ф.И.О.)
зарегистрированный по адресу: г. Сургут Б-р Восход 4 кв 172
паспорт
серия 67 99 № 145438 выдан 20.01.2011 Сургутский ХУВД
от 14.10.1999г. (дата) (кем выдан)

Даю согласие уполномоченным должностным лицам Думы города Сургута, зарегистрированной по адресу: г. Сургут, улица Восход, 4, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных, содержащихся в Сведениях о лице, представляемом к почетному званию, награде городского округа город Сургут, необходимых для представления к награждению Благодарственным письмом Думы города Сургута.

Срок действия настоящего согласия с 19.11.18 г. по 31.01.19 г.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме.

С юридическими последствиями автоматизированной обработки моих персональных данных ознакомлен(а).

«18» 11 2018 г.

дата



подпись

СВЕДЕНИЯ

о лице, представляемом к награде городского округа город Сургут

Благодарственное письмо
Думы города Сургута

(наименование награды)

1. Фамилия Хомутова
имя, отчество Татьяна Александровна

2. Должность, место работы Начальник управления обеспечения деятельности,
(точное наименование предприятия, объединения,
Администрации города и структурных подразделений Администрации города
муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационное управление».
учреждения, организации, министерства, ведомства)

3. Пол Женский 4. Дата рождения 18 ноября 1985 г.
(число, месяц, год)

5. Место рождения Тюменская область, город Сургут
(республика, край, область, округ, город, район, поселок,
село, деревня)

6. Образование Высшее профессиональное, менеджмент, Сургутский
(специальность по образованию, наименование учебного заведения, год окончания)
Педагогический университет, 2008 г.

7. Общий стаж работы 11 лет 8. Стаж работы в отрасли 10 лет
Стаж работы в городе 11 лет

9. Какими наградами награжден (а) и даты награждений
Благодарственное письмо департамента образования Администрации города
Почетная грамота директора МКУ «ХЭУ» 2018 год

10. Домашний адрес: г.Сургут, улица Маяковского, дом 11 кв.97

Паспорт серия 6715 № 500335
Выдан Отделом УФМС России по Ханты-Мансийскому автономному округу –
Югре в городе Сургуте, 13.10.2015 г.

Прописка г.Сургут, улица Маяковского, дом 11 кв.97

ИНН 860225030491

Пенсионное страховое свидетельство 104-271-791-27

11. Трудовая деятельность (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях)

Месяц и год		Должность с указанием организации	Адрес организации (в т. ч. за границей)
поступления	ухода		
08.2007	01.2008	Администратор, общество с ограниченной ответственностью «Глобус».	г. Сургут
01.2008	10.2009	Методист инструктор, бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Центр оценки качества образования».	г. Сургут
10.2009	02.2013	Главный специалист, департамент образования.	г. Сургут
02.2013	по настоящее время	Начальник отдела обеспечения деятельности в сфере образования управления обеспечения деятельности Администрации города и структурных подразделений Администрации города муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационное управление». 01.11.2017г. – начальник управления обеспечения деятельности Администрации города и структурных подразделений Администрации города.	г. Сургут

Сведения в пп.1-11 соответствуют данным трудовой книжки



Специалист по кадрам

С.В. Овчинникова

С.В. Овчинникова

12. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению.

Татьяна Александровна в своей работе опирается на знание экономических и правовых основ, полученных во время учебы в Сургутском государственном педагогическом университете (квалификация по диплому – менеджер по специальности «Управление персоналом»).

В октябре 2009 года принята в департамент образования Администрации города на должность главного специалиста отдела мониторинга образовательных услуг и ведомственных программ. В течение периода работы в должности главного специалиста Татьяна Александровна проводила мониторинг деятельности муниципальных образовательных учреждений, анализировала полученные результаты, эффективно определяла пути устранения выявленных недочетов с целью роста показателей деятельности и эффективного функционирования образовательных организаций. Анализировала собранную информацию о реализации основных положений Послания Президента РФ и Послания Губернатора ХМАО-Югры, а также осуществляла поквартальный сбор информации об официальных жалобах по вопросу нарушения стандартов качества муниципальных услуг.

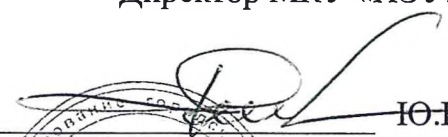
В феврале 2013 года Татьяна Александровна была назначена на должность начальника отдела обеспечения деятельности в сфере образования муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационное управление».

Татьяна Александровна вела работу с обращениями граждан, поступившими от жителей города Сургута в адрес Правительства Российской Федерации, Губернатора ХМАО-Югры, директора Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры, Администрации города, директора департамента образования Администрации города. По окончании года систематизировала информацию о полученных обращениях, готовила аналитическую информацию.

В ноябре 2017 года Хомутова Т.А. назначена на должность начальника управления обеспечения деятельности Администрации города и структурных подразделений Администрации города МКУ «ХЭУ». Татьяна Александровна – уверенный пользователь единой системы электронного документооборота и делопроизводства, участвовала в ее внедрении. Коллектив управления, возглавляемого Хомутовой Т.А., успешно обеспечивает деятельность 26 структурных подразделений Администрации города, высших должностных лиц в части документационного и организационного сопровождения.

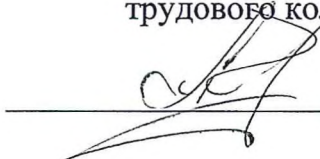
Хомутова Т.А. зарекомендовала себя как управленец с высоким уровнем профессиональной компетентности, технически грамотный специалист. Ее характеризуют высокий профессионализм, стремление к самосовершенствованию, креативность, толерантность. Лидерские качества позволяют формировать доброжелательный климат в коллективе. Объективность, принципиальность, способность реализовать свой творческий потенциал позволяют ей добиваться оптимальных результатов в работе.

Директор МКУ «ХЭУ»


Ю.Н. Ясаков


2019 г.

Председатель собрания
трудового коллектива


А.Л. Кононов

Приложение к Положению о
Благодарственном письме
Думы города Сургута

Согласие
на обработку сведений (персональных данных)

Я, Колупцова Татьяна Александровна
(Ф.И.О.)
зарегистрированный по адресу: ул. Марковского 11 кв. 97
паспорт
серия 6715 № 500335 выдан 13.10.2015 Отделом УФМС
России по ХМАО-Нене (дата) в городе Сургуте. (кем выдан)

Даю согласие уполномоченным должностным лицам Думы города Сургута, зарегистрированной по адресу: г. Сургут, улица Восход, 4, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных, содержащихся в Сведениях о лице, представляемом к почетному званию, награде городского округа город Сургут, необходимых для представления к награждению Благодарственным письмом Думы города Сургута.

Срок действия настоящего согласия с 15.11.18 г. по 31.01.19 г.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме.

С юридическими последствиями автоматизированной обработки моих персональных данных ознакомлен(а).

«19» 11 2018 г.
дата

Т. Колупцова
подпись